

Raportul Anual al Consiliului de Administratie

2021

Pregatit in conformitate cu Ordinul Bancii Nationale a Romaniei nr. 27/2010, Regulamentul Autoritatii de Supraveghere Financiara nr. 5/2018, Regulamentul Bancii Nationale a Romaniei nr. 5/2013 si include atat Raportul Anual al Consiliului de Administratie cat si Raportul Consolidat al Consiliului de Administratie

CUPRINS

1. COMPANIA SI ACTIONARIII SAI	3
2. GUVERNANTA CORPORATIVA	8
3. RESURSE UMANE	30
4. RESPONSABILITATEA SOCIALA CORPORATIVA	35
5. ACTIVITATEA GRUPULUI SI REZULTATE	41
6. MANAGEMENTUL RISCULUI	51
7. GESTIONAREA SI ADECVAREA CAPITALULUI.....	61
8. CADRUL AFERENT CONTROLULUI INTERN	66
9. CONCLUZII SI PERSPECTIVE PENTRU 2022	68
10. PROPUNERILE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE	69
ANEXA 1 - DECLARATIA BRD - GROUPE SOCIETE GENERALE PRIVIND CONFORMAREA CU PREVEDERILE CODULUI DE GUVERNANTA CORPORATIVA A BVB	70
ANEXA 2 - DECLARATIA NE - FINANCIARA.....	82

Nota: Ca urmare a rotunjirilor, este posibil ca cifrele prezentate in acest raport ca totaluri sa nu reprezinte suma exacta a cifrelor care le preced si procentele sa nu reflecte in mod precis sumele absolute.

1. COMPANIA SI ACTIONARII SAI

PROFILUL BRD – GROUPE SOCIÉTÉ GÉNÉRALE

BRD - Groupe Société Générale („BRD” sau „Banca”) a fost infiintata la 1 decembrie 1990 ca banca comerciala independenta, sub forma juridica de societate pe actiuni, cu capital majoritar detinut de statul roman, prin preluarea activelor si pasivelor Bancii de Investitii.

In martie 1999, Société Générale a achizitionat un pachet de actiuni reprezentand 51% din capitalul social, majorandu-si detinerea pana la 58,32% prin cumpararea, in anul 2004, a pachetului detinut de statul roman. La 31 decembrie 2021, SG detinea 60,17% din capitalul social.

Incepand cu anul 2001, BRD-Groupe Société Générale functioneaza ca societate deschisa pe actiuni, acestea fiind admise la tranzactionare pe o piata reglementata, in conformitate cu legea societatilor comerciale, legislatia bancara, legislatia pietei de capital, prevederile Actului Constitutiv si alte reglementari interne.

Datele de identificare ale BRD sunt:

- **Sediul social:** B-dul Ion Mihalache nr. 1-7, sect. 1, Bucuresti
- **Tel/Fax:** 021.3016100 / 021.3016800
- **Numar unic de inregistrare la registrul comertului:** 361579/10.12.1992
- **Cod unic de inregistrare:** RO 361579/10.12.1992
- **Numarul de ordine de la Registrul Comertului:** J40-608-1991
- **Numarul si data inregistrarii in Registrul institutiilor de credit:** RB - PJR - 40 – 007/18.02.1999
- **Capital social subscris si varsat:** 696.901.518 RON
- **Piata reglementata unde sunt tranzactionate actiunile emise :** Bursa de Valori Bucuresti – Categoria Premium
- **Principalele caracteristici ale valorilor mobiliare emise de societatea comerciala:** actiuni ordinare cu o valoare nominala de 1 RON

RATING EXTERN

La 31 decembrie 2021, Banca avea urmatoarele rating-uri:

Fitch Ratings (ultima actualizare: decembrie 2021*)	Rating
Datoria în valută pe termen scurt	F2
Datoria în valută pe termen lung	BBB+

Moody's (ultima actualizare: octombrie 2021**)	Rating
Depozite în lei pe termen scurt	Prime-2
Depozite în lei pe termen lung	Baa1
Depozite în valută pe termen scurt	Prime-2
Depozite în valută pe termen lung	Baa1

* Fitch a afirmat ratingul datoriei in valuta pe termen lung la 'BBB+' cu perspectiva negativa in data de 22 decembrie 2021

** Moody's a afirmat ratingul Bancii pentru depozitele in valuta pe termen lung si scurt la Baa1/Prime-2 in octombrie 2021 si a schimbat perspectiva la stabila de la negativa

BRD GROUP („GROUP”) include urmatoarele entitati:

- BRD - Groupe Société Générale S.A.;
- BRD Sogelease IFN SA;
- BRD Finance IFN SA;
- BRD Asset Management SAI SA.

PROFILUL SOCIETE GENERALE

Société Générale a fost înființată în 1864 ca societate bancară înregistrată în Franța. Sediul sau social se află pe Bvd. Haussmann, nr. 29, 75009, Paris, Franța, iar acțiunile sale sunt listate la Bursa de Valori din Paris.

Société Générale este unul dintre cele mai mari grupuri europene de servicii financiare. Bazându-se pe un model bancar diversificat și integrat, grupul combină soliditatea financiară și expertiza dovedită în inovație cu o strategie de creștere sustenabilă și își propune să fie un partener de încredere în relația cu clienții, dedicat transformării pozitive a lumii.

Activă în economia reală de peste 150 de ani, cu o poziție solidă în Europa și conectată la restul lumii, Société Générale are peste 133.000 de angajați în 61 de țări și deserveste zilnic 30 de milioane de clienți în toată lumea. Echipele Société Générale oferă consiliere și servicii atât clienților individuali, cât și companiilor și instituțiilor, pe trei linii principale de activitate:

- *Banca de retail din Franța* cu rețeaua de unități Société Générale, Credit du Nord și Boursorama, care oferă o gamă completă de servicii financiare cu produse omnichannel aflate în topul inovării digitale;
- *Banca internațională de retail, asigurări și servicii financiare* prezintă în economiile emergente și deținând poziții importante pe diverse segmente specializate;
- *Corporate și investment banking, private banking, administrarea activelor și servicii de intermediere financiară*, care oferă expertiză de top și soluții integrate, situându-se pe primele locuri în lume.

Cele mai recente rating-uri de credit ale SG sunt disponibile la <https://investors.societegenerale.com/en/financial-and-non-financial-information/ratings/credit-ratings>.

POZIȚIA BRD ÎN CADRUL SOCIETE GENERALE

Société Générale este prezentă în România din 1980, fiind singura bancă importantă din Europa de Vest care a fost prezentă în România în perioada comunistă.

În 1999, participă la procesul de privatizare a Bancii Române pentru Dezvoltare și achiziționează 51% din capitalul social al Bancii.

Începând cu această perioadă, BRD își aliniază procedurile operaționale și practicile comerciale cu cele ale Bancii mamă.

BRD face parte din rețeaua internațională a Société Générale, gestionată de Divizia internațională de retail, asigurări și servicii financiare (IBFS), care oferă o gamă largă de produse și servicii către clienți, cuprinzând persoane fizice, profesii libere și companii. Operațiunile internaționale de retail, asigurări și servicii financiare își construiesc rețelele în Africa, Rusia, Europa Centrală și Europa de Est. Afacerile specializate în finanțarea echipamentelor, închirierea și administrarea flotelor de autovehicule sunt lideri în Europa și la nivel mondial pe piețele respective.

CIFRE CHEIE

		2020	2021	Variatie
	Grup			
Rezultate financiare	Venit net bancar (RONm)	3,088	3,118	+1.0%
	Cheltuieli operationale (RONm)	(1,588)	(1,618)	+1.9%
	Costul net al riscului (RONm)	(353)	146	n.a.
	Rezultat net (RONm)	963	1,319	+37.0%
	Raport Cost / Venit	51.4%	51.9%	+0.5 pt
	ROE	10.7%	13.4%	+2.7 pt
	RON mld	Dec-20	Dec-21	Variatie
Credite si depozite	Total credite nete (inclusiv leasing)	30.7	34.1	+11.2%
	Total depozite	50.0	52.7	+5.5%
	Banca	2020	2021	Variatie
Rezultate financiare	Venit net bancar (RONm)	2,927	2,950	+0.8%
	Cheltuieli operationale (RONm)	(1,481)	(1,515)	+2.2%
	Costul net al riscului (RONm)	(313)	159	n.a.
	Rezultat net (RONm)	952	1,279	+34.4%
	Raport Cost / Venit	50.6%	51.3%	+0.7 pt
	ROE	11.0%	13.5%	+2.5 pt
	RON mld	Dec-20	Dec-21	Variatie
Credite si depozite	Total credite nete	28.9	32.2	+11.5%
	Total depozite	50.2	52.9	+5.5%
	RON m	Dec-20	Dec-21	Variatie
Adecvarea capitalului	Fonduri proprii (RONm)	8,808	6,757	-23.3%
	Active ponderate la risc (RON mld)	26,102	29,596	+13.4%
	Rata fondurilor proprii totale*	33.7%	22.8%	-10.9 pt
Retea	Numar de agentii	584	499	(85)

* fondurile proprii la finalul anului 2021 nu includ rezultatul anului 2021, dar includ repartizarea exceptionala din rezultatul raportat aferent anilor 2019 si 2020

ACTIUNEA BRD

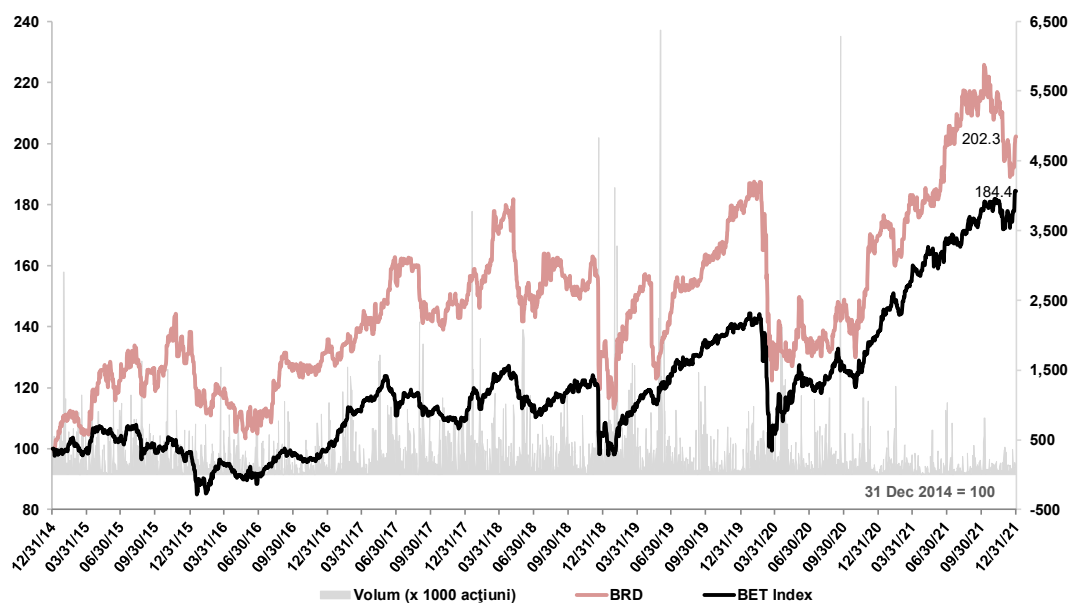
Incepand cu 15 ianuarie 2001, actiunile Bancii sunt listate la categoria Premium a Bursei de Valori Bucuresti si sunt incluse in indicii BET, BET Plus, BET-XT, BET-XT-TR, BET-BK, BET-TR si ROTX. Actiunile Bancii sunt actiuni ordinare, nominative, dematerializate si indivizibile. Actiunile Bancii sunt liber tranzactionabile pe pietele de capital stabilite de Adunarea Generala a Actionarilor („AGA”) in conformitate cu prevederile art. 17, lit. k din Actul Constitutiv, cu respectarea legislatiei referitoare la tranzactionarea actiunilor emise de societatile bancare.

Pretul de inchidere pentru actiunea BRD la data de 31 decembrie 2021, a fost de 17,70 RON/actiune (14,86 RON/actiune la 31 decembrie 2020). La aceeasi data, capitalizarea bursiera a fost de 12.335,16 milioane RON (31 decembrie 2020: 10.355,96 milioane RON).

In cursul anului 2021 nici Banca, nici filialele sale nu au rascumparat propriile actiuni.

La data 31 decembrie 2021, nici Banca nici filialele sale nu detineau actiuni proprii.

Evolutia pretului actiunii BRD fata de Indicele BET si volumul de actiuni BRD tranzactionate in perioada 31 decembrie 2014 – 31 decembrie 2021



Sursa: Bloomberg

DIVIDENDE

In conformitate cu legislatia romana si Actul Constitutiv, dividendele se platesc din fondurile constituite in acest scop dupa aprobarea AGA, in termen de maxim 6 luni de la data Adunarii Generale a Actionarilor de stabilire a dividendelor. In cazul in care Adunarea Generala a Actionarilor nu stabileste data platii dividendelor, acestea se vor plati in termen de 30 de zile de la data publicarii Hotararii Adunarii Generale a Actionarilor de stabilire a dividendelor in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a.

Distribuirea dividendelor se face conform hotararii Adunarii Generale a Actionarilor, la propunerea Consiliului de Administratie si depinde de valoarea profitului distribuibil si de nevoile viitoare de capitalizare ale Bancii.

Evolutia dividendelor aprobate si distribuite efectiv in ultimii trei ani este prezentata mai jos:

Dividende	2020	2019	2018
Rezultat distribuibil (Milioane RON)	951.6	1,528.5	1,546.0
Dividende totale (Milioane RON)	52.2	-	1,142.9
Numar de actiuni (milioane)	696.9	696.9	696.9
Dividend pe actiune (RON), brut	0.0749	-	1.64
Rata de distributie din profitul distribuibil	5.5%	0%	74%
Dividende platite efectiv pana la 31.12.2021	52.0	-	1,140.1
Ponderele dividendelor platite efectiv pana la 31.12.2021	99.6%	0.0%	99.8%
Plata exceptionala de dividend* (milioane RON)	1,684		
Plata exceptionala de dividend* (RON/actiune)	2.4164		

*Plata exceptionala de dividend din rezultatul reportat aferent anilor 2019 si 2020, distributie aprobata in AGA din februarie 2022

Consiliul de Administratie reunit in data de 13 ianuarie 2022, a convocat AGOA BRD in data de 24 februarie 2022 si a propus, ca o plata exceptionala distribuirea sub forma de dividende a sumei de 1.683.992.828 lei, din rezultatul reportat aferent anilor 2019 si 2020. Dividendul brut propus este de 2,4164 lei / actiune. Rata de distribuire propusa este de 70% din profitul aferent anilor 2019 si 2020 (incluzand suma deja distribuita de 52.197.924 lei).

Pentru exercitiul financiar 2021, Consiliul de Administratie a decis sa propuna Adunarii Generale a Actionarilor plata unui dividend de 1.285 RON pe actiune, corespunzator unei rate de distribuire de 70% din profitul net al Bancii aferent anului 2021.

Numarul de actiuni a ramas neschimbat in ultimii 3 ani.

PLATA DIVIDENDELOR

Dividendele sunt distribuite actionarilor proportional cu cota lor de participare la capitalul social. Venitul generat de dividende este supus impozitarii la sursa.

Plata dividendelor se realizeaza in conformitate cu prevederile legale si a Hotararii Adunarii Generale a Actionarilor privind repartizarea profitului, fixarea dividendului si a procedurii de plata a dividendelor pusa la dispozitia actionarilor pe site-ul Bancii.

Dividendele nesolicitate se prescriu in 3 ani de la data inceperii platii acestora, potrivit dispozitiilor legale.

ACTIVITATI DE CERCETARE - DEZVOLTARE

Atat Banca cat si Grupul nu efectueaza activitati de cercetare-dezvoltare.

2. GUVERNANTA CORPORATIVA

Modelul BRD - Groupe Société Générale S.A. de guvernare internă este aliniat modelului băncii-mamă, Société Générale.

Modelul de guvernanta corporativă adoptat de BRD asigură:

- respectarea drepturilor și tratamentul echitabil al acționarilor, prin protejarea și punerea în practică a prerogativelor acestora;
- stabilirea rolului și respectarea drepturilor grupurilor de interese, altele decât acționarii;
- stabilirea răspunderii Consiliului de Administrație față de instituția de credit și acționari, precum și a responsabilității de supraveghere a activității Comitetului de Direcție;
- transparența și accesul la informații, prin publicarea periodică, într-o manieră corectă și reală a informațiilor financiare și operaționale relevante.

Permanent preocupată de respectarea principiilor de guvernanta corporativă, BRD - Groupe Société Générale a aderat și aplicat, începând din anul 2012, principiile definite de Codul de Guvernanta Corporativă al Bursei de Valori București (BVB). „Declarația privind conformarea cu prevederile Codului de Guvernanta BVB la data de 31 decembrie 2021” este prezentată în Anexa 1.

BRD - Groupe Société Générale are propriul Cod de Guvernanta Corporativă pus la dispoziția părților interesate pe site-ul instituțional la secțiunea: <https://www.brd.ro/despre-brd/investitori-si-actionari/alteleguvernanta-corporativa>.

Guvernanta corporativă în BRD - Groupe Société Générale este un proces continuu în care integritatea, responsabilitatea și transparența sunt elementele fundamentale în luarea unor decizii corecte și stabilirea unor obiective care să contribuie la creșterea încrederii acționarilor în companie, eficiența economică, creștere sustenabilă și stabilitate financiară.

La 31 decembrie 2021 Société Générale S.A., este singurul acționar semnificativ al Băncii, deținând 60,1683% din capitalul social.

ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR

Adunările generale ale acționarilor constituie un prilej pentru membrii Consiliului de Administrație și conducerea superioară de a prezenta acționarilor rezultatele obținute pe durata exercitării mandatului în baza responsabilităților ce le-au fost conferite.

Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare. Adunarea Generală Ordinară se întrunește cel puțin odată pe an, în cel mult 4 luni de la încheierea exercitiului financiar, iar Adunarea Generală Extraordinară se întrunește ori de câte ori este necesar.

Banca depune toate diligentele, cu respectarea cerințelor legislației în materie, pentru facilitarea participării acționarilor la lucrările Adunărilor Generale, precum și a exercitării depline a drepturilor acestora.

Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor decide cu privire la: situațiile financiare anuale (pe baza rapoartelor prezentate de Consiliul de Administrație și al auditorului financiar), stabilirea dividendului, numirea/ revocarea membrilor Consiliului de Administrație și a auditorului financiar, fixarea duratei minime a contractului de audit financiar, remuneratia convenită pentru exercitiul în curs membrilor Consiliului de Administrație, bugetul de venituri și cheltuieli, programul de activitate pe exercitiul financiar următor.

Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor decide cu privire la: schimbarea duratei de funcționare a Băncii, majorarea capitalului social, reducerea capitalului social sau reintregirea sa prin emisiune de noi acțiuni, schimbarea sediului social, fuziunea sau divizarea, dizolvarea anticipată a Băncii, emisiunea de obligațiuni, conversia unei categorii de obligațiuni în alta categorie sau în acțiuni, încheierea de către conducătorii Băncii a actelor juridice privind dobândirea, instrainarea, închirierea, schimbarea sau constituirea în garanție a bunurilor aflate în patrimoniul Băncii, a caror valoare depășește limitele prevăzute de legislația aplicabilă, desemnarea pietelor de capital pe care vor fi listate și tranzacționate acțiunile Băncii, schimbarea domeniului principal de activitate și a activității principale.

Hotararile privind modificarea Actului Constitutiv se adopta potrivit principiilor de competenta stabilite in Actul Constitutiv al Bancii.

Pentru a asigura tratamentul egal si exercitarea deplina si intr-o maniera echitabila a drepturilor detinatorilor de actiuni, Banca pune la dispozitia acestora toate informatiile relevante cu privire la Adunarea Generala a Actionarilor si la deciziile adoptate, atat prin mijloacele de comunicare in masa, cat si in sectiunea speciala, deschisa pe pagina proprie de Internet (www.brd.ro).

Procedurile de desfasurare a lucrarilor AGA sunt disponibile actionarilor si altor parti interesate pe site-ul institutional la sectiunea: <https://www.brd.ro/despre-brd/investitori-si-actionari/aga-brd/procedura-organizare-si-desfasurare-aga>.

In cadrul Adunarilor Generale ale Actionarilor este incurajat dialogul intre actionari si membrii Consiliului de Administratie si/sau ai conducerii executive. Fiecare actionar poate adresa administratorilor intrebari referitoare la activitatea Bancii.

In anul 2021, au avut loc doua Adunari Generale ale Actionarilor (o Adunare Generala Ordinara si o Adunare Generala Extraordinara in data de 22 aprilie 2021).

Avand in vedere masurile si recomandarile autoritatilor publice romane in legatura cu prevenirea si limitarea raspandirii COVID – 19, BRD - Groupe Société Générale S.A. si-a incurajat actionarii sa utilizeze mijloacele electronice/de interactiune la distanta cu privire la Adunarile Generale din 22 aprilie 2021.

ADMINISTRAREA SI CONDUCEREA BANCII

BRD – Groupe Société Générale a adoptat sistemul unitar de administrare in deplina concordanta cu obiectivele unei bune guvernante corporative, a transparentei informatiei corporative relevante, a protectiei actionarilor si a altor categorii de persoane interesate, precum si a unei functionari eficiente pe piata bancara.

Organul de conducere al Bancii, Consiliul de Administratie si directorii executivi (care actioneaza impreuna in cadrul Comitetului de Directie) isi desfasoara activitatea in baza unor reguli de organizare si functionare clar definite in "Directiva privind organizarea si functionarea organului de conducere".

Organul de Conducere promoveaza standarde etice si profesionale ridicate si o cultura solida de control intern.

Consiliul de Administratie evalueaza anual adecvarea Organului de Conducere si a membrilor sai in baza rapoartelor Comitetului de Nominalizare intocmite conform dispozitiilor „Politicii de adecvare a membrilor Organului de conducere si a persoanelor care detin functii cheie si de initiere si pregatire a membrilor Organului de conducere”.

Componenta, dimensiunea si competentele organului de conducere sunt adecvate in raport cu dimensiunea si complexitatea activitatii Bancii.

Membrii Organului de Conducere indeplinesc conditiile si criteriile de eligibilitate stabilite in „Politica de adecvare a membrilor Organului de conducere si a persoanelor care detin functii cheie si de initiere si pregatire a membrilor Organului de conducere”, necesare administrarii/conducerii eficiente a BRD - Groupe Société Générale, respectiv:

- Dispun de o buna reputatie si expertiza necesara pentru exercitarea responsabilitatilor in conformitate cu regulile unei practici bancare prudente si sanatoase;
- Dispun de experienta profesionala care presupune cunostinte teoretice si practice adecvate naturii, marimii si complexitatii activitatii Bancii si responsabilitatilor incredintate, precum si experienta intr-o functie de conducere, dobandita intr-o entitate comparabila ca dimensiune si activitate cu Banca;
- Asigura conditiile competentei colective a Organului de Conducere pentru o administrare si conducere eficienta si performanta a activitatii Bancii;
- Aloca suficient timp pentru exercitarea responsabilitatilor conferite de lege si de organele statutare;
- Demonstreaza implicare si angajament in exercitarea responsabilitatilor conferite de lege si de organele statutare.

Selectia candidatilor pentru pozitii in cadrul Organului de Conducere se realizeaza in baza unui proces riguros definit in „Politica de adecvare a membrilor Organului de conducere si a persoanelor care detin functii cheie si de initiere si pregatire a membrilor Organului de conducere”.

Obiectivul principal al procesului de selectie este asigurarea candidatilor potriviti pentru functiile vacante in cadrul Organului de Conducere sau pentru a asigura succesiunea membrilor existenti.

Selectia candidatilor exclude orice discriminare privind genul, varsta, etnie si orice alt tip de discriminare, in concordanta cu prevederile legale.

Criterii precum reputatia, experienta profesionala teoretica si practica in domenii specifice activitatilor desfasurate in cadrul BRD – Groupe Société Générale, diversitatea in cadrul organului de conducere, asigura mentinerea unei componente adecvate a acestuia.

Banca recunoaste si sustine beneficiile diversitatii membrilor Organului de conducere si considera ca este un element esential in protectia si extinderea avantajului competitiv avand in vedere faptul ca, prin intermediul diversitatii, pot fi atinse eficacitatea si performanta maxima, cresterea inovatiei si a cooperarii atat in cadrul Organului de conducere cat si in cadrul Bancii.

In acest context, inca din momentul procesului de selectie se urmareste asigurarea diversitatii in cadrul Organului de conducere din perspectiva aptitudinilor educationale si profesionale, a competentelor, asigurand ca procesul decizional al Organului de conducere nu este dominat de nicio persoana sau grup mic de persoane intr-un mod care sa fie in detrimentul intereselor Bancii, a varstei, a genului, a experientei, etc.

Diversitatea genului, a varstei si provenientei geografice reprezinta elemente importante, intrucat acestea determina evolutii diferite din punct de vedere al intelegerii valorilor culturale, aspecte specifice sectorului financiar-bancar si cadrul legislativ care are impact asupra activitatii, astfel incat sa faciliteze in mod constient procesul decizional referitor la strategia Bancii. Parametrii mentionati mai sus sunt luati in considerare in determinarea celei mai bune componente a Organului de conducere.

In vederea asigurarii diversitatii in cadrul Organului de conducere si a atingerii tintei stabilite privind reprezentarea genului slab reprezentat, Comitetul de Nominalizare are in vedere urmatoarele actiuni:

- incorporarea principiilor de diversitate in resursele de succesiune;
- indrumarea/sprijinirea si planificarea carierei in functie de tinte;
- incurajarea campaniilor de diversitate si de pregatire a resurselor;
- evaluarea anuala si ori de cate ori este necesar a Organului de conducere.

Principiul diversitatii urmareste sa fie atinsa tinta privind reprezentarea genului, masculin sau feminin, slab reprezentat. In acest sens, politica urmareste, totodata, sa se asigure oportunitati egale de selectie in cadrul Organului de conducere in baza calificarilor si experientei profesionale a acestora. In cadrul procesului de selectie a membrilor Organului de conducere, toti candidatii vor fi evaluati in baza acelorasi criterii, indiferent de genul acestora.

Formarea educationala si profesionala reprezinta un alt element important in scopul atingerii diversitatii Organului de conducere inclusiv din perspectiva intelegerii in mod colectiv a tuturor aspectelor procedurale economice, legale, financiare, de risc etc.

In acest sens, se urmareste existenta unui echilibru astfel incat membrii Organului de conducere sa detina cunostinte teoretice si experienta practica cu privire la:

- pietele financiare;
- cadrul si cerintele de reglementare;
- planificarea strategica si intelegerea strategiei si a planului de afaceri a Bancii si realizarea acestora;
- administrarea riscurilor (identificarea, evaluarea, monitorizarea, controlul si reducerea principalelor tipuri de risc, incluzand activitatea anterioara/atributiile avute in acest sens);
- contabilitate si audit;
- evaluarea eficacitatii cadrului de guvernanta, instituirea unor mecanisme eficiente de guvernanta, supraveghere si control;
- interpretarea informatiilor financiare ale unei institutii de credit, identificarea aspectelor fundamentale pe baza acestor informatii si a unor controale si masuri corespunzatoare.

Selectia administratorilor independenti este conditionata de respectarea cerintelor prevazute de Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale, Regulamentului BNR nr. 5/2013 privind cerintele prudentiale pentru institutiile de credit si Codul de Guvernanta Corporativa al Bursei de Valori Bucuresti.

Exercitarea responsabilitatilor de catre membrii Organului de Conducere este sub conditia obtinerii aprobarii BNR.

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

Incepand din 18 aprilie 2015, Consiliul de Administratie este format din 9 membri, alesi de Adunarea Generala a Actionarilor pentru un mandat de 4 ani.

Structura Consiliului de Administratie asigura un echilibru intre membrii executivi si ne-executivi, astfel incat nicio persoana sau grup restrans de persoane sa nu poata domina, in general, procesul decizional al acestuia.

La data de 31 decembrie 2021, in componenta Consiliului de Administratie existau 3 administratori independenti.

Anul 2021 a adus modificari in componenta Consiliului de Administratie, dupa cum urmeaza:

- ✓ Dl. Petre Bunescu a renuntat la mandatul sau de membru in Consiliul de Administratie al Bancii, incepand cu data de 1 martie 2021;
- ✓ Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor din data de 22 aprilie 2021 a decis:
 - reinnoirea mandatului de administrator independent al Dl. Benoit Jean Marie OTTENWAEALTER pentru o perioada de 4 ani, incepand cu data de 07.07.2021;
 - alegerea Dnei Maria ROUSSEVA in calitate de administrator, pentru o perioada de 4 ani. Dna Maria ROUSSEVA a fost numita in calitate de administrator provizoriu prin Decizia Consiliului de Administratie nr. 410 din 10 decembrie 2020, ca urmare a renuntarii Domnului Jean-Luc André Joseph PARER la mandatul sau de administrator.
 - alegerea Dnei Aurore Brigitte Micheline GASPARD in calitate de administrator, pentru o perioada de 4 ani, pe postul vacant existent in cadrul Consiliului de Administratie al Bancii, ca urmare a renuntarii Dlui Petre BUNESCU la mandatul sau de administrator.
- ✓ BNR a aprobat numirea Dnei Maria ROUSSEVA si a Dnei Aurore Brigitte Micheline GASPARD in calitate de administratori si mandatele lor au inceput sa isi produca efectele in data de 26 iulie 2021.

De asemenea, in aplicarea dispozitiilor Regulamentului BNR nr. 5/2013 privind cerintele prudentiale pentru institutiile de credit si ale Ghidurilor EBA, Consiliul de Administratie a aprobat, in reuniunea din data de 8 decembrie 2021, revizuirea structurii Comitetelor constituite in sprijinul sau.

MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE LA 31 DECEMBRIE 2021

Giovanni Luca SOMA

Presedinte al Consiliului de Administratie
Membru al Comitetului de Remunerare¹
Membru al Comitetului de Audit

Data nasterii: 21 august 1960.
Anul numirii in Consiliul de Administratie BRD - Groupe Société Générale: 2014.
Din 26 mai 2015 detine functia de Presedinte al Consiliului de Administratie al BRD - Groupe Société Générale.
Reinnoire mandat de membru in Consiliul de Administratie BRD - Groupe Société Générale: 2018.
Anul expirarii mandatului: 2022.
Nu detine actiuni BRD - Groupe Société Générale.

¹ Pana pe data de 8 decembrie 2021 (inclusiv) Dl. Giovanni Luca SOMA a detinut functia de Presedinte al Comitetului de Remunerare iar incepand din 9 decembrie 2021 este membru al Comitetului de Remunerare.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere, nu ocupa functii de conducere sau administrare in institutii non-profit si respecta numarul de mandate in societati, stabilit potrivit prevederilor legale aplicabile - un mandat executiv si un mandat neexecutiv in cadrul Grupului Société Générale.

Biografie

Este absolvent al Universitatii LUISS din Roma, Facultatea de Administrare a Afacerilor, detine un Master in managementul afacerilor acordat de Universitatea din Torino si diplome de auditor si expert contabil autorizat, acordate de Universitatea din Roma.

De-a lungul carierei, a acumulat o vasta experienta in functii de conducere in societati din afara Grupului Société Générale (Director Vanzari pentru Europa in cadrul Grupului Hyperion Software, Director General GE Capital Asigurari Milano, Director Comercial GE Capital Milano, Director General Dial Italia - filiala a Grupului Barclays, Director General al Hertz Lease Italy, Presedinte al Asociatiei de Inchirieri Auto din Italia). In cadrul Grupului Société Générale a detinut urmatoarele pozitii de conducere: Director Regional al Grupului ALD Automotive - Franta, Director General al ALD International, Director al Société Générale Consumer Finance si Operational Vehicle Leasing and Fleet Management.

DI Giovanni Luca Soma ocupa in prezent functia de Director al Diviziei Internationale Retail Banking pentru Europa si Director Regional pentru Rusia, membru al Comitetului de Directie al Grupului Société Générale.

Jean – Pierre Georges VIGROUX

Membru independent al Consiliului de Administratie
Presedinte al Comitetului de Audit
Membru al Comitetului de Remunerare

Data nasterii: 31 iulie 1953

Anul numirii in Consiliul de Administratie BRD – Groupe Société Générale: 2016.

Ultima reinnoire a mandatului: 2020.

Anul expirarii mandatului: 2024.

Nu detine actiuni BRD – Groupe Société Générale.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere, respecta numarul de mandate in societati, stabilit conform prevederilor legale aplicabile - doua mandate neexecutive, din care unul in cadrul BRD – Groupe Société Générale si unul in afara Grupului Société Générale.

De asemenea ocupa functia de membru al Consiliului Director al Fundatiei 9.

Biografie

A absolvit ESSEC France. A studiat, de asemenea auditul financiar la CAFR University.

Pana in septembrie 2014, DI Jean – Pierre Georges Vigroux a detinut diverse functii de conducere cum ar fi: Director General al Mazars Romania (2008-2014), partener reponsabil pe Europa de Sud-Est, Presedinte al Consiliului de Supraveghere al Pricewaterhouse Coopers - Europa Centrala si de Est (2001-2004 si 2004-2006), fondator si Directorul General al Pricewaterhouse Coopers - Romania, membru al Comitetului Executiv al Pricewaterhouse Coopers - Europa Centrala si de Est (1996-2001), Presedinte al FIC (2003-2004).

Benoit Jean Marie OTTENWAEALTER²

Membru al Consiliului de Administratie
Presedinte al Comitetului de Administrare a
Riscurilor

Data nasterii: 28 decembrie 1954.
Anul numirii in Consiliul de Administratie BRD – Groupe
Société Générale: 2017.
Ultima reinnoire a mandatului: 2021.
Anul expirarii mandatului: 2025.
Nu detine actiuni BRD – Groupe Société Générale.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere, nu ocupa functii de conducere sau administrare in institutii non-profit si respecta numarul de mandate in societati, stabilit conform prevederilor legale aplicabile – un mandat neexecutiv in cadrul Grupului Société Générale.

Biografie

A absolvit Facultatea Politehnica din Franta si Scoala Nationala de Statistica si Administratie Economica din Franta (ENSAE). Are o vasta experienta castigata in peste 33 de ani de activitate in cadrul Grupului Société Générale, in domenii precum administrarea riscului, pietele de capital si trezorerie, precum si in interactiunea cu autoritatile de reglementare bancara internationale.

De-a lungul carierei, a ocupat functii de conducere precum: Director Risc, Membru al Comitetului Executiv al Grupului Société Générale (2009 - iunie 2016), Director Adjunct si apoi Co-director al Diviziei Societati, Institutii si Consiliere, Membru al Comitetului Executiv al Société Générale Corporate si Investment Banking Paris (2004 -2009), Director al Diviziei Venituri Fixe, Valute si Marfuri a Société Générale Corporate and Investment Banking Paris (2001 - 2004), Director Adjunct si apoi Director Trezorerie si Valuta la Société Générale - Divizia Pietele de Capital Paris (1994 - 2000), Director Administrativ si Director Financiar, apoi Director al Departamentului Instrumente Financiare Derivative la Société Générale Strauss Turnbull London (1990 - 1994), Director Back-office la Société Générale Paris (1988 - 1990).

Alte functii ocupate: In cadrul Ministerului Francez al Economiei si Finantelor (1979 -1988), Profesor de Statistica si Econometrie, Director Studii Postuniversitare la Scoala Nationala de Statistica si Administratie Economica din Franta (1985 – 1988), Analist economic la INSEE - Institutul National Francez de Statistica (1981 – 1985), Cercetator in Econometrie, in cadrul Divizia Cercetare a INSEE – Institutul National Francez de Statistica (1979 - 1981).

François BLOCH

Membru executiv al Consiliului de
Administratie

Data nasterii: 31 martie 1967.
Anul numirii in Consiliul de Administratie BRD – Groupe
Société Générale: 2018.
Anul expirarii mandatului: 2022.
Nu detine actiuni BRD-Groupe Société Générale.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere respecta numarul de mandate in societati, stabilit potrivit prevederilor legale aplicabile – un mandat executiv si un mandat neexecutiv in cadrul Grupului Société Générale.

De asemenea este membru al Consiliului Director si trezorier al Consiliului Patronatelor Bancare din Romania, membru al Consiliului Director al Consiliului Investitorilor Straini si unul dintre coordonatorii grupului de lucru pe servicii financiare, tehnologie si inovare.

Pana pe 27 mai 2021 a fost membru al Consiliului Director al Asociatiei Romane a Bancilor.

Biografie

Este absolvent al Scolii Nationale de Statistica si Administratie Economica din Paris in 1990 si a parcurs intreaga cariera in cadrul Grupului Société Générale, ocupand urmatoarele functii: Broker si ulterior

² Pana pe data de 8 decembrie 2021 (inclusiv) Dl. OTTENWAEALTER a fost membru al Comitetului de Remunerare.

Director al Departamentului de brokeraj pe pietele de instrumente derivate in cadrul Société Générale Elsässische Bank, Frankfurt (1990 - 1993); Director Adjunct si ulterior Director al filialei SG, FIMAT Banque, Zweigniederlassung Frankfurt (1993 -1997); Director Adjunct Riscuri si ulterior Director al Departamentului Riscuri in cadrul FIMAT International Banque, Paris (1997 -2000); Director General FIMAT USA Inc. (2000-2002); Director General Executiv Adjunct – Membru al Consiliului de Administratie FIMAT International Banque (2002-2007); Director de Strategie si Integrare Newedge (2008-2009) si membru neexecutiv al Consiliului de Administratie Newedge Group – filiala de brokeraj a Société Générale (2010-2012); Sef al departamentului Risc de Credit, Institutii Financiare si Riscuri de Tara, Société Générale (2009-2012).

In perioada 2012 si pana la sfarsitul lunii octombrie 2016, a detinut functiile de Prim Vice-Presedinte, ulterior Prim Vice-Presedinte al Consiliului Director, membru al Consiliului Director al Rosbank PAO respectiv membru al Consiliului de Administratie pana in iulie 2017.

Totodata, din 2012 pana in 2016 a exercitat si urmatoarele mandate la nivelul Grupului Société Générale, Membru al Consiliului de Administratie LLC Rusfinance Bank (subsidiara Rosbank, specializata in finantare auto si puncte de vanzare), Membru al Consiliului de Administratie al Bancii Comerciale Deltacredit SA (subsidiara Rosbank, specializata in credite ipotecare), Membru al Consiliului de Administratie al Société Générale Strakhovanie (subsidiara, Société Générale specializata in asigurari non-viata), Membru al Consiliului de Administratie al Société Générale Strakhovanie Zhizni (subsidiara, Société Générale specializata in asigurari de viata).

Din 21 decembrie 2016, detine functia de Director General al BRD - Groupe Société Générale.

Incepand din 1 iulie 2017 este membru al Comitetului de Directie al Grupului Société Générale.

De asemenea, Domnul François BLOCH detine in BRD calitatea de Ofiter de Conformitate, persoana responsabila cu coordonarea implementarii politicilor si procedurilor interne pentru aplicarea "Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului, precum si pentru modificarea si completarea unor documente normative" si a "Regulamentului BNR nr. 2/2019 privind prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului".

Liliana IONESCU – FELEAGA

Membru independent al Consiliului de Administratie
Presedinte al Comitetului de Remunerare³
Membru al Comitetului de Audit
Membru al Comitetului de Nominalizare

Data nasterii: 31 octombrie 1969.

Durata mandatului de membru independent provizoriu in Consiliul de Administratie BRD – Groupe Société Générale: 20 decembrie 2018 - 18 aprilie 2019.

Anul numirii in Consiliul de Administratie BRD – Groupe Société Générale in calitate de membru independent : 2019.

Data expirarii mandatului: 2023.

Nu detine actiuni BRD – Groupe Société Générale.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere, respecta numarul de mandate in societati, stabilit conform prevederilor legale aplicabile – un mandat neexecutiv, in cadrul BRD – Groupe Société Générale.

De asemenea, este membra a Consiliului de Administratie al Academiei de Studii Economice si Membru in Consiliu si Vicepresedinte al Camerei Auditorilor Financiar din Romania.

Biografie

A absolvit Academia de Studii Economice din Bucuresti, Finante Contabilitate (ASE). Incepand din 2003 este Profesor Universitar Doctor, iar din 2005 este Conducator de Doctorat. De asemenea, detine o diploma internationala de management emisa de Universitatea din Toulouse.

³ Incepand din 9 decembrie 2021 (inclusiv), Dna Liliana Ionescu - Feleaga este Presedinte al Comitetului de Remunerare.

Are o vasta experienta academica (peste 28 ani in cadrul Academiei de Studii Economice din Bucuresti - ASE). In prezent, este Decan al Facultatii de Contabilitate si Informatica de gestiune din cadrul ASE Bucuresti, membra a Consiliului de Administratie al Academiei de Studii Economice, membra a Camerei Auditorilor Financiari din Romania, membra a Asociatiei Internationale pentru Educatie si Cercetare Contabila.

Bogdan-Alexandru DRAGOI

Membru Independent al Consiliului de Administratie
Presedinte al Comitetului de Nominalizare
Membru al Comitetului de Administrare a Riscurilor

Data nasterii: 27 mai 1980
Anul numirii in Consiliul de Administratie BRD – Groupe Société Générale: 2019.
Anul expirarii mandatului: 2023.
Nu detine actiuni BRD – Groupe Société Générale.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere, nu ocupa functii de conducere sau administrare in institutii non-profit si respecta numarul de mandate in societati, stabilit conform prevederilor legale aplicabile – un mandat executiv in afara grupului SG si doua mandate neexecutive din care unul in cadrul BRD – Groupe Société Générale si unul in afara Grupului Société Générale.

Biografie

A absolvit Universitatea Tufts, Fletcher, Boston, Massachusetts, specializarile Relatii Internationale si Economie, cu Magna cum Laudae. Este membru al Golden Key Honor Society, detine Ordinul National Steaua Romaniei – grad de Cavaler si Ordinul Suveran al Cavalerilor de Malta – Marea Cruce pro Merito Melitensi.

Are 19 ani de experienta in domenii precum finante, pietele de capital si banci. De asemenea, are experienta in relatia cu autoritatile statului.

In prezent este Presedinte al Consiliului de Administratie SIF Banat Crisana (incepand din martie 2015) si Director General (incepand din iulie 2015).

Prin functiile ocupate, dl. Dragoi a acumulat experienta si expertiza in arii diverse de activitate (Consilier Prezidential – Administratia Prezidentiala – mai 2012 – decembrie 2014; Ministru al Finantelor Publice – februarie 2012 – mai 2012, Secretar de Stat – Ministerul Finantelor Publice – ianuarie 2009 – februarie 2012, CEC Bank – Membru al Consiliului de Administratie – aprilie 2009 – februarie 2012, EximBank – Presedinte al Comitetului Interministerial de Finantari, Garantii si Asigurari (CIFGA) – ianuarie 2009 – februarie 2012, Fondul Proprietatea – Membru in Comisia de selectie a managerului Fondului Proprietatea: martie 2008 – octombrie 2009, Presedinte al Comitetului reprezentantilor Fondului Proprietatea SA: septembrie 2010 – februarie 2012, Banca Europeana de Investitii (EIB) – Membru al Consiliului de Administratie – ianuarie 2009 – februarie 2012, Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei – Membru al Consiliului de Administratie – ianuarie 2009 – februarie 2012, Director General Departamentul Economic Primaria Municipiului Bucuresti – noiembrie 2007 – iunie 2008 etc.).

Valerie Marcelle Paule VILAFRANCA

Membru al Consiliului de Administratie
Membru al Comitetului de Nominalizare

Data nasterii: 1 iulie 1970.
Anul numirii in Consiliul de Administratie BRD – Groupe Société Générale: 2020.
Anul expirarii mandatului: 2024.
Nu detine actiuni BRD-Groupe Société Générale.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere respecta numarul de mandate in societati, stabilit potrivit prevederilor legale aplicabile – un mandat neexecutiv in cadrul BRD – Groupe Société Générale.

Biografie

Este absolventa a Classe préparatoire aux grandes écoles, Lycée du Parc, Lyon (Franta), are un master in finante la Universitatea Paris IX Dauphine si un alt master in administrarea afacerilor cu specializare in finante la Scoala Superioara de Comert din Bordeaux.

Are o experienta de 26 de ani in calitate de consultant in afaceri si pe probleme de strategie din care 23 ani in functii de conducere de top precum: Director Risc si Conformitate pentru Europa de Vest, America de Sud si Africa in cadrul Boston Consulting Group (01/03/2014–17/03/2018), Director General pentru Europa, Orientul Mijlociu si Africa, Director Administrare Riscuri in cadrul Accenture (01/10/2010–28/02/2014); Director General, Fondator si Director al Grupului Aon (01/05/2006–30/09/2010), Director Senior specializat In Administrarea riscurilor in cadrul Ernst & Young, Paris (01/05/2002–31/03/2006), Director Senior specializat in Administrarea riscurilor in cadrul Arthur Andersen, Paris (01/09/2000–30/04/2002), Director specializat in consultanta de afaceri - Directorul Serviciului Trezorerie in cadrul Arthur Andersen, Paris (01/09/1998–31/08/2000).

In prezent, este Director al Programului privind Transformarea in materie de Cunoastere a Clientelei (KYC), CPLE/KTP la nivelul Grupului Société Générale.

Maria ROUSSEVA

Membru al Consiliului de Administratie⁴

Membru al Comitetului de de Administrare a Riscurilor

Data nasterii: 24 aprilie 1972.

Anul numirii in Consiliul de Administratie BRD – Groupe Société Générale: 2021.

Anul expirarii mandatului: 2025.

Nu detine actiuni BRD-Groupe Société Générale.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere respecta numarul de mandate in societati, stabilit potrivit prevederilor legale aplicabile – un mandat executiv si un mandat neexecutiv in cadrul Grupului Société Générale.

Biografie

Este absolventa a Universitatii de Economie Nationala Si Mondiala Sofia, Bulgaria, specializarea in relatii economice internationale Si are o Diploma de master in Studii comerciale la Universitatea Leipzig din Germania.

Are o experienta de 20 de ani in domeniul bancar din care peste 19 ani in functii de conducere precum: Director Corporatii Multinationale in cadrul HVB Bank Biochim, Bulgaria (aprilie 2002 - octombrie 2005); Director Corporate and Investment Banking, Societe Generale Expressbank, Bulgaria (noiembrie 2005 - octombrie 2011), Director General Adjunct / Vice - preSedinte al Comitetului Executiv, Director Executiv Corporate Si Piete financiare in cadrul Societe Generale Expressbank, Bulgaria (noiembrie 2012 - iunie 2015), Director General / PreSedinte al Comitetului Executiv Societe Generale Bank Serbia (iulie 2015 - iulie 2019), Membru al Consiliului de supraveghere la Ohridska Banka, Societe Generale Group (februarie 2012 - decembrie 2019), Membru al Consiliului de administratie la SKB Banka Slovenia, Societe Generale Group (mai 2018 - decembrie 2019), membru al Consiliului de administratie al Rusfinance Bank LLC, Rosbank Group (27 august 2019 -1 martie 2021).

In prezent, este Director General Delegat/ Prim adjunct al PreSedintelui Comitetului Executiv al PJSC Rosbank, Societe Generale Group (din 21 august 2019), Membru al Consiliului de administratie al Societe Generale Insurance LLC Si al Societe Generale Life Insurance LLC (din 18 septembrie 2019).

⁴ Incepand din 26 iulie 2021.

Aurore Brigitte Micheline GASPAR
Membru al Consiliului de Administratie⁵

Data nasterii: 27 octombrie 1978.
Anul numirii in Consiliul de Administratie BRD – Groupe Société Générale: 2021.
Anul expirarii mandatului: 2025.
Nu detine actiuni BRD-Groupe Société Générale.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere respecta numarul de mandate in societati, stabilit potrivit prevederilor legale aplicabile – un mandat executiv si un mandat neexecutiv in cadrul Grupului Société Générale.

Biografie

Detine o Diploma de master la EM Lion, specializarea finante, contabilitate, economie, marketing.

Are o experienta de 19 de ani in domeniul bancar din care peste 12 ani in functii de conducere precum: Director Executiv in cadrul Inspectiei General Société Générale (ianuarie 2009 - februarie 2012), Director Adjunct al Departamentului Plati Si Cash Management din cadrul Société Générale care asigura servicii clientilor corporativi de la profesioniSti la marii companii (februarie 2012 - iunie 2013), Director de personal pentru doi Directori Generali Adjuncti Société Générale (iunie 2013 -aprilie 2016), Director General Adjunct SG Equipment Finance US (aprilie 2016 – noiembrie 2017), Director General Adjunct Boursorama -filiala Société Générale, prima Banca online din Franta (noiembrie 2017 –decembrie 2021).

In prezent, incepand din 3 ianurie 2022, este Director Adjunct Diviziei Franceze Retail Banking, membra a Comitetului de Directie al Grupului Société Générale. De asemenea este membru al Consiliului de administratie al SG Assurance (filiala Société Générale, specializata in asigurari) din ianuarie 2017, mandatul sau fiind reinnoit in iunie 2020, respectiv membru al Consiliului de administratie al LYXOR AM (filiala a Société Générale, specializata in asset management) din aprilie 2020.

ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

Principalele competente ale Consiliului de Administratie, inclusiv cele care nu pot fi delegate membrilor conducerii executive, sunt stabilite prin lege, Actul Constitutiv, Norma de Functionare Interna a Bancii, Directiva "Managementul competentelor de aprobare a creditelor si altor angajamente" precum si prin Directiva "Regulamentul de organizare si functionare a organului de conducere". In cazuri permise de lege, Adunarea Generala a Actionarilor poate delega Consiliului de Administratie si alte atributii.

Consiliul de Administratie stabileste directiile principale de activitate si de dezvoltare ale Bancii si supravegheaza activitatea Bancii si a conducerii executive, avand de asemenea responsabilitatea finala pentru operatiunile si soliditatea financiara a Bancii. Consiliul de Administratie decide asupra sistemului contabil si de control financiar si aproba planificarea financiara.

Consiliul de Administratie aproba Strategia Bancii de administrare a afacerilor si a riscurilor si se asigura ca activitatea conducerii executive se conformeaza strategiei si politicilor aprobate.

Consiliul de Administratie aproba structura organizatorica a Bancii, politica de management al riscului, politica generala de remunerare a salariatilor, administratorilor si a directorilor Bancii.

INTRUNIRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

Consiliul de Administratie se intruneste ori de cate ori este necesar, insa cel putin o data la 3 luni.

Convocarile pentru intrunirile Consiliului de Administratie cuprind locul unde se va tine sedinta, data si proiectul ordinii de zi, neputandu-se lua nici o decizie asupra problemelor neprevazute, decat in caz de urgenta si cu conditia ratificarii in sedinta urmatoare de catre membrii absenti.

La fiecare sedinta se intocmeste un proces-verbal, care cuprinde numele participantilor, ordinea deliberarilor, deciziile luate, numarul de voturi intrunite si opiniile separate.

⁵ Incepand din 26 iulie 2021.

Incepand cu data de 10 februarie 2016, Dna Flavia Popa – Secretar General al BRD – Groupe Société Générale are calitatea de Secretar al Consiliului de Administratie.

ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE IN 2021

In 2021, au avut loc 26 sedinte ale Consiliului de Administratie si deciziile Consiliului au fost luate in general cu unanimitate de voturi.

La reuniunile Consiliului, administratorii au participat dupa cum urmeaza:

- Domnii: Giovanni Luca Soma (Presedinte al Consiliului de Administratie), François Bloch (Membru), Benoit Jean Marie Ottenwaelter (Membru), Jean-Pierre Georges Vigroux (Membru independent), respectiv Doamnele: Liliana Ionescu - Feleaga (Membru independent) si Valerie Marcelle Paule Villafranca (Membru) au participat la toate reuniunile Consiliului (26);
- Domnul Petre Bunescu a participat la toate reuniunile Consiliului organizate pana la data renuntarii sale (3 reuniuni la Consiliului);
- Domnul Bogdan-Alexandru Dragoi (Membru independent) a fost absent la o singura reuniune (prezent la 25 de reuniuni ale Consiliului);
- Doamnele Maria ROUSSEVA si Aurore Brigitte Micheline GASPAS au participat la toate reuniunile Consiliului organizate dupa obtinerea aprobarii BNR (13);

Pe ordinea de zi a Consiliului de Administratie au fost incluse urmatoarele subiecte: situatiile financiare, Planul de audit pentru 2021, Raportul privind activitatea de conformitate piete financiare desfasurata in anul 2020 si planul de control pentru 2021, Raportul de control intern pentru anul 2020, aprobarea Cadrului de administrare a riscului de lichiditate, Politica de remunerare, Evaluarea riscurilor 2021, Cadru privind apetitul de risc, Declaratia privind apetitul la risc, Strategia de administrare a afacerilor si riscurilor 2021–2023, Raportul privind Procesul Intern de Evaluare a Adevarii Capitalului si Lichiditatii (ICLAAP) pentru anul 2020, pentru datele de referinta 31 martie 2021 si 30 septembrie 2021, Politica ICAAP, Raportul privind cerintele de transparenta si publicare pentru 2020 si 30 iunie 2021, Raportul trimestrial privind cerintele de transparenta si publicare la 30 septembrie 2021, Raportul anual al functiei de conformitate pentru anul 2020 si Strategia pentru 2021 – 2022, Contributia BRD la Planul de Redresare al Grupului Société Générale 2021, principalele axe de transformare ale Bancii, modificari in organul de conducere al Bancii, modificari ale reglementarilor, modificari ale structurii organizatorice, convocarea AGA si toate notele aferente punctelor de pe ordinea de zi a acesteia, modificari in componenta comitetelor constituite in sprijinul Consiliului de Administratie.

Totodata, pe ordinea de zi a Consiliului de Administratie a fost prezentat stadiul Programul de Transformare al Bancii (Level Up).

In cadrul reuniunilor, Consiliul de Administratie este informat, cu regularitate, cu privire la mediul economic, monetar si financiar, la evolutia reglementarilor in vigoare, la rezultatele financiare si comerciale ale Bancii, la riscurile semnificative, la principalele evenimente ce au avut loc in cadrul BRD si la activitatea comitetelor constituite in sprijinul acestuia, respectiv Comitetul de Audit, Comitetul de Administrare a Riscurilor, Comitetul de Nominalizare si Comitetul de Remunerare.

COMITETE CONSTITUITE IN SPRIJINUL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

Pentru dezvoltarea si mentinerea unor bune practici de administrare a activitatii, Consiliul de Administratie a constituit patru comitete care il asista in indeplinirea atributiilor ce ii revin. Componenta, regulile de organizare si functionare precum si atributiile acestor comitete sunt definite in Directiva Comitete constituite in sprijinul Consiliului de Administratie.

COMITETUL DE AUDIT

La 31 decembrie 2021, Comitetul de Audit era compus din 3 administratori neexecutivi, dintre care 2 membri independenti. Membrii Comitetului de Audit sunt: domnul Jean-Pierre Georges Vigroux (Presedinte independent), domnul Giovanni Luca Soma (Membru) si doamna Liliana Ionescu - Feleaga (Membru independent).

Membrii Comitetului de Audit au experienta corespunzatoare atributiilor specifice care le revin in cadrul comitetului.

Comitetul de Audit se intruneste cel putin o data pe trimestru sau ori de cate ori este necesar.

Comitetul de Audit asista Consiliul de Administratie in indeplinirea responsabilitatilor sale pe linia controlului intern si auditului financiar. In acest sens, Comitetul de Audit adreseaza recomandari Consiliului de Administratie privind strategia si politica institutiei de credit in domeniul controlului intern si auditului financiar. Responsabilitatile Comitetului sunt prezentate in Codul de Governanta Corporativa al BRD - Groupe Société Générale pus la dispozitia partilor interesate pe site-ul institutional la sectiunea: <https://www.brd.ro/despre-brd/investitori-si-actionari/altele/guvernanta-corporativa>.

In anul 2021, au avut loc 8 reuniuni ale Comitetului de Audit in care au fost analizate activitatea si rapoartele de control intern, audit intern si audit extern. Prezenta a fost de 100%.

Dupa fiecare reuniune s-a redactat un proces verbal, in care au fost identificate aspectele care necesita imbunatatiri, precum si recomandari pentru punerea acestora in practica.

COMITETUL DE REMUNERARE

La 31 decembrie 2021, Comitetul era format din 3 administratori neexecutivi, dintre care doi membri independenti. Din comitet faceau parte doamna Liliana Ionescu - Feleaga (Presedinte independent)⁶, domnia Giovanni Luca Soma (Membru)⁷ si Jean-Pierre Georges Vigroux (Membru independent).

Anul 2021 a adus modificari in componenta Comitetului de Remunerare, dupa cum urmeaza:

- Dl Benoit Jean Marie Ottenwaelter a detinut functia de membru al acestui Comitet pana pe 8 decembrie 2021 (inclusiv), data organizarii ultimei reuniuni a Comitetului din 2021;
- Dl Giovanni Luca Soma a detinut functia de Presedinte al acestui Comitet pana pe data de 8 decembrie 2021(inclusiv), data organizarii ultimei reuniuni a Comitetului din 2021;
- Dna Liliana Ionescu – Feleaga a fost numit Presedinte Independent al acestui Comitet incepand cu data de 9 decembrie 2021, ulterior organizarii ultimei reuniuni a Comitetului din 2021.

Comitetul de Remunerare se reuneste anual sau ori de cate ori este necesar. In anul 2021, au avut loc 3 reuniuni ale Comitetului de Remunerare. Prezenta a fost de 100%.

Pentru indeplinirea atributiilor ce-i sunt incredintate, Comitetul de Remunerare analizeaza politica de remunerare a Bancii, pe care o prezinta Consiliului de Administratie pentru aprobare, face propuneri privind remuneratia individuala a membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administratie precum si remuneratia suplimentara individuala a administratorilor insarcinati cu functii specifice in cadrul Consiliului de Administratie si de asemenea remuneratia individuala a directorilor; supravegheaza direct remunerarea coordonatorilor functiilor de administrare a riscurilor si de conformitate, supravegheaza aplicarea principiilor de remunerare a personalului, informand Consiliul de Administratie cu privire la rezultatele supravegherii.

Responsabilitatile Comitetului sunt prezentate in Codul de Governanta Corporativa al BRD - Groupe Société Générale pus la dispozitia partilor interesate pe site-ul institutional la sectiunea: <https://www.brd.ro/despre-brd/investitori-si-actionari/altele/guvernanta-corporativa>.

COMITETUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR

Comitetul era format din 3 membri neexecutivi ai Consiliului de Administratie. La 31 decembrie 2021, din Comitet au facut parte domnia Benoit Jean Marie Ottenwaelter (Presedinte), Bogdan-Alexandru Dragoi (membru independent) si Doamna Maria Rousseva (membru)⁸.

⁶ Incepand din 9 decembrie 2021.

⁷ Incepand din 9 decembrie 2021. Pana pe data de 8 decembrie 2021, Dl. Soma a fost Presedintele Comitetului de Remunerare.

⁸ Incepand din 26 iulie 2021.

Comitetul de Administrare a Riscurilor se intruneste o data pe trimestru sau ori de cate ori este necesar.

In anul 2021, au avut loc 4 reuniuni ale Comitetului de Administrare a Riscurilor. Prezenta a fost de 100%.

La reuniunile Comitetului de Administrare a Riscurilor pot participa, in calitate de invitati permanenti: Membrii Comitetului de Directie, Directorul Executiv FIN, Directorul Executiv Pilotaj Riscuri / Director Executiv Risc Operatiuni de creditare, Directorul Executiv Distributie Retail, Director Executiv Top Corporates/ Director Comercial Top Corporates, Directorul Executiv DPF, Directorul BIS si Secretarul General.

Comitetul de Administrare a Riscurilor asigura suport Consiliului de Administratie in definirea strategiei globale de risc si a apetitului la risc si il asista in monitorizarea implementarii strategiei de risc.

Obiectivele sale sunt gestionarea riscurilor semnificative, riscuri cu impact insemnat asupra situatiei patrimoniale si/sau reputationale a Bancii (riscul de credit, riscul de piata, riscul de lichiditate, riscul operational si riscul reputational), precum si riscurile asociate activitatilor externalizate.

Responsabilitatile Comitetului sunt prezentate in Codul de Guvernanta Corporativa al BRD - Groupe Société Générale pus la dispozitia partilor interesate pe site-ul institutional la sectiunea: <https://www.brd.ro/despre-brd/investitori-si-actionari/altele/guvernanta-corporativa> .

COMITETUL DE NOMINALIZARE

La 31 decembrie 2021, Comitetul era format din 3 membri neexecutivi ai Consiliului de Administratie. Din Comitet au facut parte domnii: Bogdan-Alexandru Dragoi (Presedinte), Liliana Ionescu -Feleaga (Membru independent) si Valerie Marcelle Paule Villafranca (Membru).

Comitetul de Nominalizare se intruneste semestrial sau ori de cate ori este necesar.

In anul 2021, au avut loc 5 reuniuni ale Comitetului de Nominalizare.

In aplicarea atributiilor ce-i sunt incredintate, Comitetul de Nominalizare identifica, face propuneri Consiliului de Administratie pentru persoanele nominalizate sa ocupe posturi in cadrul organului de conducere; este implicat in elaborarea politicii privind selectia, evaluarea si succesiunea membrilor organului de conducere pe care o supune spre aprobare Consiliului de Administratie; evalueaza periodic, dar cel putin o data pe an, structura, marimea, componenta si performanta organului de conducere si face recomandari Consiliului de Administratie cu privire la orice modificari pe care le considera necesare.

Responsabilitatile Comitetului sunt prezentate in Codul de Guvernanta Corporativa al BRD - Groupe Société Générale pus la dispozitia partilor interesate pe site-ul institutional la sectiunea: <https://www.brd.ro/despre-brd/investitori-si-actionari/altele/guvernanta-corporativa>.

CONDUCEREA EXECUTIVA

Conducerea si coordonarea activitatii curente a Bancii este delegata de catre Consiliul de Administratie catre directori.

Directorii Bancii sunt alesi de catre Consiliul de Administratie, dintre administratori sau din afara Consiliului de Administratie si actioneaza impreuna in cadrul Comitetului de Directie.

Durata mandatului este de 4 ani, cu posibilitatea de prelungire a acestuia.

Comitetul de Directie este format din Directorul General si sapte Directori Generali Adjuncti. Comitetul de Directie este condus de Directorul General.

Anul 2021 a adus modificari in componenta Comitetului de Directie, dupa cum urmeaza:

- ✓ DI François José Aldeguer a renuntat la mandatul sau de Director General Adjunct - Proiecte si Operatiuni, incepand cu data de 31 ianuarie 2021, din motive personale;
- ✓ In reuniunea din 10 decembrie 2020, Consiliul de Administratie a decis numirea Dnei Mirela Virginia Medeleian in calitate de Director General Adjunct Proiecte si Operatiuni, sub rezerva aprobarii BNR;

- ✓ BNR a aprobat numirea Doamnei Mirela Virginia Medelean in calitate de Director General Adjunct Proiecte si Operatiuni si mandatul sau a inceput sa isi produca efectele in data de 7 iunie 2021.

MEMBRII COMITETULUI DE DIRECTIE LA 31 DECEMBRIE 2021

François BLOCH Director General

Anul numirii in functia de Director General al BRD - Groupe Société Générale: 2016.

Anul numirii in functia de Ofiter de Conformitate: 2019

Ofiter de Conformitate, persoana responsabila cu coordonarea implementarii politicilor si procedurilor interne pentru aplicarea "Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului, precum si pentru modificarea si completarea unor documente normative" si a "Regulamentului BNR nr. 2/2019 privind prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului".

Coordoneaza direct urmatoarele structuri: Secretariatul General, Departamentul Conformitate, Departamentul Resurse Umane si Departamentul Audit Intern.

Este membru a numeroase comitete constituite in sprijinul Comitetului de Directie: Comitetul de risc retail, Comitetul de control intern, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de cariera, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovatie, Comitetul clienti, Comitetul de guvernanta a datelor, Comitetul de supraveghere a indicilor de referinta si a conduitei in cadrul pietelor financiare, Comitetului de criza si Presedinte al Comitetului de administrare a activelor si pasivelor, Comitetului de preturi, Comitetului de Conformitate, Comitetului pentru schimbari climatice, de mediu si social.

Alte informatii sunt prezentate in sectiunea Consiliul de Administratie a prezentului Raport.

Alexandru-Claudiu CERCEL-DUCA Director General Adjunct – Piete financiare

Data nasterii: 17 februarie 1968

Anul numirii in functia de Director General Adjunct BRD – Groupe Société Générale: 2008.

Detine 1.030 actiuni BRD- Groupe Société Générale.

Coordoneaza Polul Piete Financiare compus din: Directia Piete Financiare, Directia Titluri, Directia Solutii si Guvernanta Piete Financiare, Markets AI Hub, Serviciul Analize de Piata.

Este membru a numeroase comitete constituite in sprijinul Comitetului de Directie: Comitetul de administrare a activelor si pasivelor, Comitetul de control intern, Comitetul de preturi, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de cariera, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovatie, Comitetul clienti, Comitetului de criza, Comitetul de guvernanta a datelor, Comitetul de Conformitate, Comitetul pentru schimbari climatice, de mediu si social si Presedinte al Comitetul de supraveghere a indicilor de referinta si a conduitei in cadrul pietelor financiare.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere, nu ocupa functii de conducere sau administrare in institutii non-profit si respecta numarul de mandate in societati, stabilit conform prevederilor legale aplicabile – un mandat executiv in BRD – Groupe Société Générale.

Biografie

A absolvit Academia de Studii Economice, Facultatea de Cibernetica in 1992 si este absolvent a numeroase cursuri de management si leadership organizate de Société Générale, Nomura Bank (Londra), Bank of America (San Francisco), Universitatea Montreal si London Business School.

A absolvit programul de master executiv de administrare a afacerilor - ASEBUSS Bucuresti/ Universitatea din Washington, SUA.

In perioada 1992-1993, a fost manager de vanzari in domeniul produselor de telecomunicatii. Lucreaza in BRD din 1993, ocupand pe rand functiile de Ofiter Trezorerie, Analist Tehnic FX, Trader FX, Director Adjunct Trezorerie, Director Operatiuni de Piata si Director Executiv Piete Financiare.

Yves Jean Guenole LALLEMAND
Director General Adjunct Global Corporates

Data nasterii: 17 decembrie 1967
Anul numirii in functia de Director General Adjunct BRD - Groupe Société Générale: 2018
Nu detine actiuni BRD - Groupe Société Générale

Coordoneaza Polul Global Corporates compus din structuri: Senior Banker, Director Mediu Social si Finantare Impact Pozitiv, Centrul Management Transversal Corporate, Directia Top Corporates Coverage, Departamentul SME Coverage, Departamentul Marketing Corporate & Management Vanzari, Departamentul Corporates Credit Grup, Directia Finantari Structurate, Directia Corporates Finance, Departamentul Global Transaction Banking

Este membru a numeroase comitete constituite in sprijinul Comitetului de Directie: Comitetul de administrare a activelor si pasivelor, Comitetul de control intern, Comitetul de preturi, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de cariera, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovatie, Comitetul clienti, Comitetului de criza, Comitetul de guvernanta a datelor, Comitetul de Conformitate, Comitetul pentru schimbari climatice, de mediu si social.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere, nu ocupa functii de conducere sau administrare in institutii non-profit si respecta numarul de mandate in societati, stabilit potrivit prevederilor legale aplicabile – un mandat executiv si un mandat neexecutiv in Grupul BRD- Groupe Société Générale.

Biografie

A obtinut o diploma de Master in Administrarea Afacerilor la HEC (Hautes Etudes Commerciales). Are o experienta profesionala de 29 de ani in cadrul Grupului Société Générale.

In anul 1992 incepe colaborarea cu Société Générale, in cadrul Departamentului Inspectie Generala, in functia de inspector.

Ulterior a ocupat, pe rand, urmatoarele functii in Société Générale: Director – Finantari Strategice si Achizitii (iunie 1999 - septembrie 2005), Director Regional Leasing Structurat (octombrie 2005 - decembrie 2006), Director Regional Adjunct Infrastructura si Finantare Active (ianuarie 2007 – martie 2013), Director Regional Clienti Corporate si Membru in Comitetul de Directie al Diviziei Internationale de Servicii Bancare si Financiare (aprilie 2013 - august 2016) si Consilier al Presedintelui Comitetului de Directie al Société Générale Splitska Banka (august 2016 – septembrie 2016). De asemenea a exercitat urmatoarele mandate in cadrul Grupului SG: membru al Consiliului de administratie al Société Générale Algeria (din August 2014), Presedinte al Consiliului de Supraveghere al SG Leasing Croatia (august 2016 - mai 2017), Presedinte al Comitetului de Directie al Société Générale Splitska Banka (septembrie 2016 - mai 2017).

In mai 2017 a devenit Consilier Principal al Regiunii Europa, functie pe care o detine pana in august 2017.

Incepand din august 2017 s-a alaturat BRD - Groupe Société Générale in calitate de Consilier al Directorului General.

Mihai Tiberiu SELEGEAN
Director General Adjunct Juridic si Administrativ

Data nasterii: 23 iulie 1975
Anul numirii in functia de Director General Adjunct BRD- Groupe Société Générale: 2019
Detine: 700 actiuni BRD- Groupe Société Générale.

Coordoneaza urmatoarele structuri: Departamentul Juridic, Directia Securitate, Directia Logistica, Departamentul Management Imobiliar si Activitati Transversale, Celula Protectia Datelor Personale.

Este membru a numeroase comitete constituite in sprijinul Comitetului de Directie: Comitetul de control intern, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de cariera, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovatie, Comitetul clienti, Comitetului de criza, Comitetul de guvernanta a datelor, Comitetul pentru schimbari climatice, de mediu si social si Presedinte al Comitetul de Securitate si Sanatate in Munca si al Comitetului de Urmarire.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere, nu ocupa functii de conducere sau administrare in institutii non-profit si respecta numarul de mandate in societati, stabilit conform prevederilor legale aplicabile – un mandat executiv in BRD – Groupe Société Générale.

Biografie

A absolvit Facultatea de Drept, Universitatea Bucuresti si a obtinut o diploma de Master in Dreptul International al Afacerilor la Central European University din Budapesta.

Are o experienta vasta in diverse arii din domeniul juridic: Expert la Consiliul Europei, Strasbourg (2006-2009) fiind responsabil de evaluarea stadiului reformelor justitiei si emiterea de recomandari privind crearea sau imbunatatirea functionarii institutiei insarcinate cu formarea judecatorilor si procurorilor, Director adjunct (iulie 2003 – ianuarie 2004) si ulterior Director al Institutului National al Magistraturii (2004-2008), coordonator al formarii initiale si continue a judecatorilor si procurorilor in domeniul CEDO (2002-prezent), etc.

De asemenea, este colaborator al unor publicatii din domeniul juridic.

In perioada ianuarie 2017- iunie 2019 a fost membru al Consiliului de Supraveghere Euro Bank S.A.

In aprilie 2008 s-a alaturat BRD – Groupe Société Générale S.A., preluand functia de Director Executiv Juridic. A fost aprobat de BNR in aceasta functie in 2015.

Stéphane Benoit FORTIN

Director General Adjunct Finante/Trezorerie

Data nasterii: 05 octombrie 1973

Anul numirii in functia de Director General Adjunct BRD- Groupe Société Générale: 2019

Nu detine actiuni BRD - Groupe Société Générale

Coordoneaza: Departamentul Financiar, Serviciul Control Contabil Nivel 2, Directia Achizitii si Departamentul Gestiune Numerar.

Este membru a numeroase comitete constituite in sprijinul Comitetului de Directie: Comitetul de administrare a activelor si pasivelor, Comitetul de control intern, Comitetul de preturi, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de cariera, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovatie, Comitetul clienti, Comitetului de criza, Comitetul de guvernanta a datelor, Comitetul pentru schimbari climatice, de mediu si social.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere, nu ocupa functii de conducere sau administrare in institutii non-profit si respecta numarul de mandate in societati, stabilit conform prevederilor legale aplicabile – un mandat executiv si doua mandate neexecutive din care unul in Grupul BRD- Groupe Société Générale si unul in afara Grupului Société Générale.

Biografie

A absolvit Institutului Comercial din Nancy (ICN) si a obtinut o diploma de Master in Stiinte Tehnice Contabile si Financiare (MSTCF).

DI Fortin are o experinta de peste 24 de ani in cadrul Grupului Société Générale, din care 20 ani in functii de conducere precum: Director Administrativ si Financiar al Société Générale Vostok – Rusia (2009-2011), Director Financiar, Membru in Comitetul de Directie al Société Générale Serbia (2004 -2009), Director Control de Gestiune al Société Générale Expressbank Bulgaria (2000-2004).

In 2011 s-a alaturat BRD – Groupe Société Générale S.A., preluand functia de Director Executiv Financiar. A fost aprobat de BNR in aceasta functie in 2013.

In Romania, a detinut functia de Administrator unic al BRD Corporate Finance SRL (filiala a Bancii specializata in fuziuni si achizitii si finantari structurate) si din 2011 este membru al Consiliului de Administratie al BRD Sogelease IFN SA (filiala a Bancii specializata in leasing financiar).

Radu - Octavian TOPLICEANU

Director General Adjunct Retail

Data nasterii: 09 iulie 1969

Anul numirii in functia de Director General Adjunct BRD- Groupe Société Générale: 2019

Nu detine actiuni BRD - Groupe Société Générale

Coordoneaza Polul Retail compus din: Departamentul Retail Customers Value Management, Departamentul Distributie Retail, Departament Contact Center, Departament Transformare Digitala Retail, Departamentul Fonduri Europene, Programe Nationale si Parteneriate, precum si Reteaua Regiuni Retail.

Este membru a numeroase comitete constituite in sprijinul Comitetului de Directie: Comitetul de administrare a activelor si pasivelor, Comitetul risc retail, Comitetul de control intern, Comitetul de preturi, Comitetul de risc retail, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de cariera, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovatie, Comitetul clienti, Comitetului de criza, Comitetul de guvernanta a datelor, Comitetul de Conformitate, Comitetul pentru schimbari climatice, de mediu si social.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere, nu ocupa functii de conducere sau administrare in institutii non-profit si respecta numarul de mandate in societati, stabilit conform prevederilor legale aplicabile – un mandat executiv in BRD- Groupe Société Générale.

Biografie

A absolvit Facultatea de Energetica din cadrul Universitatii Politehnice Bucuresti si are diplome de Master in Management al afacerilor la ASEBUSS / Kennesaw State University, respectiv Consumer Banking Association - Executive Banking School.

DI Radu Topliceanu are experienta de peste 20 de ani in activitatea de Retail banking, a contribuit la transformarile de succes ale acestui sector in diferite tari, valorificand cunostintele sale extinse in domeniul managementului de segmente, produse si canale de distributie.

A ocupat urmatoarele functii: Director Personal Banking Standard Chartered Bank – Singapore (ianuarie 2018 – iulie 2019), Director Executiv – Segment Retail si distributie multicanal – Europa Sberbank – Vienna (octobrie 2016 - decembrie 2017), Director Executiv - Vanzari si distributie - Europa Sberbank Europe – Viena (ianuarie 2014 – septembrie 2016) si pentru aproximativ 11 ani a coordonat diferite arii din domeniul retail pentru Raiffeisen Bank Romania si Viena, exercitand functii precum Director Banking Digital (2002-2005), Director de vanzari - Divizia Retail (2005-2006), Sef de vanzari si distributie - Europa de Sud-Est (2006-2007), Director Consumer Finance (2007-2008), Director executiv - sef zona de creditare (2008-2009), Director Executiv - Management segmente si produse clienti mass market (2009-2011), Director executiv – Management segmente si produse clienti persoane fizice (2011-2013). A fost membru in Consiliul de Supraveghere si membru al Comitetului de Risc in cadrul Sberbank Slovenia (2016-2017).

In 2019 s-a alaturat BRD – Groupe Société Générale S.A., preluand functia de Consilier al Directorului General in domeniul retail.

Philippe Yves Henri Pierre Marie THIBAUD
Director General Adjunct Riscuri

Data nasterii: 05 februarie 1968
Anul numirii in functia de Director General Adjunct BRD-
Groupe Société Générale: 2020
Nu detine actiuni BRD - Groupe Société Générale

Coordoneaza: Polul Pilotaj Riscuri, Polul Risc Operatiuni de Creditare si Departament Management Credite Speciale

Este membru a numeroase comitete constituite in sprijinul Comitetului de Directie: Comitetul de administrare a activelor si pasivelor, Comitetul risc retail, Comitetul de control intern, Comitetul de preturi, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de cariera, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovatie, Comitetul clienti, Comitetului de criza, Comitetul de guvernanta a datelor, Comitetul de Conformitate, Comitetul pentru schimbari climatice, de mediu si social si este Co-Presedinte al Comitetului de produse noi.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere, nu ocupa functii de conducere sau administrare in institutii non-profit si respecta numarul de mandate in societati, stabilit potrivit prevederilor legale aplicabile – un mandat executiv in Grupul BRD- Groupe Société Générale si doua mandate neexecutiv in afara Grupului Société Générale.

Biografie

A absolvit Universitatea din Paris I – Panthéon Sorbonne, detine o diploma in Economia si gestiunea agregarii la Scoala Normala Superioara din Paris - Cachan si are studii postuniversitare la Universitatea Paris XII – Val de Marne Crêteil.

DI Philippe Yves Henri Pierre Marie Thibaud are o experinta de peste 21 ani in administrarea riscurilor si analiza creditelor, din care 20 ani in cadrul Grupului Société Générale.

Pe parcursul carierei sale, DI Thibaud a dobandit o expertiza semnificativa in diferite arii ale gestiunii riscului: riscul de credit, riscul operational, riscul de piata, a acumulat experienta pe toate pietele, de la clienti retail la mari clienti corporate, in Franta si in Olanda, a coordonat echipe mari.

DI Thibaud a detinut urmatoarele functii in domeniul bancar: Director Adjunct Risc Franta, Société Générale, Paris (ianuarie 2018 – august 2019), Director Risc Nordul Frantei, Société Générale, Paris / sediul din Lille (septembrie 2014 – decembrie 2017), CO - Head credite, CIB - Franta (martie 2008 - august 2014), Manager relatii cu clientii, CIB - Olanda la Société Générale, Sucursala Amsterdam (septembrie 2001 – februarie 2008), Director Credite la GE Access – sediul din Europa (mai 2000 –august 2001).

De asemenea, are experienta academica dobandita in calitate de Doctorand bursier (Lector / Cercetator) la Universitatea Paris XII, Universitatea Paris I Panthéon-Sorbonne si la Institutul Universitar al Tehnologiei (septembrie 1994 - august 1996), Profesor de contabilitate si management, coordonator asociat pregatire contabili autorizati in cadrul Scolii Nationale de Comert Bessieres (septembrie 1996 - aprilie 2000).

Incepand cu 1 septembrie 2019, s-a alaturat BRD – Groupe Société Générale S.A., in calitate de Consilier al Directorului General.

Mirela Virginia MEDELEAN

Director General Adjunct Proiecte si Operatiuni⁹

Data nasterii: 14 septembrie 1971

Anul numirii in functia de Director General Adjunct BRD- Groupe Société Générale: 2021

Are 20.000 detine actiuni BRD - Groupe Société Générale

Coordoneaza: Directorul Proiecte si Operatiuni, Polul Centrul Solutii de Business, Departamentul Operatiuni Infrastructura si Productie IT, Directia de Securitate a Informatiei, Departamentul de Transformare Procese si Consultanta, Polul Operatiuni, Directia Servicii Piete Financiare si Departamentul Business Intelligence Center.

Este membru a numeroase comitete constituite in sprijinul Comitetului de Directie: Comitetul de control intern, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de cariera, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovatie, Comitetul clienti, Comitetului de criza, Comitetul de guvernanta a datelor, Comitetul de Conformitate, Comitetul pentru schimbari climatice, de mediu si social.

Situatia mandatelor exercitate

Conform declaratiei de afiliere, nu ocupa functii de conducere sau administrare in institutii non-profit si respecta numarul de mandate in societati, stabilit potrivit prevederilor legale aplicabile – un mandat executiv in BRD- Groupe Société Générale.

Biografie

Este absolventa a Universitatii de Vest din Timisoara, Facultatea de Stiinte Economice, specializarea Contabilitate Si Informatica de Gestiune Si detinatoarea unui Master in Stiinte Economice, specializarea Evaluarea Si diagnoza afacerilor.

Are o experienta de 25 de ani, in diverse arii din domeniul financiar – bancar, din care peste 17 ani in functii de conducere precum: Director Adjunct, Directia Analiza de Business (Iulie 2003 - August 2005), Director Adjunct, Departament Proiecte si Organizare (August 2005 - Octombrie 2008), Director Departament Sisteme si Procese Retea (Octombrie 2008 - Decembrie 2011), Director Executiv Adjunct Resurse Umane (Ianuarie 2012 - Iunie 2016), Director al Centrului Business Intelligence (Iunie 2016 - Noiembrie 2019), Director Executiv Resurse Umane (Noiembrie 2019 - Iulie 2020), Director al Centrului de Business Intelligence (Iulie 2020 - Septembrie 2020), Director Proiecte si Operatiuni (Septembrie 2020 - Iunie 2021).

De asemenea, are experienta academica dobandita in calitate de Asistent Universitar in cadrul Universitatii de Vest Timisoara, Facultatea de Stiinte Economice, in perioada 1995 – 1998.

ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI

Directorii sunt responsabili cu luarea tuturor masurilor aferente conducerii societatii, in limitele obiectului de activitate al companiei si cu respectarea competentelor pe care legea sau actul constitutiv le rezerva exclusiv Consiliului de Administratie si Adunarii Generale a Actionarilor.

Fiecare Director este investit cu toate competentele de a actiona in numele Bancii si de a o reprezenta in relatiile cu tertii, in orice circumstanta legata de activitatile pe care le coordoneaza, cu respectarea dispozitiilor legale, ale Actului Constitutiv si ale Normei de Functionare Interna.

In limita competentelor si raspunderilor stabilite de Consiliul de Administratie, directorii actioneaza impreuna, organizati in Comitetul de Directie, pentru o serie de activitati/operatiuni specifice activitatii Bancii detaliate in Actul Constitutiv, in Norma de Functionare Interna a Bancii, in Directiva Managementul competentelor de aprobare a creditelor si altor angajamente” si in Directiva ”Regulamentul de organizare si functionare a Organului de Conducere”.

⁹ Incepand din data de 7 iunie 2021.

REUNIUNILE COMITETULUI DE DIRECTIE

Reuniunile Comitetului de Directie sunt tinute cel putin o data la doua saptamani sau ori de cate ori activitatea Bancii o impune.

In cursul anului 2021 au fost organizate 132 reuniuni ale Comitetului de Directie.

Deciziile Comitetului de Directie se iau cu votul „Pentru” a cel putin jumatate din numarul de membri ai Comitetului de Directie. In cadrul reuniunilor Comitetului de Directie votul nu poate fi delegat.

Procesul verbal al reuniunii este semnat de catre directorii participanti la reuniune imediat dupa redactarea acestuia.

Comitetul de Directie a furnizat Consiliului de Administratie, in mod regulat si cuprinzator, informatii detaliate cu privire la toate aspectele importante ale activitatii Bancii, inclusiv cele referitoare la administrarea riscurilor, evaluarea riscurilor potentiale si la aspectele de conformitate, masurile intreprinse si cele recomandate, neregulile identificate cu ocazia indeplinirii atributiilor pe care le are. Orice eveniment de importanta majora este comunicat imediat Consiliului de Administratie.

COMITETE CONSTITUITE IN SPRIJINUL COMITETULUI DE DIRECTIE

Comitete constituite in sprijinul Comitetului de Directie il asista in indeplinirea atributiilor ce ii revin pe diverse linii de activitate, in special cu privire la activitatea operationala a Bancii. Din componenta acestor comitete fac parte membrii ai Comitetului de Directie si reprezentanti ai conducerii structurilor impactate.

Cele mai importante comitete sunt:

COMITETUL DE CONTROL INTERN

Acesta este un comitet permanent cu rol consultativ care are ca misiune principala analiza modului de desfasurare a activitatii de control intern, inclusiv continuitatea activitatii si managementul crizelor din perspectiva organizarii / functionarii, prin analiza rezultatelor obtinute si a deficientelor constatate in activitatea de control intern. Pentru indeplinirea misiunii sale, temele majore supuse dezbaterii comitetului sunt: riscuri operationale, continuitatea activitatii si managementul crizelor, supervizarea manageriala, supervizarea manageriala a conturilor, audit, risc de conformitate si reputational, securitate informatica, deficiente constatate in rapoartele de supraveghere/procesele verbale ale autoritatilor, protectia datelor cu caracter personal.

COMITETUL DE ADMINISTRARE A ACTIVEI SI A PASIVELOR

Este un comitet permanent cu rol consultativ care asista Comitetul de Directie in indeplinirea atributiilor care ii revin cu privire la managementul structurii activelor si pasivelor, managementul lichiditatii si surselor de finantare, gestiunea riscurilor structurale (risc de rata a dobanzii si riscul valutar in afara portofoliului de tranzactionare) si managementul capitalului.

COMITETUL DE PRODUSE NOI

Este un comitet permanent, cu rol consultativ, care asigura identificarea, analiza si masurarea corecta a riscurilor asociate produselor noi, oferite in relatia cu clientela Bancii, inclusiv modificarile semnificative ale produselor existente

COMITETUL DE PRETURI

Este un comitet permanent cu rol consultativ care are misiunea de a analiza si a propune organelor decizionale ale Bancii masuri cu privire la politica si strategia de tarification (comisioane, dobanzi) a produselor Bancii avand in vedere obiectivele bugetare, mediul concurential, strategia comerciala a Bancii si evolutia pietei.

COMITETUL DE RISC RETAIL

Comitet care are ca misiune formalizarea masurilor propuse de structurile din Banca pentru imbunatatirea performantei activitatii de creditare pe segmentul retail.

COMITETUL CLIENTI (CUSTOMER BOARD)

Este un comitet permanent, cu rol consultativ, dedicat experientelor oferite clientilor, care urmareste sa asigure, la nivelul intregii Banci, eficientizarea procesului de imbunatatire a calitatii experientelor oferite clientilor, din perspectiva reactiilor primite de la acestia.

COMITETUL DE CONFORMITATE

Este un comitet permanent cu rol consultativ care are ca misiune principala analiza modului de desfasurare a activitatii de administrare a riscului de conformitate, inclusiv cu prezentarea deficientelor constatate in activitatea de control de conformitate.

COMITETUL PENTRU SCHIMBARI CLIMATICE, DE MEDIU SI SOCIAL

Este un comitet permanent cu rol consultativ, care are ca misiune principala realizarea de analize strategice CSR prin raportarea la obiectivele Bancii, cu finalitatea de a prezenta Comitetului de Directie masurile de implementare a strategiei CSR in materie. Aceasta misiune include formularea de propuneri referitoare la stabilirea obiectivelor Bancii, adoptarea cadrului normativ relevant, monitorizarea realizarilor angajamentelor bancii, comunicarea Si orice alte subiecte legate de aspectele de mediu, schimbări climatice Si sociale.

ALTE COMITETE: Comitetul de criza, Comitetul de securitate si sanatate in munca; Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de urmarire; Comitetul de cariera, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovatie, Comitetul de guvernanta a datelor, Comitetul de supraveghere a indicilor de referinta si a conduitei in cadrul pietelor financiare.

SITUATIA ACTIUNILOR BRD – GROUPE SOCIÉTÉ GÉNÉRALE DETINUTE DE MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE SI MEMBRII COMITETULUI DE DIRECTIE LA DATA DE 31 DECEMBRIE 2021:

Nume	Numar de actiuni
Mirela Virginia MEDELEAN	20.000
Alexandru - Claudiu CERCEL - DUCA	1.030
Tiberiu Mihai SELEGEAN	700
TOTAL	21.730

DREPTURILE ACTIONARILOR

BRD respecta drepturile actionarilor sai si le asigura acestora un tratament egal.

DREPTURILE DE VOT

Actiunile Bancii sunt indivizibile si confera detinatorilor drepturi egale, orice actiune dand dreptul la un vot in Adunarea Generala a Actionarilor.

Adunarile generale sunt convocate de Consiliul de Administratie.

Convocarea se realizeaza cu cel putin 30 de zile inainte de data stabilita, cu respectarea prevederilor legale privind publicitatea si notificarea Autoritatii Financiare de Supraveghere - Sectorul de Instrumente Financiare si Investitii si a Bursei de Valori Bucuresti („BVB”).

Actionarii pot participa la lucrarile Adunarilor Generale personal, prin reprezentant sau pot vota prin corespondenta. Formulare de procura si de vot prin corespondenta sunt puse la dispozitia actionarilor in sectiunea speciala, deschisa pe pagina proprie de Internet.

Procedurile de desfasurare a lucrarilor AGA sunt disponibile actionarilor si altor parti interesate pe site-ul institutional.

DREPTUL LA DIVIDENDE

Fiecare actiune a Bancii detinuta de actionar la data de inregistrare (stabilita conform reglementarilor specifice si aprobata de Adunarea Generala a Actionarilor) confera acestuia dreptul de a beneficia de dividende pentru exercitiul financiar anterior, in cuantumul si conditiile stabilite de Adunarea Generala a Actionarilor.

Politica de dividend a Bancii este disponibila actionarilor si altor parti interesate in cadrul sectiunii Guvernanta Corporativa (<https://www.brd.ro/despre-brd/investitori-si-actionari/guvernanta-corporativa/politica-de-dividende>),

Politica de dividend reconfirma angajamentul Consiliului de Administratie de a oferi Actionarilor oportunitatea de a obtine un randament pentru capitalul investit si Bancii oportunitatea unei dezvoltari sustenabile.

DREPTUL LA INFORMARE

BRD asigura actionarilor sai accesul la informatii relevante, astfel incat acestia sa-si exercite toate drepturile de o maniera echitabila. Strategia Bancii in materie de comunicare are la baza principii precum:

- Egalitatea accesului la informatii pentru toti actionarii si disponibilitatea imediata a informatiilor relevante;
- Respectarea termenelor in materie de publicare a rezultatelor;
- Transparenta si coerenta informatiilor furnizate.

BRD – Groupe Société Générale a infiintat si mentine o structura dedicata relatiei cu investitorii, actionarii si alte parti interesate.

Actionarii / investitorii pot adresa Bancii solicitarile lor, atat prin e-mail, cat si telefonic, la datele de contact dedicate acestora afisate pe site-ul institutional. Informatiile relevante sunt publicate pe pagina proprie de internet, atat in limba romana, cat si in limba engleza.

Pentru informarea actionarilor si investitorilor, Banca stabileste la inceput de an un calendar al raportarilor financiare pe care il transmite Bursei de Valori Bucuresti si Autoritatii de Supraveghere Financiara. Raportarile financiare trimestriale se realizeaza in conformitate cu Standardele Internationale de Raportare Financiara asa cum au fost adoptate de Uniunea Europeana – si cu respectarea reglementarilor specifice pietei de capital.

Pentru a face cunoscute rezultatele sale financiare, BRD – Groupe Société Générale organizeaza reuniuni/ sesiuni webcast audio cu presa si analistii financiari, consultantii de investitii, brokerii si investitorii. Aceste reuniuni, in cadrul carora sunt prezentate rezultatele Bancii, ofera managementului bancii si analistilor pietelor financiare ocazia de a face schimb de opinii. Aceeasi politica de transparenta a fost adoptata si in ceea ce priveste comunicarea cu agentiile de rating si cu institutiile pietei de capital. In anul 2021 a fost organizata o conferinta de presa la prezentarea rezultatelor preliminare pentru exercitiul financiar al anului 2020 si 4 webcast-uri audio in direct pentru rezultatele financiare interimare.

Calendarul financiar pentru anul 2022:

Publicarea rezultatelor preliminare la 31 decembrie 2021 si reuniunea cu presa pentru prezentarea acestor rezultate	10 februarie 2022
Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor	24 februarie 2022
Adunarea Anuala Generala a Actionarilor	28 aprilie 2022
Publicarea raportului anual 2021 - rezultatelor financiare la 31 decembrie 2021	28 aprilie 2022
Publicarea raportului trimestrial T1 2022	05 mai 2022
Publicarea raportului semestrial 2022	03 august 2022
Publicarea raportului trimestrial T3 2022	04 noiembrie 2022

3. RESURSE UMANE

CIFRE CHEIE 2021

- **5.974** angajati activi in BRD, din care:
 - **725** recrutari externe
 - **1.135** mobilitate functionala
 - **16,5%** turnover total, din care **10,8%** turnover voluntar

Numarul total de angajati activi ai Grupului la finalul anului 2021 a fost de 6.408 (6.860 la finalul anului 2020) in timp ce numarul total de angajati activi ai Bancii la finalul anului 2021 a fost de 5.974 (6.357 la finalul anului 2020). Angajatii activi sunt angajatii prezenti la lucru (excluzandu-i pe cei aflati in concediu de maternitate si in concediu medical de lunga durata).

In 2021, Departamentul de Resurse Umane a continuat sa furnizeze proiecte si actiuni in linie cu axele strategice de resurse umane: gestionarea carierei, dezvoltare manageriala, implicarea angajatilor, eficienta si comunicare.

SUPPORT AL ACTIVITATII COMERCIALE SI PERFECTIONARE CONTINUA

Pe parcursul anului 2021, Departamentul de Resurse Umane a continuat sa fie suport pentru business sustinand evolutia modelului de afaceri. Scopul Bancii a fost de a asigura structuri eficiente si dinamice, pentru a raspunde mai bine nevoilor clientilor (accent sporit pe operatiuni bancare la distanta) si pentru a maximiza rezultatele obtinute. Printre principalele proiecte amintim: optimizarea structurii diferitelor departamente la nivelul Centralei, reorganizari teritoriale la nivel de retea (relocari si comasari de agentii) si acordarea sprijinului pentru proiecte speciale (de exemplu: externalizarea transportului si administrarii numerarului) etc.

GESTIONAREA CARIEREI

Pe parcursul anului trecut au continuat intalnirile intre Departamentul de Resurse Umane si angajati avand ca scop identificarea potentialului fiecarui angajat si a oportunitatilor de mobilitate conform experientei si aptitudinilor lor. In 2021, peste 1.100 angajati si-au schimbat pozitia ca rezultat al politicii interne de mobilitate a Bancii. Schimbarile de functie au atras training-uri specifice care contin diferite metode de invatare.

Peste 700 de persoane au fost recrutate din extern in 2021, in cea mai mare parte la nivelul retelei, pentru acoperirea unor posturi vacante, extinderea capacitatii comerciale si atingerea obiectivelor de vanzari ale Bancii, dar si anumite pozitii foarte specializate in centrala.

Nivelul de studii al salariatilor este urmatorul: 90% superioare, 10% medii.

TRAINING SI CONSTIENTIZAREA RISCULUI

Intr-un context de business provocator si in schimbare, dezvoltarea continua a competentelor este calea potrivita de urmat pentru a sprijini realizarea obiectivelor Bancii pe termen scurt si mediu.

Strategia de formare a anului 2021 a vizat atat dezvoltarea competentelor comerciale, tehnice (conform strategiei de afaceri), a celor de dezvoltare manageriala, cat si a celor reglementare specifice prin cursurile de gestiune a riscului si conformitate pentru salariatii BRD.

Oferta de cursuri diversificata a acoperit nevoile de formare ale colaboratorilor, intr-un format adaptat tuturor profilelor (juniori, seniori, experti/ specialisti), corelat cu sustinerea si dezvoltarea competentelor vizate fiecarui rol, intr-un mix de invatare teoretica si experientiala, cu implicarea directa a participantului in alegerea actiunilor de formare, identificand nevoile sale de training impreuna cu managerul sau.

Pentru a ne adapta la schimbarile rapide din mediul de afaceri, au fost implementate proiecte de planificare strategica a fortei de munca pe zonele de retail si corporate. Competentele angajatilor reprezinta un atu major in succesul Bancii. Dorinta noastra este de a promova adaptarea permanenta a

competentelor angajatilor la schimbarile rapide din mediul nostru si de a le permite sa acceseze parcursuri de cariera motivante. Totodata, a fost continuat si proiectul e-learning dezvoltat impreuna cu CPBR (Consiliul Patronatelor Bancare din Romania), cu reprezentantii Sindicatelor (prin intermediul FSAB) si cele 4 banci membre (BCR, Raiffeisen, ING si Unicredit) care are ca si obiectiv principal dezvoltarea competentelor salariatilor astfel incat sa ne putem adapta mai usor la modificarile aparute pe piata muncii si la provocarile viitorului digital. Catalogul de cursuri din platforma noua se axeaza pe 3 teme majore care abordeaza tehnologia digitala:

- Abilitati digitale (constientizarea digitalizarii, abilitati PC si de raportare, competente analitice si numerice);
- Colaborarea prin canale digitale (vanzari, operatiuni fara numerar, orientarea catre client dintr-o perspectiva digitala);
- Satisfactia si abordarea clientilor in contextul digitalizarii (lucru la distanta, instrumente de mesagerie si colaborare precum video-conferinte, invatare la distanta etc).

Pe parcursul anului 2021, tinand cont permanent de situatia generata de contextul pandemic Covid-19, cursurile de formare au continuat sa fie adaptate formatului de interactiune la distanta/online.

Principalele axe de dezvoltare au fost :

- Dezvoltarea culturii de risc in cadrul BRD prin intermediul cursurilor e-learning-uri obligatorii dezvoltate in cooperare cu Société Générale ("Codul de conduita", "Securitatea informatiei", Abuzul de piata" „Fatca”, „Anti-coruptie”, „Managementul riscului de mediu”, „Lupta impotriva spalarii banilor”, etc) si e-learning-uri locale (SSM – securitatea si sanatatea in munca, “Evenimente de securitate fizica”, „GDPR”), multiplicarea cazurilor practice prezentate la cursurile virtuale/fata in fata;
- Dezvoltarea competentelor specifice de responsabilitate sociala si corporativa (CSR) cu focus pe zona de ESG (Mediu, Impact Social, Guvernanta) prin formari de tip e-learning utilizand platforme de cursuri.
- Stagii de integrare pentru nou-angajati:
 - programul „Welcome to BRD week”, in cadrul caruia angajatii noi au acces la informatii generale de cunoastere a Bancii, a valorilor BRD, la cunostinte de baza in ceea ce priveste conformitatea, riscurile in creditare, precum si aspecte HR privind formarea, gestiunea de cariera;
 - Program „Induction” - pentru echipele comerciale din front office - se pune accentul pe cunoasterea produselor si aplicatiilor specifice, a riscurilor aferente, a competentelor comportamentale, precum si dezvoltarea abilitatilor comerciale specifice, printr-o abordare experientiala a invatarii.
- Academii de Business adaptate segmentelor de clienti ale Bancii: Retail – persoane fizice, Retail – companii mici, precum si pentru segmentul corporate.

Aceste formari sunt programe modulare, pe nivele de cunostinte si expertiza, adaptate rolurilor din organizatie (atat pentru functii manageriale, cat si pentru echipe operationale), avand grade de complexitate diferite, acoperind ca directii principale: oferta, analiza financiara si de risc, abilitati – vanzare, gestiune de portofoliu de clienti, comunicare, negociere.

Sunt programe de formare dedicate fiecarei linii de business, curricule elaborate si actualizate conform cerintelor comerciale exprimate si evolutiilor reglementare, cu invitati din business – specilaisti ai bancii pe diverse tematici, alaturi de trainerii interni.

- Programele de formare comportamentala (tematici precum: gestionarea relatiei cu clientii, comunicare, tehnici de vanzare si negociere, managementul stresului, managementul conflictelor, lucrul in echipa, feedback - un instrument pentru dezvoltare si performanta, cum sa facem o reuniune de echipa mai atractiva, management hibrid etc) care au fost completate si in 2021 de dezvoltarea programului de sesiuni de webinarii & coaching dedicat angajatilor, pornind de la necesitatea de a ramane conectati unii la ceilalti: „We Connect”, iar pentru rolurile manageriale prin programul „Horizon”.
- Alte actiuni de formare, in baza cerintelor de business si reglementare:
 - ✓ certificarea in domeniul asigurarilor si pensiilor private a angajatilor din front-office;
 - ✓ cursuri de pregatire initiala si continua in format e-learning pentru MiFID II.

IMPLICAREA ANGAJATILOR SI IMPACTUL ASUPRA MEDIULUI EDUCATIONAL

In 2021 BRD a continuat implicarea angajatilor in mediul educational, fiind o axa importanta, desigur adaptata la contextul pandemic.

Actiunile de voluntariat au continuat in randul angajatilor prin programe dedicate de Resurse Umane, acestea au fost organizate in universitati si licee atat in Bucuresti, cat si in tara prin intermediul Mindcraft Academy si, de asemenea, in parteneriat cu ONG-uri (Junior Achievement).

Practica obligatorie pentru studentii s-a mutat pe platforme online si peste 100 de studenti au finalizat programul.

Programul Mindcraft Academy s-a concentrat pe patru locatii cheie (Craiova, Iasi, Timisoara si Bucuresti); de asemenea, modulele clasice au fost inlocuite cu seminarii web live despre competente tehnice si comportamentale, avand la baza studii de caz.

ECHILIBRUL INTRE VIATA PROFESIONALA SI CEA PERSONALA

In vederea asigurarii unui echilibru intre viata profesionala si cea personala, Departamentul de Resurse Umane a continuat proiectele:

- "Legitimata BRD conteaza!" - prin intermediul caruia sunt negociate discounturi de care pot beneficia angajatii BRD, formalizate in cadrul unor acorduri.
- "Bookster" - o biblioteca moderna care ofera carti direct la birou, dar si o platforma online unde angajatii pot imprumuta carti, citi studii de caz online sau viziona videoclipuri TED sau cursuri predate la universitati de top. Ei pot alege intre mii de carti pe teme profesionale si domenii de dezvoltare personala, stiinte sociale, finante, povesti de succes, hobby-uri, managementul timpului, literatura etc.
- Open Studio - organizare de seminarii online cu focus pe informatii de interes (Covid-19: 6 conferinte cu partenerul de medicina muncii, webinar anti-tutun, etc).
- Mediul de lucru si de studiu: metode de training adaptate pentru populatii diferite in context actual, impactat de pandemia Covid-19. In 2021, am lansat viitorul nostru model hibrid, care urmeaza sa fie implementat o data ce starea de alerta va fi ridicata, cu un mix de telemunca si birou (ideal intre 1-3 zile de telemunca/ saptamana), atata timp cat natura muncii o permite.

POLITICA SI PRACTICILE DE REMUNERARE

Politica si practicile de remunerare ale BRD respecta:

- Reglementarile locale si europene: Regulamentul BNR 5/2013 modificat prin Regulamentul BNR 11/2020, CRD V, Regulamentul delegat (UE) 923/2021, MiFID II, Volker
- Ghidurile privind politicile solide de remunerare si remuneratia personalului din vanzari
- Politicile Société Générale

Politica de Remunerare este aprobata de catre Consiliul de Administratie al BRD la recomandarea Comitetului de Remunerare.

POLITICA DE REMUNERARE IN BRD:

- Este permanent adaptata culturii, obiectivelor de crestere si rentabilitate si strategiei pe termen lung ale Bancii, precum si cadrului de control al acesteia;
- Promoveaza o administrare sanatoasa si eficienta a riscurilor; pentru salariatii implicati in activitatea de Piete Financiare si de consultanta pentru investitii, o gestionare solida si prudenta a riscurilor legata de durabilitate este, de asemenea, luata in considerare incepand cu martie 2021;
- Contribuie la limitarea si controlul posibilelor riscuri operationale fara a incuraja asumarea de riscuri care sa depaseasca nivelul tolerantei la risc a Bancii. Banca incurajeaza un comportament prudential (neasumarea de riscuri excesive);

- Recunoaste performantele individuale si colective, in conditiile incurajarii spiritului de echipa, asigurand o remunerare corecta si competitiva, cu respectarea stricta a competentelor si performantelor; evaluarea performantei este realizata intr-un cadru multianual;
- La evaluarea performantei individuale sunt luate in considerare atat criteriile financiare, cat si criteriile non-financiare, cum ar fi: cunostintele acumulate, dezvoltarea personala, contributia la performanta echipei etc.

Banca asigura o remunerare corecta si competitiva, cu respectarea stricta a competentelor si performantelor, cu 2 componente corect proportionate:

- componenta fixa
- componenta variabila

Remuneratia fixa – reflecta experienta profesionala relevanta si responsabilitatea organizationala, astfel cum sunt prevazute in fisa postului unui angajat, ca parte a termenilor de angajare. Remuneratia fixa reprezinta o proportie suficient de mare in remuneratia totala, astfel incat sa permita aplicarea unei politici complet flexibile privind componentele remuneratiei variabile, incluzand posibilitatea de a nu plati nicio componenta a acesteia.

Remuneratia variabila – reflecta o performanta sustenabila si ajustata la risc, precum si performanta care excede performanta necesara pentru a indeplini atributiile prevazute in fisa postului angajatului, ca parte a termenilor de angajare.

Remuneratia variabila :

- Nu este garantata sau reportata in mod automat de la un an la altul. Mecanismele de distribuire a componentei variabile nu garanteaza acordarea de sume pe parcursul a mai multor ani. Astfel, remunerarea variabila este supusa unui proces anual, echitabil, de revizuire;
- Bonusurile garantate sunt acordate doar in circumstante exceptionale legate de momentul angajarii si pot fi acordate doar in primul an de angajare si doar atunci cand Banca dispune de o baza sanatoasa si solida de capital. Personalul BRD nu este excesiv dependent de bonusuri;
- Nu limiteaza capacitatea Bancii de a-si intari baza de capital;
- Nu este platita prin mijloace sau metode care faciliteaza eludarea indeplinirii cerintelor normative in vigoare;
- Nu incurajeaza asumarea de riscuri care sa influenteze profilul de risc al Bancii;
- Ia in considerare si toate tipurile de riscuri curente sau viitoare;
- Platile referitoare la incetarea anticipata a unui contract reflecta performanta obtinuta in timp si sunt proiectate intr-o modalitate care sa nu recompenseze nereusita sau conduita neprofesionala.

Banca poate decide reducerea sau neacordarea remuneratiei variabile in cazul in care aceasta nu poate fi sustinuta in conformitate cu situatia financiara a Bancii in ansamblu, a structurii in care se desfasoara activitatea si a angajatului in cauza.

Remuneratia variabila este redusa considerabil in cazul in care Banca inregistreaza o performanta financiara redusa sau negativa, luandu-se in considerare atat remuneratia curenta, cat si reducerile platilor aferente sumelor convenite, determinate anterior, incluzand acorduri semnate de tip minus sau de tip clawback. Pana la 100% din remuneratia variabila face obiectul acordurilor semnate de tip minus sau de tip clawback.

Pentru diferite tipuri de posturi, este posibil sa se foloseasca scheme diferite de alocare a remuneratiei variabile. Exista un maxim definit pentru componenta variabila, care nu poate depasi 100% din componenta fixa a remuneratiei totale.

Pentru functiile de vanzare, obiectivele comerciale sunt stabilite astfel incat sa tina cont de drepturile si interesele clientilor, astfel:

- Procesul de vanzare este in interesul clientului;
- Nu incurajeaza oferirea sau furnizarea unui produs/ serviciu anume sau a unei anumite categorii de produse/ servicii in locul altor produse/ servicii, precum produse/ servicii care sunt mai profitabile pentru Banca sau pentru salariat, in detrimentul clientului.

Principiile speciale aplicabile pentru categoriile de personal identificat sunt:

- Remuneratia variabila poate scadea sau sa nu fie platita deloc.
- Membrii personalului le este platita sau acestia intra in drepturile aferente remuneratiei variabile, inclusiv ale partii amanate a acesteia, doar daca remuneratia variabila poate fi sustinuta in conformitate cu situatia financiara a Bancii in ansamblu si daca poate fi justificata in conformitate cu performanta Bancii, a structurii in care se desfasoara activitatea si a angajatului in cauza.
- Membrii personalului intra in posesia drepturilor partii amanate a remuneratiei variabile conditionat de indeplinirea unor cerinte minime de performanta.
- O parte substantiala si care reprezinta, in toate cazurile, cel putin 40% din componenta de remuneratie variabila, este amanata pe o perioada de cel putin 4 ani. Pentru personalul identificat, cel putin 50% din orice remuneratie variabila trebuie sa fie formata din echivalent actiuni, care fac obiectul unei politici adecvate de retinere, proiectata sa alinieze stimulentele cu interesele pe termen lung ale Bancii.
- Strategiile personale de acoperire impotriva riscurilor sau polite de asigurare legate de remuneratie si de raspundere pentru a contracara efectele de aliniere la risc prevazute in acordurile de remunerare ale personalului sunt interzise. Este permisa acoperirea riscului de curs valutar, folosind instrumente derivate.

Datele financiare aferente anului 2021, conform cerintelor de publicare conform art. 450 (h) din Regulamentul UE nr. 575/2013 vor fi publicate la o data ulterioara pe site-ul Bancii.

REMUNERAREA MEMBRILOR CONDUCERII EXECUTIVE SI AI CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

a) Remunerarea membrilor Conducerii Executive (inclusiv a Directorului General)

Aceasta remuneratie este compusa din remuneratie lunara fixa si remuneratie anuala variabila sub forma unui bonus de performanta. Pentru personalul de conducere expatriat se acorda anumite beneficii conform politicii Société Générale, cu scopul de a le facilita sederea in Romania, impreuna cu familiile lor.

b) Remunerarea membrilor Consiliului de Administratie

Pentru anul 2021, Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor a aprobat o remuneratie individuala pentru administratorii neexecutivi neindependenti, in valoare de 1.800 EUR/ luna (suma bruta, echivalent lei), o remuneratie individuala pentru administratorii neexecutivi independenti in valoare de 3.600 EUR/ luna (suma bruta, echivalent lei), inclusiv 19,9% pentru transferul contributiilor.

De asemenea, Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor a aprobat limita generala pentru remuneratiile directorilor si ale administratorilor, inclusiv remuneratiile suplimentare, pentru anul 2021 sunt in suma de 20 milioane lei, suma bruta (compensatia pentru transferul taxelor inclusa). Este aceeasi limita ca pentru anul 2020.

4. RESPONSABILITATEA SOCIALA CORPORATIVA

2021 a fost inca un an marcat de criza generata de pandemia de COVID 19, fapt ce a avut o influenta majora asupra strategiei BRD de implicare in societate. Banca a continuat sa sustina pilonii care, din perspectiva noastra, sunt importanti pentru viitorul societatii: cultura, educatie si stiinta si tehnologie, voluntariat si solidaritate, sport si mediu.

Prin mesajele si actiunile noastre, am dorit sa transmitem un mesaj pozitiv; activitatile economice, culturale si sociale se pot relua cu respectarea regulilor de sanatate sau pot fi reinventate pentru a ramane in contact cu publicul. In aceasta perioada, aproape toate programele culturale, educationale, tehnologice sau de voluntariat au continuat si s-au desfasurat atat offline, cat si online.

Pentru BRD, cultura, educatia si tehnologia sunt esentiale pentru construirea unui viitor durabil, dar si pentru facilitarea accesului tinerelor generatii la resurse complementare, prin care se pot dezvolta. Prin urmare, BRD sustine continuu educatia si tehnologia, cultura si voluntariatul, in beneficiul comunitatilor in care isi desfasoara activitatea. Ca urmare a tuturor actiunilor implementate de-a lungul timpului de BRD in aceste domenii, organizatia a devenit un contribuitor semnificativ la promovarea culturii, generatiei tinere, la reducerea disparitatilor educationale si a analfabetismului si la protectia mediului.

Pentru a maximiza efectele implicarii sale in proiecte de responsabilitate sociala, Banca va continua sa se concentreze pe sprijinirea proiectelor din urmatoarele domenii: cultura, sport, social, educatie si mediu. In plus, BRD incurajeaza implicarea angajatilor sai in proiecte de voluntariat cu efecte benefice in cadrul comunitatii locale. Prin urmare, va sprijini, cu prioritate, proiecte care permit participarea personalului Bancii.

Construim impreuna viitorul societatii romanesti

Fie ca impartasim spiritul de echipa si valorile sportului si fair-play-ul, sprijinind generatia tanara in arta contemporana si muzica clasica sau lucrand pentru o societate cu adevarat educata si incluziva, angajamentele noastre sunt intotdeauna mentinute pe termen lung. Ele ilustreaza increderea noastra intr-un viitor unit si durabil.

Patronajul Cultural

In 2021, BRD a continuat sa investeasca in sprijinirea culturii contemporane si a tinerilor creatori. Sectorul cultural a fost inca afectat de inchiderea teatrelor, muzeelor si spatiilor culturale.

Fundatia9, care lucreaza anual cu peste 300 de artisti plastici, curatori, muzicieni, jurnalisti, pentru a produce si promova noua cultura romaneasca, si-a continuat programele - **Scena9**, platforma de jurnalism cultural online si tiparit si **BRD Scena Residence** - centrul cultural din Bucuresti dedicat noilor generatii de creatori. Impreuna, programele Fundatiei au ajuns la peste 1 milion de consumatori, in special tineri, si la peste 100 de evenimente culturale, expozitii de arta contemporana, dezbateri, ateliere pentru copii, seri de film si muzica.

Muzica clasica a continuat in 2021, partenerii BRD reusind sa programeze toate concertele planificate, chiar si in conditii speciale. Am avut peste 60 de concerte de muzica in toate regiunile tarii, cele mai importante parteneriate fiind Sonoro Conac, Sonoro Musikland, Violoncellissimo, TAM TAM Festival, Stradivarius Tour sau Euphonia.

SPORTUL

BRD Groupe Société Générale este, de sapte ani, partenerul oficial al Federatiei Romane de Handbal, sponsorul echipelor nationale de handbal a Romaniei. In aceasta calitate, BRD este alaturi de handbalul romanesc, mandru sustinator a tuturor performantelor obtinute in aceasta perioada.

Banca incurajeaza, de asemenea, persoanele cu dizabilitati sa faca sport prin sprijinirea competitivilor de handbal si tenis.

TEHNOLOGIE & INOVATIE

In domeniul tehnologiei si inovarii, BRD sprijina formarea jucatorilor cheie (noua generatie de creatori de tehnologie – studenti, profesori, antreprenori, ONG-uri) pentru o societate digitala. Proiectele pe care BRD le-a dezvoltat se concentreaza pe educatia in discipline STEM, C&D in AI si machine learning si antreprenoriat tech: BRD First Tech Challenge Romania (editia a 5-a) care implica 3.000 de studenti si 800 de profesori implicati in 80 de orase, laboratoare de robotica din cadrul Universitatii Politehnice din Bucuresti (sprijinit de BRD din 2016), Innovation Labs – accelerator pentru start-up tech (al 5-lea an de

parteneriat), parteneriat cu Applied Data Science Center (al 3-lea an de parteneriat). In 2021, aceste programe s-au desfasurat in principal online, reunind actori importanti: elevi, studenti, profesori, tineri antreprenori, experti si au influentat peste 50.000 de beneficiari.

MINDCRAFT Stories Platforma noastra media pentru publicul pasionat de tehnologie si stiinta a avut peste 450.000 de vizitatori in 2021. Deschidem conversatii despre descoperiri tehnologice, inventii, acordand o atentie deosebita peisajului stiintific romanesc, rapoarte COVID, descoperiri stiintifice legate de pandemie, mediu si biodiversitate.

EDUCATIA MODERNA SI INCLUZIUNEA

In Romania, 42% dintre copiii de 15 ani sunt analfabeti functionali. Un studiu OCDE arata ca aceasta situatie are un impact urias asupra PIB-ului Romaniei. O solutie de impact trebuie sa abordeze aceasta problema din perspectiva profesorului si sa ofere instrumente, instruire si sprijin constant, astfel incat sa lucreze cu fiecare copil pentru a depasi lipsurile. O solutie este **Alfabetar**, o platforma digitala la care participa peste 10 ONG-uri, cu resurse pentru profesori, dezvoltata de **Asociatia pentru Valori in Educatie**, un ONG care lucreaza pentru transformarea educatiei in Romania.

Impreuna am lansat platforma in 2021 si in cateva luni, 100 de scoli au fost implicate intr-un program de alfabetizare „deep dive”, lucrand direct cu experti in alfabetizare, sute de resurse au fost rafinate/produse (dupa ce au fost testate la clasa) de catre profesori. Alte rezultate: 30.000 de elevi au fost testati pentru a determina decalajele de alfabetizare si 650 au fost sprijiniti pentru a elimina decalajele semnificative in educatie, 10 scoli au colturi de lectura si au fost livrate aproximativ 900 de carti profesorilor si scolilor pentru amenajarea unor colturi de lectura.

O alta platforma, de data aceasta acoperind un alt domeniu prioritar este educatia este „**Scoala9**”, lansata de BRD in 2018, avand peste 1,5 milioane de cititori. Publicatia este un demers de sprijinire a modernizarii invatamantului preuniversitar, a devenit, in scurt timp, un spatiu care reuneste idei si lanseaza o provocare de dialog catre toti actorii - profesori, parinti, elevi, factori de decizie (institutiile), specialisti in educatie - cu privire la directia in care se indreapta invatamantul romanesc.

BRD are un parteneriat editorial permanent cu grupul Ringier, care a dus la o crestere a numarului de cititori, cu peste 1.400.000 de utilizatori unici pe platforma.

SOLIDARITATE&VOLUNTARIAT

Ziua V, programul intern de voluntariat BRD stimuleaza implicarea colegilor nostri in proiecte de voluntariat care genereaza schimbare in comunitatile locale. Mai mult, Banca faciliteaza implicarea acestora si aloca 1 zi/an/angajat pentru actiuni de voluntariat. Lansat in 2018, programul are la baza o platforma online speciala, unde s-au inregistrat 2.550 de angajati pentru a accesa oportunitati de voluntariat in diferite zone si domenii de interventie.

In 2021, peste 1.250 de angajati BRD au participat la 16 programe de voluntariat si 806 noi angajati au fost inregistrati pe platforma. Colegii nostri au fost implicati in programe precum: mentorat in beneficiul copiilor din sistemul de plasament, curse caritabile, campanii de donare de sange si donatii de bani pentru sprijinirea mamelor singure, familiilor sarace si programe pentru copiii aflati in spital, cadouri de Craciun pentru copiii din comunitatile defavorizate.

MEDIU SI BIODIVERSITATE

Padurile din Romania si biodiversitatea reprezinta o cauza importanta pentru noi. In 2021, prin Fondul Padurilor BRD am fost implicati intr-un program de monitorizare si protejare a unei paduri valoroase in zona Sibiu, impreuna cu Fundatia WWF Romania si un proiect de reimpadurire la Deleni (judetul Iasi), pe o suprafata de 60 de hectare. Ultimul proiect este un joint venture cu mai multe entitati din Grupul SG din Franta si Romania. Programul desfasurat de compania franceza EcoTree presupune refacerea solului, a lacurilor forestiere si reimpadurirea. Au fost plantati de localnici 40.000 de copaci. Proiectul este important tocmai datorita efectelor multiple pe care le are asupra mediului, oamenilor si economiei locale.

Impactul direct de mediului

Fiind unul dintre cei mai mari jucatori romani din sectorul financiar, Grupul BRD este foarte constient de impacturile directe asupra mediului care decurg din activitatile sale. Chiar daca, in general, activitatile bancii nu sunt clasificate drept nocive pentru mediu, pentru a respecta obiectivele ambitioase de mediu stabilite la nivelul Grupului SG, Grupul BRD gestioneaza cu seriozitate toate aspectele relevante (cum ar fi: consumul de energie, GES) emisiile, consumul de apa, generarea de deseuri etc.) care pot contribui la reducerea impactului negativ asupra mediului.

Fiind prezenta la nivel national cu aproape 500 de agentii, cele mai importante impacturi directe asupra mediului deriva din activitatile operationale esentiale pentru functionarea tuturor serviciilor pe care Banca le ofera clientilor sai.

	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Cladiri	Nr	680	617	576
Ocupanti	Nr	7.488	5.807	5.106
Suprafata	m ²	263.156	257.343	240.611

Datele raportate se refera la perioada octombrie – septembrie

Astfel, la nivelul Grupului este implementat un sistem care permite monitorizarea constanta a indicatorilor cheie de performanta de mediu specifici stabiliti pentru aspectele relevante de mediu: energie, emisii, apa, deseuri, transport si managementul cladirilor. Acest mecanism, aliniat cu Grupul SG, permite masurarea eficacitatii programelor implementate pentru reducerea amprentei de mediu a Grupului BRD.

Pentru a imbunatati performanta eficientei energetice la nivelul Grupului SG si a reduce cu 50% amprenta de carbon pana in 2030, a fost demarat un proces de actualizare a sistemului de management energetic si de certificare a unui manager energetic care va fi responsabil de echipa regionala si de identificarea si implementarea proiectelor specifice.

Incepand cu anul 2012, BRD implementeaza, la sediul din Bucuresti, un program de eficienta energetica care consta in optimizarea sistemului de iluminat cu LED. Pana acum, prin implementarea acestui proiect, la nivel de Banca s-a reusit obtinerea unei economii anuale de energie de 686.620 kWh. De asemenea, intre 2019 si 2020, la sediul din Bucuresti, Banca a implementat un proiect de modernizare a sistemului de productie de racire prin inlocuirea a doua unitati de racire cu alte unitati care sunt capabile sa asigure o eficienta sezoniera mult mai buna. Cele doua noi unitati sunt echipate cu modulul de *free cooling* care asigura costuri minime pentru racire in perioada rece a anului. In plus, au fost inlocuite pompele de caldura primare si secundare si schimbatorul de caldura. Vechile pompe au fost inlocuite cu pompe echipate cu convertoare de frecventa. Prin implementarea acestui proiect s-a obtinut o economie anuala de energie de 1.200.000 kWh.

Consumul de energie ¹	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Consumul total de combustibil in cadrul organizatiei din surse neregenerabile ²	KWh	590.971	605.756	533.557
Consumul total de electrcitate ³	KWh	29.745.579	28.111.612	26.027.438
Consum total de incalzire ⁴	KWh	23.362.909	22.833.795	25.393.051
Consumul total de abur ⁵	KWh	2.963.749	2.472.647	2.627.524
Consumul total de energie in cadrul organizatiei	KWh	56.663.208	54.023.810	54.581.570

¹ Datele raportate se refera la perioada octombrie – septembrie

² Diesel pentru CT (centrala termica) si GE (grup generator)

³ Include consumul total de racire

⁴ Gaz

⁵ Incalzirea centrala

Intensitatea Energetica	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Raportul intensitatii energetice ¹	KWh/ocupant efectiv	7.567	9.303	10.690
	KWh / m ²	215	210	227

¹ Datele privind raportul de intensitate energetica sunt mai putin relevante avand in vedere ca in perioada anilor 2020 si 2021, angajatii au lucrat preponderent de acasa din cauza starii de alerta determinata de pandemia de COVID.

Pe langa proiectele prezentate mai sus, in toate proiectele privind modernizarea filialelor, eficienta energetica si reducerea amprentei de carbon reprezinta o componenta foarte importanta.

Emisii de GES SCOPE 1¹	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Emisii de GES Scope 1	tCO ₂	5.905	5.391	5.941
<i>din care emisii de CO₂ legate de consumul de pacura (excluzand masinile)</i>	tCO ₂	191	196	173
<i>din care Emisii de CO₂ din consumul de gaze</i>	tCO ₂	5.701	5.183	5.764
Emisii totale de CO ₂ datorate gazelor fluorurate.	tCO ₂	13	11	4
	Freon R 407C	Freon R 407C	Freon R 407C	Freon R 407C

¹ Datele raportate se refera la perioada octombrie – septembrie. Datele privind emisiile generate sunt mai putin relevante avand in vedere ca in anii 2020 si 2021, angajatii au lucrat preponderent de acasa din cauza starii de alerta determinata de pandemia de COVID.

Emisii de GES Scope 2¹	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Total Emisii de GES Scope 2	tCO ₂	11.249	10.243	9.892
<i>din care emisii de CO₂ datorate consumului de energie electrica</i>	tCO ₂	10.230	9.415	8.985
<i>din care emisii de CO₂ datorate consumului de apa racita extern produsa extern</i>	tCO ₂	NA	NA	NA
<i>din care emisii de CO₂ datorate consumului de abur produs extern sau de apa supraincalzita</i>	tCO ₂	1019	828	907

¹ Datele raportate se refera la perioada octombrie – septembrie. Datele privind emisiile generate sunt mai putin relevante avand in vedere ca in perioada anilor 2020 si 2021, angajatii au lucrat preponderent de acasa din cauza starii de alerta determinata de pandemia de COVID.

Emisii de GES Scope 3 ¹	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Total Emisii de GES scope 3	tCO ₂	2.917	1.988	3.422
<i>din care emisii de CO₂ datorate consumului de hartie de birou</i>	tCO ₂	1.113	638	736
<i>din care emisii de CO₂ datorate calatoriilor de afaceri cu trenul</i>	tCO ₂	2	2	0
<i>din care emisii de CO₂ datorate calatoriilor de afaceri cu avionul</i>	tCO ₂	347	96	4
<i>din care emisii de CO₂ datorate calatoriilor de afaceri cu masina</i>	tCO ₂	1.099	962	1.259
<i>din care emisii de CO₂ datorate transportului de marfuri</i>	tCO ₂	2	2	1,205
<i>din care emisiile de CO₂ legate de consumul de hartie non-birotica</i>	tCO ₂	190	141	143
<i>din care emisiile de CO₂ legate de consumul de energie electrica al centrelor de gazduire date</i>	tCO ₂	NA	NA	NA

¹ Datele raportate se refera la perioada octombrie – septembrie. Datele privind emisiile generate sunt mai putin relevante avand in vedere ca in perioada anilor 2020 si 2021, angajatii au lucrat preponderent de acasa din cauza starii de alerta determinata de pandemia de COVID.

Intensitatea emisiilor de GES ¹	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Raportul intensitatii emisiilor de GES	tCO ₂ /pers	2,68	3,03	3,77

¹ Datele raportate se refera la perioada octombrie – septembrie. Datele privind emisiile generate sunt mai putin relevante avand in vedere ca in perioada anilor 2020 si 2021, angajatii au lucrat preponderent de acasa din cauza starii de alerta determinata de pandemia de COVID. In calculul acestui indicator au fost luate in considerare urmatoarele tipuri de emisii: emisii de GES Scope 1, emisii GHG Scope 2 si emisii GHG Scope 3.

Grupul BRD se angajeaza, de asemenea, sa optimizeze consumul de combustibil al flotei sale prin reducerea deplasarilor auto si prin introducerea in flota noastra a masinilor electrice. Tot in 2021, BRD a aplicat pentru eco-vouchere in cadrul „Programului de reducere a emisiilor de gaze cu efect de sera in transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier curate si eficiente energetic 2020-2024”. Pe parcursul anului 2021, proiectul care faciliteaza automatizarea foilor de parcurs in managementul flotei BRD a continuat sa fie implementat.

Un alt element important pe care Grupul BRD il ia in considerare cu atentie in reducerea impactului sau asupra mediului este gestionarea resurselor materiale necesare desfasurarii activitatilor sale de zi cu zi. Consumul de hartie este atent monitorizat si sunt implementate proiecte specifice pentru a-l reduce.

Materiale utilizate in functie de greutate sau volum	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Cantitatea de hartie de birou (clasica si hartie recicлата) cumparata ¹	Kg	542.730	311.244	358.995
Cantitatea totala de hartie utilizata	Kg	636.488	380.661	429.289
Cantitatea de hartie folosita pentru extrasele de cont ale clientilor si cantitatea de plicuri personalizate	kg	8.906	9.190	12.726
Cantitatea de hartie utilizata pentru documentele de afaceri, inclusiv antet si plicuri personalizate	Kg	82.145	59.231	56.535
Cantitatea de plicuri nemarcate	Kg	1.566	280	294
Cantitatea de carnete de cecuri si borderouri de depozit de cecuri produse	Kg	1.141	716	739

¹ Toata cantitatea de hartie de birou cumparata este etichetata ecologic.

Din acest motiv, la nivelul Grupului a demarat proiectul care promoveaza semnarea electronica a documentelor si implementarea unui proiect de arhivare electronica. Digitalizarea intregului proces de documentare ca contribui la imbunatatirea performantei de sustenabilitate a Grupului BRD, cu impact direct si in reducerea emisiilor sale indirecte provenite din serviciile de curierat. Desigur, Grupul este constient de faptul ca, in timp ce nevoile de digitalizare cresc in cadrul tuturor companiilor, va exista o cerere mai mare de energie. Din acest motiv, proiectul „Green IT” este in curs de implementare.

In toate companiile din cadrul Grupului BRD este implementata colectarea selectiva a deseurilor si, la sediul din Bucuresti exista un compactor de deseuri menajere. Intreaga cantitate generata de deseuri de carton si hartie DEEE este valorificat.

Deseurile generate ¹	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Total deseuri generate	Kg	447.990	401.590	212.360
<i>din care Deseuri DEEE</i>	Kg	10.510	12.680	5.160
<i>din care Carton</i>	Kg	6.900	8.600	8.000
<i>din care Hartie</i>	Kg	16.150	18.730	14.000
<i>din care alte tipuri de deseuri (diverse)</i>	Kg	414.430	361.580	185.200

¹ Datele raportate se refera la perioada octombrie – septembrie. Datele se refera doar la sediul. Datele privind deseurile generate sunt mai putin relevante avand in vedere ca in perioada anilor 2020 si 2021, angajatii au lucrat preponderent de acasa din cauza starii de alerta impuse de pandemia de COVID.

Deseuri valorificate ¹	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Total deseuri nepericuloase valorificate	Kg	33.560	40.010	27.160
<i>din care Deseuri DEEE</i>	Kg	10.510	12.680	5.160
<i>din care Carton</i>	Kg	6.900	8.600	8.000
<i>din care Hartie</i>	Kg	16.150	18.730	14.000

¹ Datele raportate se refera la perioada octombrie – septembrie. Datele se refera doar la sediul. Datele privind deseurile generate sunt mai putin relevante avand in vedere ca in perioada anilor 2020 si 2021, angajatii au lucrat preponderent de acasa din cauza starii de alerta determinata de pandemia de COVID.

Deseuri eliminate ¹	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Total deseuri nepericuloase eliminate	Kg	414.430	361.580	185.200
<i>din care alte tipuri de deseuri (diverse)</i>	Kg	414.430	361.580	185.200

¹ Datele raportate se refera la perioada octombrie – septembrie. Datele se refera doar la sediul. Datele privind deseurile generate sunt mai putin relevante avand in vedere ca in perioada anilor 2020 si 2021, angajatii au lucrat preponderent de acasa din cauza starii de alerta determinata de pandemia de COVID.

	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Consumul de apa ¹	m ³	65.761	54.995	48.079

¹ Datele raportate se refera la perioada octombrie – septembrie. Datele privind consumul de apa sunt mai putin relevante avand in vedere ca in perioada anilor 2020 si 2021, angajatii au lucrat preponderent de acasa din cauza starii de alerta determinata de pandemia de COVID.

BRD a implementat un program de colectare si reciclare a deseurilor din echipamente electrice si electronice, in parteneriat cu asociatiile Recolamp si Ateliere fara Frontiere (AFF). In 2021, BRD a predat gratuit 80 kg de becuri catre Recolamp si 5,2 tone de deseuri electrice si electronice Asociatiei Ateliere fara Frontiere si altor colectori de deseuri DEEE. Deseurile de hartie sunt, de asemenea, supuse colectarii si reciclarii in BRD (22 de tone de hartie si carton reciclate in 2021, o crestere cu 30% fata de 2019). Un alt proiect implementat a fost instalarea unui compactor de deseuri in sediul BRD in septembrie 2021 care reduce volumul deseurilor diverse cu 40%.

5. ACTIVITATEA GRUPULUI SI REZULTATE

MEDIUL ECONOMIC SI BANCAR IN 2021

Economia romaneasca a inregistrat o revenire puternica in 2021 favorizata de conditii de afaceri si de perceptie mai bune. Totusi, o incetinire a fost observata in T4 2021 cand PIB-ul a scazut cu 0,5% fata de trimestrul precedent (ajustat sezonier), in timp ce cresterea anuala a fost sub asteptari de +5,6% fata de anul precedent, potrivit primelor estimari oficiale. Conform defalcarii PIB pe componente, cea mai recenta fiind disponibila pentru T3 2021, cererea interna a avut din nou principala contributie la expansiunea economica (+5,1 puncte procentuale contributie la cresterea PIB), pe fondul cererii puternice din partea gospodariilor populatiei (+5,6 puncte procentuale), in timp ce contributia formarii brute de capital fix a devenit usor negativa (-0,5 puncte procentuale). Exporturile nete si-au mentinut contributia negativa la crestere (-1,0 puncte procentuale) avand in vedere un volum mai mare a importurilor fata de exporturi.

Pe termen mediu spre lung, aprobarea in septembrie 2021 a Planului National de Redresare si Rezilienta de catre Comisia Europeana cu prima transa de finantari (1,8 mld. EUR) acordata deja in decembrie 2021 ar trebui sa fie un catalizator pentru stimularea cresterii in continuare a economiei. O prefinantare suplimentara (1,9 mld. EUR) a fost acordata in ianuarie 2022, dupa ce obiectivele si reperele pentru T4 2021 au fost atinse.

Rata anuala a inflatiei a fost de 8,2% in decembrie 2021, atingand un nivel record al ultimilor 10 ani si fiind departe de limita superioara a intervalului tinta al BNR (2,5% ± 1 punct procentual). Din punct de vedere structural, ecuatie inflatiei in decembrie 2021 este: putin mai mult de un sfert provenind de la preturile la electricitate si gaze naturale (7,7% cota in cos combinat, +29,1% fata de anul precedent), aproximativ un sfert provenind de la preturile la combustibili (8,8% cota, +22,5% fata de anul precedent), aproximativ o treime provenind de la masura ajustata CORE2 care descrie tendintele de baza ale inflatiei (62% cota, +4,7% fata de anul precedent), in timp ce partea ramasa este generata de preturile volatile ale alimentelor, preturile administrate si alcool si tutun.

Pentru a sustine economia in contextul pandemiei COVID-19, banca centrala a redus rata de politica monetara de patru ori din martie 2020, cu 125 de puncte de baza in total, pana la 1,25%, ultima scadere fiind inregistrata in ianuarie 2021. Pe fondul perspectivei presiunilor mai mari si mai lungi ale inflatiei provenind de la socurile globale ale costurilor, BNR a decis cresterea ratei de politica monetara de doua ori in T4 2021, cu 50 de puncte de baza in total. Alte doua cresteri suplimentare ale ratei de politica monetara, cu 75 de puncte de baza in total, au avut loc in primele doua luni ale anului 2022, ducand rata cheie la 2,50%.

La inceputul pandemiei COVID-19, BNR a anuntat o masura fara precedent de cumparare de obligatiuni de stat denumite in lei si a declarat ca va furniza institutiilor financiare lichiditatea necesara prin intermediul operatiunilor repo. Relaxarea cantitativa a fost redusa treptat dupa varful inregistrat in aprilie 2020, la un nivel scazut de achizitii de 247 de milioane de lei in perioada martie – aprilie 2021. Nu au mai fost realizate achizitii pana la finalul anului 2021, semnaland o revenire a pietelor si o nevoie mai mica de lichiditate. BNR a redus de asemenea nivelul operatiunilor repo (pe parcursul anului 2021, varful lunar a fost inregistrat in decembrie cu o medie zilnica de 4,5 mld. RON, in continuare mult mai redus in comparatie cu 13,6 mld. RON inregistrat in aprilie 2020).

Pentru a aborda efectele economice ale pandemiei, pachetul de masuri pentru sustinerea economiei a fost extins in 2021. Principalele masuri se refera la moratoriul de sprijinire a debitorilor, programele de creditare cu garantii de stat si indemnizatia pentru somajul tehnic.

In ceea ce priveste activitatea bancara, ritmul anual de crestere al creditelor brute si-a revenit treptat de la nivelul inferior atins la mijlocul verii anului 2020, culminand pana la +17,7%* fata de anul precedent la finalul lunii decembrie 2021, determinat atat de 1) cresterea creditelor brute acordate persoanelor fizice (+9,4%*) sustinuta de creditele pentru locuinte (+12,5%*), in timp ce creditele de consum (+4.8%*) si-au consolidat trendul ascendent dupa reluarea cresterii in aprilie 2021; cat si de 2) creditele acordate companiilor, +26,2%*, cu o crestere semnificativa incepand cu luna august 2020. Inclinatia puternica spre economisire generata de pandemia prelungita a mentinut ritmul de crestere al depozitelor intr-o zona cu doua cifre pe parcursul anului 2021, +13,1%* fata de anul precedent la finalul lunii decembrie 2021.

Rata creditelor neperformante la nivelul sistemului bancar (conform definitiei Autoritatii Bancare Europene) si-a mentinut tendinta de scadere anuala, ajungand la 3,35% la finalul lunii decembrie 2021

in comparatie cu 3,83% la finalul lunii decembrie 2020, situandu-se in partea inferioara a intervalului de risc mediu definit de EBA [3-8%].

Sistemul bancar romanesc este bine capitalizat, fapt reflectat de rata de adecvare a capitalului de 22,3% la finalul lunii decembrie 2021 (25,1% la finalul lunii decembrie 2020). In ceea ce priveste lichiditatea, sistemul bancar are, de asemenea, o pozitie puternica, cu o rata de acoperire a necesarului de lichiditate (LCR) de 239% la finalul lunii decembrie 2021 (266% la finalul lunii decembrie 2020).

**Variatii la un curs de schimb constant*

ACTIVITATEA COMERCIALA

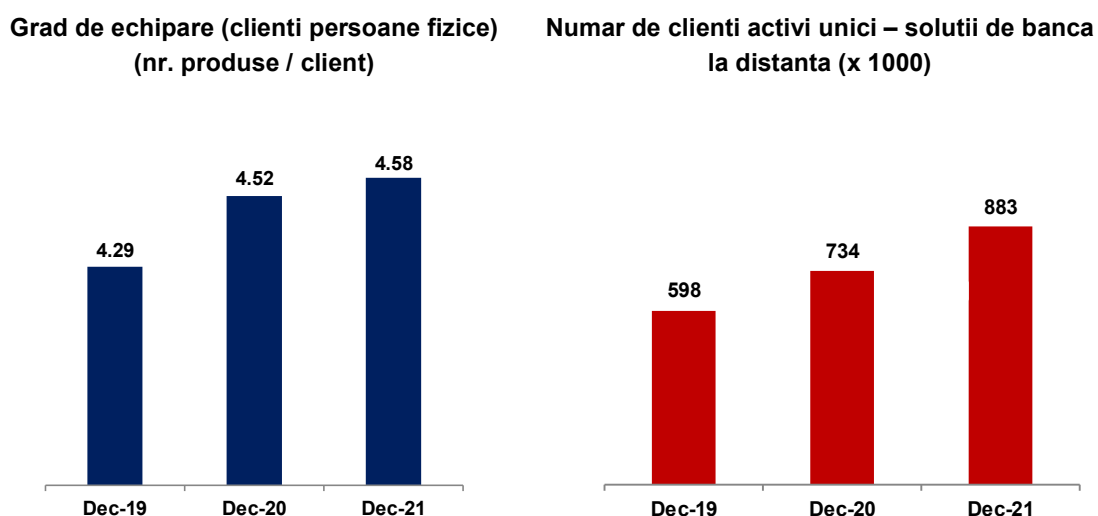
La 31 decembrie 2021 Banca avea 499 agentii (31.12.2020: 584 agentii), care asigura distributia produselor si a serviciilor sale pe intreg teritoriul tarii.

Gradul de echipare pentru clientii persoane fizice a crescut pe baza intensificarii relatiilor comerciale. Acesta a atins 4,58 la 31 decembrie 2021 fata de 4,52 la 31 decembrie 2020.

Adoptia digitala este in crestere rapida. Numarul de clienti persoane fizice activi digital este mai mare cu 20% in dinamica anuala si cu 48% fata de 2019, iar numarul tranzactiilor este cu 31% mai mare decat in 2020.

Noua aplicatie de mobile banking, YouBRD, a fost actualizata constant si imbogatita cu noi functii pentru a oferi o experienta mai simpla si imbunatatita. In plus, oferta digitala pentru persoane fizice include acum doua servicii esentiale: inrolare la distanta si credite de consum online.

Experienta digitala pentru clientii corporate a fost, de asemenea, imbunatatita, prin servicii de cash management si trade finance cu functionalitati extinse.



BRD a detinut o cota de piata de 10,5% in functie de total active, la 31 decembrie 2021.

Structura **creditelor** nete acordate clientelei la nivel de Grup a evoluat dupa cum urmeaza:

RON mld	Dec-19	Dec-20	Dec-21	vs. Dec-20
Retail	22.1	21.7	22.7	4.7%
Persoane fizice	21.5	21.1	22.0	4.4%
Companii foarte mici	0.6	0.6	0.7	16.8%
Non-retail	8.2	8.0	10.2	28.2%
IMM-uri	2.2	2.6	3.4	27.7%
Mari clienti	6.1	5.3	6.8	28.5%
Total credite nete	30.3	29.6	32.9	11.0%
Creante din leasing financiar	1.0	1.1	1.2	14.6%
Total credite nete, inclusiv leasing	31.3	30.7	34.1	11.2%

Soldul creditelor nete (inclusiv creantele din leasing financiar) a atins 34,1 miliarde RON, in crestere cu 11,2% fata de 31 decembrie 2020, reflectand o activitate de creditare intensa pe toate liniile de business.

Creditele nou acordate persoanelor fizice au inregistrat o revenire remarcabila fata de anul anterior (+38% in dinamica anuala), in acelasi timp inregistrand o crestere de 17% fata de 2019, cu precadere datorita creditelor imobiliare (+43% in dinamica anuala). Anul 2021 a adus cea mai buna productie anuala de credite de consum inregistrata vreodata.

Creditarea companiilor (+28,2% fata de 2020) s-a bazat pe o dinamica foarte puternica atat pe segmentul IMM (+27,7% in dinamica anuala), cat si pe cel al companiilor mari (+28,5% in dinamica anuala). BRD si-a continuat participarea activa la Programul IMM Invest, cu credite aprobate in valoare de 1,3 miliarde RON, din care 30% in cadrul subprogramului Agro IMM Invest. Activitatea de leasing a inregistrat din nou o performanta solida, cu o crestere a portofoliului de +14,6% in dinamica anuala.

Structura **depozitelor** clientelei la nivel de Group a evoluat dupa cum urmeaza:

RON mld	Dec-19	Dec-20	Dec-21	vs. Dec-20
Retail	30.3	33.7	36.0	6.8%
Persoane fizice	25.7	28.3	29.6	4.4%
Companii foarte mici	4.7	5.4	6.4	19.3%
Non-retail	15.5	16.2	16.7	2.7%
IMM-uri	6.5	7.9	8.6	7.9%
Mari clienti	9.1	8.3	8.1	-2.2%
Total depozite	45.9	50.0	52.7	5.5%

Cresterea sustinuta a bazei de depozite a continuat in 2021 (+5,5% in dinamica anuala), determinata in principal de evolutia depozitelor retail (+6,8% YoY). Depozitele non-retail au crescut cu +2,7% in dinamica anuala, depozitele segmentului IMM fiind in crestere cu +7,9% an pe an.

In ceea ce priveste evolutia principalelor componente ale veniturii net bancar, aceasta se regaseste la sectiunea „Rezultate financiare”.

ACTIVITATEA FILIALELOR

BRD SOGELEASE IFN SA

La 31 Decembrie 2021, creantele nete din leasing financiar ale BRD Sogelease au crescut cu +14,3% in dinamica anuala, pana la 1.233,8 milioane RON. Volumul finantarilor nou acordate a crescut la 815.4 milioane RON in 2021, +49% an pe an. Dinamica favorabila a activitatii economice pe parcursul anului 2021 a sustinut o cerere puternica pentru produsul de leasing financiar, BRD Sogelease oferind finantari pentru clienti IMM si companii mari din sectoare variate precum logistica si transporturi, agricultura, constructii, productie industriala si sectorul medical. Activitatea dinamica a BRD Sogelease reconfirma pozitia produsului de leasing financiar ca o solutie de finantare simpla si accesibila in gama de produse oferite de catre BRD Group companiilor IMM in Romania.

BRD FINANCE IFN SA

Portofoliul de credite nete a scazut la 528 milioane RON de la 606 milioane RON, iar volumul creditelor nou acordate a scazut cu 9,7% in special datorita segmentului auto care, din cauza intarzierilor de componente, inregistrate la nivel global, afecteaza livrarile de masini noi si indirect si acordarea de credite auto. Venitul net bancar a fost de 89 milioane RON, inregistrand o scadere de 11% fata de 2020.

BRD ASSET MANAGEMENT SA

BRD Asset Management este unul dintre cei mai importanti actori de pe piata Fondurilor Deschise de Investitii (FDI) din Romania, cu o cota de piata de 19,5%* la finalul lunii decembrie 2021 si 4,9 miliarde lei active in administrare. BRD Asset Management deserveste aproape 120 mii de clienti prin cele 8 fonduri de investitii. BRD Asset Management este al treilea cel mai mare manager de fonduri deschise de investitii din Romania dupa activele administrate in fonduri deschise de investitii si primul la nivel de numar de investitori. In octombrie 2021, BRD Asset Management a lansat o noua clasa de fond de investitii, BRD Global Clasa USD, cu o strategie de investitii orientata catre plasamente pe termen lung si acces la un portofoliu diversificat al pietelor globale.

**calculul cotei de piata bazat pe total active sub administrare in fonduri deschise de investitii*

ANALIZA POZITIEI FINANCIARE

Analiza financiara de mai jos este realizata, atat pentru situatiile financiare individuale, cat si pentru cele consolidate, conform Standardelor Internationale de Raportare Financiara, astfel pregatite pentru perioada incheiata la 31 decembrie 2021, cat si pentru perioadele comparative.

POZITIA FINANCIARA – ACTIVE

Totalul activelor la 31 decembrie 2021 a crescut cu 8,7% atat la nivelul Grupului, cat si la nivelul Bancii fata de finalul anului 2020.

Activele au avut urmatoarea structura:

GRUPUL

Active (RONm)	Dec-19	Dec-20	Dec-21	% total	vs. Dec-20
Disponibilitati si conturi la Banca Centrala	6,843	7,113	6,206	9.0%	-12.8%
Credite si avansuri acordate institutiilor de credit	3,410	5,517	4,538	6.6%	-17.7%
Credite si avansuri acordate clientelei, nete	30,293	29,643	32,914	47.7%	11.0%
Creante din leasing financiar	993	1,067	1,223	1.8%	14.6%
Alte instrumente financiare	14,396	18,528	22,253	32.2%	20.1%
Active imobilizate	1,447	1,381	1,460	2.1%	5.7%
Alte active	390	308	470	0.7%	52.5%
Total active	57,771	63,558	69,063	100.0%	8.7%

BANCA

Active (RONm)	Dec-19	Dec-20	Dec-21	% total	vs. Dec-20
Disponibilitati si conturi la Banca Centrala	6,843	7,113	6,206	9.3%	-12.8%
Credite si avansuri acordate institutiilor de credit	3,392	5,500	4,521	6.7%	-17.8%
Credite si avansuri acordate clientelei, nete	29,467	28,873	32,184	48.0%	11.5%
Alte instrumente financiare	14,424	18,561	22,305	33.3%	20.2%
Active imobilizate	1,425	1,365	1,437	2.1%	5.3%
Alte active	304	223	362	0.5%	62.5%
Total active	55,853	61,635	67,015	100.0%	8.7%

CREDITE SI AVANSURI CATRE CLIENTI

Soldul creditelor nete acordate clientilor a crescut consistent in dinamica anuala (in jur de 11% atat la nivelul Bancii, cat si al Grupului) reflectand performanta comerciala excelenta reflectata intr-o activitate de creditare intensa pe toate liniile de business.

DISPONIBILITATI, CONTURI CURENTE LA BANCA CENTRALA SI CREDITE SI AVANSURI CATRE INSTITUTIILE DE CREDIT

Disponibilitatile si conturile curente la Banca Centrala si credite si avansuri catre institutiile de credit, au scazut cu -14.9% fata de 31 decembrie 2020, atat la nivelul Bancii, cat si al Grupului, in principal pe baza unor disponibilitati mai reduse la banci si la Banca Centrala, datorita unui volum de credite ridicat si a investitiilor in titluri de stat. Aceste elemente au reprezentat aproximativ 16% din totalul activelor atat la nivelul Grupului, cat si al Bancii.

Rezervele minime obligatorii pastrate la Banca Nationala a Romaniei au reprezentat 34% din acest agregat la 31 decembrie 2021 (28% la 31 decembrie 2020) la nivelul Grupului si au totalizat 3.658 milioane RON, o crestere cu 6,5% fata de finalul lunii Decembrie 2020, in principal legat de cresterea depozitelor clientilor. Rata rezervelor minime obligatorii, pentru RON si valuta, aplicabila pasivelor in lei cu maturitate reziduala sub 2 ani a rams la acelasi nivel pe parcursul anului 2021 in comparatie cu finalul lunii decembrie 2020 (8% pentru RON, nemodificata din mai 2015 si 5% pentru valuta nemodificata din noiembrie 2020).

ALTE INSTRUMENTE FINANCIARE

Alte instrumente financiare reprezinta active financiare la valoare justa prin alte elemente ale rezultatului global, active financiare la valoare justa prin contul de profit si pierdere, instrumente financiare derivate

si alte instrumente detinute pentru tranzactionare, investitii in asociati si subsidiare, precum si active detinute in vederea vanzarii.

Aceste elemente au totalizat 22,3 miliarde RON la finalul lunii decembrie 2021 si au reprezentat 33% din totalul activelor Grupului. Acestea au crescut cu +20% in comparatie cu finalul lunii decembrie 2020, in principal pe fondul cresterii portofoliului de titluri de stat.

IMOBILIZARI CORPORALE SI NECORPORALE

Imobilizarile corporale si necorporale au reprezentat circa 2,1% din totalul activelor, terenurile si cladirile reprezentand cea mai mare parte din ele.

Valoarea totala a investitiilor (intrari de Imobilizari Corporale, Investitii Imobiliare si Imobilizari necorporale) realizate in 2021 a fost de 211 milioane RON pentru Banca si 213 milioane RON pentru Grup, in comparatie cu 195 milioane RON pentru Banca si 197 milioane RON pentru Grup in 2020. Nu s-a capitalizat nicio cheltuiala de cercetare dezvoltare.

POZITIA FINANCIARA – PASIVE

Situatia comparativa a elementelor de pasiv este urmatoarea:

GRUPUL

Datorii si Capitaluri Proprii (RONm)	Dec-19	Dec-20	Dec-21	% total	vs. Dec-20
Sume datorate institutiilor de credit	2,118	1,941	4,708	6.8%	142.5%
Sume datorate clientilor	45,899	49,958	52,684	76.3%	5.5%
Alte pasive	1,570	1,887	1,793	2.6%	-5.0%
Capitaluri proprii	8,184	9,772	9,879	14.3%	1.1%
Total Datorii si Capitaluri proprii	57,771	63,558	69,063	100.0%	8.7%

BANCA

Datorii si Capitaluri Proprii (RONm)	Dec-19	Dec-20	Dec-21	% total	vs. Dec-20
Sume datorate institutiilor de credit	431	206	2,882	4.3%	1400.7%
Sume datorate clientilor	46,040	50,152	52,918	79.0%	5.5%
Alte pasive	1,487	1,805	1,676	2.5%	-7.1%
Capitaluri proprii	7,895	9,472	9,539	14.2%	0.7%
Total Datorii si Capitaluri proprii	55,853	61,635	67,015	100.0%	8.7%

DATORII PRIVIND CLIENTELA

Atat Grupul, cat si Banca, a continuat sa isi consolideze si diversifice baza de economisire deja solida. Datoriile privind clientela au crescut cu 5,5% in dinamica anuala atat pentru Grup, cat si pentru Banca si au reprezentat 76% din totalul datoriilor si capitalurilor proprii la nivel de Grup, respectiv 79% la nivelul Bancii. Cresterea a fost atat pe segmentul retail, cat si al companiilor, determinata de intrari mai mari reprezentate de economiile persoanelor fizice si depozitele pe segmentul IMM.

DATORII PRIVIND INSTITUTIILE DE CREDIT

Sumele datorate institutiilor de credit cuprind depozite interbancare, imprumuturi primite de la Institutiile Financiare Internationale si de la societatea mama, si reprezinta circa 6,8% din totalul datoriilor si capitalurilor proprii la nivelul Grupului si 4,3% din cele ale Bancii la 31 decembrie 2021.

Imprumuturile Grupului BRD de la Société Générale au totalizat 4,2 miliarde RON (7,1% din total datorii). Printre acestea sunt incluse un imprumut de rang senior nepreferential in suma de 450 milioane EUR, echivalent a 2.227 milioane RON, cu o durata initiala de 3 ani si un imprumut subordonat in suma de 100 milioane EUR, echivalent a 495 milioane RON, cu o durata initiala de 10 ani, ambele primite in decembrie 2021. Ambele au optiuni call (un an pentru SNP si 5 ani pentru imprumutul subordonat).

CAPITALURI PROPRII

Capitalurile proprii au crescut cu 1,1% la nivel de Grup si cu 0,7% la nivelul Bancii in comparatie cu 31 decembrie 2020, in principal pe baza rezultatului reportat mai mare, inclusiv profitul anului 2021.

Structura capitalurilor proprii a evoluat dupa cum urmeaza:

GRUPUL

Capitaluri proprii (RONm)	Dec-19	Dec-20	Dec-21	vs. Dec-20
Capital social	2,516	2,516	2,516	0.0%
Alte rezerve	179	804	(385)	n.a.
Rezultat reportat si rezerve de natura instrumentelor de capital	5,441	6,404	7,691	20.1%
Interese care nu controleaza	48	48	58	19.0%
Total capitaluri proprii	8,184	9,772	9,879	1.1%

BANCA

Capitaluri proprii (RONm)	Dec-19	Dec-20	Dec-21	vs. Dec-20
Capital social	2,516	2,516	2,516	0.0%
Alte rezerve	179	804	(385)	n.a.
Rezultat reportat si rezerve de natura instrumentelor de capital	5,201	6,152	7,409	20.4%
Total capitaluri proprii	7,895	9,472	9,539	0.7%

POZITIA DE LICHIDITATE

Atat Banca, cat si Grupul au mentinut o structura echilibrata a resurselor si plasamentelor si un nivel confortabil de lichiditate in perioada analizata.

Indicatorul credite nete/depozite a crescut la 60,8% la 31 decembrie 2021 fata de 57,6% la 31 decembrie 2020 pentru Banca si 64,8% la 31 decembrie 2021 fata de 61,5% la 31 decembrie 2020 pentru Grup (creditele la nivel de Grup includ si creantele din leasing financiar). Evolutia a fost determinata in principal de activitatea de creditare intensa.

REZULTATE FINANCIARE 2021

Situatia comparativa de profit sau pierdere a Grupului pentru perioada 2019 - 2021 este prezentat mai jos:

Milioane RON	2019	2020	2021	Variatie
Venit net bancar	3,270	3,088	3,118	1.0%
- venituri nete din dobanzi	2,150	2,087	2,084	-0.1%
- comisioane, nete	806	711	765	7.5%
- alte venituri bancare	314	290	269	-7.2%
Cheltuieli operationale	(1,678)	(1,588)	(1,618)	1.9%
- cheltuieli cu personalul	(826)	(834)	(829)	-0.6%
- alte cheltuieli	(851)	(754)	(789)	4.6%
Rezultat operational brut	1,592	1,500	1,500	0.0%
Costul net al riscului	204	(353)	146	n.a.
Rezultat brut	1,796	1,147	1,646	43.4%
Rezultat net	1,499	963	1,319	37.0%
Profit atribuibil actionarilor societatii mama	1,492	962	1,310	36.1%

Situatia comparativa de profit sau pierdere a Bancii pentru perioada 2019 – 2021 este prezentata mai jos:

Milioane RON	2019	2020	2021	Variatie
Venit net bancar	3,170	2,927	2,950	0.8%
- venituri nete din dobanzi	2,024	1,957	1,953	-0.2%
- comisioane, nete	767	674	727	7.8%
- alte venituri bancare	379	296	271	-8.4%
Cheltuieli operationale	(1,580)	(1,481)	(1,515)	2.2%
- cheltuieli cu personalul	(770)	(779)	(765)	-1.8%
- alte cheltuieli	(810)	(702)	(749)	6.7%
Rezultat operational brut	1,590	1,445	1,436	-0.6%
Costul net al riscului	224	(313)	159	n.a.
Rezultat brut	1,814	1,132	1,595	40.9%
Rezultat net	1,529	952	1,279	34.4%

Venitul net bancar al Grupului BRD in 2021, a atins 3.118 milioane RON, cu 1,0% mai mare in comparatie cu anul 2020. Veniturile nete din dobanzi au au ramas stabile, fiind sustinute de volume in crestere, care au compensat efectul ratelor de dobanda reduse in cea mai mare parte a anului 2021 (media ROBOR la 3 luni fiind de 1,82% in 2021 fata de 2,38% in 2020). Activitatea clientilor s-a intensificat in dinamica anuala, determinand o crestere solida a veniturilor nete din comisioane cu 7,5% in comparatie cu anul 2020.

Cheltuielile operationale au fost per total limitate, inregistrand o crestere cu 1,9% fata de 2020. Initiativele pentru imbunatatirea eficientei (automatizari, redimensionarea retelei de sucursale) au fost accelerate si au avut ca efect reducerea costurilor cu personalul. Evolutia altor costuri (+4% fata de anul 2020, excluzand contributia cumulata la fondurile de garantare a depozitelor si de rezolutie) reflecta in special intensificarea investitiilor in transformarea digitala.

Profitul operational brut a ramas in consecinta stabil, la 1.500 milioane RON. Indicatorul cost / venit a atins 51,9% (fata de 51,4% in 2020).

Calitatea portofoliului de credite a fost confirmata pe tot parcursul anului 2021, asa cum o reflecta rata scazuta a creditelor neperformante (3,1% la finalul anului 2021, la nivel de Banca), precum si nivelul

ridicat de acoperire cu provizioane a expunerilor neperformante (75% la finalul anului 2021, la nivel de Banca), si reluările nete ale costului riscului Costul net al riscului a înregistrat reluări nete ale provizioanelor de 146 milioane RON în comparație cu o cheltuială netă cu provizioanele de 353 milioane RON în 2020, datorită unui context macroeconomic îmbunătățit și unei activități de recuperare dinamică.

Având în vedere toate cele de mai sus, Grupul BRD a înregistrat un nivel ridicat de profitabilitate, cu un profit net în creștere cu 37% față de 2020 (1.319 milioane RON în 2021 față de 963 milioane RON în 2020). Rentabilitatea capitalurilor proprii a fost de 13,4% în 2021 (față de 10,7% în 2020). Cu capitalurile proprii ajustate cu distribuția excepțională a profitului reportat aferent anilor 2019 și 2020, rentabilitatea capitalurilor proprii a fost de 15,6%. Rentabilitatea activelor a atins 2,0% în 2021 (față de 1,6% în 2020).

La nivelul Bancii s-au înregistrat evoluții similare, înregistrând un profit net de 1.279 milioane RON față de 952 milioane RON în 2020.

Nici veniturile Bancii, nici cele ale Grupului nu depind de un singur client sau de un grup de clienți legați, neexistând astfel riscul ca pierderea unui client să afecteze în mod semnificativ nivelul veniturilor.

Evenimente ulterioare datei raportării:

În contextul conflictului dintre Rusia și Ucraina, început la 24 februarie 2022, UE, SUA, Marea Britanie și alte țări au impus diverse sancțiuni împotriva Rusiei, inclusiv restricții de finanțare asupra anumitor bănci și companii de stat rusești, precum și sancțiuni personale asupra unui număr de persoane fizice. Având în vedere tensiunile geopolitice, începând din februarie 2022 s-a înregistrat o creștere a volatilității pe piețele financiare inclusiv pe cursurile de schimb. Este de așteptat ca aceste evenimente să afecteze activitățile și lanțul de aprovizionare din diferite sectoare ale economiei și ar putea duce la creșteri suplimentare ale prețurilor la energie, marfuri și alimente.

Banca nu are expuneri directe față de părți afiliate și/sau clienți sau furnizori cheie din acele țări.

Banca consideră aceste evenimente ca fiind neajustate care au loc după încheierea perioadei curente de raportare, al cărui efect cantitativ asupra perioadelor viitoare nu poate fi estimat în prezent cu un grad suficient de încredere. În prezent, Banca analizează posibilul impact al schimbării condițiilor micro și macroeconomice asupra poziției financiare și a rezultatelor operațiunilor Bancii pentru perioadele viitoare.

PREMII PRIMITE ÎN 2021

- Premiul “Cea mai bună ROA, cel mai bun ROE” acordat de Piața Financiară
- Premiile “Cea mai bună dinamică NPL” și “Banca anului în managementul riscului” acordate de Piața Financiară
- Premiile “Best Trade Finance Provider în România” și “Best Treasury & Cash Management Bank în România” acordate de Global Finance
- “Best Sub-custodian Bank în România” acordat de Global Finance
- Premiul “Cel mai bun fond de obligațiuni” acordat de Piața Financiară pentru fondul mutual BRD Obligațiuni administrat de BRD Asset Management
- Premiul “Cei mai buni în leasing” acordat de Piața Financiară pentru BRD Sogelease

6. MANAGEMENTUL RISCULUI

Administrarea riscurilor in cadrul BRD este bazata pe un concept integrat care ia in considerare normele statutare si reglementare asa cum sunt definite si prevazute de catre BNR si Organismele Europene de Supraveghere, standardele de administrare a riscurilor ale Société Générale, precum si bunele practici bancare general acceptate.

OBIECTIVELE ADMINISTRARII RISCURILOR SI DEFINIREA APETITULUI LA RISC

Riscurile sunt administrate in cadrul unui proces continuu de identificare, evaluare, monitorizare, raportare si control, luand in considerare limite de risc, competente de aprobare, separarea responsabilitatilor si alte tehnici de diminuare a riscului.

Principalele obiective ale strategiei Bancii de administrare a riscurilor sunt:

- Sa sustina dezvoltarea afacerii asigurand urmarirea obiectivelor comerciale intr-o maniera prudenta, tinand cont de apetitul la risc stabilit
- Sa garanteze sustenabilitatea Bancii pe baze continue, prin implementarea unui sistem eficient de analiza, masurare, monitorizare, raportare si gestionare a riscurilor
- Sa incurajeze diversificarea riscurilor, cu scopul de a mentine un profil echilibrat risc-beneficiu pentru toate activitatile desfasurate de catre entitatile grupului BRD
- Sa asigure un nivel adecvat al capitalului, atat conform prevederilor reglementare, cat si evaluarilor interne
- Sa promoveze o cultura solida de cunoastere si administrare a riscurilor la nivelul Bancii.

Cu scopul identificarii tuturor riscurilor (financiare si non-financiare) la care BRD este expusa si care sunt inerente activitatii sale, un exercitiu exhaustiv de evaluare a riscurilor se desfasoara cu o frecventa anuala. Astfel, strategia Bancii de administrare a riscurilor se concentreaza pe urmatoarele categorii de riscuri identificate ca fiind semnificative, oricare dintre ele putand afecta negativ afacerea, rezultatele operationale si situatia sa financiara:

- Riscul de credit si riscurile asociate acestuia
- Riscul de lichiditate si riscul de finantare
- Riscurile structurale
- Riscul de piata aferent portofoliului de tranzactionare
- Riscul operational
- Riscul de conformitate
- Riscul reputational
- Riscul strategic
- Riscul asociat folosirii excesive a efectului de levier

Pe baza rezultatelor exercitiului de evaluare a riscurilor si respectand obiectivele sale strategice, Banca defineste cadrul privind apetitul la risc si declaratia privind apetitul la risc.

Apetitul la risc reprezinta nivelul agregat al riscurilor si tipurile de riscuri pe care BRD este dispusa sa si le asume in limita capacitatii sale de risc, conform modelului sau de afaceri, in vederea realizarii obiectivelor sale strategice.

Declaratia privind apetitul la risc stabileste abordarea Bancii privind asumarea si administrarea riscurilor si este structurata pe doua dimensiuni: cantitativa si respectiv calitativa. La nivel agregat, apetitul la risc este definit tinand cont de principalele dimensiuni strategice - *profitabilitatea, adecvarea capitalului, bonitatea, lichiditatea si efectul de levier* – pornind de la planificarea strategica anuala, astfel incat sa se asigure coerenta intre obiectivele de risc, capital si performanta, ceea ce permite Bancii:

- Sa stabileasca tinte privind adecvarea capitalului la riscuri, tinand cont de principalele axe strategice si comerciale

- Sa evalueze capacitatea de absorbtie a eventualelor pierderi rezultate din materializarea tuturor categoriilor de riscuri in corelatie cu cerintele interne si externe (reglementare)
- Sa efectueze simulari de criza si sa evalueze impactul asupra cerintei de capital, bazei de capital si pozitiei de lichiditate

Apetitul la risc agregat este mai departe distribuit la nivelul categoriilor de riscuri semnificative, precum si la nivelul segmentelor de clientela, daca este relevant. Declaratiile calitative sunt definite pentru a completa abordarea cantitativa a apetitului la risc, fiind menite sa stabileasca directia generala privind asumarea riscului in cadrul BRD.

Indicatorii cheie de risc si masurile cantitative asociate acestora se definesc luand in considerare profilul de risc, dimensiunea si complexitatea activitatilor desfasurate de Banca. Evolutia acestora este monitorizata cu regularitate in cursul anului pentru a detecta orice evenimente care pot determina evolutii nefavorabile ale profilului de risc.

GUVERNANTA ADMINISTRARII RISCURILOR

Guvernanta administrarii riscurilor la nivelul Grupului se bazeaza pe urmatoarele axe:

- Asumarea riscurilor in limitele stabilite prin apetitul la risc aprobat de catre Consiliul de Administratie
- Implicarea activa a organului de conducere al Bancii in sistemul de administrare a riscurilor si in promovarea culturii de risc in intreaga organizatie, de la nivelul Consiliului de Administratie pana la nivelul echipelor operationale
- Reguli si proceduri interne clar definite
- Comunicarea informatiilor cu privire la administrarea riscurilor la nivelul organizatiei, in timp util, intr-o maniera precisa, inteligibila si semnificativa
- Supervizarea continua de catre o functie de risc independenta care sa monitorizeze riscurile si sa puna in aplicare normele si procedurile

Guvernanta riscurilor se bazeaza pe modelul celor trei linii de aparare care asigura identificarea functiilor din cadrul Bancii responsabile cu abordarea si gestionarea riscurilor, consolidand totodata si segregarea responsabilitatilor intre diversele functii de control.

Prima linie de aparare este reprezentata de unitatile operationale care sunt in primul rand responsabile pentru administrarea continua a riscurilor generate de activitatea lor zilnica, avand in vedere apetitul la risc al Bancii si in conformitate cu politicile, procedurile si controalele existente. Directia Business Integrity Support ofera suport unitatilor operationale in vederea implementarii supervizarii manageriale, asigurand monitorizarea si raportarea rezultatelor la nivelul Bancii.

Cea de-a doua linie de aparare este reprezentata de functiile independente de supraveghere a riscurilor, care sunt responsabile de identificarea, masurarea, monitorizarea si raportarea ulterioara a riscurilor, asigurand atat conformitatea cu cerintele interne si externe, cat si rolul de suport pentru liniile de afaceri/operationale in exercitarea responsabilitatilor acestora. Functiile celei de-a doua linii de aparare care realizeaza administrarea riscurilor semnificative sunt urmatoarele:

- Structurile de Administrare a Riscurilor sunt responsabile cu administrarea directa a riscului de credit, riscurilor asociate riscului de credit, riscului de piata si riscului operational si supravegheaza evolutia tuturor riscurilor semnificative din cadrul BRD
- Departamentul Financiar administreaza riscul de lichiditate, riscul de finantare, riscurile structurale (riscul de rata a dobanzii si riscul valutar pentru activitati in afara portofoliului de tranzactionare), riscul strategic, precum si riscul asociat folosirii excesive a efectului de levier. In calitate sa de coordonator al procesului bugetar si al celui de planificare a capitalului, se asigura ca lichiditatea, capitalul si strategia de afaceri sunt in concordanta cu declaratia Bancii privind apetitul la risc
- Departamentul Juridic este responsabil de administrarea riscului juridic, in timp ce Polul Centru Solutii Business si Directia de Securitate a Informatiei administreaza riscurile aferente tehnologiilor informatiei (subcategoriile ale riscului operational)
- Departamentul de Conformitate administreaza riscul de conformitate si riscul reputational

Cu toate ca responsabilitatea administrarii riscurilor in cadrul Bancii este impartita intre structurile celei de a doua linii de aparare (asa cum este descris mai sus), Structurile de Administrare a Riscurilor exercita functia centralizata de administrare a riscurilor, prin furnizarea unei imagini de ansamblu asupra tuturor riscurilor la nivelul Bancii, asigurandu-se ca strategia de risc este respectata.

Cea de-a treia linie de aparare este reprezentata de functia de audit intern care evalueaza in mod independent si obiectiv calitatea si eficacitatea sistemului de control intern al Bancii, cat si ale primelor doua linii de aparare si cadrului de guvernanta a riscurilor. Functia de audit intern raporteaza si functioneaza conform mandatului primit din partea Consiliului de Administratie.

In BRD, activitatile privind administrarea riscurilor sunt guvernate de catre organul de conducere al Bancii, acesta fiind asistat in indeplinirea responsabilitatilor sale pe linia administrarii si controlului riscurilor de comitete specializate.

Consiliul de Administratie

Consiliul de Administratie aproba Strategia de afaceri si administrare a riscurilor la nivelul BRD, stabileste apetitul si toleranta la risc, asigurandu-se de implementarea corespunzatoare la nivel operational de catre Comitetul de Directie.

Comitetul de Audit

Comitetul de Audit joaca un rol crucial in evaluarea calitatii controlului intern. Acesta analizeaza adecvarea cadrului intern de monitorizare a riscurilor, in scopul asigurarii coerentei si conformitatii acestuia cu procedurile interne, legile si reglementarile in vigoare.

Comitetul de Administrare a Riscurilor

Comitetul de Administrare a Riscurilor asista Consiliul de Administratie in definirea apetitului la risc prezent si viitor al Bancii, supravegheaza implementarea strategiei de risc de catre conducerea superioara, raporteaza cu privire la existenta unei culturi privind riscurile la nivelul Bancii, interactioneaza cu si supravegheaza activitatea functiei centralizate de administrare a riscurilor.

Comitetul de Nomininalizare

Comitetul de Nomininalizare asista Consiliul de Administratie in realizarea responsabilitatilor privind selectia, monitorizarea si succesiunea membrilor organului de conducere si a evaluarii adecvarii persoanelor cu functii cheie.

Comitetul de Remunerare

Comitetul de Remunerare asista Consiliul de Administratie in realizarea responsabilitatilor sale pe linia elaborarii si supravegherii implementarii politicii de remunerare a Bancii.

Comitetul de Directie

Consiliul de Administratie deleaga administrarea zilnica a activitatilor Bancii catre Comitetul de Directie. Comitetul de Directie raspunde de implementarea strategiilor aprobate de catre Consiliul de Administratie si asigura implementarea unor fluxuri organizatorice si informationale corespunzatoare.

Principalele comitetele specializate constituite in sprijinul Comitetului de Directie

Comitetul de Administrare a Activelor si Pasivelor are ca obiectiv principal asigurarea administrarii structurii activelor si pasivelor, a lichiditatii si a surselor de finantare, a riscurilor structurale (risc de rata a dobanzii si risc de valutar in afara portofoliului de tranzactionare) precum si a capitalului.

Comitetul de Criza asigura gestionarea evenimentelor din cadrul managementului de criza si stabileste resursele si organizarea necesare pentru depasirea acestor evenimente neprevazute.

Comitetul de Produse Noi are misiunea de a se asigura ca toate riscurile asociate lansarii de noi produse, noi activitati, de externalizare a unor activitati sau de modificare semnificativa a acestora sunt corect identificate, analizate si masurate.

Comitetul de Control Intern are ca obiectiv principal evaluarea eficacitatii sistemului de control intern precum si responsabilitati specifice de analiza si monitorizare a riscurilor anti-coruptie si a riscurilor asociate cerintelor aferente regimului de sanctiuni internationale.

Comitetul de Risc Retail are ca obiectiv principal analiza masurilor propuse de structurile relevante ale Bancii pentru imbunatatirea performantei activitatii de creditare Retail si monitorizarea principalilor indicatori de risc asociati.

Comitetul de Urmarire a Portofoliului de Proiecte ofera suport Comitetului de Directie cu privire la monitorizarea proiectelor derulate in cadrul Bancii.

Comitetul de Guvernanta a Datelor are misiunea de a analiza modul de desfasurare a activitatii de guvernanta a datelor, vizand in principal implementarea strategiei de guvernanta a datelor si calitatea datelor.

Comitetul de Preturi are misiunea de a analiza si a propune organelor decizionale ale Bancii masuri cu privire la politica si strategia de tarifare (comisioane, dobanzi) a produselor Bancii avand in vedere obiectivele bugetare, mediul concurential, strategia comerciala a Bancii si evolutia pietei.

Comitetul de Conformitate are ca misiune principala analizarea modului de desfasurare a activitatii de administrare a riscului de conformitate, inclusiv prezentarea deficientelor constatate in activitatea de control de conformitate.

Comitetul pentru Schimbari Climatice, de Mediu si Social are ca principal obiectiv realizarea de analize strategice CSR (eng. Corporate Social Responsibility) prin raportarea la obiectivele Bancii, cu finalitatea de a prezenta masurile de implementare a strategiei CSR (inclusiv subiecte legate de schimbari climatice si mediu).

PRINCIPALII FACTORI DE RISC

Pandemia Covid-19 si provocarile contextului macroeconomic

Activitatea bancara este extrem de sensibila la schimbarile care au loc pe pietele financiare si la modificarile conditiilor economice, criza Covid-19 reprezentand un factor agravant si o sursa de incertitudine, afectand economia reala si testand rezilienta sectorului bancar. Masurile exceptionale de sprijin luate de guverne si de sectoarele private (cum ar fi moratoriile privind imprumuturile bancare, schemele de garantare publica etc.) au adresat in mod adecvat efectele imediate ale crizei, insa este posibil ca acestea sa nu fie suficiente pentru a sprijini redresarea pe termen lung.

La prima vedere, dinamica portofoliului de credite neperformante ofera motive de optimism, totusi o serie de provocari persista pe fondul pandemiei. Evolutia riscului de credit in perioada urmatoare este strans legata de ritmul redresarii economice, de efectele crizei energetice si de evolutia inflatiei.

Riscurile climatice si de mediu

Riscurile de mediu, sociale si de guvernanta (ESG) sunt definite ca riscuri care decurg din impactul actual sau viitor al factorilor ESG asupra contrapartidelor sau activelor investite ale institutiilor de credit. Riscurile ESG sunt considerate factori agravanti ai categoriilor traditionale de riscuri si sunt susceptibile sa afecteze activitatile bancilor pe termen scurt, mediu si lung.

In perioada urmatoare, impactul schimbarilor climatice si eforturile intreprinse la nivel european pentru tranzitia catre o economie verde vor avea un impact tot mai mare asupra sistemului financiar. Abordarea riscurilor care decurg din schimbarile climatice si degradarea mediului ar putea fi una dintre principalele provocari la adresa bancilor in anii urmatori deoarece se preconizeaza ca acestea vor juca un rol activ in sprijinirea tranzitiei catre o economie sustenabila.

Cadru legislativ incert si imprecizabil

Incertitudinea si lipsa de predictibilitate a modificarilor legislative ar putea avea un efect negativ asupra institutiilor financiare prin exercitarea unei presiuni asupra lichiditatii, solvabilitatii si profitabilitatii.

Institutiile financiare sunt supuse unui cadru de reglementare si supraveghere din ce in ce mai extins (cum ar fi diverse ghiduri ABE, implementarea directivelor CRD V si BRRD2 etc.), in timp ce adaptarea la astfel de modificari necesita resurse semnificative care ar putea afecta performantele bancilor. Suplimentar, un nou set de reglementari a fost emis ca urmare a angajamentelor privind abordarea schimbarilor climatice (cum ar fi CSRD - Directiva privind raportarea de sustenabilitate corporativa, Regulamentul privind Taxonomia UE, SFDR - Regulamentul privind divulgarea finantelor durabile, etc). Impactul semnificativ al implementarii cadrului de reglementare privind finantarea sustenabila si extinderea obligatiilor de raportare non-financiara intr-un interval de timp relativ scurt reprezinta o provocare suplimentara pentru institutiile de credit.

Mediul extrem de competitiv, aflat intr-un proces continuu de transformare digitala

Banca opereaza intr-un mediu supus unei concurente intense atat din partea actorilor din sectorul bancar, cat si a celor din sectorul nebancaer emergent (FinTech), mediu caracterizat de schimbari frecvente ale modelelor de afaceri, fiind astfel expusa riscului de a nu-si putea mentine cota de piata si marjele de profit. Concurenta vizeaza transformarea digitala, viteza de raspuns la solicitarile clientilor, evolutia produselor si serviciilor, inovatia, reputatia, pretul, infrastructura tehnologica si gestionarea datelor. In plus, anumite sectoare ale industriei de servicii financiare au devenit mai concentrate, avand in vedere fuziunile si achizitiile unor institutii ce ofereau o gama diversificata de servicii financiare. In urma unor astfel de evenimente, bancile concurente ale Grupului BRD pot beneficia de resurse de capital mai mari sau de alte avantaje, cum ar fi capacitatea de a oferi o gama mai extinsa de produse si servicii, ceea ce ar putea conduce la consolidarea pozitiei competitive a acestora.

ADMINISTRAREA RISULUI DE CREDIT

Administrarea riscului de credit este reglementata printr-un set de documente interne, care transpun regulamentele locale precum si pe cele europene, politica Grupului SG si cele mai bune practici in ceea ce priveste administrarea riscurilor.

O parte dintre principiile de baza pe care Banca le utilizeaza in cadrul procesului de administrare a riscului de credit sunt redate mai jos:

- analiza de credit folosind standarde prudente de asumare a riscului
- procese bine formalizate pentru aprobarea creditelor, inclusiv un mecanism strict de delegare a competentelor si limite de aprobare a creditelor; competentele de aprobare a creditelor sunt atribuite in mod individual, in concordanta cu calificarea, experienta si pregatirea profesionala
- utilizarea unor criterii bine definite de acordare a creditelor, in functie de tipul de client, implicand o buna cunoastere a debitorilor, a scopului si structurii finantarii, precum si o analiza aprofundata a surselor de rambursare si a posibilitatilor de diminuare a riscurilor prin intermediul garantiilor reale sau personale
- utilizarea unui sistem intern de rating pentru contrapartidele non-retail
- diversificarea portofoliului de credite, concentrarile specifice fiind evaluate si monitorizate printr-un sistem de limite la nivel individual, sectorial, geografic/ regional, la nivel de tranzactii/ produse, tehnici de diminuare a riscului de credit (limite stabilite in linie cu apetitul la risc al Bancii)
- separarea responsabilitatilor intre front office si back office
- analiza si aprobarea lansarii de noi produse/ activitati, cat si a modificarii semnificative ale celor existente de catre conducerea executiva
- monitorizarea pe baza continua a expunerilor, la nivel individual, respectiv la nivel de grup de clienti
- identificarea si gestionarea creditelor neperformante si urmarirea rezultatelor acestei activitati utilizand indicatori obiectivi
- monitorizarea si raportarea periodica, catre conducerea Bancii, a calitatii portofoliilor de credite
- monitorizarea periodica a profilului de risc de credit in raport cu apetitul la risc aprobat de catre Consiliul de Administratie
- verificarea periodica independenta a activitatii de creditare de catre functia de audit intern

Expunerea BRD la riscul de credit este generata de activitatile desfasurate de catre Banca: activitati comerciale in special, dar si de gestionare a trezoreriei si de tranzactionare.

Expunerile la riscul suveran sunt concentrate catre statul roman si sunt formate din portofolii de titluri de stat si obligatiuni, depozite constituite la Banca Centrala pentru scopuri de lichiditate (inclusiv rezervele minime obligatorii) si garantii primite de la statul roman in cadrul programului Prima Casa.

Procesul de analiza si avizare din perspectiva riscului de credit este integrat in strategia Grupului privind administrarea riscurilor, tinand cont de apetitul sau la risc. Politica de creditare a Société Générale se bazeaza pe principiul conform caruia aprobarea oricarui angajament de credit trebuie sa se bazeze pe cunoasterea clientului si a afacerii acestuia, pe intelegerea scopului si a structurii tranzactiei, precum si

a surselor de rambursare a datoriei. Deciziile de acordare a creditelor trebuie sa asigure faptul ca structura tranzactiei va reduce riscul de pierdere in cazul in care contrapartida intra in default.

TEHNICI DE DIMINUARE A RISCULUI DE CREDIT

BRD are o politica de creditare bazata pe fluxurile de numerar, ceea ce semnifica faptul ca Banca se asteapta ca datoria sa fie rambursata in primul rand din fluxurile de numerar viitoare/veniturile generate de catre debitor. Constituirea de garantii reale (protectie finantata) sau garantii personale (protectie nefinantata) este acceptata numai in scopul diminuarii riscului de credit si nu poate servi ca substitut pentru capacitatea imprumutatului de a-si indeplini obligatiile.

Banca accepta urmatoarele tipuri principale de garantii:

- Garantii reale financiare (numerar, depozite, titluri de stat emise de Statul Roman, actiuni)
- Garantii reale ne-financiare (imobiliare, bunuri mobile, creante, active necorporale, instrumente de plata)
- Garantii (garantii personale, scrisori de garantie, scrisori de confort, garantii financiare acordate de fondurile de garantare si Eximbank, garantii de stat, aval)

Garantiile imobiliare reprezinta cel mai frecvent tip de garantie acceptata. Cu toate acestea, structura garantiilor este diversificata in functie de tipul finantarii (de exemplu, pentru finantarea capitalului de lucru, garantiile de tip creante si stocuri sunt acceptate in mod curent).

Departamentul Risc este responsabil pentru aprobarea procedurilor operationale privind evaluarea periodica a garantiilor personale si a garantiilor reale.

Garantii imobiliare

Valoarea de piata a garantiilor imobiliare este estimata de catre evaluatori certificati, care pot fi externi sau interni institutiei. Evaluarea garantiilor se realizeaza in conformitate cu Standardele Internationale de Evaluare si cu Standardele si Recomandarile ANEVAR. Evaluările garantiilor imobiliare sunt verificate de catre unitatile competente, independent de procesul de aprobare a creditelor.

Banca utilizeaza urmatoarele metode de evaluare a proprietatilor imobiliare: abordarea prin piata si abordarea prin venit.

Reevaluarea se realizeaza anual in cazul proprietatilor imobiliare de natura comerciala/ industrială/ agricola si terenuri, respectiv cel putin o data la 3 ani in cazul proprietatilor imobiliare rezidentiale. Reevaluarea se realizeaza cu o frecventa mai ridicata in situatia in care piata imobiliara prezinta o evolutie negativa semnificativa. BRD monitorizeaza riscurile asociate activitatii de evaluare a garantiilor prin intermediul controalelor interne implementate.

Garantii personale

Nivelul protectiei oferite de garantiile personale depinde in mod fundamental de bonitatea garantului, iar valoarea garantata trebuie sa fie corelata cu capacitatile acestuia privind performanta economica.

Principalul garant pentru clientii BRD este statul roman, care intervine pentru a sustine activitatea de creditare prin ample programe nationale de garantare implementate prin intermediul Fondurilor de Garantare (FNGCMM sau FGCR) sau Eximbank, cea mai mare expunere fiind asociata programului Prima Casa. O alta categorie de garantii este reprezentata de bancile comerciale (locale sau straine), care emit scrisori de garantie in favoarea clientilor BRD. Expunerile indirecte ale BRD fata de garantii sunt evaluate folosind aceleasi principii ca si in cazul expunerilor directe.

Administrarea riscului rezidual

Banca administreaza in mod sistematic riscul rezidual (care se poate materializa in situatia in care tehnicile de diminuare a riscului de credit sunt mai putin eficiente decat se asteapta) prin politica de garantii (criterii prudente privind validitatea, admisibilitatea si eligibilitatea garantiilor), reevaluarea sistematica a garantiilor, monitorizarea periodica prin intermediul indicatorilor de risc specifici, cerinta de capital, riscul rezidual fiind incorporat in metodologiile dezvoltate in cadrul Politicii ICAAP.

Informatii detaliate despre riscul de credit se regasesc in Nota 42.1 la situatiile financiare separate si consolidate pentru incheiat la 31 decembrie 2021.

RISCU DE LICHIDITATE

Riscul de lichiditate este definit ca riscul de a nu putea realiza fluxurile de numerar sau cerintele de colateral asteptate si neasteptate, curente si viitoare, atunci cand acestea devin scadente si la un pret rezonabil.

Grupul gestioneaza expunerea la riscul de lichiditate cu ajutorul unui cadru specific conceput pentru a gestiona riscul atat in conditii normale, de zi cu zi, cat si in cazul unei potentiale crize de lichiditate.

Abordarea administrarii riscului de lichiditate incepe cu orizontul de timp intraday prin gestiunea iesirilor aferente platilor zilnice, previzionarea si gestionarea fluxurilor de numerar si luarea in considerare a operatiunilor de politica monetara si a facilitatilor permanente acordate de Banca Centrala. Apoi continua pe un orizont de timp mai indelungat, incluzand structura pe maturitati a tuturor activelor si pasivelor si strategia de finantare.

BRD mentine o rezerva de lichiditate compusa din active lichide cu o calitate crescuta, negrevate de sarcini, ca asigurare impotriva unei serii de scenarii de stres de lichiditate. Un plan alternativ de finantare este destinat sa protejeze partile interesate si sa asigure un rezultat pozitiv in cazul unei crize de lichiditate.

In termeni de guvernanta, Consiliul de Administratie stabileste apetitului pentru risc de lichiditate si toleranta, revizuieste si aproba strategia de risc de lichiditate si cadrul de administrare a riscului de lichiditate, cel putin o data pe an si se asigura ca Comitetul de Directie administreaza in mod eficient riscul de lichiditate.

Comitetul de Directie asistat de Comitetul de Administrare a Activelor si Pasivelor („ALCO”) dezvolta strategia privind lichiditatea si defineste cadrul de administrare a riscului de lichiditate in conformitate cu toleranta la riscul de lichiditate, cu scopul de a se asigura ca Banca mentine lichiditate suficienta, revizuieste in mod continuu informatiile cu privire la pozitia de lichiditate a Bancii si le raporteaza Consiliului de Administratie in mod regulat, implementeaza strategia privind lichiditatea si se asigura ca au fost puse in practica controale, proceduri si fluxuri informationale adecvate care favorizeaza implementarea strategiei si monitorizarea ulterioara.

Pozitia de lichiditate, in conditii normale, se masoara la nivel consolidat folosind indicatorul static al neconcordanțelor fluxurilor de numerar, calculate ca diferenta dintre intrarile si iesirile viitoare de numerar prevazute referitoare la tranzactiile curente (noile contracte nu sunt incluse), determinate pentru fiecare banda de scadenta si valuta, pe baza maturitatii contractuale a tranzactiilor, luand in considerare si optiunile existente (ex. rambursarile anticipate pentru credite) sau, pentru produsele fara scadenta, utilizand o maturitate modelata folosind comportamentul istoric observat al clientilor sau o maturitate conventionala.

In cadrul fiecarui exercitiu de bugetare si planificare financiara, nevoile viitoare de finantare sunt estimate folosind pozitia actuala de lichiditate si evolutia bugetata a activelor si pasivelor. In cazul in care se estimeaza un deficit de lichiditate, se evalueaza solutiile de finantare potentiale si se planifica actiuni adecvate.

BRD utilizeaza doua metodologii de teste de stres, una pentru orizontul de 30 de zile concentrata pe supravietuirea Bancii pe termen scurt in timpul unei crize de lichiditate si alta pe orizontul de 6 luni, masurand adaptabilitatea Bancii si capacitatea de a continua sa functioneze in conditii de stres prelungit in ceea ce priveste lichiditatea.

Informatii detaliate despre riscul de lichiditate se regasesc in Nota 42.3 la situatiile financiare separate si consolidate pentru anul incheiat la 31 decembrie 2021.

RISCU DE RATA A DOBANZII SI RISCU VALUTAR AFERENT ACTIVITATILOR IN AFARA PORTOFOLIULUI DE TRANZACTIONARE (RISURI STRUCTURALE)

Expunerea la riscurile structurale de rata dobanzii si valutar cuprinde toate expunerile rezultate din activitatea comerciala, acoperirea lor, precum si tranzactiile proprii Grupului.

Riscurile de rata dobanzii si valutar legate de activitati de tranzactionare sunt monitorizate separat si sunt excluse din cadrul masurarii si gestionarii riscurilor structurale.

Principiul de baza consta in reducerea riscurilor structurale de rata dobanzii si valutar, atat cat este posibil. Riscurile de rata dobanzii si valutar legate atat de activitatile comerciale, cat si de tranzactiile in

nume propriu (tranzactii in legatura cu capitalul, investitii si emisiuni de obligatiuni) sunt acoperite, in masura in care este posibil, pe baza individuala sau prin tehnici de macro-acoperire, expunerea reziduala fiind mentinuta in limite pre-stabilite, la niveluri prudente.

Gestionarea riscului de rata dobanzii este realizat prin calcularea indicatorilor de mai jos: senzitivitatea bilantului la miscari ale curbei randamentelor si senzitivitatea venitului net din dobanzi. Senzitivitatea este definita ca variatia in valoarea actualizata neta a principalului viitor si fluxurilor de numerar din dobanda a tuturor elementelor din afara portofoliului de tranzactionare, din bilant si din afara bilantului pentru doua scenarii de crestere paralela cu +/-10 pb a ratei de dobanda si pentru doua scenarii +/-200 pb paralele ale ratelor de dobanda intr-un mediu stresat. Un set de limite este aplicat acestei senzitivitati si respectarea limitelor este monitorizata de ALCO lunar. Decalajele intre active si pasive sunt determinate pe baza termenilor contractuali ai tranzactiilor, modele bazate pe comportamentul clientilor observat istoric, precum si conventii asupra anumitor elemente ale bilantului. Indicatorul privind senzitivitatea venitului net din dobanzi este calculat si prezentat in ALCO trimestrial, dar desi exista un set de limite pentru acest indicator, principalul indicator de gestiune ramane senzitivitatea bilantului la miscari ale curbei randamentelor.

Informatii detaliate despre riscul rata a dobanzii se regasesc in Nota 42.2 la situatiile financiare separate si consolidate pentru anul incheiat la 31 decembrie 2021.

RISUL DE PIATA AFERENT PORTOFOLIULUI DE TRANZACTIONARE

Riscul de piata este definit ca fiind riscul de a inregistra pierderi aferente pozitiilor din bilant si din afara bilantului cauzate de fluctuatiile nefavorabile ale parametrilor de piata (cursuri de schimb, rate ale dobanzilor, preturi ale actiunilor, etc).

Administrarea riscului de piata este integrata in structura de administrare a riscului la nivelul Bancii si la nivelul Grupului Société Générale, BRD abordand riscurile de piata prudent, urmarind activitati de piata profitabile, dar care genereaza riscuri si necesar de capital cat mai scazute. Portofoliul de tranzactionare al Bancii reprezinta o pondere scazuta in expunerea totala la risc a Bancii si include instrumente foarte lichide care sunt tranzactionate cu contrapartide bine cotate.

Gestionarea riscului de piata in cadrul BRD se desfasoara potrivit urmatoarelor principii:

- Conformitatea cu cadrul intern si cu regulamentele locale si europene
- Independenta functionala fata de liniile de afaceri
- Definirea si/ sau validarea diverselor metodologii, a tipologiilor de limite, a parametrilor si a controalelor pentru toate produsele sau activitatile care genereaza risc de piata in cadrul portofoliului de tranzactionare
- Control asupra definirii, aprobarii si parametrarii produselor permise la tranzactionare
- Definirea, calibrarea si aprobarea nivelurilor permise pentru limitele de risc de piata
- Analiza si raportarea zilnica a expunerilor si a respectarii limitelor catre managementul operativ
- Raportarea sintetica catre conducerea Bancii a principalelor evolutii inregistrate de portofoliul de tranzactionare si riscurile de piata aferente

Informatii detaliate despre riscul de piata se regasesc in Nota 42.2 la situatiile financiare separate si consolidate pentru anul incheiat la 31 decembrie 2021.

RISUL OPERATIONAL

Riscul operational este riscul de pierdere ce rezulta fie din utilizarea unor procese, persoane sau sisteme interne inadecvate sau care nu si-au indeplinit functia in mod corespunzator, fie din evenimente externe. Riscul operational include urmatoarele subcategorii: riscul juridic, riscul aferent tehnologiei informatiei si comunicatiilor, riscul de conduita si riscul de model, in timp ce exclude riscul strategic.

Sistemul de management al riscurilor operationale la nivelul Grupului a fost dezvoltat si consolidat de-a lungul anilor si permite:

- Identificarea, analiza si evaluarea riscurilor operationale, controlul si urmarirea acestora

- Aplicarea de masuri pentru ameliorarea si consolidarea dispozitivului de control, in vederea prevenirii/reducerii pierderilor de risc operational
- Asigurarea unui nivel adecvat al cerintelor de capital in vederea acoperirii expunerii la riscurile operationale

Responsabilitatea administrarii zilnice a riscurilor operationale revine personalului din toate liniile de activitate. Angajatii trebuie sa fie in permanenta constienti de responsabilitatile lor in legatura cu identificarea si raportarea riscurilor operationale, precum si de alte atributii care pot sa apara in legatura cu gestiunea riscurilor operationale.

Instrumentele de gestiune a riscurilor operationale in BRD sunt:

- Baza de date istorice privind pierderile de risc operational
- Indicatorii cheie de risc operational (Key Risk Indicators / KRI)
- Autoevaluarea riscurilor si a dispozitivului de control (RCSA)
- Analizele de scenarii
- Supervizarea Manageriala a proceselor (MS)
- Dispozitivul de identificare si prevenire a fraudelor
- Evaluarea riscurilor operationale asociate produselor noi destinate clientelei Bancii, externalizarilor de activitati si modificarilor semnificative ale produselor existente destinate clientelei Bancii, prin Comitetul de Produse Noi
- Managementul crizei si planul de continuitate al activitatii
- Managementul securitatii informatiilor si riscului aferent tehnologiei informatiei si comunicatiilor (TIC)

In 2021, strategia de risc operational s-a concentrat pe urmatoarele axe:

- Continuarea imbunatatirii culturii privind riscul operational (inclusiv cresterea nivelului de constientizare in randul clientilor cu privire la principalele amenintari)
- Consolidarea instrumentelor specifice administrarii riscului operational, prin: (i) derularea exercitiului RCSA, avand o abordare bazata pe proces; (ii) analiza si calibrarea continua a indicatorilor cheie de risc operational (KRI) pentru a asigura o monitorizare adecvata a arilor de risc; (iii) adaptarea contractelor de externalizare existente la cele mai recente modificari ale cadrului de reglementare;
- Imbunatatirea mediului de control
- Revizuirea cadrului de Securitate a Informatiei si a cadrului de management al riscului aferent tehnologiei informatiei si comunicatiilor pentru a imbunatati capacitatea de evaluare a riscurilor si de a raspunde incidentelor de securitate si IT
- Actualizarea mecanismelor de continuitate a activitatii si a cadrului de gestionare a crizelor, pe baza rezultatelor anuale ale Analizei de Impact asupra Activitatii
- Evaluarea riscului operational si a efectelor crizei pandemice (ex: noi fluxuri operationale, o noua forma de organizare a muncii)

RISCU STRATEGIC

Riscul strategic reprezinta riscul de abatere de la rezultatele financiare si operationale previzionate din cauza obstacolelor, evenimentelor si actiunilor neplanificate si neprevazute

Ritmul recent de modificare a reglementarilor si legislatiei si comportamentul clientilor in continua schimbare genereaza riscuri strategice tot mai importante, deoarece institutiile financiare trebuie sa isi adapteze rapid strategia si deciziile tactice la o piata in miscare.

Tinand cont de impactul semnificativ pe care raspunsul cu intarziere si planificarea gresita il pot avea asupra profitabilitatii si solvabilitatii Bancii, riscul strategic este considerat a fi de importanta semnificativa si, prin urmare, este monitorizat si administrat cu mare atentie.

Procesele anuale de planificare si bugetare, alaturi de Strategia de Afaceri si Administrare a Riscurilor, actualizata anual, permit ajustarea in timp oportun a strategiei Bancii la schimbarile macroeconomice, aceasta urmarind indeaproape tendintele comerciale si sectoriale, in acest fel asigurandu-se alinierea rezultatelor planificate cu performanta efectiv realizata.

RISUL ASOCIAT FOLOSIRII EXCESIVE A NIVELULUI DE LEVIER

Riscul asociat folosirii excesive a efectului de levier reprezinta riscul ca o institutie financiara sa se expuna cu mult peste capacitatea sa de suportare a riscurilor, asa cum este cuantificata prin fondurile proprii de nivel 1 disponibile.

Desi nivelul mai ridicat de indatorare a institutiilor de credit in comparatie cu al altor institutii poate fi in general justificat de functia bancilor de a furniza lichiditate celor interesati si abilitatilor speciale ale acestora de administrare a activelor riscante prin diversificare, nivelurile excesive de indatorare le fac mult prea expuse socurilor si le afecteaza capacitatea de absorbtie a pierderilor.

Reformele Basel III au introdus un indicator al efectului de levier simplu, transparent, care nu se bazeaza pe ajustare la risc, pentru a actiona ca o masura suplimentara credibila asupra cerintelor de capital bazate pe riscuri. Indicatorul efectului de levier are dublul rol:

- de a limita acumularea efectului de levier in sectorul bancar pentru a evita procese destabilizatoare de reducere a indatorarii care pot deteriora sistemul financiar per ansamblu si economia;
- de a consolida cerintele de risc cu o masura simpla, "backstop" care nu se bazeaza pe riscuri.

Indicatorul efectului de levier este un nou instrument de monitorizare care permite evaluarea riscului de efect de levier excesiv, implementat de BRD in 2014. Indicatorul a inregistrat un nivel in jur de 8%-10%, in perioadele urmatoare (pe baza definitiei tranzitoriei a capitalului CET1), cu un varf in 2020 dupa incorporarea profitului din 2019, ajungand la 13,0% la finalul lunii decembrie 2020, apoi a revenit in zona de mai sus in 2021, la 8,4% din cauza veniturilor reportate mai mici, fiind cu mult peste cerinta minima de 3%.

7. GESTIONAREA SI ADECVAREA CAPITALULUI

PERIMETRUL DE CONSOLIDARE

Fondurile proprii sunt calculate conform perimetrului de consolidare in scop prudential.

Cum BRD este institutie de credit mama in Romania si, in acelasi timp, filiala a Société Générale, perimetrul de consolidare al Grupului BRD, in scopul supravegherii prudentiale, este definit in conformitate cu Regulamentul (UE) Nr. 575/2013 (CRR), Partea 1, Titlul II, Capitolul 2, Sectiunea 3.

Entitatile consolidate in scop prudential sunt definite conform Articolelor 4 (1) (3, (16) - (27), 18 si 19 din CRR. Conform Articolului 4 din CRR, entitatile care sunt consolidate in scop prudential sunt definite in functie de tipul de activitate: institutii de credit, firme de investitii, intreprinderi prestatoare de servicii auxiliare si institutii financiare.

Spre deosebire, conform situatiilor financiare IFRS, toate entitatile controlate direct sau indirect (inclusiv entitati nefinanciare, companii de asigurari, etc.) sunt consolidate 100%. Conditii suplimentare de excludere a filialelor din perimetrul de consolidare prudentiala sunt mentionate in Articolul 19 din CRR. Filialele care nu sunt consolidate sunt incluse in perimetrul de consolidare prudentiala prin metoda punerii in echivalenta.

Avand in vedere cele de mai sus, perimetrul de consolidare in scop prudential al Grupului BRD include compania mama: BRD – Groupe Société Générale S.A si doua filiale consolidate 100%:

- BRD Sogelease IFN S.A.
- BRD Finance IFN S.A.

FONDURI PROPRII

Fondurile proprii reglementare ale Grupului BRD se ridicau la 7.007 milioane RON la 31 decembrie 2021 (excluzand rezultatul net al anului curent si plata exceptionala de dividend din rezultatul reportat aferent anilor 2019 si 2020, in valoare de 1,68 milioane RON, aprobata in cadrul AGA din 24 februarie 2022) in comparatie cu 9.056 milioane RON la 31 decembrie 2020 (fondurile proprii la 31 decembrie 2020 includ rezultatul net al anului 2019 si 94,5% din rezultatul net al anului 2020, in conditiile restrictiilor de distribuire a dividendelor care au fost impuse in 2020 de catre autoritatile europene de reglementare, printre care si BNR, ca raspuns la incertitudinile generate de COVID-19).

Fondurile proprii reglementare ale Grupului BRD includ fonduri proprii de nivel 1 de baza (CET1) si instrumente de fonduri proprii de nivel 2.

Fondurile proprii de nivel 1 de baza (CET 1) includ:

- Capitalul eligibil include capitalul social nominal si surplusul din reevaluare datorat hiperinflatiei, inregistrat pana la 31 decembrie 2003. La 31 decembrie 2021, capitalul social se ridica la 696,9 milioane RON, neschimbat fata de perioadele anterioare. Surplusul din reevaluare datorat hiperinflatiei se ridica la 1.819 milioane RON.
- Rezervele Eligibile includ:
 - Rezultatul reportat, care este format din profit nedistribuit in perioadele precedente si rezultat reportat din ajustari pentru trecerea la IFRS.
 - Alte rezerve: rezerve legale, rezerve generale pentru riscul de credit, fondul pentru riscuri bancare generale, reprezentand rezerve stabilite de lege si rezerve privind planul de pensii.
- Alte elemente ale rezultatului global (OCI) cuprind castiguri si pierderi nerealizate din modificari de valoare justa ale instrumentelor de datorie la valoare justa prin alte elemente ale rezultatului global si din reevaluarea privind beneficiul determinat aferent planului de beneficii post-angajare. Incepand cu finalul anului 2021, BRD aplica tratamentul temporar al castigurilor si pierderilor nerealizate rezultate din evaluarea la valoarea justa prin alte elemente ale rezultatului global, in conformitate cu art. 468 din Regulamentul (UE) 575/2013 modificat prin Regulamentul (UE) 873/2020 in ceea ce priveste anumite ajustari ca raspuns a pandemia de COVID-19

Deducerile reglementare din CET 1 aplicabile la 31 decembrie 2021, cuprind in principal urmatoarele elemente:

- Incepand cu 31 decembrie 2020, fondul de comert si imobiliarile necorporale care nu sunt evaluate in mod prudent conform Regulamentului 876/2019 sunt deduse 100% din CET 1 (comparativ cu perioadele anterioare cand valoarea contabila a imobiliarilor necorporale a fost dedusa integral din CET 1). Conform abordarii prezente, diferenta pozitiva dintre amortizarea prudentiala si cea contabila se deduce integral din capitalul CET 1, in timp ce partea reziduala din valoarea contabila a software-ului evaluata in mod prudent este ponderata la risc cu 100%. Fondul de comert este dedus 100% din CET1.
- Impozite contingente sau previzibile aferente rezervelor incluse in CET 1 taxabile la utilizare pentru acoperirea pierderilor sau riscurilor.

La 31 decembrie 2021, instrumentele de fonduri proprii de nivel 2 includ un imprumut subordonat realizat cu banca mama in valoare de 100 milioane EUR (echivalent 495 milioane RON).

CERINTE DE CAPITAL

Din perspectiva reglementara, cerintele de capital acopera:

- riscul de credit
- riscul operational, riscul valutar si riscul de decontare
- riscul de pozitie aplicabil portofoliului de tranzactionare
- riscul de ajustare a evaluarii creditului pentru toate instrumentele financiare derivate OTC

Cerintele de capital aferente riscului de credit iau in calcul profilul de risc tranzactional si se calculeaza conform abordarii standardizate (CRR Partea 3, Titlul 2, Capitolul 2) utilizand Metoda extinsa a garantiilor financiare si date din evaluarile de credit realizate de institutii externe de evaluare a creditului (ECAI). Toate cerintele CRR2 au fost implementate incepand cu iunie 2021.

Cerintele de capital pentru riscul general de pozitie sunt calculate utilizand abordarea pe baza scadentei. Cerinta de capital pentru riscul de evaluare a ajustarii creditului se determina prin metoda standardizata.

Cerinta de capital pentru riscul operational se calculeaza in conformitate cu CRR, Partea 3, Titlul 2, Capitolul 4, utilizand metode avansate de evaluare (AMA). BRD, fiind parte din Grupul Société Générale, utilizeaza AMA pentru calculul riscului operational din 2008, cerintele de capital fiind alocate de catre Grupul Société Générale la nivelul entitatilor sub-consolidate conform metodologiei interne. Aceasta alocare se bazeaza pe informatiile privind venitul net bancar si istoricul pierderilor datorate riscului operational.

In completarea cerintelor minime de fonduri proprii de 8% reglementate prin Art. 92 din CRR, incepand cu 2016, BNR a solicitat Grupului BRD mentinerea unor fonduri proprii suplimentare pentru acoperirea riscurilor conform procesului de evaluare internă si SREP (procesul de supraveghere si evaluare) egale cu 4,59% din valoarea activelor ponderate la risc (RWA) in 2021 (4,61% in 2020). Prin urmare, TSCR (cerinta totala de capital SREP) pentru Grupul BRD a fost de 12,59% in 2021 (12,61% in 2020).

Cerinta globala de capital (OCR) inseamna suma cerintei de capital SREP si suma amortizoarelor de capital care trebuie mentinute, si anume:

- Un amortizor de conservare a capitalului mentinut in CET 1 destinat absorbtiei pierderilor inregistrate pe perioade de stres. Amortizorul este obligatoriu si implementat integral la 1 ianuarie 2019 si este constituit la nivelul a 2,5% din total RWA.
- Un amortizor anticiclic de capital poate fi impus in perioade de crestere excesiva a creditelor cand se creaza un risc la nivelul intregului sistem si se va limita la 2,5% din total RWA. In conformitate cu prevederile Ordinului BNR nr. 12/2015, nivelul amortizorului anticiclic a fost stabilit la 0% pentru expunerile de credit din Romania. In conformitate cu Ordinul BNR nr.6/ noiembrie 2021 ce modifica Ordinul BNR nr.12/2015, nivelul amortizorului anticiclic pentru expunerile de credit din Romania este de 0,5% (de la 0% anterior), aplicabil incepand cu 17 octombrie 2022.
- Alte institutii de importanta sistemica (O-SII) identificate de catre BNR care au fost autorizate in Romania, pot face subiectul unui amortizor de capital O-SII de pana la 2% din totalul RWA. BRD a fost identificata ca O-SII, iar nivelul amortizorului de capital O-SII a fost de 1% incepand cu 1 ianuarie 2016 si pana la finalul lunii decembrie 2021. Pe baza unei noi metodologii de

calibrare, incepand cu 1 ianuarie 2022 nivelul amortizorului de capital O-SII aplicabil BRD este de 1,5% din totalul RWA.

- Un amortizor de capital pentru riscul sistemic a fost implementat, in conformitate cu ordinul BNR nr.4/2018, incepand cu 30 iunie 2018, cu scopul de a sustine procesul de administrare adecvata a riscului de credit si de crestere a rezilientei sectorului bancar impotriva unor socuri neanticipate, pe fondul unor circumstante structurale nefavorabile. Amortizorul este aplicabil tuturor expunerilor si este calibrat intre 0% si 2%, in functie de nivelul indicatorilor privind rata creditelor neperformante si gradul de acoperire cu provizioane. Indicatorul pentru riscul sistemic aplicabil BRD este de 0%. Deoarece cerinta de capital pentru amortizoarele structurale se determina ca maximum dintre amortizorul de capital O-SII si amortizorul de capital pentru riscul sistemic, iar avand in vedere ca un amortizor de capital O-SII de 1% este deja aplicat, introducerea amortizorului de capital pentru riscul sistemic nu a avut efect asupra cerintelor de capital la nivelul BRD in 2021. Urmare a publicarii Regulamentului BNR 2/2022 ce modifica Regulamentul 5/2013, si transpune CRDV, cerinta de capital pentru amortizoarele structurale se determina ca suma dintre amortizorul O-SII si amortizorul pentru riscul sistemic.

CERINTA MINIMA DE FONDURI PROPRII SI DATORII ELIGIBILE (MREL)

Conform Directivei privind redresarea si rezolutia institutiilor de credit (BRRD), bancile ar trebui sa aiba capacitatea de absorbtie a pierderilor si de recapitalizare necesara, pentru a se asigura ca, in caz de si imediat dupa rezolutie, acele institutii pot continua sa indeplineasca functiile critice (criticitate evaluata din perspectiva impactului asupra pietelor) fara sa puna in pericol fondurile contribuabililor, adica fondurile publice sau stabilitatea financiara.

Prin urmare, a fost reglementata o cerinta de fonduri proprii si datorii eligibile (MREL) pentru toate institutiile de credit si firmele de investitii prin Directiva privind redresarea si rezolutia institutiilor de credit, BRRD1 (Directiva 2014/59) transpusa in legislatia nationala prin Legea 312/2015, si prin BRRD2 (Directiva 2019/879) in vigoare incepand cu decembrie 2020 si transpusa in legislatia nationala prin Legea 320/2021.

La finalul lunii martie 2020, Banca Nationala a Romaniei, in calitatea sa de Autoritate de Rezolutie, a notificat BRD cu privire la cerinta MREL conform BRRD1, cerinta exprimata in total datorii si fonduri proprii (TLOF), si calibrata in functie de datele din bilant la 31 decembrie 2017.

Conform acestei notificari, BRD trebuie sa indeplineasca la nivel sub-consolidat, cerinta MREL de 15,48% din totalul datoriilor si fondurilor proprii (TLOF), nivel ce trebuie atins pana la data de 31 decembrie 2023, cu tinte intermediare pe perioada de tranzitie, primul nivel intermediar ce trebuie indeplinit fiind la finalul anului 2021. In termeni de valoare totala a expunerii la risc (TREA), cerinta MREL reprezinta 29,21%.

Tabelul de mai jos prezinta un sumar al cerintelor MREL in vigoare la finalul anului 2021:

Cerintele pentru BRD-Groupe Societe Generale pe baza datelor la decembrie 2017	in % TLOF la 31.12.2021	in % din TLOF pana la 31.12.2023	in % din TREA pana la 31.12.2023
Total MREL	13.08%	15.48%	29.21%

Urmare transpunerii BRRD2 in legislatia nationala, BRD a primit la inceputul anului 2022, Ordinul BNR privind indeplinirea cerintei minime de fonduri proprii si datorii eligibile (MREL) pana la 1 ianuarie 2024, conform BRRD2, exprimata astfel in valoarea totala a expunerii la risc (TREA) si in indicatorul de masurare a expunerii totale (TEM). Exista un nivel intermediar ce trebuie atins pana la data de 1 iulie 2022.

Intrucat strategia de rezolutie a Grupului Société Générale consta in aplicarea abordarii cu singur punct de intrare (SPE), prin directionarea in amonte a pierderilor catre entitatea supusa rezolutiei, compania mama (Société Générale SA), cerinta MREL va fi indeplinita in intregime cu fonduri proprii si o noua categorie de datorii (de tip senior nepreferentiale), ce se situeaza ca si rang peste fondurile proprii si datoriile subordonate care nu sunt AT1/ fonduri proprii de nivel 1 suplimentar sau fonduri proprii de nivel

2, dar sub datoriile subordonate de tip senior preferentiale. Imprumutul de tip senior nepreferential va fi tras de la banca mama (Art. 45 f (2) BRRD2).

Anticipand notificarea conform BRRD2, BRD a incheiat un imprumut de tip senior nepreferential de 450m EUR si un imprumut subordonat de 100m EUR, in decembrie 2021, ambele cu banca mama.

Sumarul evolutiei fondurilor proprii si cerintelor de capital la nivel de Banca si de Grup este prezentat mai jos:

RON m	Banca		Grupul	
	2020	2021	2020	2021
Fonduri proprii de nivel 1 de baza (CET1) eligibile	8,615	6,932	8,867	7,183
Fonduri proprii de nivel 1 de baza (CET1) eligibile dupa ajustari	9,420	6,969	9,671	7,220
Total fonduri proprii de nivel 1	8,808	6,262	9,056	6,513
Total fonduri proprii de nivel 2	-	495	-	495
Total fonduri proprii	8,808	6,757	9,056	7,007
Cerinte de capital				
Risc de credit (inclusiv risc de contrapartida)	1,847	2,165	1,972	2,300
Risc de piata	18	11	18	11
Risc operational	210	170	220	177
Risc de ajustare a evaluarii creditului (CVA)	13	21	13	21
Total cerinte de capital	2,088	2,368	2,223	2,509
Active ponderate la risc				
Risc de credit (inclusiv risc de contrapartida)	23,082	27,067	24,647	28,753
Risc de piata	229	138	229	132
Risc operational	2,630	2,125	2,752	2,211
Risc de ajustare a evaluarii creditului (CVA)	160	266	160	266
Valoarea ponderata la risc a expunerilor	26,102	29,596	27,787	31,362
Indicator de solvabilitate	33.74%	22.83%	32.59%	22.34%
Indicatorul Fondurilor proprii de nivel 1	33.74%	21.16%	32.59%	20.77%
Datorii eligibile (imprumut senior nepreferential)		2,227		2,227
Total fonduri proprii si datorii eligibile		8,984		9,234
MREL (% din TLOF la finalul anului 2017)		17.34%		17.35%

Note: Fondurile proprii la finalul anului 20121 exclud profitul net al anului si plata exceptionala de dividend din rezultatul reportat aferent anilor 2019 si 2020 de 1.68m RON, plata aprobata in cadrul AGA din 24 februarie 2022. Indicatorul de solvabilitate ce include profitul net din 2021, net de dividende (supuse aprobarii AGA din 28 aprilie 2022) a fost 23,66% (Grup) si 24,13% (Banca) la sfarsitul anului 2021.

INDICATORUL EFECTULUI DE LEVIER

Urmare a implementarii pachetului CRD IV, BRD calculeaza si raporteaza indicatorul efectului de levier ce are ca scop limitarea riscului efectului de levier excesiv in activitatea institutiilor de credit si care a fost implementat ca o masura complementara indicatorului de solvabilitate.

Indicatorul efectului de levier a fost de 8,51% (excluzand rezultatul net al anului curent) la nivel de Grup, la 31 decembrie 2021, mult peste cerinta minima de 3%, nivel reglementar aplicat pe baza Regulamentului 2019/876 de modificare a CRR incepand cu iunie 2021.

Nivelul sustenabil al indicatorului efectului de levier se datoreaza bazei de capital solide, in principal nivelului robust al fondurilor proprii de nivel 1 de baza si fondurilor proprii de nivel 2, si structurii bilantiere specifice modelului de banca universala cu focus special pe activitati de retail.

PROCESUL INTERN DE EVALUARE A ADECVARII CAPITALULUI (ICAAP)

In conformitate cu Articolul 148 din Ordonanta de Urgenta nr. 99/2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului, cu modificarile si completarile ulterioare si Regulamentul BNR nr. 5/2013 privind cerintele prudentiale pentru institutiile de credit, BRD a implementat un proces intern de evaluare a adecvarii capitalului la riscuri.

Banca realizeaza periodic o evaluare a adecvarii capitalului la riscuri prin compararea fondurilor proprii disponibile cu cerintele interne de capital. Cadrul general privind ICAAP este actualizat anual iar monitorizarea adecvarii capitalului se realizeaza trimestrial.

O evaluare a riscurilor are loc anual, si implica analiza tuturor riscurilor la care Banca poate fi expusa si identificarea riscurilor semnificative.

Cerinta de capital evaluata intern este determinata utilizand abordarea "Pilonul 1 +", care presupune adaugarea la cerintele de capital reglementare, a cerintelor de capital pentru urmatoarele riscuri:

- Riscul de concentrare, riscul rezidual aferent tehnicilor de diminuare a riscului de credit, riscul generat de activitatea de creditare in valuta a debitorilor expusi la riscul valutar, riscul rezultat din aplicarea unor abordari mai putin sofisticate (subestimare)
- Riscul de rata a dobanzii aferent activitatilor in afara portfoliului de tranzactionare
- Riscul de finantare
- Riscul strategic
- Alte riscuri semnificative: risc reputational, riscul de conformitate, riscul de model

In scopul evaluarii adecvarii capitalului, se considera ca fondurile proprii disponibile coincid cu fondurile proprii reglementare.

Tinand cont de Strategia de Administrare a Afacerilor si Riscurilor si de apetitul la risc, Banca elaboreaza proiectii pentru fondurile proprii si cerintele de capital pe un orizont de trei ani pentru a se asigura de mentinerea unui nivel adecvat al acestora, atat in conditii normale cat si in situatii de criza.

8. CADRUL AFERENT CONTROLULUI INTERN

Sistemul de control intern se bazează pe modelul celor trei linii de apărare care consolidează separarea responsabilităților între diversele funcții de control.

Prima linie de apărare este reprezentată de întregul personal al Bancii, pentru operațiunile din perimetrul de activitate (situat atât în Rețea, cât și în Centrală) care sunt în primul rând responsabile pentru administrarea continuă a riscurilor generate de activitatea lor zilnică, având în vedere apetitul la risc al Bancii și în conformitate cu politicile, procedurile și controalele existente.

Toate structurile Bancii (inclusiv structurile care îndeplinesc rolul de funcții de control) sunt responsabile de realizarea controlului de nivel 1. Acesta reprezintă totalitatea măsurilor implementate la nivel operational, în vederea asigurării conformității, validității și securității operațiunilor realizate (controale ale activității operationale și controlul conturilor contabile).

Responsabilitatea implementării primului nivel de control este a managementului tuturor structurilor Bancii (atât din prima linie de apărare, precum și din a doua linie de apărare), prin gestionarea continuă a riscurilor care decurg din desfășurarea activităților zilnice, conform cadrului normativ intern, dar și prin punerea în practică a unor măsuri de control de prim nivel și prin luarea măsurilor corective necesare în toate situațiile în care sunt identificate deficiențe ca urmare a derulării proceselor sau realizării controalelor.

Directia Business Integrity Support (BIS) coordonează și armonizează supervizarea managerială prin acordarea de sprijin managementului operational în implementarea acesteia. De asemenea, BIS centralizează rezultatele supervizării manageriale și le transmite către Comitetul de Direcție, Comitetul de Administrare a Riscurilor, Comitetul de Control Intern, după caz.

Într-o manieră similară BIS, Directia Contabilitate Generală, prin echipa dedicată, coordonează și asigură suport structurilor Bancii în activitatea de supervizare managerială a conturilor contabile.

A doua linie de apărare este reprezentată de funcțiile administrarea riscurilor și conformitate. În calitatea lor de funcții independente care supraveghează riscurile, acestea se asigură că riscurile sunt identificate, măsurate, monitorizate și raportate, conform cerințelor interne și externe și oferă suport structurilor operationale în îndeplinirea sarcinilor lor pe linia gestionării riscurilor.

Funcția de administrare a riscurilor este responsabilă de supravegherea activităților de identificare, evaluare, monitorizare și raportare a riscurilor, în mod independent față de structurile operationale și suport. Aceasta are misiunea de a sprijini structurile Bancii pe linia gestionării riscurilor care decurg din desfășurarea activităților lor zilnice. Directorul General Adjunct Risc este Coordonatorul Funcției Centralizate de Administrare a Riscurilor și raportează direct către organul de conducere, precum și către comitetele relevante, prin transmiterea/comunicarea, către acestea din urmă a tuturor rezultatelor / concluziilor / recomandărilor de îmbunătățire ale funcției de gestionare a riscului. Detalii legate de Funcția de administrare a riscurilor și structurile implicate, sunt prezentate în capitolul referitor la guvernanta administrării riscurilor.

Ca parte a funcției de administrare a riscului, BRD dispune de o structură de control de nivel 2, care are responsabilitatea de a asigura o mai bună eficiență a sistemului de control intern, prin evaluarea calității controlului de nivel 1. Aceasta evaluează vizează controalele pentru prevenirea riscurilor operationale generate de activitățile și procesele aplicabile în cadrul Grupului BRD. Controlul de nivel 2 are următoarele responsabilități:

- Evaluarea design-ului modului în care sunt definite procedurile de control de nivel 1, pentru a se asigura de existența cadrului adecvat pentru monitorizarea și controlul riscurilor operationale aferente activităților
- Evaluarea performanței acestor controale, pentru a se asigura că au fost identificate toate riscurile operationale și anomaliile de către primul nivel de control, precum și că există acțiuni adecvate de remediere și că acestea sunt implementate

Funcția conformitate este o funcție de control intern independentă de celelalte funcții de control. Personalul său nu are nicio atribuție care să intre sub incidența activităților pe care urmează să le monitorizeze și să le controleze și nu trebuie să se afle în vreun conflict de interese din perspectiva responsabilităților referitoare la conformitate. Funcția conformitate este coordonată de Directorul Departamentului Conformitate, care este coordonatorul funcției conformitate la nivelul Bancii, fiind subordonat ierarhic Directorului General al Bancii.

Cea de-a treia linie de aparare este reprezentata de functia de audit intern care evalueaza in mod independent si obiectiv calitatea si eficacitatea sistemului de control intern al Bancii, cat si ale primelor doua linii de aparare si cadrului de guvernanta a riscurilor. Functia de audit intern raporteaza si functioneaza conform mandatului primit din partea Consiliului de Administratie.

Principalele instrumentele implementate in cadrul BRD pentru asigurarea un sistem eficient de control intern sunt:

- Transpunerea strategiilor/ politicilor/ proceselor Bancii in reglementari scrise (norme, politici, instructiuni, proceduri de lucru) si revizuirea lor periodica
- Sensibilizarea fiecarui nivel operational privind necesitatea de a controla operatiunile si de a pune in aplicare proceduri de lucru adaptate la natura si volumul de activitate, luand in considerare toate tipurile de riscuri
- Un proces decizional bine definit si alocarea clara a responsabilitatilor si limitelor de autoritate, pe niveluri ierarhice si structuri organizatorice, inclusiv separarea adecvata a sarcinilor la toate nivelurile organizatorice, pentru a preveni atribuirea de responsabilitati contradictorii
- Un proces continuu de identificare, evaluare, diminuare, monitorizare si raportare a riscurilor semnificative
- Un program de conformitate
- Un plan de audit
- Informarea imediata a persoanelor cu functie de conducere de nivel adecvat asupra deficientelor identificate in legatura cu sistemul de control intern, acestea urmand sa ia masuri pentru remedierea cu promptitudine a deficientelor
- Informarea structurii de conducere a Bancii asupra deficientelor majore ale sistemului de control intern

Cadrul aferent controlului intern descris mai sus se aplica de asemenea si in cadrul proceselor de raportare financiara si ofera o asigurare rezonabila cu privire la fiabilitatea raportarii financiare, respectarea legilor si reglementarilor in vigoare, precum si a politicilor si procedurilor interne.

Consiliul de Administratie confirma faptul ca Grupul dispune de mecanisme adecvate de control intern si gestionare a riscurilor in ceea ce priveste profilul de risc si strategia Grupului.

9. CONCLUZII SI PERSPECTIVE PENTRU 2022

Economia romaneasca a inregistrat o revenire in anul 2021 pe fondul unor conditii de afaceri si de perceptie imbunatatite.

Cu toate acestea, incertitudinea a crescut semnificativ odata cu criza din Ucraina, adaugandu-se la cresterea recenta a inflatiei, la cresterea deficitului de cont curent, deficitul fiscal ridicat si la cresterea datoriei publice.

Intr-un context imbunatatit in anul 2021, activitatea comerciala a BRD a fost excelenta pe toate liniile de business.

Creditarea a fost intensa, creditele nete ale Grupului BRD, incluzand creantele de leasing, inregistrand o crestere de doua cifre (+11,2% fata de 2020). Sustinuta de cea mai buna productie anuala inregistrata vreodata pentru creditele de consum si de un avans de 66% al creditelor imobiliare nou acordate, productia de credite pentru persoanele fizice a revenit puternic fata de 2020 (+38%). De asemenea, a inregistrat o crestere cu 17% fata de 2019. Creditarea companiilor (+26,3% fata de 2020) s-a bazat pe o dinamica foarte puternica atat pe segmentul IMM (+22,8% in dinamica anuala), cat si pe cel al companiilor mari (+28,5 in dinamica anuala).

De asemenea, BRD a concretizat ferm angajamentul puternic de sprijinire a tranzitiei catre sustenabilitate, structurand finantari verzi in valoare de jumatate de miliard de euro, inclusiv cel mai important credit verde acordat vreodata pe piata romaneasca.

In 2021, BRD a fost deosebit de activa in oferirea de noi solutii digitale clientilor sai, adoptia canalelor digitale fiind in crestere rapida. Noua aplicatie de mobile banking, YouBRD, a fost actualizata constant si imbogatita cu noi functii pentru a oferi o experienta mai simpla si imbunatatita. In plus, oferta digitala pentru persoane fizice include acum doua servicii esentiale: inrolare la distanta si credite de consum online. Reflectand adoptia digitala accelerata, numarul clientilor persoane fizice activi digital a crescut cu 20% fata de 2020 si cu 48% fata de 2019, iar numarul tranzactiilor a fost mai mare cu 31% fata de 2020. Experienta digitala pentru clientii corporate a fost, de asemenea, imbunatatita, prin servicii de cash management si trade finance cu functionalitati extinse.

Bazandu-se pe o activitate comerciala solida, venitul net bancar a crescut. Veniturile din comisioane au inregistrat o crestere solida, in timp ce venitul net din dobanzi a afisat o rezistentă solida la scaderea ratelor de piata in cea mai mare parte a anului 2021. Evolutia costurilor a reflectat lansarile ce tin de transformarea digitala.

Contextul macroeconomic imbunatatit si o activitate dinamica de recuperare a portofoliului neperformant au condus la reluari nete ale costului riscului. Concluzionand, BRD a obtinut in anul 2021 un nivel ridicat de profitabilitate.

BRD si-a continuat investitiile in domenii esentiale pentru viitorul societatii romanesti, precum educatia, stiinta si tehnologia, cultura, sportul, mediul, ramanand un partener angajat atat pentru clientii sai, cat si pentru societate.

Mai multe detalii despre perspectivele si obiectivele Bancii sunt prezentate in bugetul pentru anul 2022 care este supus aprobarii Adunarii Generale a Actionarilor.

10. PROPUNERILE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

- 1) Avand in vedere prezentul raport, inaintam pentru aprobare Adunarii Generale a Actionarilor BRD situatiile financiare la nivel individual si consolidat, pregatite in conformitate cu Standardele Internationale de Raportare Financiara adoptate de Uniunea Europeana, pentru perioada incheiata la 31 decembrie 2021 si care includ:
 - Situatia individuala si consolidata a pozitiei financiare;
 - Situatia individuala si consolidata a profitului sau pierderii;
 - Situatia individuala si consolidata a rezultatului global;
 - Situatia individuala si consolidata a modificarilor capitalurilor proprii;
 - Situatia individuala si consolidata a fluxurilor de trezorerie;
 - Note la situatiile financiare.

- 2) Aprobarea repartizarii profitului si fixarea dividendului pe anul 2021. Dividendul brut propus este de 1,285 lei / actiune. Dividendele vor fi platite in data de 7 iunie 2022 si data platii amanate va fi 29 noiembrie 2022.

- 3) Descarcarea de gestiune a Consiliului de Administratie.

Giovanni LUCA SOMA

Presedinte al Consiliului de Administratie

François BLOCH

Director General

Stephane FORTIN

Director General Adjunct

Etienne LOULERGUE

Director Financiar

Anexa 1 - Declaratia BRD - Groupe Société Générale privind conformarea cu prevederile Codului de Governanta Corporativa a BVB

PREVEDEREA	RESPECT A	RESPECT A PARTIAL	NU RESPECT A	MOTIV NECONFORMARE
SECTIUNEA A - RESPONSABILITATI				
A.1. Toate societatile trebuie sa aiba un regulament intern al Consiliului care include termenii de referinta/responsabilitatile Consiliului si functiile cheie de conducere ale societatii, si care aplica, printre altele, Principiile Generale din Sectiunea A.	X			
A.2. Prevederi pentru gestionarea conflictelor de interese trebuie incluse in regulamentul Consiliului. In orice caz, membrii Consiliului trebuie sa notifice Consiliul cu privire la orice conflicte de interese care au survenit sau pot surveni si sa se abtina de la participarea la discutii (inclusiv prin ne reprezentare, cu exceptia cazului in care ne reprezentarea ar impiedica formarea cvorumului) si de la votul pentru adoptarea unei hotarari privind chestiunea care da nastere conflictului de interese respectiv.	X			
A.3. Consiliul de Administratie sau Consiliul de Supraveghere trebuie sa fie format din cel putin cinci membri.	X			
A.4. Majoritatea membrilor Consiliului de Administratie trebuie sa nu aiba functie executiva. Cel putin un membru al Consiliului de Administratie sau al Consiliului de Supraveghere trebuie sa fie independent in cazul societatilor din Categoria Standard. In cazul societatilor din Categoria Premium, nu mai putin de doi membri neexecutivi ai Consiliului de Administratie	X			

<p>sau ai Consiliului de Supraveghere trebuie sa fie independenti. Fiecare membru independent al Consiliului de Administratie sau al Consiliului de Supraveghere, dupa caz, trebuie sa depuna o declaratie la momentul nominalizarii sale in vederea alegerii sau realegerii, precum si atunci cand survine orice schimbare a statutului sau, indicand elementele in baza carora se considera ca este independent din punct de vedere al caracterului si judecatii sale si dupa urmatoarele criterii:</p> <p>A.4.1. nu este Director General/director executiv al societatii sau al unei societati controlate de aceasta si nu a detinut o astfel de functie in ultimii cinci (5) ani.</p> <p>A.4.2. nu este angajat al societatii sau al unei societati controlate de aceasta si nu a detinut o astfel de functie in ultimii cinci (5) ani.</p> <p>A.4.3. nu primeste si nu a primit remuneratie suplimentara sau alte avantaje din partea societatii sau a unei societati controlate de aceasta, in afara de cele corespunzatoare calitatii de administrator neexecutiv.</p> <p>A.4.4. nu este sau nu a fost angajatul sau nu are sau nu a avut in cursul anului precedent o relatie contractuala cu un actionar semnificativ al societatii, actionar care controleaza peste 10% din drepturile de vot, sau cu o companie controlata de acesta.</p> <p>A.4.5. nu are si nu a avut in anul anterior un raport de afaceri sau profesional cu societatea sau cu o societate</p>				
--	--	--	--	--

<p>controlata de aceasta, fie in mod direct fie in calitate de client, partener, actionar, membru al Consiliului/Administrator, director general/director executiv sau angajat al unei societati daca, prin caracterul sau substantial, acest raport ii poate afecta obiectivitatea.</p> <p>A.4.6. nu este si nu a fost in ultimii trei ani auditorul extern sau intern ori partener sau asociat salariat al auditorului financiar extern actual sau al auditorului intern al societatii sau al unei societati controlate de aceasta.</p> <p>A.4.7. nu este director general/director executiv al altei societati unde un alt director general/director executiv al societatii este administrator neexecutiv.</p> <p>A.4.8. nu a fost administrator neexecutiv al societatii pe o perioada mai mare de doisprezece ani.</p> <p>A.4.9. nu are legaturi de familie cu o persoana in situatiile mentionate la punctele A.4.1. si A.4.4.</p>				
<p>A.5. Alte angajamente si obligatii profesionale relativ permanente ale unui membru al Consiliului, inclusiv pozitii executive si neexecutive in Consiliul unor societati si institutii non-profit, trebuie dezvaluite actionarilor si investitorilor potentiali inainte de nominalizare si in cursul mandatului sau.</p>	X			
<p>A.6. Orice membru al Consiliului trebuie sa prezinte Consiliului informatii privind orice raport cu un actionar care detine direct sau indirect actiuni reprezentand peste 5% din toate drepturile de vot. Aceasta obligatie se refera la orice fel de raport care poate</p>	X			

afecta pozitia membrului cu privire la chestiuni decise de Consiliu.				
A.7. Societatea trebuie sa desemneze un secretar al Consiliului responsabil de sprijinire a activitatii Consiliului.	X			
A.8. Declaratia privind guvernanta corporativa va informa daca a avut loc o evaluare a Consiliului sub conducerea Presedintelui sau a comitetului de nominalizare si, in caz afirmativ, va rezuma masurile cheie si schimbarile rezultate in urma acesteia. Societatea trebuie sa aiba o politica/ghid privind evaluarea Consiliului cuprinzand scopul, criteriile si frecventa procesului de evaluare.	X			
A.9. Declaratia privind guvernanta corporativa trebuie sa contina informatii privind numarul de intruniri ale Consiliului si comitetelor in cursul ultimului an, participarea administratorilor (in persoana si in absenta) si un raport al Consiliului si comitetelor cu privire la activitatile acestora.	X			
A.10. Declaratia privind guvernanta corporativa trebuie sa cuprinda informatii referitoare la numarul exact de membri independenti din Consiliul de Administratie sau din Consiliul de Supraveghere.	X			
A.11. Consiliul societatilor din Categoria Premium trebuie sa infiinteze un comitet de nominalizare format din membri neexecutivi, care va conduce procedura nominalizarilor de noi membri in Consiliu si va face recomandari Consiliului. Majoritatea membrilor comitetului de nominalizare trebuie sa fie independenta.	X			

Sectiunea B - Sistemul de gestiune a riscului si control intern					
<p>B.1. Consiliul trebuie sa infiinteze un comitet de audit in care cel putin un membru trebuie sa fie administrator neexecutiv independent. Majoritatea membrilor, incluzand presedintele, trebuie sa fi dovedit ca au calificare adecvata relevanta pentru functiile si responsabilitatile comitetului. Cel putin un membru al comitetului de audit trebuie sa aiba experienta de audit sau contabilitate dovedita si corespunzatoare. In cazul societatilor din Categoria Premium, comitetul de audit trebuie sa fie format din cel putin trei membri si majoritatea membrilor comitetului de audit trebuie sa fie independenti.</p>	X				
<p>B.2. Presedintele comitetului de audit trebuie sa fie un membru neexecutiv independent.</p>	X				
<p>B.3. In cadrul responsabilitatilor sale, comitetul de audit trebuie sa efectueze o evaluare anuala a sistemului de control intern.</p>	X				
<p>B.4. Evaluarea trebuie sa aiba in vedere eficacitatea si cuprinderea functiei de audit intern, gradul de adecvare al rapoartelor de gestiune a riscului si de control intern prezentate catre comitetul de audit al Consiliului, promptitudinea si eficacitatea cu care conducerea executiva solutioneaza deficientele sau slabiciunile identificate in urma controlului intern si prezentarea de rapoarte relevante in atenta Consiliului.</p>	X				
<p>B.5. Comitetul de audit trebuie sa evalueze</p>	X				

conflictele de interese in legatura cu tranzactiile societatii si ale filialelor acesteia cu partile afiliate.				
B.6. Comitetul de audit trebuie sa evalueze eficienta sistemului de control intern si a sistemului de gestiune a riscului.	X			
B.7. Comitetul de audit trebuie sa monitorizeze aplicarea standardelor legale si a standardelor de audit intern general acceptate. Comitetul de audit trebuie sa primeasca si sa evalueze rapoartele echipei de audit intern.	X			
B.8. Ori de cate ori Codul mentioneaza rapoarte sau analize initiale de Comitetul de Audit, acestea trebuie urmate de raportari periodice (cel putin anual) sau ad-hoc care trebuie inaintate ulterior Consiliului.	X			
B.9. Niciunui actionar nu i se poate acorda tratament preferential fata de alti actionari in legatura cu tranzactii si acorduri incheiate de societate cu actionari si afiliatii acestora.	X			
B.10. Consiliul trebuie sa adopte o politica prin care sa se asigure ca orice tranzactie a societatii cu oricare dintre societatile cu care are relatii stranse a carei valoare este egala cu sau mai mare de 5% din activele nete ale societatii (conform ultimului raport financiar) este aprobata de Consiliu in urma unei opinii obligatorii a comitetului de audit al Consiliului si dezvaluita in mod corect actionarilor si potentialilor investitori, in masura in care aceste tranzactii se incadreaza in categoria evenimentelor care fac obiectul cerintelor de raportare.	X			

B.11. Auditurile interne trebuie efectuate de catre o divizie separata structural (departamentul de audit intern) din cadrul societatii sau prin angajarea unei entitati terte independente.	X			
B.12. In scopul asigurarii indeplinirii functiilor principale ale departamentului de audit intern, acesta trebuie sa raporteze din punct de vedere functional catre Consiliu prin intermediul comitetului de audit. In scopuri administrative si in cadrul obligatiilor conducerii de a monitoriza si reduce riscurile, acesta trebuie sa raporteze direct directorului general.	X			
Sectiunea C - Justa recompensa si motivare				
C.1. Societatea trebuie sa publice pe pagina sa de internet politica de remunerare si sa includa in raportul anual o declaratie privind implementarea politicii de remunerare in cursul perioadei anuale care face obiectul analizei. Politica de remunerare trebuie formulata astfel incat sa permita actionarilor intelegerea principiilor si a argumentelor care stau la baza remuneratiei membrilor Consiliului si a Directorului General, precum si a membrilor Directoratului in sistemul dualist. Aceasta trebuie sa descrie modul de conducere a procesului si de luare a deciziilor privind remunerarea, sa detalieze componentele remuneratiei conducerii executive (precum salarii, prime anuale, stimulente pe termen lung legate de valoarea actiunilor, beneficii in natura, pensii si altele) si sa descrie scopul, principiile si prezumtiile ce stau la baza	X			

<p>fiecarei componente (inclusiv criteriile generale de performanta aferente oricarei forme de remunerare variabila). In plus, politica de remunerare trebuie sa specifice durata contractului directorului executiv si a perioadei de preaviz prevazuta in contract, precum si eventuala compensare pentru revocare fara justa cauza.</p> <p>Raportul privind remunerarea trebuie sa prezinte implementarea politicii de remunerare pentru persoanele identificate in politica de remunerare in cursul perioadei anuale care face obiectul analizei.</p> <p>Orice schimbare esentiala intervenita in politica de remunerare trebuie publicata in timp util pe pagina de internet a societatii.</p>				
<p>Sectiunea D Adaugand valoare prin relatiile cu investitorii</p>				
<p>D.1. Societatea trebuie sa organizeze un serviciu de Relatii cu Investitorii – indicandu-se publicului larg persoana/persoanele responsabile sau unitatea organizatorica. In afara de informatiile impuse de prevederile legale, societatea trebuie sa includa pe pagina sa de internet o sectiune dedicata Relatiilor cu Investitorii, in limbile romana si engleza, cu toate informatiile relevante de interes pentru investitori, inclusiv:</p> <p>D.1.1. Principalele reglementari corporative: actul constitutiv, procedurile privind adunarile generale ale actionarilor;</p> <p>D.1.2. CV-urile profesionale ale membrilor organelor de conducere ale societatii, alte angajamente profesionale</p>	<p>X</p>			

<p>ale membrilor Consiliului, inclusiv pozitii executive si neexecutive in consilii de administratie din societati sau din institutii non-profit;</p> <p>D.1.3. Rapoartele curente si rapoartele periodice (trimestriale, semestriale si anuale) – cel putin cele prevazute la punctul D.8 – inclusiv rapoartele curente cu informatii detaliate referitoare la neconformitatea cu prezentul Cod;</p> <p>D.1.4. Informatii referitoare la adunarile generale ale actionarilor: ordinea de zi si materialele informative; procedura de alegere a membrilor Consiliului; argumentele care sustin propunerile de candidati pentru alegerea in Consiliu, impreuna cu CV-urile profesionale ale acestora; intrebarile actionarilor cu privire la punctele de pe ordinea de zi si raspunsurile societatii, inclusiv hotararile adoptate;</p> <p>D.1.5. Informatii privind evenimentele corporative, cum ar fi plata dividendelor si a altor distribuii catre actionari, sau alte evenimente care conduc la dobandirea sau limitarea drepturilor unui actionar, inclusiv termenele limita si principiile aplicate acestor operatiuni. Informatiile respective vor fi publicate intr-un termen care sa le permita investitorilor sa adopte decizii de investitii;</p> <p>D.1.6. Numele si datele de contact ale unei persoane care va putea sa furnizeze, la cerere, informatii relevante;</p> <p>D.1.7. Prezentarile societatii (de ex., prezentarile pentru investitori, prezentarile privind rezultatele trimestriale etc.), situatiile</p>				
--	--	--	--	--

financiare (trimestriale, semestriale, anuale), rapoartele de audit si rapoartele anuale.				
D.2. Societatea va avea o politica privind distributia anuala de dividende sau alte beneficii catre actionari, propusa de Directorul General sau de Directorat si adoptata de Consiliu, sub forma unui set de linii directoare pe care societatea intentioneaza sa le urmeze cu privire la distribuirea profitului net. Principiile politicii anuale de distributie catre actionari va fi publicata pe pagina de internet a societatii.	X			
D.3. Societatea va adopta o politica in legatura cu previziunile, fie ca acestea sunt facute publice sau nu. Previziunile se refera la concluzii cuantificate ale unor studii ce vizeaza stabilirea impactului global al unui numar de factori privind o perioada viitoare (asa numitele ipoteze): prin natura sa, aceasta proiectie are un nivel ridicat de incertitudine, rezultatele efective putand diferi in mod semnificativ de previziunile prezentate initial. Politica privind previziunile va stabili frecventa, perioada avuta in vedere si continutul previziunilor. Daca sunt publicate, previziunile pot fi incluse numai in rapoartele anuale, semestriale sau trimestriale. Politica privind previziunile va fi publicata pe pagina de internet a societatii.	X			
D.4. Regulile adunarilor generale ale actionarilor nu trebuie sa limiteze participarea actionarilor la adunarile generale si exercitarea drepturilor acestora. Modificarile	X			

regulilor vor intra in vigoare, cel mai devreme, incepand cu urmatoarea adunare a actionarilor.				
D.5. Auditorii externi vor fi prezenti la adunarea generala a actionarilor atunci cand rapoartele lor sunt prezentate in cadrul acestor adunari.	X			
D.6. Consiliul va prezenta adunarii generale anuale a actionarilor o scurta apreciere asupra sistemelor de control intern si de gestiune a riscurilor semnificative, precum si opinii asupra unor chestiuni supuse deciziei adunarii generale.	X			
D.7. Orice specialist, consultant, expert sau analist financiar poate participa la adunarea actionarilor in baza unei invitatii prealabile din partea Consiliului. Jurnalistii acreditati pot, de asemenea, sa participe la adunarea generala a actionarilor, cu exceptia cazului in care Presedintele Consiliului hotaraste in alt sens.	X			
D.8. Rapoartele financiare trimestriale si semestriale vor include informatii atat in limba romana, cat si in limba engleza referitoare la factorii cheie care influenteaza modificari in nivelul vanzarilor, al profitului operational, profitului net si al altor indicatori financiari relevanti, atat de la un trimestru la altul, cat si de la un an la altul.	X			
D.9. O societate va organiza cel putin doua sedinte/teleconferinte cu analistii si investitorii in fiecare an. Informatiile prezentate cu aceste ocazii vor fi publicate in sectiunea relatii cu investitorii a paginii	X			

de internet a societatii la data sedintelor/teleconferintelor.				
D.10. In cazul in care o societate sustine diferite forme de expresie artistica si culturala, activitati sportive, activitati educative sau stiintifice si considera ca impactul acestora asupra caracterului inovator si competitivitatii societatii fac parte din misiunea si strategia sa de dezvoltare, va publica politica cu privire la activitatea sa in acest domeniu.	X			

BRD GRUP DECLARAȚIA NE-FINANCIARĂ 2021



GROUPE SOCIETE GENERALE

Contents

I.	Modelul nostru de afaceri și modul în care creăm valoare pentru părțile interesate	84
1.1.	Prezentarea Grupului	84
1.2.	Produse și Servicii	86
1.3.	Performanța Economică	97
1.4.	Etică și Guvernață	99
1.3.1	Guvernanța corporativă	99
1.3.2.	Managementul Riscului	124
1.3.3.	Etica în afaceri.....	127
1.3.4.	Prevenirea criminalității financiare, securitatea cibernetică și protecția datelor	131
1.3.5.	Respectarea drepturilor omului	139
1.5.	Strategia de sustenabilitate	141
1.6.	Procesul de materialitate.....	146
II.	Cum gestionăm principalele noastre impacturi.....	152
2.1.	Managementul clienților	152
2.2.	Evaluarea Riscurilor de Mediu, Sociale Și Climatice și Finanțarea Durabilă și Investițiile ESG	157
2.3	Angajator responsabil	163
2.4	Dezvoltarea Comunității	183
2.5	Practicile de achiziție	185
2.7	Impactul direct de mediului	188
III.	Anexe	192
3.1.	Inițiative externe	192
3.2.	Afilieri	193
3.3.	Awards	195
3.4.	Taxonomia UE	195

I. Modelul nostru de afaceri și modul în care creăm valoare pentru părțile interesate

1.1. Prezentarea Grupului

Grupul BRD are următoarea componență:

- BRD - Groupe Société Générale S.A.
- BRD Sogelease IFN SA
- BRD Finance IFN SA;
- BRD Asset Management SAI SA.

BRD Groupe Société Générale („BRD” sau „Banca”) a fost înființată la 1 decembrie 1990, ca bancă comercială independentă, sub forma juridică de societate pe acțiuni, cu capital majoritar deținut de statul român, prin preluarea activelor și pasivelor Băncii de Investiții. În martie 1999, Société Générale (SG) a achiziționat un pachet de acțiuni reprezentând 51% din capitalul social, majorându-și deținerea la 58,32% prin cumpărarea, în 2004, a pachetului deținut de statul român. La 31 decembrie 2020, SG deținea 60,17% din capitalul social. SG este unul dintre cele mai mari grupuri europene de servicii financiare. Bazându-se pe un model bancar diversificat și integrat, grupul combină puterea financiară și inovația dovedită cu o strategie de creștere durabilă și își propune să fie un partener de încredere în relațiile cu clienții, dedicat transformării pozitive a lumii.

Din 2001, BRD este o societate pe acțiuni admisă la tranzacționare pe o piață reglementată, care funcționează ca persoană juridică română, în conformitate cu Legea societăților comerciale, cu reglementările privind piața de capital și cu legislația bancară, precum și prevederile prezentului Act Constitutiv și ale documentelor normative interne. Acțiunile Băncii sunt listate la categoria Premium a Bursei de Valori București și sunt incluse în indicii BET, BET Plus, BET-XT, BET-XT-TR, BET-BK, BET-TR și ROTX. Acțiunile Băncii sunt acțiuni ordinare, nominative, dematerializate și indivizibile.

Structura acționariatului Băncii la 30.11.2021 este următoarea:

1. **Société Générale S.A.**, cu sediul în Bd. Haussman nr. 29, Paris, Franța, persoană juridică franceză, înregistrată la Registrul Comerțului și al Societăților din Franța sub nr. RCS Paris 55212022215342, deține 419.313.688 acțiuni, adică **60,1683%** din capitalul social, respectiv 419.313.688 lei.
2. **Fondul de Pensii Administrat Privat NN/NN Pensii S.A.F.P.A.P. S.A.**, cu sediul în Str. Costache Negri, nr. 1-5, București, Sector 5 Romania, deține 36.990.849 acțiuni, adică **5,3079 %**, respectiv 36.990.849 lei.
3. **Societatea de Investiții Financiare Oltenia S.A.**, Craiova, Str. Tufănele, Bl. 313, jud. Dolj, persoana juridică română, deține 27.650.243 acțiuni, adică **3,9676%** din capitalul social, respectiv 27.650.243 lei.

4. **Fondul de Pensii Administrat Privat AZT Viitorul Tău** cu sediul in strada Emanoil Porumbaru nr 85-87, București, deține 27.237.648 acțiuni, adică **3,9084 %**, respectiv 27.237.648 lei.
5. **Fond de Pensii Administrat Privat Metropolitan Life** cu sediul in Bld. Lascăr Catargiu, Nr. 47-53, Etaj 4, București, Sector 1, Romania, deține 22.091.577 acțiuni, adică **3,1700 %**, respectiv 22.091.577 RON.
6. **Societatea de Investiții Financiare Transilvania S.A.**, cu sediul in Brașov, str. Nicolae Iorga nr. 2, jud. Brașov, persoana juridica romana, deține 17.583.650 acțiuni, adică **2,5231%** din capitalul social, respectiv 17.583.650 lei.
7. **Societatea de Investiții Financiare Banat - Crișana S.A.**, cu sediul în Arad, str. Calea Victoriei nr. 33-35, jud. Arad, persoana juridica romana, deține 13.615.497 acțiuni, adică **1,9537 %** din capitalul social, respectiv 13.615.497 lei.
8. **Fondul de Pensii Administrat Privat Vital/Aegon SAFPP**, cu sediul in Florești, Jud Cluj, Str. Avram Iancu Nr. 506-508 Et.4, deține 10.431.712 acțiuni, adică **1,4969%**, respectiv 10.431.712 lei.
9. **Fondul de Pensii Administrat Privat ARIPI**, cu sediul in București, Place Charles De Gaulle Nr.15, Etaj 6, sector 1, deține 8.744.054 acțiuni, adică **1,2547%**, respectiv 8.744.054 lei.
10. **PAVAL HOLDING SRL** un număr de acțiuni 6.649.577 adică **0,9283 %** din capitalul social, respectiv 6.469.577 lei.
11. **Alți acționari persoane juridice** dețin împreună un număr de acțiuni 76.277.003 adică **10,9452 %** din capitalul social, respectiv 76.277.003 lei.
12. **Alți acționari persoane fizice** dețin împreună un număr de acțiuni 30.496.020 adică **4,3759%** din capitalul social, respectiv 30.496.020 lei

BRD Sogelease IFN S.A. (BRD Sogelease) este o instituție financiară nebancaară, subsidiară a BRD, specializată în leasing financiar și finanțare prin credite pe bază de active pentru companii și profesioniști. De la înființarea sa în 2001, BRD Sogelease oferă soluții personalizate pentru un număr mare de clienți din diverse segmente (corporații, IMM-uri, profesii liberale) și sectoare (transport și logistică, construcții, agricultură, producție, sănătate și altele). Finanțarea de leasing pe bază de active oferită de BRD Sogelease ajută clienții să își implementeze planurile de dezvoltare și să le faciliteze accesul la capital, flexibilitatea și simplitatea produselor generând valoare în special pentru segmentul IMM-urilor.

Structura acționariatului BRD Sogelease este:

- BRD - Groupe Societe Generale S.A. - 99, 98%.
- BRD FINANCE IFN SA - 0.02%.

BRD Finance IFN SA (BRD Finance) este prezenta pe piața românească din aprilie 2004 si este unul dintre liderii pe piața creditelor de consum. BRD Finance desfășoară o activitate de creditare diversificată, astfel încât clienții să poată obține cu ușurință produsele pe care și le doresc. Oferta

include credite de consum: credite pentru achiziționarea de bunuri, carduri de credit și credite auto. De-a lungul timpului, strategiile de dezvoltare au susținut creșterea puternică a companiei și au condus la crearea și consolidarea de parteneriate cu mari companii din domenii precum: hipermarketuri (Carrefour), bricolaj (Dedeman, Brico Depot), electro-IT (Flanco, eMAG, Rombiz), mobilier (Elvila, Mobexpert), autoturisme (Peugeot, Citroen, Toyota, Hyundai, Fiat, Suzuki, Opel, Dacia, Renault, Nissan).

Structura acționariatului BRD Finance este:

- BRD - Groupe Société Générale S.A.: 49%
- SG Financial Services Holding: 51 %

BRD AM (BRD Asset Management/BRDAM) a fost înființată în anul 2000 sub denumirea SG Asset Management SAI, fiind o subsidiară a Société Générale - Asset Management Paris. În 2008, când BRD Groupe Société Générale devine acționar majoritar, compania și-a schimbat numele în BRD Asset Management. Primul fond de investiții lansat, a fost BRD Simfonia, în anul 2001. De-a lungul timpului, BRD Asset Management SAI și-a consolidat poziția pe piață prin profesionalism și adaptare constantă a produselor la nevoile clienților. Clienții companiei sunt persoane fizice și companii, iar piața principală este reprezentată de OPCVM-uri.

Structura acționariatului BRDAM este:

- BRD - Groupe Societe Generale S.A. - 99,975%
- BRD Sogelease IFN S.A.- 0,025%

1.2. Produse și Servicii

BRD este o bancă universală care oferă o gamă largă de produse și servicii pentru persoane fizice și companii. În ceea ce privește produsele și serviciile oferite persoanelor fizice, BRD are o acoperire națională oferind zilnic produse și servicii bancare și credite pentru persoane fizice (credite de consum, credite ipotecare, descoperiri de cont și carduri de credit). În ceea ce privește clienții reprezentați de companii, fie corporații mici, mijlocii sau de top, BRD are o ofertă largă care acoperă nevoile lor specifice de afaceri, variind de la pachete flexibile de cont curent, împrumuturi pe termen scurt/mediu și lung (de exemplu, capital de lucru, plafoane de credit) și descoperiri de cont, împrumuturi pentru investiții, credite de campanie), servicii de internet banking, conturi speciale, până la soluții de colectare și plată numerar.

BRD este un partener important pentru companii din domenii precum factoring, Programe Guvernamentale și Fonduri Europene.

Produs/serviciu	Descriere	Sector și tip de client
Cont curent	Produs bancar zilnic oferit de BRD tuturor clienților de retail pentru ca aceștia să își gestioneze plățile și încasările de zi cu zi.	Clienți retail - persoane fizice și întreprinderi mici
Pachete de cont curent	Produsele bancare zilnice oferite de BRD tuturor clienților Retail ca grupuri de produse și servicii bancare și extra bancare care se bazează pe un cont de suport (cont curent).	Clienți retail - persoane fizice și întreprinderi mici
Carduri de debit	Carduri de debit în cont curent (autonome sau în pachet).	Clienți retail - persoane fizice
Carduri de credit	Carduri de credit tip revolving cu rate.	Clienți retail - persoane fizice
Împrumuturi Prima Casa/Noua Casa	Credit ipotecar susținut printr-o garanție de stat în cadrul unui program guvernamental care vizează facilitarea achiziției primei locuințe. Oferit de BRD persoanelor fizice.	Clienți retail - persoane fizice
Credite ipotecare (altele decât Prima Casa/Noua Casa)	Credite pentru achiziționarea, renovarea sau construirea unui imobil, sau pentru refinanțarea unui credit ipotecar, cu garanție ipotecară. Oferit de BRD persoanelor fizice.	Clienți retail - persoane fizice
Credite de nevoi personale	Credite de consum acordate pentru nevoi nespecificate persoanelor fizice (inclusiv refinanțare).	Clienți retail - persoane fizice
Credite pentru studenți	Credite pentru finanțarea studiilor, pentru Persoane Fizice.	Clienți retail - persoane fizice
Credite pentru cheltuieli medicale	Credite pentru finanțarea cheltuielilor medicale, pentru Persoane Fizice.	Clienți retail - persoane fizice
Credite pentru nevoi temporare	Împrumuturi acordate cu garanții în numerar sau alte garanții lichide persoanelor fizice.	Clienți retail - persoane fizice
Descoperiri de cont	Credite pentru descoperire de cont oferite persoanelor fizice.	Clienți retail - persoane fizice

Produs/serviciu	Descriere	Sector și tip de client
Conturi de economii	Conturi de economii pentru persoane fizice, pentru minori și adulți.	Clienți retail - persoane fizice și întreprinderi mici
Depozite la termen cu dobândă fixă	Depozite la termen cu dobândă fixă dedicate persoanelor fizice.	Clienți retail - persoane fizice și întreprinderi mici
Depozite la termen cu dobânzi progresive	Depozite la termen cu dobânzi progresive dedicate persoanelor fizice (depozite la termen „Progresso”).	Clienți retail - persoane fizice
Pachete de cont curent	Pachet de cont curent pentru întreprinderi mici și mijlocii pentru (clienți mici și companii).	Clienți retail și non-retail – Întreprinderi mici și corporat
Conturi standard	Conturi pentru menținerea convențiilor salariale, cont de capital social (Afaceri mici și clienți corporate).	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporat
Conturi cu funcționalitate specială	Cont de garanție pentru un client aflat în procedura de insolvență, conturi fiduciare (pentru Afaceri mici și clienți corporate).	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporat
Depozite	Depozite în valută locală și străină (pentru întreprinderi mici și clienți corporate).	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporat
Carduri de debit tip business	Carduri de debit pentru întreprinderi mici și clienți corporate.	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporat
Convenții pentru acceptarea cardurilor bancare (e-commerce)	Pachet de beneficii pentru angajații altor companii	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporat
Utilizarea POS	-	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporat
BRD@ffice	Internet banking	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporat
MultiX	Aplicația de plată	Clienți non-retail - Întreprinderi mici și corporat
e-Trezor	Serviciu de plată pentru clienții cu conturi de trezorerie	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporat

Produs/serviciu	Descriere	Sector și tip de client
e-Customs	n.a.	Clienți non-retail - Întreprinderi mici și corporate
SogeCash International	Administrare cont internațional	Clienți non-retail - Întreprinderi mici și corporate
Trade Net		Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporate
FX forward	Reprezintă o tranzacție valutară (tranzacție de vânzare/cumpărare a unei sume într-o valută în schimbul unei alte valute) încheiată cu o dată viitoare de decontare (la mai mult de 2 zile lucrătoare de la data tranzacției); suma, scadența și prețul sunt stabilite în momentul încheierii tranzacției.	Clienți corporate și instituții financiare
FX spot	Reprezintă o tranzacție valutară (tranzacție de vânzare/cumpărare a unei sume într-o monedă în schimbul unei alte monede) cu data decontării la „data spot”, adică la 2 (două) zile lucrătoare de la data tranzacției (t+). 2, unde t=data tranzacției).	Instituții de vânzare cu amănuntul, corporative și financiare
FX swap	Reprezintă o tranzacție care include încheierea simultană a unei tranzacții FX spot și a unei tranzacții forward FX, de direcții opuse, pentru diferite date de decontare, pentru același noțional și pentru aceeași pereche valutară.	Clienți corporate și instituții financiare
Opțiuni privind rata dobânzii	Un contract care dă cumpărătorului dreptul, dar nu și obligația, de a împrumuta (limita) sau de a împrumuta (plafon) un anumit noțional pentru o perioadă viitoare predefinită la o rată a dobânzii predefinită.	Clienți corporate și instituții financiare
FX options	Un contract care dă cumpărătorului dreptul, dar nu și obligația, de a cumpăra (call) sau vinde (put) un anumit noțional pe o pereche	Clienți corporate și instituții financiare

Produs/serviciu	Descriere	Sector și tip de client
	valutară la un preț prestabilit (preț de exercițiu), la sau până la o anumită dată viitoare. (data exercițiului).	
Repo / reverse repo	Operațiuni Repo – tranzacții de furnizare de lichiditate prin care contrapartea cumpără active eligibile cu angajamentul de a revândă activele la data și prețul convenite la data încheierii tranzacției. Operațiuni Reverse repo - tranzacții care absorb lichiditate prin care contrapartea vinde active eligibile cu angajamentul de a răscumpăra activele la data și prețul convenite la data încheierii tranzacției.	Instituții financiare
Schimbarea ratei dobânzii	Reprezintă un contract în care două părți convin să schimbe periodic fluxuri de numerar pe baza unei rate variabile și, respectiv, a unei rate fixe, pentru un noțional predefinit și pe o perioadă predeterminată.	Clienți corporate și instituții financiare
Servicii de brokeraj	Servicii de intermediere pentru ordinele clienților pe piețele reglementate pentru instrumente listate (acțiuni, venit fix, produse structurate, ETP-uri).	Instituții de vânzare cu amănuntul, corporative și financiare
Servicii de depozitare	Certificarea valorii activului net, a valorii unității de activ net și a prețului de emisiune/răscumpărare pentru fiecare zi lucrătoare.	Servicii de depozitare
Servicii de custodie	Păstrarea și decontarea tranzacțiilor efectuate de clienți pentru piața locală și piețele externe.	Servicii de custodie
Servicii pentru emitenți	Servicii bancare specializate oferite emitenților de valori mobiliare în relație cu investitorii (subscriere în oferte publice de valori mobiliare,	Emitenți de valori mobiliare, companii listate sau necotate

Produs/serviciu	Descriere	Sector și tip de client
	distribuire de dividende, plata dobânzilor sau cupoanelor, rambursarea principalului etc.) și pentru centralizarea tranzacțiilor financiare aferente acestor servicii în numele emitenților.	
Banca de compensare	Decontarea tranzacțiilor cu instrumente financiare sub formă de înregistrare în cont.	Brokerii (SSIF - companii de servicii de investitii financiare) si clientii care beneficiaza de servicii de custodie.
Servicii de plăți programate	Plăți automate între conturile BRD cu frecvențe diferite (zilnic, săptămânal, bilunar, lunar). Serviciul transferă automat sume fixe predefinite sau întregul sold al contului curent.	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporate
Interogări în Biroul Incidente de Plăți	Clientul BRD poate solicita rezultatul interogării pentru o anumită companie (client, furnizor etc) în baza de date a Biroului Incidente de Plăți gestionată de Banca Națională României.	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporate
Colectare lichidități	<p>Soluții complete și eficiente pentru transportul numerarului (pick-up) și a altor valori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - încasări de numerar: tichete de masă, tichete cadou sau tichete sociale, cecuri și bilete la ordin prin rețeaua BRD sau din punctele de lucru - transport de valori în baza unui orar convenit - depozite de numerar în conturi BRD - furnizare numerar la punctele de lucru (numai la cerere) 	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporate
Simplis Facturi	Reprezintă un serviciu pus la dispoziția entității care emite facturi, în vederea încasării facturilor de la clienți: persoane	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporate

Produs/serviciu	Descriere	Sector și tip de client
	fizice și/sau juridice, clienți BRD sau clienți ocazionali BRD, prin canale diversificate de încasare (ROBO, MBA, ATM), BRD@ffice, TU, Counter, POS.	
SogeCash	Oferă posibilitatea de a trimite către BRD instrucțiuni de plată, pentru a debita conturi deschise la BRD printr-o bancă intermediară preferată (Correspondent) și pentru a primi extrase de cont; Rețeaua prin care sunt transmise mesajele financiare (plăți, extras la sfârșitul zilei și situațiile Intraday) poate fi rețeaua SWIFT sau un alt canal de comunicare agreat între BRD și Correspondent (ex: platformă XML între BRD și Société General).	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporat
Incasso-Export	Export documente	Clienți retail și non-retail - Întreprinderi mici și corporat
Incasso-Import	Import documente	Clienți retail și non-retail - Afaceri mici și corporații
MyBRD SMS	Serviciul bancar de la BRD care furnizează informații și alerte privind conturile bancare și modificările la conturi direct de pe telefonul mobil.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporat
MyBRD Mobile	Aplicația de mobile banking BRD care va fi dezafectată, iar utilizatorii sunt mutați treptat la YOU BRD.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporat
MyBRD Net	Soluția de internet banking care funcționează pe desktop și va fi dezafectată împreună cu MyBRD mobil iar utilizatorii actuali mutați treptat la YOU BRD.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporat
YOU BRD	Aplicația de banking online care va deveni treptat o platformă integrată omnicanal pentru clienții BRD.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporat

Produs/serviciu	Descriere	Sector și tip de client
MyBRD Contact	Un serviciu care vă permite interogarea soldului contului curent și ultimele tranzacții efectuate, automat, prin apel telefonic.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporative
Asigurare Confort	Card de asigurare care acoperă: Protecția echipamentului dumneavoastră electronic, securitate financiară, dispozitive mobile, chei și documente.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporative
Asigurare de viață și sănătate	Asigurare de viață pentru împrumuturi.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporații
Asigurare de viață de grup și de sănătate de grup	Asigurări de grup care oferă acces la servicii medicale pentru angajații companiilor.	Clienți non-retail - Întreprinderi mici și corporative
Asigurare imobiliara	Asigurare generală care acoperă proprietăți imobiliare.	Clienți retail și non-retail - întreprinderi mici și corporative
Eduplan & InvestBenefit+	Asigurări unit linked care investesc în fonduri deschise.	Clienți retail
Scrisori de bună bonitate	Documente ce atestă bonitatea financiară a clientului	Clienți retail și non-retail - întreprinderi mici și corporative
Închiriere de seifuri	Dispozitiv pus la dispoziție de Bancă în care bunurile depozitate de clienți sunt păstrate în condiții de securitate și se oferă confidențialitatea operațiunilor efectuate.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporative
Descoperiri de cont de afaceri	Împrumuturi pentru descoperit de cont (limită de credit care permite retrageri și rambursări multiple, în orice moment în perioada de acordare) oferite întreprinderilor mici și clienților corporative.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporative
Carduri de credit pentru afaceri	Carduri de credit oferite întreprinderilor mici și clienților corporative	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporative

Produs/serviciu	Descriere	Sector și tip de client
Linii de credit	Facilități de finanțare oferite întreprinderilor mici și clienților corporate.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporate
Credite pentru capital de lucru	Facilități cu program de rambursare pentru finanțarea activității curente a Micilor Afaceri și Clienților Corporate.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporate
Plafoane de credit	Credite pe termen scurt/mediu ce oferă posibilitatea accesării mai multor produse de creditare, în limita plafonului acordat.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporate
Facilitate de credit pe termen scurt/facilitate de descoperire de cont	Credit de activitate curentă pe termen scurt, pentru întreprinderi mici și corporații	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporate
Credite pentru campanii agricole sezoniere	Credite pe termen scurt adaptate clienților corporate care desfășoară activități în domeniul agricol.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporate
Factoring	Produse de finanțare pentru întreprinderi mici și clienți corporativi.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporate
Credite APIA	Refinanțarea subvențiilor de stat pentru agricultură (întreprinderi mici și corporații).	Clienți retail și non-retail - întreprinderi mici și corporate
Scrisori de garanție	Angajamente în afara bilanțului pentru întreprinderile mici și clienții corporate	Clienți retail și non-retail - întreprinderi mici și corporate
Împrumuturi pentru programe guvernamentale	Linii de credit, capital de lucru, împrumuturi punte și împrumuturi de investiții în cadrul diferitelor programe guvernamentale sau cu garanții de stat (de exemplu: IMM Invest)	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporate
Instrumente financiare	Linii de credit, capital de lucru, Credite pentru investiții care beneficiază de garanții oferite de instituții financiare internaționale.	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporate
Împrumuturi din fonduri europene	Credite de investiții pentru proiecte de investiții din fonduri europene	Clienți retail și non-retail - persoane fizice întreprinderi mici și corporate

Produs/serviciu	Descriere	Sector și tip de client
	(Eurobrd) pentru întreprinderi mici și clienți corporate.	
Credite pentru investiții	Produse clasice de creditare pentru finanțarea investițiilor în echipamente sau imobiliare pentru întreprinderi mici și clienți corporate)	Clienți retail și non-retail - persoane fizice, întreprinderi mici și corporate
Finanțare durabilă	Credite si servicii de consultanta pentru emisiuni de obligatiuni.	

BRD Sogelease oferă Leasing financiar pentru IMM-uri, corporații mari și profesioniști din toate sectoarele economice și împrumuturi de investiții pentru IMM-uri, corporații mari și profesioniști activi în special în sectoare precum agricultura și transporturile.

BRD Sogelease oferă:

Produse/servicii	Descriere	Sector și tip de client
Leasing financiar	Se oferă finanțare pentru achiziționarea de vehicule și diverse clase de echipamente (agricole, construcții, medicale, IT, manipulare materiale, altele)	Companii, Profesioniști
Credite pentru investiții	Credite pe baza de active pentru achiziționarea de utilaje agricole si vehicule grele	Companii, Profesioniști

BRD Finance oferă următoarele produse:

Produse/servicii	Descriere	Sector și tip de client
Credite pentru achiziționarea de bunuri	Credite pentru achiziționarea de mărfuri de la magazinele partenere	Clienți retail
Credite auto	Credite pentru achiziționarea de mașini noi sau second hand	Clienți retail
Leasing financiar	Leasing financiar pentru achiziționarea de masini.	Clienți retail

BRDAM asigură managementul Organismelor de Investiții Colective în Valori Mobiliare (OPCVM), după cum urmează:

Product/service	Description	Sector and type of customers
FDI Simfonia	OPCVM	Persoane fizice & companii
FDI Simplu	OPCVM	Persoane fizice & companii
FDI Acțiuni	OPCVM	Persoane fizice & companii
FDI Global	OPCVM	Persoane fizice & companii
FDI Diverso	OPCVM	Persoane fizice & companii
FDI EuroFond	OPCVM	Persoane fizice & companii
FDI USDFond	OPCVM	Persoane fizice & companii
FDI Obligațiuni	OPCVM	Persoane fizice & companii

OPCVM-urile sau „organisme de plasament colectiv în valori mobiliare” sunt fonduri de investiții reglementate la nivelul Uniunii Europene. Instrumentul legislativ care acoperă aceste fonduri este Directiva 2014/91/UE. Datorită procesului intens de reglementare pentru ca un fond să fie aprobat ca OPCVM de către un organism de reglementare, eticheta OPCVM servește ca etichetă de calitate și fiabilitate pentru investitori.

1.3. Performanța Economică

2021 a fost un an de redresare economică susținută de condiții mai bune de afaceri și de sentiment, în timp ce Planul Național de Redresare și Reziliență, cu primele sume deja plătite, ar trebui să fie un catalizator pentru creșterea economică în continuare.

Într-un context îmbunătățit, activitatea comercială a Grupului BRD a fost excelentă în general. Activitatea de creditare a fost intensă, în timp ce dinamica economisirii a fost marcată de volum în creștere și diversificare mai mare. Și cu un ROE de 15,6%¹ și o progresie de 37% din profitul net, BRD Group a avut o performanță financiară excelentă.

La 31 decembrie 2021, Banca avea 499 de agenții ²(31.12.2020: 584 de agenții), care asigură distribuția produselor și serviciilor sale în toată țara. BRD avea o cotă de piață de 10,5% în 2021, față de 11,0% din totalul activelor la 31 decembrie 2020, conform calculelor interne ale Băncii.

Dimensiunea organizației BRD Grup

	U.M	2019	2020	2021
Număr total de angajați ³	nr.	7.396,00	7.068,00	6.678,00
Număr total de operațiuni ⁴	nr.	648	584	499
Vânzări nete	mii lei	3.269.908	3.088.006	3.117.689
Valoare economică directă generată ⁵	mii lei	3.269.908	3.088.006	2.826.093
Valoarea economică distribuită ⁶	mii lei	(1.677.537)	(1.588.007)	(1.466.714)
Valoarea economică reținută	mii lei	1.592.371	1.499.999	1.359.379
Capitalizarea totală de piață	Mil lei	11.038,92	10.355,96	12.335,16

¹ ROE pe baza capitalurilor proprii ajustate cu distribuție excepțională (din profiturile reținute din 2019 și 2020)

² Reducerea este consecința implementării strategiei de transformare a rețelei de agenții prin optimizarea numărului, creșterea dimensiunii medii, introducerea de noi formate de sucursale adaptate noului model de vânzări și servicii și promovarea unei abordări colaborative, în acord cu tendința pieței bancare. pentru a trece la un model de distribuție hibrid.

³ Numărul de angajați la 31 decembrie.

⁴ operațiunile includ numărul de agenții

⁵ Venitul net bancar

⁶ Cheltuieli de exploatare si impozit pe venit

Județ	Numărul de succursale BRD în 2021
Alba	7
Arad	11
Arges	24
Bucuresti	79
Bacau	10
Bihor	11
Bistrita Nasaud	7
Botosani	4
Braila	6
Brasov	21
Buzau	7
Calarasi	3
Caras Severin	7
Cluj	18
Constanta	19
Covasna	4
Dambovita	7
Dolj	18
Galati	9
Giurgiu	2
Gorj	8
Harghita	6
Hunedoara	11
Ialomita	4
Iasi	30
Ilfov	11
Maramures	14
Mehedinti	5
Mures	13
Neamt	8
Olt	7
Prahova	22
Salaj	6
Satu Mare	8
Sibiu	12
Suceava	11
Teleorman	5
Timis	24
Tulcea	3
Valcea	9
Vaslui	3
Vrancea	5

Grand Total	499
--------------------	------------

Cantitatea de produse sau servicii furnizate

Produs/serviciu	Unitate de măsură	2019	2020	2021
Depozitele clienților	mii lei	45.898.751	49.957.754	52.683.581
Retail	mii lei	30.352.256	33.708.531	35.988.622
Non-retail	mii lei	15.546.495	16.249.223	16.694.959
Credite nete fără leasing	mii lei	30.292.868	29.642.998	32.913.875
Retail	mii lei	22.070.371	21.691.843	22.719.007
<i>Persoane fizice</i>	<i>mii lei</i>	<i>21.509.580</i>	<i>21.060.237</i>	<i>21.981.251</i>
<i>Afaceri mici</i>	<i>mii lei</i>	<i>560.791</i>	<i>631.607</i>	<i>737.756</i>
Non-retail	<i>mii lei</i>	8.222.497	7.951.154	10.194.868
<i>IMM-uri</i>	<i>mii lei</i>	<i>2.162.197</i>	<i>2.645.891</i>	<i>3.379.591</i>
<i>Corporații</i>	<i>mii lei</i>	<i>6.060.299</i>	<i>5.305.264</i>	<i>6.815.277</i>
Leasing financiar (net)	mii lei	992.665	1.066.899	1.222.595
Garantii și alte facilitati de credit acordate	mii lei	8.843.043	9.025.364	11.262.122
Scrisori de garanție acordate	mii lei	5.192.938	4.877.225	5.427.857
Angajamente de finanțare acordate	mii lei	3.650.105	4.148.139	5.834.265
Active în administrare (BRDAM)	mii lei	4.803.146	4.250.131	4.935.469
Digitalizare (număr de clienți activi unici utilizatori de servicii bancare la distanță)	mii	598	734	883

1.4. Etică și Guvernață

1.3.1 Guvernanța corporativă

Guvernanța Grupului BRD este asigurată de structurile de guvernanță ale fiecărei companii din cadrul Grupului. Cea mai importantă entitate este Banca.

Banca a adoptat sistemul unitar de administrare în deplină armonie cu obiectivele bunei guvernări corporative, ale transparenței informațiilor corporative relevante, ale protecției intereselor diferitelor categorii de participanți și ale unei funcționări eficiente pe piața bancară.

Guvernanța internă a BRD este aliniată cu cea a companiei-mamă, Société Générale. BRD a adoptat și aplică, în mod voluntar, prevederile Codului de Guvernanță Corporativă al Bursei de Valori București (BVB) și raportează anual modul în care respectă prevederilor acestuia.

Modelul de guvernanță corporativă adoptat de BRD asigură:

- Respectarea egalității în drepturi și tratament a acționarilor, prin protejarea și aplicarea prerogativelor acestora;
- Stabilirea rolului și respectarea drepturilor grupurilor de interese, altele decât acționarii;
- Stabilirea răspunderii Consiliului de Administrație față de institutia de credit și acționari, precum și responsabilitatea acestuia de a supraveghea activitatea Comitetului de Direcție;
- Transparența și accesul la informații, prin publicarea periodică, în mod corect și real, a informațiilor financiare și operaționale relevante.

Structurile de guvernanță corporativă ale Băncii

Adunarea Generală a Acționarilor

Acționarii își exercită drepturile în cadrul Adunării Generale a Acționarilor („AGA” sau „Adunarea Generală”), care este cel mai înalt organ decizional al băncii. Acțiunile băncii sunt indivizibile și conferă drepturi egale deținătorilor acestora, fiecare acțiune dând dreptul la un vot în Adunarea Generală a Acționarilor. Adunările generale sunt convocate de Consiliul de Administrație cu cel puțin 30 de zile înainte de data stabilită pentru ședință.

Adunările generale sunt un prilej pentru membrii Consiliului de Administrație și managementul superior de a prezenta acționarilor rezultatele obținute în timpul mandatului lor, pe baza responsabilităților care le sunt încredințate.

Adunările generale sunt ordinare și extraordinare. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor se întrunește cel puțin o dată pe an, în termen de cel mult 4 luni de la încheierea exercițiului financiar, iar Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor se întrunește ori de câte ori este necesar.

Pentru asigurarea tratamentului egal și exercițiului deplin și echitabil al drepturilor acționarilor, Banca pune la dispoziție acestora toate informațiile relevante referitoare la Adunarea Generală a Acționarilor și la hotărârile adoptate, atât prin mijloace de comunicare în masă, cât și în secțiunea „acționari și investitori” de pe propria pagină de internet, care este ușor de identificat și accesibilă.

Adunările Generale ale Acționarilor sunt prezidate de Președintele Consiliului de Administrație sau, după caz, când acesta se află în imposibilitatea temporară de a-și exercita atribuțiile, de către Președintele de ședință ales de către Consiliul de Administrație să acționeze în calitate de Președinte, permițând astfel un dialog deschis și eficient între directori și acționari.

Regulile de desfășurare a lucrărilor Adunării Generale a Acționarilor se stabilesc prin Procedura de organizare și desfășurare a Adunării Generale a Acționarilor, aprobată de Consiliul de Administrație.

Competențele de aprobare a Adunării Generale a Acționarilor, condițiile de organizare și de valabilitate a reuniunilor sunt stabilite în Actul Constitutiv al Băncii, cu respectarea cadrului legal și de reglementare aplicabil.

Consiliul de Administrație (CA)

Administrarea Băncii este încredințată CA (organul de conducere în funcția sa de supraveghere), care reprezintă interfața dintre acționari și managementul superior și, în același timp, legătura dintre membrii managementului superior și categoriile de participanți la activitatea băncii. Consiliul de Administrație are 9 membri, dintre care 1 membru este executiv și 3 sunt administratori neexecutivi independenți. Candidații pentru postul de administrator sunt propuși de către membrii CA sau de către acționari în condițiile prevăzute de prevederile legale.

Membrii CA sunt aleși prin votul secret al Adunării Generale Ordinare a Acționarilor pentru un mandat de 4 ani și pot fi realeși. Administratorii independenți îndeplinesc criteriile de independență prevăzute de Legea 31/1990 a societăților, Codul de guvernanță corporativă al Burselor de Valori București și Regulamentul BNR nr. 5/2013 privind cerințele prudențiale pentru instituțiile de credit. Noii membri ai CA își pot exercita atribuțiile după obținerea aprobării Băncii Naționale a României. Evaluarea candidaților propuși pentru posturile de administrator este responsabilitatea Comitetului de nominalizare și se bazează pe un proces de analiză riguros și transparent detaliat în „„Politica de adevărate a membrilor Organului de conducere și a persoanelor care detin functii cheie și de inițiere și pregătire a membrilor Organului de conducere”.

Consiliul de administrație se întrunește cel puțin o dată la trei luni sau ori de câte ori este necesar. Președintele CA convoacă/prezidează ședințele, coordonează activitatea CA și raportează cu privire la aceasta Adunării Generale a Acționarilor. Pentru ca hotărârile Consiliului de Administrație să fie valabile, este necesară prezența efectivă a cel puțin 5 membri. Deciziile se iau cu votul majorității administratorilor, prezenți personal sau reprezentați. În caz de egalitate de voturi, președintele Consiliului de Administrație are votul decisiv. Regulile privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație sunt stabilite în Directiva “Regulamentul de organizare și funcționare a organului de conducere”.

Principale atribuții ale Consiliului de Administrație, inclusiv cele care nu pot fi delegate membrilor conducerii superioare, sunt stabilite prin cadrul legal și de reglementare aplicabil, prin Actul Constitutiv și reglementările interne. Consiliul de Administrație decide asupra valorilor și strategiei băncii asupra politicii de management al riscului, supraveghează activitatea băncii și a managementului superior.

Mai multe informații despre Consiliul de Administrație al Grupului BRD găsiți în Raportul Anual 2021 al Consiliului de Administrație și pe site-ul www.brd.ro, secțiunea Acționari și Investitori

Membrii CA:

Numele membrului	Executiv / Neexecutiv	Independent (Da/Nu)	Gen	Competență	Alte poziții și angajamente semnificative și natura angajamentelor
Giovanni Luca SOMA	Neexecutiv	Nu	masculin	Președinte al Consiliului de Administrație	<p>Membru al diferitelor Comitete constituite pentru susținerea activității Consiliului de Administrație: Comitetul de Audit și Comitetul de Remunerare.</p> <p>Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate în companii stabilite de legea aplicabilă - deține un mandat executiv și unul neexecutiv în cadrul Grupului Société Générale</p>
François BLOCH	Executiv	Nu	masculin	Director General și membru al Consiliului de Administrație	<p>Membru al diferitelor comitete înființate pentru a sprijini Comitetul de Direcție (Comitetul de gestionare a activelor și pasivelor, Comitetul de risc retail, Comitetul de control intern, Comitetul de prețuri, Comitetul de urmărire a portofoliului de proiecte, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovatie, Comitetul clienți, Comitetul de criză - președinte, Comitetul de conformitate - președinte, Comitetul pentru schimbări climatice, de mediu și social - președinte, Comitetul de governanța a datelor, Comitetul de supraveghere a indicilor de referință și a conduitei în cadrul piețelor financiare).</p> <p>Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate în societăți stabilite de legea aplicabilă - deține un mandat executiv și un mandat neexecutiv în cadrul Grupului Société Générale.</p> <p>Membru al Consiliului Director și trezorer al CPBR (membru din decembrie 2018); membru al Consiliului Director și unul dintre coordonatorii grupului de lucru pentru servicii financiare, tehnologie și inovare din cadrul FIC (membru din mai 2019).</p>
Benoît Jean Marie OTTENWAELTER	Neexecutiv	Nu	masculin	Membru al Consiliului de Administrație	<p>Președinte al Comitetului de administrare a riscurilor.</p> <p>Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate prevăzute de lege - deține un mandat neexecutiv în cadrul Grupului Société Générale.</p>

Numele membrului	Executiv / Neexecutiv	Independent (Da/Nu)	Gen	Competență	Alte poziții și angajamente semnificative și natura angajamentelor
Jean – Pierre Georges VIGROUX	Neexecutiv	Da	masculin	Membru independent al Consiliului de Administrație	Membru în diverse comitete înființate pentru a sprijini activitatea Consiliului de administrație: Președinte al Comitetului de audit și membru al Comitetului de remunerare. Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate stabilite prin lege - două mandate neexecutive: deține unul în cadrul BRD-Groupe Société Générale și unul în afara Grupului Société Générale.
Liliana IONESCU-FELEAGĂ	Neexecutiv	Da	feminin	Membru independent al Consiliului de Administrație	Membru în diverse comitete înființate pentru a sprijini activitatea Consiliului de administrație: Președinte al Comitetului de remunerare, membru al Comitetului de audit și al Comitetului de nominalizare. Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate stabilite de lege - un mandat neexecutiv în cadrul BRD-Groupe Société Générale.
Bogdan-Alexandru DRĂGOI	Neexecutiv	Da	masculin	Membru independent al Consiliului de Administrație	Membru în diverse comitete înființate pentru a sprijini activitatea Consiliului de administrație: Președinte al Comitetului de nominalizare și membru al Comitetului de administrare a riscurilor. Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate stabilite prin lege - deține un mandat executiv în afara Grupului Société Générale și două mandate neexecutive - unul în cadrul BRD-Groupe Société Générale și unul în afara Grupului Société Générale.
Valerie Marcelle Paule VILLAFRANCA	Neexecutiv	Nu	feminin	Membru al Consiliului de Administrație	Membru al Comitetului de nominalizare al BRD Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate stabilite de lege - un mandat neexecutiv în cadrul BRD-Groupe Société Générale.
Maria ROUSSEVA	Neexecutiv	Nu	feminin	Membru al Consiliului de Administrație	Membru al Comitetului de administrare a riscurilor Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate prevăzute de lege - un mandat executiv și un mandat neexecutiv în cadrul Grupului Société Générale

Numele membrului	Executiv / Neexecutiv	Independent (Da/Nu)	Gen	Competență	Alte poziții și angajamente semnificative și natura angajamentelor
Aurore Brigitte Micheline GASPARD	Neexecutiv	Nu	feminin	Membru al Consiliului de Administrație	Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate prevăzute de lege - un mandat executiv și un mandat neexecutiv în cadrul Grupului Société Générale.

Comitete înființate în sprijinul CA

Pentru a dezvolta și a menține bunele practici de administrare a activității, CA a înființat patru comitete care îl asista în îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin și care sunt prezidate de un membru neexecutiv al Consiliului de administrație, capabil să exercite o judecată obiectivă. Fiecare comitet este format din cel puțin trei membri. Delegarea de competențe de către CA către comitetele înființate pentru a-i sprijini activitatea nu exonerează în niciun fel CA de îndeplinirea sarcinilor și responsabilităților sale.

1. Comitetul de audit este un comitet permanent, cu rol consultativ în domeniul controlului intern, al auditului financiar, al auditului intern și al administrării riscurilor.

Comitetul verifică măsurile adoptate de către Comitetul de Direcție pentru remedierea deficiențelor identificate în activitatea de control intern, de nerespectarea cadrului legal. La data de 31 decembrie 2021, membrii Comitetului de audit sunt Dl Jean-Pierre Georges VIGROUX (Președinte independent), dl Giovanni-Luca SOMA (membru) și dna Liliana IONESCU-FELEAGĂ (membru independent). Comitetul de audit se reunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la inițiativa președintelui comitetului.

Regulile de organizare și funcționare ale Comitetului de audit sunt definite în reglementările interne.

Principalele responsabilități ale Comitetului de audit sunt:

- să formuleze recomandări către Consiliul de Administrație cu privire la strategia de risc și de afaceri și la politica instituției de credit în domeniul controlului intern, precum și pentru numirea/revocarea auditorului financiar al băncii și condițiile remunerării acestuia;
- să verifice adoptarea la timp de către Comitetul de Direcție a măsurilor corective necesare pentru remedierea deficiențelor privind controlul intern, **neconformarea cu cadrul legal**;
- să monitorizeze procesul de raportare financiară, fiind informat de către auditorul extern cu privire la deficiențele semnificative ale controlului intern în acest domeniu și transmite recomandări pentru a asigura integritatea procesului de raportare financiară;
- să examineze, cu ajutorul auditorilor financiari și independent de conducerea băncii, proiectele de situații financiare (situațiile financiare semestriale, anuale și anuale consolidate), precum și condițiile întocmirii acestora de către bancă (**pertinența** principiilor, metodelor și standardelor contabile aplicate, precum și a procedurilor interne de colectare a datelor);
- să verifice și să monitorizeze independența și obiectivitatea auditorului financiar al băncii;
- să supravegheze activitatea auditorului financiar al băncii, să evalueze și să monitorizeze independența acestuia, informează CA cu privire la rezultatele auditului financiar și explică modul în care acesta a contribuit la integritatea raportării financiare și care a fost rolul Comitetului de audit în acest proces;
- să prezinte Consiliului de Administrație note privind principalele aspecte analizate în cadrul Comitetului de audit;

- să evalueze conflictele de interese în tranzacțiile Băncii și ale filialelor sale cu părțile afiliate și să prezinte CA opinia sa cu privire la tranzacțiile cu părțile afiliate prevăzute în competența specifică aCA ;
- să evalueze calitatea controlului intern, în special în ceea ce privește evaluarea riscurilor și controlul riscurilor și să propună, dacă este necesar, măsurile care trebuie luate.

2. Comitetul de remunerare este un comitet permanent cu rol consultativ, care asistă CA în îndeplinirea responsabilităților sale legate de politica de remunerare. La data de 31 decembrie 2021, membrii Comitetului de remunerare sunt următorii: Dl: Doamna Liliana IONESCU -FELEAGĂ (președinte independent), domnul Giovanni-Luca SOMA (membru) și domnul Jean-Pierre Georges VIGROUX (membru independent).

Acesta se reunește anual sau ori de câte ori este necesar. Regulile de organizare și funcționare ale Comitetului de remunerare sunt stabilite în reglementările interne.

Principalele responsabilități ale Comitetului de remunerare sunt:

- analizează politica de remunerare a băncii, care include și identificarea personalului ale cărui activități profesionale au un impact semnificativ asupra profilului de risc al băncii și o supune aprobării CA;
- face propuneri privind remunerarea individuală a membrilor neexecutivi ai CA, precum și remunerarea individuală suplimentară individuală a administratorilor cărora li s-au încredințat funcții specifice în cadrul Consiliului și respectiv remuneratia individuală a directorilor;
- supraveghează direct remunerarea coordonatorilor funcțiilor de administrare a riscurilor și de conformitate;
- Supraveghează aplicarea principiilor de remunerare a personalului băncii și informează CA cu privire la rezultatele supravegherii.

3. Comitetul de administrare a riscurilor este un comitet permanent cu rol consultativ care oferă consultanță CA cu privire la monitorizarea apetitului la risc global și a strategiei globale privind administrarea riscurilor actuale și viitoare ale băncii și contribuie la supravegherea implementării acestei strategii de către Comitetul de Direcție. La data de 31 decembrie 2021, membrii Comitetului de administrare a riscurilor sunt dl Benoit Jean Marie OTTENWAEALTER (președinte), dl Bogdan-Alexandru DRĂGOI (membru independent) și Maria ROUSSEVA (membru).

Reuniunile comitetului au loc trimestrial sau ori de câte ori este necesar. Regulile de organizare și funcționare ale Comitetului de administrare a riscurilor sunt stabilite în reglementările interne.

În îndeplinirea atribuțiilor sale, Comitetul de administrare a riscurilor:

- verifică dacă prețurile produselor oferite clienților țin pe deplin cont de modelul de afaceri și de strategia băncii în materie de gestionare a riscurilor și prezintă organului de conducere planuri de remediere a abaterilor/ inconsecvențelor identificate;
- verifică (fără a aduce atingere atribuțiilor comitetului de remunerare) dacă stimulentele oferite de sistemul de remunerare iau în considerare riscurile, capitalul, lichiditatea, precum și probabilitatea și momentul realizării veniturilor preconizate ale Băncii;
- se implică (fără a aduce atingere sarcinilor Comitetului de remunerare) în procesul de identificare a personalului ale cărui activități profesionale au un impact semnificativ asupra profilului de risc al Băncii din perspectiva responsabilitățile și activitățile aferente și transmite propunerile sale Comitetului de remunerare;
- stabilește cadrul de administrare a riscurilor și se asigură, prin proceduri, standarde și metode adecvate de gestionare a riscurilor, că riscurile sunt controlate în limitele definite. Recomandările adoptate în cadrul CAR vor fi documentate și aprobate în cadrul Comitetului de Direcție și Consiliului de administrație, după caz;
- supraveghează punerea în aplicare a măsurilor, standardelor și metodelor de implementare a cadrului de administrare a riscurilor și se asigură că riscul este prevenit și propune măsuri de limitare și control al riscurilor;
- prezintă Comitetului de Direcție și Consiliului de administrație, cel puțin o dată pe an, o sinteză cu privire la aspectele care ar putea avea un impact semnificativ asupra profilului de risc al băncii.

4. Comitetul de nominalizare este un comitet consultativ permanent care asistă CA în îndeplinirea responsabilităților sale în ceea ce privește selecția, evaluarea și succesiunea membrilor organelor de conducere (Comitetul de Direcție și Consiliul de administrație). La data de 31 decembrie 2021, membrii Comitetului de nominalizare sunt Domnul Bogdan-Alexandru Drăgoi (Președinte independent), Doamna Liliana IONESCU -FELEAGĂ (Membru independent) și Doamna Valerie VILLAFRANCA (Membru).

Comitetul de nominalizare se reunește semestrial sau ori de câte ori este necesar. Regulile de organizare și funcționare ale Comitetului de nominalizare sunt stabilite în reglementările interne.

În exercitarea atribuțiilor sale, Comitetul de nominalizare:

- identifică, face propuneri și supune spre aprobare Consiliului de administrație sau Adunării generale a acționarilor candidații pentru ocuparea posturilor din cadrul organului de conducere;
- este implicat în elaborarea politicii de selecție, monitorizare și succesiune a membrilor organului de conducere al băncii și a politicii privind evaluarea persoanelor cu funcții cheie, pe care le supuse aprobării CA;
- evaluează echilibrul de cunoștințe, competențe, diversitate și experiență în cadrul organului de conducere, pregătește o descriere a rolurilor și a capacităților necesare pentru nominalizarea pe o anumită poziție și evaluează gradul de îndeplinire

angajamentelor asumate de membrii organului de conducere în ceea ce privește timpul alocat de către aceștia pentru exercitarea responsabilităților asumate;

- evaluează periodic, cel puțin o dată pe an, cunoștințele, competențele și experiența fiecărui membru al organului de conducere și a organului de conducere în ansamblu și raportează în consecință Consiliului de Administrație;
- revizuieste periodic politica de selecție, monitorizare și succesiune a membrilor organului de conducere în ceea ce privește selecția și numirea membrilor **Comitetului de Direcție** și face recomandări CA;
- participă, în mod continuu, la procesul de identificare a personalului ale cărui activități profesionale au un impact semnificativ asupra profilului de risc al Băncii, furnizând **Comitetului de remunerare** informații adecvate cu privire la membrii **organului de conducere**, inclusiv prin raportare la responsabilitățile acestora.

Comitetul de Direcție

Conducerea operațională și coordonarea activității zilnice a băncii sunt delegate de către CA directorilor. Directorii băncii sunt aleși de către CA dintre administratori sau din afara Consiliului, iar formează împreună Comitetul de Direcție. Comitetul de Direcție este alcătuit din 8 directori, dintre care un Director General. Comitetul de Direcție este condus de către Directorul General. Fiecare director este investit cu toate competențele de a acționa în numele Băncii și de a o reprezenta în relațiile cu terții, în orice împrejurare legată de activitățile pe care le coordonează, cu respectarea prevederilor legale și ale Actului Constitutiv.

Pentru a asigura un management cât mai eficient și o bună acoperire a domeniilor de activitate ale băncii, fiecare director are autoritate asupra anumitor activități ale băncii și coordonează direct structuri din cadrul băncii, stabilite de Consiliul de Administrație.

Reuniunile Comitetului de Direcție sunt ținute cel puțin o dată la două săptămâni sau ori de câte ori activitatea băncii o impune.

Pentru validitatea deciziilor Comitetului de Direcție, este necesară prezența a cel puțin 5 membri ai Comitetului de Direcție. Deciziile Comitetului de Direcție se iau cu votul "PENTRU" a cel puțin jumătate din membrii Comitetului de Direcție. În caz de egalitate de voturi, Directorul General are votul decisiv.

Directorii participă personal la reuniune. Votul nu poate fi delegat în cadrul reuniunilor Comitetului de Direcție. Membrii Comitetului de Direcție pot participa la reuniune și prin mijloace de comunicare la distanță (videoconferință, teleconferință etc.). În cazuri excepționale, justificate de urgența situației și de interesul Băncii, hotărârile Comitetului de Direcție pot fi luate prin votul scris al membrilor, în condițiile alineatelor (2) și (6) ale articolului 34 din Actul constitutiv al Băncii, fără a fi necesară o întrunire, după ce aceștia au fost complet informați cu privire la problemelor aflate pe ordinea de zi. Regulile privind organizarea și funcționarea ale Comitetului de Direcție sunt stabilite în reglementările interne.

Roluri și responsabilități

- Comitetului de Direcție este responsabil de conducerea executivă a băncii, de managementul și controlul activităților și operațiunilor acesteia ;
- Asigură implementarea liniilor strategice aprobate de CA privind dezvoltarea băncii, administrarea și controlul riscurilor asociate activității acesteia;
- Menține o structură organizatorică adecvată și fluxul informațional necesar în cadrul băncii și face propuneri de modificare a acestora, pe care le supune aprobării CA;
- Asigură o monitorizare funcționării adecvate și eficiente a funcționării sistemului de control intern, având responsabilitatea de a stabili un sistem de detectare a deficiențelor sistemului de control intern și de a întreprinde măsuri de soluționare a acestor deficiențe.
- Informează permanent CA cu privire la activitatea băncii.

Secretariatul General (SEGL) - sub autoritatea directă a Directorului General, este structura responsabilă de coordonarea guvernantei RSC la nivelul BRD. De asemenea, acesta acționează ca punct de contact cu părțile interesate interne și externe pe teme de sustenabilitate/RSC/ESG. SEGL condus de Secretarul General coordonează, de asemenea, activitatea de raportare în materie de sustenabilitate a Băncii, asigurând astfel și monitorizarea progreselor înregistrate pe teme de sustenabilitate. Din acest motiv, SEGL este responsabil de coordonarea activității de stabilire a indicatorilor de progres în materie de sustenabilitate. De asemenea, SEGL coordonează raportarea diferitelor subiecte de sustenabilitate către SG.

Pentru a eficientiza comunicarea în cadrul structurii băncii, a fost creat un grup de corespondenți RSC. Reprezentanții fiecărei structuri sunt cei care răspund (dar nu în totalitate) de activitățile de RSC din cadrul propriei structuri. Pentru a se asigura că strategia și acțiunile sale de RSI sunt în concordanță cu cele mai recente evoluții, Banca a creat un Comitet pentru schimbări climatice, mediu și subiecte sociale. Mai multe informații despre acest comitet sunt disponibile la pg. 114.

Membrii Comitetului de Direcție

Numele membrului	Executiv / Neexecutiv	Independent (Da/Nu)	Gen	Competență	Alte poziții și angajamente semnificative și natura angajamentelor
François BLOCH	Executiv	Nu	masculin	Director General și membru al Consiliului de Administrație	Vă rugăm să consultați secțiunea "Consiliul de Administrație" din prezentul raport.
Yves Jean Guenole LALLEMAND	Executiv	Nu	masculin	Director General Adjunct	Membru al diferitelor comitete înființate pentru a sprijini Comitetul de Direcție (Comitetul de gestionare a activelor și pasivelor, Comitetul de control intern, Comitetul de prețuri, Comitetul de criză, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovatie, Comitetul clienți, Comitetul de governanța a datelor, Comitetul de conformitate, Comitetul pentru schimbări climatice, de mediu și sociale). Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate stabilite de legislația aplicabilă - un mandat executiv și un mandat neexecutiv în cadrul Groupului BRD.
Alexandru-Claudiu CERCEL-DUCA	Executiv	Nu	masculin	Director General Adjunct	Membru al diferitelor comitete înființate pentru a sprijini Comitetul de Direcție (Comitetul de gestionare a activelor și pasivelor, Comitetul de control intern, Comitetul de prețuri, Comitetul de criză, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovație, Comitetul clienți, Comitetul de governanța a datelor, Comitetul de conformitate, Comitetul pentru schimbări climatice, de mediu și sociale, Comitetul de supraveghere a indicilor de referință și a conduitei în cadrul piețelor financiare - Președinte). Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate stabilite prin lege - un mandat executiv în cadrul BRD-Groupe Société Générale.

Numele membrului	Executiv / Neexecutiv	Independent (Da/Nu)	Gen	Competență	Alte poziții și angajamente semnificative și natura angajamentelor
Mihai Tiberiu SELEGEAN	Executiv	Nu	masculin	Director General Adjunct	<p>Membru al diferitelor comitete înființate pentru a sprijini Comitetul de Direcție (Comitetul de securitate și sănătate în muncă - Președinte, Comitetul de urmărire- Președinte, Comitetul de control intern, Comitetul de criză, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de inovație, Comitetul de comunicare, Comitetul clienți Comitetul de governanța a datelor, Comitetul pentru schimbări climatice, de mediu și sociale).</p> <p>Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate prevăzute de lege - un mandat executiv în cadrul BRD-Groupe Société Générale.</p>
Stéphane Benoit FORTIN	Executiv	Nu	masculin	Director General Adjunct	<p>Membru al diferitelor comitete înființate pentru a sprijini Comitetul de Direcție (Comitetul de gestionare a activelor și pasivelor, Comitetul de control intern, Comitetul de prețuri, Comitetul de criză, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovație, Comitetul clienți, Comitetul de governanța a datelor, Comitetul pentru schimbări climatice, de mediu și sociale).</p> <p>Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate stabilite prin lege - un mandat executiv și două mandate neexecutive, după cum urmează: un mandat neexecutiv în cadrul Grupului BRD și un mandat neexecutiv în afara Grupului Société Générale.</p>
Radu Octavian TOPLICEANU	Executiv	Nu	masculin	Director General Adjunct	<p>Membru al diferitelor comitete înființate pentru a sprijini Comitetul de Direcție (Comitetul de gestionare a activelor și pasivelor, Comitetul de risc retail, Comitetul de control intern, Comitetul de prețuri, Comitetul de criză, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovație, Comitetul clienți, Comitetul de governanță a datelor, Comitetul de conformitate, Comitetul pentru schimbări climatice, de mediu și sociale).</p> <p>Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate stabilite prin lege - un mandat executiv în cadrul BRD-Groupe Société Générale.</p>

Numele membrului	Executiv / Neexecutiv	Independent (Da/Nu)	Gen	Competență	Alte poziții și angajamente semnificative și natura angajamentelor
Philippe Yves Henri Pierre Marie THIBAUD	Executiv	Nu	masculin	Director General Adjunct	<p>Membru al diferitelor comitete înființate pentru a sprijini Comitetul de Direcție (Comitetul de gestionare a activelor și pasivelor, Comitetul de risc retail, Comitetul de control intern, Comitetul de produse noi - Copreședinte, Comitetul de criză, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovație, Comitetul clienților, Comitetul de guvernanță a datelor, Comitetul de conformitate, Comitetul pentru schimbări climatice, de mediu și sociale).</p> <p>Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate prevăzute de lege - un mandat executiv în cadrul BRD-Groupe Société Générale și două mandate neexecutive în afara Grupului Société Générale.</p>
Mirela Virginia MEDELEAN	Executiv	Nu	feminin	Director General Adjunct	<p>Membru al diferitelor comitete înființate pentru a sprijini Comitetul de Direcție (Comitetul de control intern, Comitetul de criză, Comitetul de urmarire a portofoliului de proiecte, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovație, Comitetul clienți, Comitetul de guvernanță a datelor, Comitetul de conformitate, Comitetul pentru schimbări climatice, de mediu și sociale).</p> <p>Îndeplinește condițiile privind numărul de mandate stabilite de legislația aplicabilă - un mandat executiv în cadrul BRD Groupe - Société Générale.</p>

Organizarea comitetelor pentru a sprijini Comitetului de Direcție

Comitetele înființate pentru a sprijini Comitetului de Direcție îl sprijină în îndeplinirea atribuțiilor sale pe diverse linii de activitate, în special în ceea ce privește activitatea operațională a băncii. Membrii acestor comitete sunt: membrii Comitetului de Direcție și conducerea structurilor impactate.

Cele mai importante comitete sunt:

1. Comitetul de control intern este un comitet consultativ permanent, care are ca principală atribuție analiza și monitorizarea adecvării activității de control intern, inclusiv a continuității activității și a gestionării crizelor prin prisma organizării/funcționării, prin analiza rezultatelor obținute și a deficiențelor constatate în activitatea de control intern. Pentru îndeplinirea misiunii sale, principalele teme supuse dezbaterii în cadrul Comitetului sunt: riscurile operaționale, continuitatea activității și gestionarea crizelor, supervizarea managerială, supervizarea managerială a conturilor contabile, auditul, riscul de conformitate și reputațional, securitatea informatică, deficiențele constatate prin rapoartele de supraveghere / procesele verbale ale autorităților, protecția datelor cu caracter personal.

2. Comitetul de administrare a activelor și pasivelor este un comitet consultativ permanent, care asistă Comitetul de Direcție în îndeplinirea atribuțiilor sale legate de gestionarea activelor și pasivelor, a lichidității și a surselor de finanțare, a riscurilor structurale (riscul de rată a dobânzii și riscul valutar în afara portofoliului de tranzacționare) și a gestionării capitalului, atât la nivelul Băncii, cât și la nivelul grupului BRD.

3. Comitetul de produse noi este un comitet consultativ permanent care asigură identificarea, analiza și măsurarea corectă a riscurilor asociate noilor produse oferite clienților Băncii, inclusiv modificările semnificative ale produselor existente.

4. Comitetul de prețuri este un comitet consultativ permanent a cărui misiune este de a analiza și de a propune organelor decizionale ale Băncii măsuri privind politica și strategia de stabilire a prețurilor (comisioane, dobânzi) referitoare la produsele băncii, luând în considerare obiectivele bugetare, mediul concurențial, strategia comercială a băncii și evoluțiile pieței.

5. Comitetul de risc retail este un comitet care are misiunea de a formaliza măsurile propuse de structurile din bancă pentru îmbunătățirea activității de creditare a băncii pe segmentul retail.

6. Comitetul Clienți (Customer Board) este un comitet consultativ permanent dedicat experiențelor oferite clienților, care are ca scop asigurarea la nivelul întregii Bănci a eficienței procesului de îmbunătățire a calității experiențelor oferite clienților, din perspectiva reacțiilor primite de la aceștia.

7. Comitetul de Conformitate este un comitet consultativ permanent a cărui misiune principală este de a analiza modul în care este gestionat riscul de conformitate, inclusiv prezentarea deficiențelor constatate în activitatea de control al conformității.

8. Comitetul pentru schimbări climatice, de mediu și sociale este un comitet consultativ permanent a cărui misiune principală este de a efectua analize strategice de RSC prin raportare la obiectivele Băncii, cu finalitatea de a prezenta Comitetului de Direcție măsurile de implementare a strategiei RSC în acest domeniu. Misiunea include formularea de propuneri referitoare la stabilirea obiectivelor Băncii, adoptarea cadrului normativ relevant, monitorizarea angajamentelor Băncii, comunicarea și orice alte subiecte legate de problemele de mediu, climatice și sociale. Comitetul a fost înființat în 2021 și este prezidat de Directorul General. Comitetul s-a întrunit de trei ori în 2021, iar subiectele discutate au fost următoarele: Foaia de parcurs ESG, Raportul CNSM privind finanțarea ecologică, Raportul UNEP FI privind testarea aplicabilității taxonomiei UE la produsele bancare de bază, pregătirea taxonomiei UE etc. Pentru a implementa politica Grupului RSC și pentru a asigura o monitorizare a performanței acesteia, există mai multe structuri stabilite la nivelul Băncii. *Detalii despre aceste structuri și atribuțiile lor sunt disponibile în secțiunea "Strategia de sustenabilitate".*

Alte comitete : Comitetul de criză, Comitetul de securitate și sănătate în muncă, Comitetul de urmărire a portofoliului de proiecte, Comitetul de urmarire, Comitetul de carieră, Comitetul de comunicare, Comitetul de inovație, Comitetul pentru guvernanta datelor și Comitetul de supraveghere a indicilor de referință și a conduitei in cadrul pietelor financiare.

Selecția candidaților pentru funcțiile din cadrul CA și al Comitetului de Direcție, denumit și Organul de Conducere, se face printr-un proces riguros, așa cum este definit în *"Politica de adecvare a membrilor Organului de conducere și a persoanelor care dețin funcții cheie și de inițiere și pregătire a membrilor Organului de conducere"* . Principalul obiectiv al procesului de selecție este de a asigura candidații potriviți pentru posturile vacante din cadrul organului de conducere sau de a asigura succesiunea membrilor existenți.

Selecția candidaților exclude orice discriminare pe criterii de sex, vârstă, etnie sau orice alt tip de discriminare, prevăzută de lege. Criterii precum reputația, cunoștințele teoretice și experiența profesională practică în anumite domenii de activitate ale BRD, diversitatea, asigură o structură adecvată a organului de conducere.

Selecția administratorilor independenți este condiționată de respectarea criteriilor prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990, de Regulamentul BNR nr. 5/2013 privind cerințele prudențiale pentru instituțiile de credit și de Codul de guvernanta corporativă al Bursei de Valori București.

Responsabilitatea pentru procesele de selecție, monitorizarea și planificarea succesiunii pentru membrii organului de conducere revine Comitetului de nominalizare, care contribuie activ la desfășurarea acestor procese.

În evaluarea sau reevaluarea continuă a adecvării la nivel individual și colectiv a membrilor organului de conducere, Comitetul de nominalizare va evalua, cu contribuția potențială a

Departamentului de resurse umane (DRU), a Departamentului de gestionare a riscurilor (RISC) și a secretariatului general (SEGL), după caz, dezvoltarea și calitatea procesului de inițiere și de formare profesională oferit organului de conducere în conformitate cu prezenta politică și cu obiectivele stabilite. Responsabilitățile acestui comitet sunt definite în Directiva N1D63 - Organizarea / funcționarea și atribuțiile comitetelor constituite în sprijinul Consiliului de Administrație .

Dezvoltarea și consolidarea cunoștințelor CA și ale Comitetului de Direcție

Grupul pune în aplicare diferite work-shop-uri și cursuri de formare pentru a asigura dezvoltarea și consolidarea cunoștințelor membrilor CA pe o gamă largă de subiecte care pot fi de interes pentru acesta și care îl pot sprijini în gestionarea eficientă a activităților desfășurate la nivel de grup, cum ar fi:

- echipele de lucru pe tema culturii organizaționale cu membrii CA și top management pentru a propune valorile și declarația culturală a organizației;
- cursuri de formare on-line: Combaterea corupției, Combaterea comportamentelor inadecvate: noțiuni fundamentale, Codul de conduită, Sancțiuni internaționale, Dreptul concurenței - contactul cu concurenții, Conștientizarea combaterii spălării banilor/contracarea finanțării terorismului, Combaterea finanțării terorismului, Grupul de securitate a informației, Înțelegerea cadrului disciplinar, Construirea de chatbots alimentați cu inteligență artificială fără programare, Măsuri și reguli pentru protecția și prevenirea Covid-19, Principiile finanțării durabile /Coursera.
- Coaching pentru top managementul - pentru noul director general adjunct numit

Evaluarea performanțelor CA și ale Comitetului de Direcție

Procesul de evaluare⁷ are în vedere monitorizarea activității membrilor și a organului de conducere în ansamblul său, în vederea atingerii indicatorilor de performanță și a competențelor, planificarea acțiunilor de dezvoltare pentru îmbunătățirea activității și planificarea succesiunii membrilor.

Banca, prin intermediul Comitetului de nominalizare, sub responsabilitatea finală a CA, monitorizează în permanență adecvarea membrilor organului de conducere pentru a identifica, în contextul oricărui element nou relevant, situațiile în care trebuie să reevalueze adecvarea acestora. Comitetul de nominalizare trebuie să efectueze o reevaluare a adecvării cel puțin o dată pe an. Banca documentează fiecare evaluare și reevaluare, inclusiv rezultatul acestora, precum și orice acțiune întreprinsă ca urmare a evaluării/reevaluării, iar rezultatul evaluării/reevaluării, motivele inițierii reevaluării și orice recomandări pentru deficiențele identificate sunt documentate și prezentate organului de conducere. În cazul în care evaluarea sau reevaluarea

⁷ Evaluarea este realizată de către Comitetul de nominalizare, compus din 2 administratori independenți și un administrator neindependent.

adecvării identifică deficiențe minore în ceea ce privește îndeplinirea cerințelor privind cunoștințele, competențele și experiența persoanelor evaluate sau reevaluate, Banca ia cu promptitudine măsurile de remediere corespunzătoare pentru a elimina deficiențele. În cazul în care evaluarea sau reevaluarea arată că organul de conducere nu este adecvată la nivel colectiv, Banca ia imediat măsurile de remediere necesare.

Pentru a evalua/reevalua adecvarea, la nivel individual și colectiv, a persoanelor propuse ca membri ai organului de conducere/care dețin statutul de membri ai organului de conducere, Comitetul de nominalizare poate solicita contribuții, inclusiv informații relevante primite de la alte comitete, cum ar fi Comitetul de administrare a riscurilor și Comitetul de audit, precum și de la alte funcții, cum ar fi funcțiile de control intern, funcția de resurse umane, funcția juridică. De asemenea, SEGL sprijină Comitetul de nominalizare în vederea desfășurării procesului de evaluare/reevaluare a organului de conducere și a membrilor acestuia. CA este responsabil pentru stabilirea evaluărilor / reevaluărilor finale privind adecvarea.

Comitetul de nominalizare reevaluează aptitudinea la nivel individual a membrilor organului de conducere în următoarele cazuri:

a) numirea de noi membri ai organului de conducere, inclusiv ca urmare a achiziției directe sau indirecte sau a creșterii participației calificate într-o instituție de credit. Această evaluare se limitează la membrii nou numiți;

b) La o nouă numire a membrilor organului de conducere, în cazul în care cerințele postului s-au modificat sau dacă membrul este numit într-o poziție diferită în cadrul organului de conducere. Această evaluare se limitează la membrii ale căror poziții s-au schimbat și la analiza aspectelor relevante, luând în considerare orice cerințe suplimentare pentru poziția respectivă.

Comitetul de nominalizări reevaluează aptitudinea la nivel individual a membrilor organului de conducere în următoarele cazuri:

- a) în cazul în care există preocupări cu privire la adecvarea, la nivel individual sau colectiv, a membrilor organului de conducere;
- b) în cazul unui eveniment cu un impact semnificativ asupra reputației unui membru al organului de conducere sau a Băncii, inclusiv în cazurile în care membrii nu respectă politica BRD privind conflictul de interese;
- c) ca parte a revizuirii cadrului de gestionare a activităților de către organul de conducere;
- d) în orice altă situație care poate afecta în mod semnificativ calitatea de membru al organului de conducere.

Comitetul de nominalizare reevaluează alocarea de timp suficient de către un membru al organului de conducere în cazul în care acesta își asumă un mandat suplimentar sau începe să desfășoare noi activități relevante, inclusiv activități politice.

Comitetul de nominalizare evaluează sau reevaluează adecvarea, la nivel colectiv, a organului de conducere, în special atunci când se produc schimbări semnificative în componența organului de conducere, inclusiv:

- a) numirea de noi membri ai organului de conducere, inclusiv ca urmare a unei achiziții directe sau indirecte sau a unei creșteri a participației calificate într-o instituție de credit;
- b) o nouă numire a membrilor organului de conducere, în cazul în care cerințele postului s-au modificat sau dacă membrii sunt numiți pentru un alt post în cadrul organului de conducere;
- c) în cazul în care membrii numiți sau numiți din nou încetează să mai fie membri ai organului de conducere.

Comitetul de nominalizare evaluează sau reevaluează adecvarea, la nivel colectiv, în special în următoarele cazuri:

- a) atunci când are loc o schimbare semnificativă a modelului de afaceri al băncii, a apetitului pentru risc sau a strategiei de gestionare a riscurilor sau a structurii individuale sau de grup;
- b) ca parte a revizuirii cadrului de gestionare a activității de către organului de conducere;
- c) în orice altă situație care poate afecta în mod semnificativ caracterul adecvat, la nivel colectiv, al organului de conducere.

Comitetul de nominalizare reevaluează periodic, dar cel puțin o dată pe an, următoarele:

- a) structura, dimensiunea, compoziția și performanța organului de conducere și îi face recomandări cu privire la orice modificări;
- b) buna reputație, cunoștințele, competențele și experiența, onestitatea, integritatea, gândirea independentă, timpul alocat de fiecare membru al organului de conducere;
- c) cunoștințele, competențele și experiența organului de conducere în ansamblu și raportează CA în consecință.

În cazul în care o persoană deține mai multe funcții în cadrul organului de conducere, evaluarea va fi efectuată pentru fiecare dintre acestea.

Procesul de evaluare/reevaluare a adecvării pentru deputați se concentrează cel puțin pe următoarele aspecte:

- a) evaluarea gradului de înțelegere a structurii și activității Băncii și a societăților din grup;
- b) evaluarea contribuției efective a fiecărui membru, a implicării constructive în discuțiile purtate și în deciziile adoptate, precum și a prezenței acestora la ședințele organului de conducere și ale comitetelor din care fac parte;
- c) evaluarea activității ținând cont de evoluția activității Băncii și a mediului bancar;
- d) evaluarea comportamentală și managerială în conformitate cu regulile unei practici bancare prudente și sănătoase;
- d) îmbunătățirea cunoștințelor.

Procesul de evaluare/reevaluare a organului de conducere se axează cel puțin pe următoarele aspecte:

- a) evaluarea performanțelor organului de conducere, a modului în care acesta funcționează, a comitetelor înființate în sprijinul său, precum și a eficienței fluxului de informații;
- b) verificarea adecvării structurii, mărimii și componenței organului de conducere în raport cu orice modificări în activitatea Băncii, precum și a deficiențelor de adecvare individuală și colectivă, ținând cont de modelul de afaceri al Băncii, de strategia de risc și de modificările acestora;
- c) evaluarea echilibrului de cunoștințe, competențe și experiență în cadrul organului de conducere;
- d) evaluarea diversității în cadrul organului de conducere (anexa 11);
- e) verificarea modului în care sunt pregătite și discutate aspectele importante ale activității Băncii, inclusiv verificarea modului în care organul de conducere acționează în interesul Băncii și se concentrează asupra obiectivelor strategice importante.
- f) analizarea independenței membrilor organului de conducere, inclusiv cerința ca procesul decizional să nu fie dominat de o persoană sau de un grup restrâns de persoane și respectarea de către membrii organului de conducere a politicii privind conflictul de interese.

La reevaluarea performanțelor individuale și colective ale membrilor organului de conducere, trebuie să se țină seama cel puțin de următoarele aspecte:

- a) eficiența proceselor de lucru ale organului de conducere, inclusiv eficiența fluxurilor de informații și a liniilor de raportare către organul de conducere, ținând seama de contribuțiile posturilor de control intern, inclusiv de orice acțiuni de monitorizare sau recomandări formulate de aceste posturi;
- b) administrarea eficientă și prudentă a băncii, inclusiv dacă organul de conducere a acționat în așa fel încât să urmărească interesele BRD;
- c) capacitatea organului de conducere de a se concentra asupra aspectelor importante din punct de vedere strategic;
- d) numărul adecvat de reuniuni desfășurate, gradul de participare, alocarea unui timp suficient și intensitatea implicării membrilor organului de conducere în timpul reuniunilor;
- e) orice schimbare în componența organului de conducere și orice deficiențe în ceea ce privește adecvarea la nivel individual sau colectiv, ținând cont de modelul de afaceri și de strategia de gestionare a riscurilor Băncii, precum și de modificările acestora;
- f) obiectivele de performanță stabilite pentru Bancă și pentru organul de conducere;
- g) gândirea independentă a membrilor organului de conducere, inclusiv cerința ca procesul decizional să nu fie dominat de un membru al organului de conducere sau de un grup restrâns de membri ai organului de conducere, precum și respectarea de către membrii organului de conducere a politicii privind conflictul de interese;
- h) măsura în care componența organului de conducere îndeplinește obiectivele stabilite în politica privind promovarea diversității;

- i) orice evenimente care ar putea avea un impact semnificativ asupra adecvării, la nivel individual sau colectiv, a membrilor organului de conducere, inclusiv modificări ale modelului de afaceri, strategiilor sau organizării BRD.

Structurile de guvernare corporativă ale BRD Finance

Adunarea generală a acționarilor este un organism deliberativ și reprezintă toți acționarii societății. Adunările generale sunt ordinare și extraordinare și sunt convocate de către CA.

Adunarea generală ordinară este convocată cel puțin o dată pe an, cel mult la cinci luni după încheierea exercițiului financiar, iar Adunarea generală extraordinară este convocată ori de câte ori trebuie să se ia o decizie în legătură cu problemele care intră în competența sa expresă.

Societatea este administrată în sistem unitar de către CA, în conformitate cu prevederile legii și ale Actului Constitutiv.

Consiliul este format din 5 (cinci) membri, din care 1 membru executiv și 1 administrator neexecutiv independent, aleși de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea de a fi realeși.

Candidații pentru funcțiile de administrator sunt propuși de către membrii CA sau de către acționari în condițiile prevăzute de prevederile legale.

CA se întrunește cel puțin o dată la trei luni sau ori de câte ori este necesar. Președintele CA convoacă/prezidează ședințele, coordonează activitatea consiliului și raportează Adunării Generale a Acționarilor. Pentru ca deciziile CA să fie valabile, este necesară prezența efectivă a cel puțin 3 membri. Deciziile se iau cu votul majorității administratorilor, prezenți personal sau reprezentați. În caz de egalitate de voturi, președintele Consiliului de administrație are vot decisiv.

Principalele roluri ale CA, inclusiv cele care nu pot fi delegate membrilor conducerii executive, sunt stabilite de cadrul legal și reglementar aplicabil, de Actul Constitutiv și de regulamentele interne. CA decide cu privire la strategia societății, la politica de administrare a riscurilor, supraveghează activitatea societății și a directorilor, pregătește raportul anual, numește și revocă directorii.

Membrii CA:

Numele membrului	Executiv / Neexecutiv	Independent (Da/Nu)	Gen	Competență
François BLOCH	Neexecutiv	Nu	masculin	Președinte al Consiliului de Administrație

Numele membrului	Executiv / Neexecutiv	Independent (Da/Nu)	Gen	Competență
Marc Claude Christophe REY	Executiv	Nu	masculin	Director General și membru al Consiliului de Administrație
Mariana Flavia POPA	Neexecutiv	Nu	feminin	Membru al Consiliului de administrație
Aurelian DOCHIA	Neexecutiv	Da	masculin	Membru independent al Consiliului de Administrație
Eric DHOSTE	Neexecutiv	Nu	masculin	Membru al Consiliului de administrație

Conducerea operațională și coordonarea activității zilnice a băncii sunt asigurate de doi directori: Directorul General (dl Marc Claude Christophe REY) și Directorul General Adjunct (dna Oana Monica MOISE), care acționează separat.

Directorii sunt însărcinați să ia toate măsurile necesare în conducerea societății, în limitele obiectului de activitate și cu respectarea competențelor exclusive rezervate prin lege sau prin actul constitutiv CA și Adunării Generale a Acționarilor.

Comitete:

1. Comitetul de audit este un comitet permanent, cu rol consultativ, care asistă CA în exercitarea prerogativelor sale în domeniul controlului intern, al auditului financiar, al auditului intern.

Este alcătuit din trei membri neexecutivi ai CA, dintre care unul independent. Președintele este un membru independent al CA.

Membrii Comitetului de audit sunt numiți de Adunarea Generală a Acționarilor.

Comitetul de audit se reunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la inițiativa președintelui comitetului.

2. Comitetul de administrare a riscurilor este un comitet permanent cu rol consultativ, care oferă consultanță Consiliului de administrație cu privire la apetitul pentru risc și la strategia globală de administrare a riscurilor actuale și viitoare ale societății.

Comitetul de administrare a riscurilor este înființat prin decizia CA.

Membrii Comitetului de administrare a riscurilor sunt directorii executivi ai BRD Finance și directorii structurilor a căror activitate este supusă unor riscuri semnificative

Membrii Comitetului de administrare a riscurilor au experiența necesară în funcție de rolurile specifice pe care le au în cadrul comitetului.

Reuniunile comitetului au loc lunar.

3.Comitetul pentru securitate și sănătate la locul de muncă

Se reunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar.

Structurile de guvernare corporativă ale BRD Sogelease

Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al Societății, hotărând asupra activității acesteia și asigurându-i politica economică și comercială în conformitate cu legislația aplicabilă și cu prezentul Act Constitutiv. Adunările generale sunt ordinare și extraordinare.

Societatea este administrată în sistem unitar de către CA, în conformitate cu dispozițiile legii și ale Actului constitutiv. Consiliul este format din 5 (cinci) membri, aleși de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea de a fi realeși. CA poate delega o parte din atribuțiile sale directorilor și poate recurge la experți pentru a studia anumite aspecte. Membrii CA pot fi persoane fizice sau juridice, cetățeni români sau străini. Numirea și înlocuirea administratorilor se face exclusiv de către Adunarea Generală a Acționarilor.

Președintele CA coordonează activitatea consiliului de administrație și raportează cu privire la aceasta Adunării Generale a Acționarilor. El veghează la buna funcționare a organelor societății. Președintele este numit pentru un mandat care nu depășește mandatul său de administrator.

Deciziile privind numirea sau revocarea președintelui CA se iau cu votul majorității membrilor prezenți ai Consiliului de administrație.

Administratorii Societății sunt cei trei directori executivi (Directorul General și 2 directori) aleși și aprobați de către CA, care pot fi persoane fizice române și/sau străine, care sunt împuterniciți să conducă și să coordoneze activitatea zilnică a Societății și sunt investiți să reprezinte Societatea, în conformitate cu art. 5 lit. b) din Legea nr. 93/2009 privind instituțiile financiare nebancare.

Administratorii sunt însărcinați cu luarea tuturor măsurilor legate de administrarea Societății, în limitele obiectului de activitate al Societății și prin respectarea atribuțiilor exclusive prevăzute de lege sau de Actul Constitutiv pentru CA și Adunarea Generală a Acționarilor. Activitatea CA este susținută de două comitete: Comitetul de audit și Comitetul de administrare a riscurilor, control intern și conformitate.

Comitetul de Audit este un comitet permanent cu rol consultativ, care asistă CA în îndeplinirea responsabilităților specifice de control intern, audit intern și gestionare a riscurilor.

Comitetul de audit este format din 3 (trei) membri neexecutivi ai CA, dintre care un membru este independent. Președintele Comitetului de audit este numit de către membrii acestuia și este independent de entitatea auditată. Membrii săi sunt numiți de Adunarea generală.

Comitetul de administrare a riscurilor, control intern și conformitate este un comitet permanent, cu rol consultativ, înființat prin decizia CA, care gestionează riscurile semnificative, riscurile cu impact semnificativ asupra situației patrimoniale și/sau reputaționale a instituției financiare nebankare (riscul de credit, riscul de piață, riscul operațional și riscul reputațional), precum și riscul de conformitate, controlul intern și riscurile asociate activităților externalizate.

Membrii Comitetului de administrare a riscurilor, control intern și conformitate sunt: Directorul General (președintele comitetului), directorul comercial, directorul financiar și administrativ, directorul de risc, directorul de operațiuni și servicii IT, secretarul general (șeful Departamentului de Conformitate).

Numele membrului	Executiv / Neexecutiv	Independent (Da/Nu)	Gen	Alte poziții și angajamente semnificative și natura angajamentelor
Frederic Nicolas BANCO	Executiv	Nu	M	Director general al BRD Sogelease și membru al CA
Stephane Benoit FORTIN	Neexecutiv	Nu	M	Membru al CA și al Comitetului de audit al BRD Sogelease
Ionela COSTICA	Neexecutiv	Da	F	Președinte al Comitetului de audit al BRD Sogelease și membru al CA
Yves Jean Guenole LALLEMAND	Neexecutiv	Nu	M	Președinte al CA și al Comitetului de audit al BRD Sogelease
Reinhold Günther Manfred KNÖDL	Neexecutiv	Nu	M	Membru al CA

Structurile de guvernare corporativă ale BRDAM

Structura de guvernare a BRDAM include Adunarea Generală a Acționarilor, CA, trei comitete de sprijin - Comitetul de audit, Comitetul de remunerare și Comitetul de nominalizare - și conducerea executivă.

CA are obligația de a stabili criterii relevante pentru monitorizarea rezultatelor activității conducerii executive.

Directorii executivi sunt responsabili și pentru deciziile ESG în cadrul companiei. Există două persoane implicate în inițiativele legate de ESG: Directorul General Adjunct și directorul de produs, care răspund direct în fața CA al BRDAM. Mihai Purcărea este președintele CA al BRDAM și Director

General. Comitetul de nominalizare la nivelul BRDAM gestioneaza procesele de nominalizare și selecție atât pentru organele de conducere, cât și pentru funcțiile cheie.

Politicile și practicile actuale de remunerare ale BRDAM se bazează pe următoarele principii:

- ia în considerare performanța individuală și colectivă;
- aliniaza interesele societății, ale clienților, ale angajaților și ale acționarilor și asigură evitarea conflictelor de interese;
- încurajează gestionarea sănătoasă și eficientă a riscurilor și luarea în considerare a intereselor investitorilor, precum și tratamentul echitabil al acestora.

Deciziile de remunerare iau în considerare evaluarea performanței pe baza unor obiective cantitative și calitative de evaluare a comportamentului în ceea ce privește respectarea reglementărilor aplicabile, inclusiv a normelor interne și, în special, a celor referitoare la etica profesională.

Comitetul de remunerare:

- are acces nelimitat la toate datele și informațiile privind elaborarea și punerea în aplicare a sistemului de remunerare;
- are acces nelimitat la informațiile și datele provenite din funcțiile de control;
- asigură implicarea corespunzătoare a funcțiilor de control în elaborarea și buna funcționare a politicii de remunerare;
- furnizează, dacă este cazul, informații Adunării generale a acționarilor cu privire la activitățile desfășurate;
- este responsabil de monitorizarea punerii în aplicare a politicii de remunerare.

În conformitate cu politica de remunerare menționată în prospectele fondurilor, BRDAM stabilește și pune în aplicare o politică de remunerare care este compatibilă cu gestionarea sănătoasă și eficientă a riscurilor, inclusiv în ceea ce privește riscurile de sustenabilitate, care nu încurajează asumarea unor riscuri incompatibile cu profilul de risc al fondurilor administrate. Politica de remunerare nu este autoevaluată, dar este auditată anual. Toată documentația fondului este notificată Autorității de Supraveghere Financiară (KID ⁸ este actualizată cel puțin o dată pe an). Ultimul audit nu a avut ca rezultat nicio măsură pentru politica de remunerare și nicio altă acțiune de modificare a practicilor organizaționale.

Remunerarea membrilor neexecutivi ai CA este aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor și constă într-o indemnizație lunară fixă. În plus, o remunerație suplimentară ar putea fi plătită membrilor neexecutivi independenți ai CA. Membrii neexecutivi ai CA nu primesc o remunerație variabilă. Membrii neexecutivi ai CA formează Comitetul de remunerare.

Conducerea executivă este descrisă drept "personal identificat" în conformitate cu ghidul ESMA și se aplică dispoziții stricte privind remunerația variabilă, malus și claw-back (perioadă de amânare,

⁸ Key Information Document

echivalentul în unități de fond plătit după o perioadă de 1 an). Nu există plăți garantate la încetarea contractului de muncă.

Numele membrului	Executiv / Neexecutiv	Independent (Da/Nu)	Gen	Alte poziții și angajamente semnificative și natura angajamentelor
Mihai Purcarea	Executiv	Nu	M	CA
Marius Stoica	Neexecutiv	Nu	M	CA, Comitetul de remunerare, Comitetul de audit
Iancu Guda	Neexecutiv	Da	M	CA, Comitetul de remunerare, Comitetul de audit, Comitetul de nominalizare
Mihaela Ungureanu	Executiv	Nu	F	Comitetul de investiții
Alexandru Combei	Neexecutiv	Nu	M	Comitetul de investiții
Codruta Cracea	Neexecutiv	Nu	F	Comitetul de investiții

1.3.2. Managementul Riscului

Gestionarea riscurilor la nivelul Grupului se bazează pe următoarele dimensiuni:

- Riscurile sunt asumate în limitele apetitului pentru risc definit și aprobat de CA.
- Implicarea puternică a structurii de conducere a Băncii în sistemul de gestionare a riscurilor și promovarea culturii de risc, în întreaga structură organizațională, de la CA până la echipele operaționale.
- Reguli și proceduri interne clar definite.
- Comunicarea informațiilor referitoare la gestionarea riscurilor în întreaga organizație în timp util, exactă, inteligibilă și semnificativă.
- Supravegherea continuă de către o funcție de risc independentă pentru a monitoriza riscurile și pentru a aplica regulile și procedurile.

Gestionarea riscurilor se bazează pe modelul celor trei linii de apărare, care consolidează separarea sarcinilor între diferitele funcții de control.

Prima linie de apărare este reprezentată de unitățile de business, care sunt responsabile în primul rând de gestionarea permanentă a riscurilor apărute în desfășurarea activităților lor zilnice, ținând cont de apetitul pentru risc al Băncii și de politicile, procedurile și controalele acesteia. O structură specializată oferă sprijin unităților de business pentru punerea în aplicare a supravegherii manageriale, asigurând monitorizarea și raportarea rezultatelor la nivelul întregii Bănci.

A doua linie de apărare este reprezentată de funcțiile independente de supraveghere a riscurilor, care sunt responsabile de identificarea, măsurarea, monitorizarea și raportarea riscurilor, de asigurarea conformității cu cerințele interne și externe și de acordarea de sprijin funcțiilor

comerciale/operationale în îndeplinirea sarcinilor lor. Funcțiile de linia a doua, care realizează gestionarea riscurilor semnificative, sunt următoarele:

- Structurile de gestionare a riscurilor - sunt responsabile de gestionarea directă a riscului de credit, a riscurilor asociate riscului de credit, a riscului de piață și a riscului operațional și supraveghează evoluția tuturor riscurilor semnificative, așa cum rezultă din cadrul normativ al BRD.
- Departamentul Financiar - gestionează riscul de lichiditate, riscurile structurale (riscul de rată a dobânzii și riscul FX¹⁴ în portofoliul bancar), riscul strategic și riscul utilizării excesive a efectului de levier. În calitate de coordonator al proceselor bugetare și de planificare a capitalului, se asigură că lichiditatea, capitalul și strategia de afaceri sunt în concordanță cu declarația privind apetitul pentru risc.
- Departamentul Juridic - răspunde de gestionarea riscului juridic,
- Polul Centrul Soluții de Business și Direcția Securitate a informațiilor - gestionează riscurile IT (ca și componente ale riscului operațional)
- Departamentul Conformitate - gestionează riscurile de conformitate și de reputație
- Celula Protecția Datelor Personale (GDPR)

Deși responsabilitatea pentru gestionarea riscurilor în cadrul băncii este împărțită între structurile celei de-a doua linii de apărare (după cum s-a menționat mai sus), structurile de gestionare a riscurilor îndeplinesc rolul funcției centralizate de administrarea a riscurilor, oferind o viziune holistică largă a băncii asupra tuturor riscurilor, asigurând respectarea strategiei de risc.

A treia linie de apărare este reprezentată de funcția de audit intern, care oferă o analiză independentă și o asigurare obiectivă a calității și eficacității sistemului de control intern al Băncii, a primei și celei de-a doua linii de apărare și a cadrului de guvernare a riscurilor. Funcția de audit intern raportează și funcționează conform mandatului primit din partea CA.

Gestionarea riscurilor este guvernată de Organul de conducere a Băncii și asistată de Comitetul de audit și de Comitetul de administrare a riscurilor. Comitetele specializate asistă, de asemenea, Comitetul de Direcție în îndeplinirea responsabilităților lor în materie de gestionare și control al riscurilor.

Strategia de risc și de afaceri a BRD este aprobată de CA, care stabilește apetitul pentru risc și nivelurile de toleranță la risc și se asigură că Comitetul de Direcție le transpune în mod corespunzător la nivel operațional.

⁹ Foreign exchange

Comitetul de audit joacă un rol crucial în evaluarea calității controlului intern. Acesta este responsabil de examinarea cadrului intern de monitorizare a riscurilor pentru a asigura coerența și conformitatea acestuia cu procedurile, legile și reglementările în vigoare.

Comitetul de administrare a riscurilor consiliază CA în ceea ce privește apetitul general al Băncii pentru riscuri actuale și viitoare, supraveghează implementarea strategiei de risc de către conducerea superioară, raportează cu privire la starea culturii de risc din cadrul Băncii și interacționează cu funcția centralizată de administrare a riscurilor și supraveghează activitatea acesteia.

Consiliul de Administrație delegă Comitetului de Direcție gestionarea curentă a BRD. Acesta este responsabil de punerea în aplicare a strategiilor aprobate de CA și se asigură că există o organizare și fluxuri informaționale adecvate.

Principalele comitete specializate care asistă Comitetul de Direcție în administrarea riscurilor sunt: Comitetul de administrarea a activelor și pasivelor, Comitetul de criză, Comitetul de produse noi, Comitetul de control intern, Comitetul de risc retail, Comitetul de Direcție și Comitetul de guvernare a datelor.

Mai multe informații despre activitatea comitetelor de sprijin ale Comitetului de Direcție sunt disponibile în secțiunea "Structuri de guvernare").

Principalele riscuri gestionate de Grupul BRD sunt prezentate în detaliu în Raportul anual 2021, la pg. 51.

Grupul BRD a implementat în 2021 un proces de materialitate prezentat în detaliu în secțiunea "Procesul de materialitate". Unul dintre rezultatele acestui proces a fost identificarea riscurilor de sustenabilitate, însă acestea nu influențează în mod semnificativ performanța și dezvoltarea Grupului BRD.

Riscurile Climatice

Provocările în materie de dezvoltare durabilă cu care se confruntă lumea sunt uriașe, după cum reiese din recentul raport al IPCC¹⁰, multe dintre schimbările climatice observate sunt fără precedent în mii, dacă nu chiar sute de mii de ani, iar unele dintre schimbările deja în curs de desfășurare - cum ar fi creșterea continuă a nivelului mării - sunt ireversibile în sute sau mii de ani. În ceea ce privește mediul înconjurător, schimbările climatice, schimbarea utilizării terenurilor, pierderea biodiversității și epuizarea resurselor naturale destabilizează sistemul terestru. Apoi, sărăcia, foametea și lipsa asistenței medicale arată că mulți oameni trăiesc sub standardele sociale

¹⁰ <https://www.ipcc.ch/2021/08/09/ar6-wg1-20210809-pr/>

minime. Astfel, argumentele în favoarea unei contribuții active a sectorului financiar la tranziția către o economie cu emisii reduse de carbon și mai circulară devin din ce în ce mai convingătoare.

În ceea ce privește riscurile legate de schimbările climatice - riscuri de tranziție, riscuri fizice și riscuri de răspundere -, Grupul SG și BRD au adoptat definițiile utilizate de *Task Force on Climate-related Financial Disclosure (TCFD)*.

Riscul fizic se referă la riscurile acute (determinate de evenimente) sau cronice (schimbări pe termen lung) legate de temperatură, vânt, apă sau deșeuri solide;

Riscul de tranziție se referă la impactul financiar potențial din tranziția către emisii reduse de dioxid de carbon. Riscul de tranziție înseamnă riscurile financiare care ar putea rezulta din procesul de ajustare către o economie cu emisii reduse de carbon. Modificările în materie de politici, tehnologie și riscuri fizice ar putea determina o reevaluare a valorii unei game largi de active, pe măsură ce costurile și oportunitățile devin evidente.

Riscul de răspundere reprezintă impactul care ar putea apărea în cazul în care părțile care au suferit pierderi sau pagube din cauza efectelor schimbărilor climatice cer despăgubiri de la cei pe care îi consideră responsabili.

Grupul nu consideră că riscurile asociate cu schimbările climatice reprezintă o nouă categorie de risc, ci mai degrabă un factor agravant pentru acele categorii deja acoperite de sistemul de administrare a riscurilor băncii (riscuri de credit, riscuri operaționale, riscuri de reputație, riscuri de asigurare etc.).

BRD își gestionează impactul direct asupra climei, prin propriile operațiuni și prin activitățile sale. Pentru activitățile sale legate de clienții corporativi, riscul legat de climă face parte din procesul de administrare a riscului de Mediu și Social (E&S) aprobat de Comitetul de Directie, care acoperă clienții și procesul de evaluare a riscului de tranzacție, în cadrul perimetrului de aplicare definit. *Mai multe detalii despre evaluarea riscurilor de E&S sunt disponibile în secțiunea din raport "Evaluarea riscurilor de mediu, sociale și climatice și Finanțarea durabilă și investițiile de ESG".*

1.3.3. Etica în afaceri

Banca se angajează să asigure un nivel ridicat de conformitate cu legislația, reglementările, standardele bancare, precum și cu directivele/ procedurile/ instrucțiunile interne și cu principii sănătoase de guvernare corporativă. Banca monitorizează riscurile de combatere a mitei și corupției prin intermediul unor instrumente dedicate, cum ar fi evaluările anuale, controalele periodice și prin indicatori periodici, toate acestea fiind raportate CA, precum și în cadrul diferitelor comitete ale Băncii (Comitetul de control intern, Comitetul de audit, Comitetul de conformitate).

Banca măsoară riscul de comportament necorespunzător prin crearea unui tablou de bord de conduită și a unor indicatori raportați periodic în cadrul Comitetului de conformitate. Banca are, de asemenea, un program de formare a personalului, care include învățarea ABC (Anti-Mită și Corupție) și o sesiune de formare dedicată personalului care este cel mai expus la riscuri de corupție și mită și solicită personalului său să fie vigilent și să aplice politica de toleranță zero în materie de corupție, inclusiv prin raportarea promptă a incidentelor și prin canale de denunțare a neregulilor.

Grupul SG își desfășoară activitatea într-un mod etic, în conformitate cu toate legile aplicabile, inclusiv cu reglementările anticorupție, anti-mită și de combatere a traficului de influență, în toate țările în care Grupul își desfășoară activitatea. Ca parte a Grupului SG, toate companiile din cadrul Grupului BRD au aderat la Principiile BRD (<https://bit.ly/3tgzeXH>).

În timp ce are în vedere standardele ABC (Anti-Mită și Corupție) ale Grupului SG, Grupul BRD a consolidat cadrul de guvernare privind anticorupția prin organizarea unor structuri de guvernare dedicate, precum și a unor roluri specifice în acest domeniu. În concordanță cu consolidarea guvernării, cadrul intern în domeniul ABC a fost dezvoltat, prin implementarea mai multor inițiative ABC începând cu 2019 (reglementări interne, controale, revizuri, aplicații IT etc.).

BRD monitorizează riscurile ABC prin intermediul unor instrumente dedicate, cum ar fi evaluările anuale și prin indicatori periodici, care sunt raportați periodic conducerii prin intermediul diferitelor comitete. De asemenea, BRD instruește angajații pe teme ABC, pentru a combate corupția și solicită personalului său să fie vigilent și să aplice politica de toleranță zero în materie de corupție, inclusiv prin raportarea promptă a incidentelor și prin canale de denunțare. Orice act de corupție sau orice act de trafic de influență este strict interzis în BRD.

Banca dispune de un canal securizat de denunțare pe internet, care asigură protecția datelor cu caracter personal și o confidențialitate strictă. Canalul este, de asemenea, accesibil personalului BRD și furnizorilor de servicii, care vor putea raporta alertele prin completarea unui formular web pe site-ul BRD.

În plus, Grupul menține o platformă web securizată de denunțare a neregulilor, care asigură protecția datelor cu caracter personal și o confidențialitate strictă. Pentru personalul Băncii, dreptul de a "denunța" ar trebui exercitat și prin utilizarea liniei de autoritate directă sau funcțională (indirectă) a angajatului sau prin raportarea directă către Directorul Conformitate .

Conformitatea este o temă permanentă în Comitetul de produse noi, toate produsele noi fiind evaluate din perspectiva riscurilor legate de corupție. Rolul său este de a evalua toate produsele noi și activitățile externalizate din perspectiva conformității, inclusiv riscurile ABC. În perioada de raportare nu au fost identificate riscuri ABC semnificative.

Pentru a asigura respectarea procedurilor și politicilor Grupului BRD de gestionare a anticorupției, acestea sunt comunicate întregului personal, inclusiv organului de conducere. De asemenea, se asigură instruirea periodică a angajaților și a întregului Organ de Conducere , în special a

categoriilor de personal care sunt cele mai expuse la riscurile de corupție. În cazul furnizorilor și al partenerilor de afaceri, procedurile și politicile privind combaterea corupției sunt asigurate prin clauze specifice în contractele semnate.

De asemenea, în perioada de raportare nu au fost identificate riscuri ABC semnificative la nivelul Grupului BRD. În ceea ce privește comportamentul anticoncurențial, BRD are în vigoare o Directivă privind Asigurarea respectării Principiilor aplicabile în Dreptul Concurenței în cadrul BRD – GROUPE SOCIETE GENERALE, suplimentară la normele interne de concurență în vigoare la nivelul Grupului SG. Directiva privind concurența tratează principiile dreptului concurenței, precum și unele subiecte specifice din domeniile cu potențial de risc concurențial, având în vedere specificul activității BRD.

Toate structurile Băncii recunosc și se supun prevederilor documentelor normative interne privind concurența, respectă principiile de concurență enunțate în acestea și solicită consultanță juridică și de conformitate ori de câte ori se află într-o situație de risc concurențial ridicat.

Funcția de conformitate este, de asemenea, implicată în acest subiect, având în vedere rolul acesteia în cadrul băncii, precum și Departamentul juridic/ Responsabil de conformitate în materie de concurență, care se ocupă de aspectele juridice ale oricărui subiect de concurență. Departamentul Conformitate ar trebui să fie notificat cu privire la orice incident de conformitate în materie de concurență, în conformitate cu cadrul de reglementare al băncii privind identificarea și gestionarea incidentelor/disfuncționalităților de conformitate.

Orice angajat care are îndoieli cu privire la situații potențial anticoncurențiale întâlnite în timpul activităților zilnice trebuie să suspende luarea oricărei decizii și să ceară clarificări superiorului ierarhic, la Departamentul Conformitate sau la Responsabilul de conformitate în materie de concurență desemnat în cadrul Departamentului Juridic.

Următoarele măsuri au fost luate sau au fost avute în vedere în mod regulat pentru a asigura o punere în aplicare eficientă:

- Cursuri de formare pentru tot personalul BRD cu risc ridicat de concurență - în acest sens, au fost oferite cursuri de formare personalizate pentru toți angajații relevanți, în funcție de particularitățile activității lor;
- Un sistem de control în vigoare pentru cele mai relevante domenii cu risc ridicat de concurență;
- O evaluare a anumitor activități/practici cu potențial de a ridica probleme de concurență în cadrul BRD, în vederea monitorizării sau abordării acestora, precum și a îmbunătățirii Directivei cu cele mai bune practici specifice care urmează să fie urmate de entitățile relevante.

BRD Sogelease a fost sancționată în cadrul unei investigații lansate de Consiliul Concurenței în 2017. Decizia a fost comunicată în aprilie 2021, iar actul și amenda sunt contestate în instanță de către companie, dosarul fiind în curs de soluționare. Pentru celelalte companii din cadrul Grupului

BRD nu există alte acțiuni în justiție pentru comportament anticoncurențial, antitrust și practici de monopol.

Grupul BRD are în vigoare reguli specifice privind evitarea conflictului de interese.

În plus, la nivelul Băncii, membrii Comitetului de Directie /Consiliului de Administrație trebuie să acționeze numai în interesul Băncii și să ia decizii fără a fi influențați de interese proprii care pot apărea în timpul exercitării atribuțiilor lor. Niciun membru al CA/ CD nu poate folosi în interes propriu oportunitățile de afaceri de care ia cunoștință în cursul normal al activității sale. Membrii CA/ CD care, într-o anumită operațiune, direct sau indirect, au interese care contravin intereselor băncii, trebuie să notifice acest lucru celorlalți membri ai CA/ CD, prin declarații scrise, conform legii, și să nu ia parte la nicio deliberare cu privire la operațiunea respectivă. De asemenea, pentru evitarea apariției conflictelor de interese, Banca a stabilit un set de reguli de conduită care trebuie respectate atât de membrii CA, cât și de Comitetul de Directie al Băncii.

Pentru a evita conflictele de interese și pentru a proteja interesele acționarilor, CA a adoptat politica privind tranzacțiile cu părțile afiliate. Conform acestei politici, tranzacțiile cu părțile afiliate sunt încheiate în condiții echitabile, care respectă legislația în materie de concurență și fac obiectul aceluiași reguli de stabilire a prețurilor și competențe aplicabile tranzacțiilor cu părțile neafiliate.

Tranzacțiile cu părțile afiliate a căror valoare le plasează în competența de aprobare a Consiliului de administrație sunt supuse în prealabil aprobării examinate de către Comitetul de audit din perspectiva conflictului de interese.

De asemenea, pentru a stabili un cadru de acțiune preventiv și securizat pentru operațiunile de piață efectuate de persoanele care, prin poziția pe care o dețin în cadrul Băncii, au acces la informații privilegiate, Banca a stabilit o serie de reguli de etică profesională care trebuie respectate de către administratorii, directorii și celelalte persoane care au acces la informații privilegiate, pentru a evita încălcarea cadrului legal aplicabil tranzacțiilor cu instrumente financiare emise de BRD. Acest cadru include, de asemenea, stabilirea unor perioade în care este interzisă efectuarea de tranzacții cu instrumente financiare emise de BRD înainte de publicarea rapoartelor periodice ale băncii, precum și stabilirea obligației de a raporta aceste tranzacții.

BRD Sogelease

Procedura internă "Conflictul de interese" implementată la nivelul BRD Sogelease, în conformitate cu principiile Grupului, definește regulile de gestionare a posibilelor circumstanțe de conflicte de interese, în care BRD Sogelease și angajații pot fi implicați pe parcursul activității (Procedura prevede, pe baza liniilor directoare stabilite în Codul de etică al BRD, tipurile și criteriile de identificare a conflictelor de interese care pot apărea între personalul BRD Sogelease și clienți, precum și regulile și măsurile care pot fi aplicate pentru a asigura gestionarea corectă a conflictelor de interese). Această procedură este în conformitate cu prevederile Directivei Codului de etică al BRD în vigoare, aplicabilă BRD Sogelease prin decizia internă nr. 5 / 24.06.2016, precum și în conformitate cu instrucțiunile Grupului SG privind prevenirea și gestionarea conflictelor de

interese (Orientările SG privind cartografierea conflictelor de interese și Registrul conflictelor de interese, inclusiv modelele relevante).

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică întregului personal al BRD Sogelease. Definițiile stabilite în Codul de etică al BRD se aplică în mod corespunzător și în această procedură.

BRDAM

Consiliul aprobă toate reglementările privind gestionarea conflictelor de interese. Regulamentele relevă orice potențial conflict de interese și factorii de atenuare. În funcție de caz, precum și anual, există declarații care trebuie depuse de toți angajații și membrii consiliului de administrație. Fiecare activitate profesională desfășurată în afara BRDAM trebuie să fie validată de structura de conformitate.

Doă dintre responsabilitățile entității:

- 1) În gestionarea performanțelor fondurilor constă în evitarea oricăror conflicte de interese și, în cazul în care acestea nu pot fi evitate, în a se asigura că fondurile administrate beneficiază de un tratament corect și imparțial.
- 2) identificarea și gestionarea potențialelor conflicte de interese care ar putea prejudicia interesele investitorilor.

Politica de remunerare este, de asemenea, concepută pentru a evita conflictele de interese.

BRDAM are obligația de a asigura conformitatea cu cerințele de transparență prin publicarea pe site-ul web a diferitelor tipuri de informații.

1.3.4. Prevenirea criminalității financiare, securitatea cibernetică și protecția datelor

Prevenirea criminalității financiare

BRD este angajată în lupta împotriva fraudei și consideră acest efort ca fiind o parte fundamentală a politicii sale, alături de angajamentul general de a iniția și menține relațiile de afaceri în deplină conformitate cu legile aplicabile și cu standardele de etică și integritate, gestionate de Bancă prin intermediul funcțiilor de control.

Managementul riscului de fraudă face parte din managementul riscului general al Băncii și cuprinde toate principiile care trebuie luate în considerare și respectate de către toți angajații.

În scopul prevenirii și reducerii riscului de fraudă și a riscurilor asociate, precum și pentru a impune conduita necesară pentru prevenirea și identificarea fraudelor, toți angajații Băncii sunt responsabili de cunoașterea, asumarea, aplicarea și implementarea **politicii de administrare a riscului de fraudă**, indiferent dacă relațiile lor de muncă sunt stabilite prin contracte individuale pe perioadă nedeterminată, pe perioadă determinată, program de lucru cu normă întreagă sau cu timp parțial, contracte de muncă temporară, contracte de muncă la domiciliu, contracte de ucenicie. Respectarea Politicii BRD de **administrare** a riscului de fraudă este obligatorie și pentru persoanele aflate în relație cu banca (detașate de la alți angajatori pentru a presta muncă în BRD

pe perioada detașării, persoanele aflate în relație temporară cu banca puse la dispoziție de agențiile de muncă în baza unui contract de punere la dispoziție, prestatorii de servicii aflați în relație contractuală cu banca, precum și personalul care efectuează stagii de practică sau alte stagii profesionale în unitățile băncii, fără a se limita la doctoranzi, elevi sau studenți).

Politica de administrare a riscului de fraudă prezintă principalele direcții de gestionare a riscului de fraudă (internă și externă) în BRD, stabilind principiile generale aplicate de Bancă în lupta împotriva fraudei: definiție, obiective, instrumente de evaluare, control, conduită, roluri și responsabilități, cadru de reglementare internă, în conformitate cu reglementările legale, cu realitatea piețelor pe care banca operează și cu politicile în domeniu ale Grupului SG.

Principalul obiectiv al gestionării riscului de fraudă este reducerea expunerii la acest risc și la riscurile asociate, prin implementarea de acțiuni de prevenire a fraudei, prin atenuarea impactului în cazul în care au loc cazuri de fraudă, prin detectarea timpurie a fraudei potențiale sau a fraudei care a avut loc și prin recuperarea pierderilor rezultate din orice operațiune/acțiune întreprinsă în scopul fraudării Băncii, Grupului SG sau a clienților acestora. De asemenea, administrarea riscului de fraudă urmărește să creeze un mediu stabil și sigur pentru Bancă și pentru clienții/partenerii săi prin intermediul unei abordări antifraudă eficiente și să faciliteze crearea unei culturi organizaționale care să protejeze reputația și valorile băncii.

Strategia Antifraudă a Băncii este de a acoperi în întregime "procesul antifraudă" în conformitate cu cele mai bune standarde internaționale în domeniu, cerințele legale și politicile/codurile Grupului SG, începând cu prevenirea și detectarea și finalizând cu investigarea și remedierea fraudei. BRD se bazează pe integritate, pe standarde înalte de etică, pe promovarea valorilor băncii, pe respectarea cadrului de reglementare internă și a legilor, în vederea atingerii obiectivelor specifice de calitate și a performanței vizate.

BRD are toleranță zero pentru orice tip de fraudă, ceea ce înseamnă că toate incidentele suspecte de fraudă sunt analizate/ investigate în detaliu.

La nivel mondial, structurile de conformitate se află sub presiune ca urmare a volumului crescut de muncă, în combinație cu resursele limitate. De aceea, este nevoie de investiții permanente în domeniul conformității pentru a asigura combinația potrivită de oameni, tehnologie și procese.

Mandatul de conformitate în BRD a crescut în ultimii 3 ani pentru a putea face față unui mediu suprareglementat, proiectelor exigente ale Grupului și dinamicii băncii, precum și programului de transformare a departamentului, pe lângă mediul economic local dinamic.

Departamentul de Conformitate și-a schimbat modelul de afaceri începând cu anul 2019, atingând în același timp o fază de maturitate a acestui proces de transformare în 2021. Integrarea adecvată a consultanței în materie de conformitate în cursul normal al proceselor bancare, precum și publicitatea privind această consultanță ca investiție și nu ca povară, adaugă valoare la proiecția unor practici de afaceri sănătoase.

Efectele pandemiei COVID-19 au afectat numeroase aspecte ale majorității afacerilor, inclusiv riscul de conformitate și programele de conformitate ale acestora. O modernizare a programului de conformitate care combină noile tehnologii și noile abordări, menținându-le pe ambele în concordanță cu obiectivele băncii, poate genera o propunere de valoare măsurabilă pentru funcția de conformitate.

Domeniul AML se numără printre principalele preocupări ale autorităților de reglementare, cu cerințe tot mai mari și cu modificări recente ale reglementărilor. Nerespectarea reglementărilor privind criminalitatea financiară poate duce, în funcție de gravitatea încălcării, la amenzi de până la 10% din veniturile anuale și la alte sancțiuni, inclusiv retragerea autorizației.

Principalele tendințe în materie de infracțiuni financiare pentru anul 2021¹¹ sunt:

- Fraudele COVID-19 - criza a creat un mediu în care escrocii vizează cu ușurință persoanele fizice și instituțiile financiare.
- Traficul de droguri - în iunie 2020, Biroul Națiunilor Unite pentru Droguri și Criminalitate a publicat un raport potrivit căruia aproape 300 de milioane de persoane din întreaga lume au consumat droguri, ceea ce reprezintă o creștere de 30% față de deceniul precedent.
- Fraudele cu criptomonede - Dincolo de separarea victimelor de banii lor cu promisiuni de câștiguri spectaculoase cu risc scăzut, schemele vor include piratarea burselor de criptomonede și furtul de portofele.
- Riscuri legate de plățile digitale - Odată cu blocajele din întreaga lume, utilizarea numerarului în 2020 a scăzut, în timp ce plățile digitale au crescut de peste două ori în unele țări. Plățile digitale sunt ușoare și rapide, ceea ce le face convenabile pentru consumatori și atractive pentru escrocii care își aplică experiența în materie de inginerie socială, phishing și scheme de identitate la plățile electronice.

Dintre schemele locale actuale în domeniul spălării banilor, menționăm:

- societăți nou înființate, deținute de clienți nerezidenți care nu par să aibă nicio activitate comercială în România, în timp ce mișcarea conturilor acestora prezintă tranzacții tranzitorii;
- mai multe societăți înregistrate la aceeași adresă, fără un motiv aparent, care înregistrează intrări de fonduri urmate de retrageri de numerar;
- societăți care fac afaceri cu statul și care prezintă suspiciuni de corupție;
- suspiciuni de evaziune fiscală;
- plăți internaționale de intrare efectuate în conturile unor persoane diferite, care sunt utilizate ca conturi tranzitorii/intermediare, iar în final fondurile sunt retrase în alte țări.

În cadrul BRD, revizuim în mod constant eficiența și eficacitatea scenariilor care vizează modelele de spălare a banilor cu ajutorul instrumentului de monitorizare. Acest exercițiu de evaluare se face

¹¹ Sursa: <https://riskcanvas.com/5-fincime-trends-for-2021/>

anual. Noile tendințe de spălare a banilor - în cazul în care sunt identificate - sunt gestionate fie prin intermediul instrumentului de monitorizare, fie în afara instrumentului, în cadrul unor exerciții periodice de revizuire.

Cadrul normativ este actualizat în mod regulat, de la politici și proceduri la ghiduri operaționale menite să ofere un grad mai mare de detaliere a fluxurilor de lucru și să asigure coerența abordării.

Tiparele de spălare a banilor sunt prezentate tuturor angajaților prin intermediul unui buletin informativ trimestrial, creând o conștientizare a riscurilor de spălare a banilor și subliniind semnalele de alarmă care trebuie raportate atunci când sunt identificate în timpul activităților zilnice de administrare a conturilor sau a cererilor clienților. Acest lucru se face prin sesiuni de formare.

În ceea ce privește activitatea corespondentă bancară, am implementat un instrument care a trecut deja prin câteva acțiuni de ajustare pentru a izola mai bine alertele legate de tiparele de spălare a banilor în ceea ce privește tranzacțiile în care BRD este o bancă tranzitorie.

În anii anteriori, Banca a făcut primii pași pentru dezvoltarea algoritmilor de inteligență artificială, cu rezultate promițătoare. Banca urmărește să implementeze astfel de modele în procesele de zi cu zi. Astfel de modele pot fi utilizate fie în procesul de analiză a alertelor (tratarea alertelor, reducând astfel numărul alertelor false), fie pentru a genera ele însele alerte și, de asemenea, în timpul revizuirii periodice a conturilor clienților.

Pentru anul 2021, am identificat necesitatea de a comunica mai îndeaproape cu managementul regional și de grup, precum și cu centrele de business. Astfel, am organizat sesiuni de formare în care am discutat despre cazuri practice de spălare a banilor.

Domeniile Cunoașterea clientelei(KYC) și Sancțiuni și embargouri (S&E) sunt componente vitale ale programului de conformitate al unei bănci. Băncile și alte instituții financiare s-au confruntat cu amenzi record (> 300 de miliarde EUR în ultimii 10 ani la nivel mondial) pentru încălcarea legilor KYC/S&E, ceea ce a dus la afectarea reputației de afaceri, pierderea clienților și chiar suspendarea licenței de funcționare.

Pe lângă valul de reglementări globale sporite în domeniul cunoașterii clientelei (KYC), contextul pandemic a adăugat o presiune semnificativă asupra utilizării canalelor alternative pentru procesele de primire a clienților și de revizuire a datelor KYC.

Tendențe emergente în domeniile KYC și CFT:

- Măsurile de due diligence au devenit mult mai concentrate și mai riguroase pentru fiecare categorie, de exemplu, retail, companii, întreprinderi mici și mijlocii (IMM-uri), întreprinderi de servicii monetare (MSB), organizații caritabile, bănci corespondente și așa mai departe.

- Recunoașterea facială, OCR și soluțiile de identificare și verificare digitală (IDV) bazate pe scanare criminalistică au fost accelerate odată cu proliferarea serviciilor digitale indusă de COVID-19.
- De la colectarea datelor externe la compararea cu datele furnizate de clienți, verificarea din surse (de exemplu, registrele societăților) sau din baze de date terțe, generarea structurilor corporative și de proprietate, a beneficiarilor finali efectivi, a graficelor de rețea, a scorurilor de risc și a altor informații, soluțiile vor căuta să se integreze în fluxul de lucru due diligence al băncii și vor elimina necesitatea ca analiștii să petreacă timp cu colectarea datelor și le vor permite să ia decizii inteligente pe baza informațiilor analitice.
- În lumea digitală dinamică de astăzi, a aștepta 1, 3 sau 5 ani pentru a revizui și actualiza datele clienților expune banca la riscurile unor informații învechite despre clienți în acest interval. Deceniul actual vizează efectuarea de analize în timp aproape real ale clienților și ale activităților acestora, pe baza unor declanșatori dinamici, bazați pe evenimente. Acest mecanism de actualizare incrementală a profilului clientului de fiecare dată când se identifică o schimbare materială, colectată din surse de date interne sau externe, promite să mențină profilurile de risc ale clienților actualizate în mod dinamic.
- Datele stau la baza funcționării conformității. Și, având în vedere volumul, varietatea și viteza exponențială a datelor care trebuie procesate pentru a efectua un KYC dinamic pentru milioane de clienți în orice bancă, soluțiile bazate pe inteligență artificială sunt singura cale de urmat. De la potrivirea contextuală a mediilor adverse, la generarea de informații din datele integrate din surse interne și externe, vizualizarea structurilor complexe de proprietate și a beneficiarilor efectivi, soluțiile digitale de nișă vor constitui elementele de bază ale platformelor KYC dinamice.
- Tranzacții indirecte cu legături cu sancțiunile - partajarea riscurilor identificate într-o manieră reglementată în cadrul pieței locale a devenit vitală, deoarece riscul de contaminare între instituțiile financiare este ridicat.

Măsurile luate pentru a aborda aceste riscuri sunt:

- a. Calibrarea mecanismului de screening pentru a reduce cazurile fals pozitive și a se concentra pe expunerile reale
- b. Integrarea mai multor instrumente utilizate în procesul KYC într-o singură platformă pentru o utilizare ușoară și o experiență îmbunătățită pentru clienți
- c. Sprijinirea digitalizării procesului de onboarding/intrare în relație și de revizuire periodică
- d. Concentrarea asupra problemelor legate de calitatea datelor, de la început până la remediere
- e. Îmbunătățirea timpului de răspuns prin optimizarea în continuare a modelului de afaceri KYC prin automatizare.

Toți cei trei piloni ai conformității - oameni, procese, tehnologie - vor suferi o schimbare de paradigmă în întreaga industrie pe măsură ce intrăm în noul deceniu și vor fi puternic impulsionați

de date și alimentați de inteligența artificială. Supravegherea umană va deveni mai sofisticată, trecând de la colectarea și revizuirea datelor la decizii bazate pe vizualizări și perspective analitice.

Securitatea cibernetică

În ceea ce privește securitatea digitală, Grupul BRD este pe deplin aliniat la politicile globale ale Grupului SG implementate pentru gestionarea securității cibernetică.

În BRD, activitatea este gestionată de CISO - Directorul Direcției Securitate a Informației . Direcția de Securitate a Informației este echipa de guvernantă și de nivel II pentru Securitatea Informației. O echipă dedicată securității operaționale raportează către Chief Technology Officer.

Pentru a combate criminalitatea informatică, Banca a implementat soluții pentru protejarea activelor și tranzacțiilor clienților săi (persoane fizice și juridice), precum și a datelor personale ale clienților, angajaților și furnizorilor săi.

Grupul BRD se străduiește în mod constant să își adapteze măsurile de securitate pentru a spori protecția clienților săi împotriva amenințărilor la adresa securității informațiilor. Astfel, s-au înregistrat îmbunătățiri semnificative în ceea ce privește prevenirea, detectarea și răspunsul la atacurile cibernetică, care înregistrează o creștere semnificativă la nivel internațional, accentuată de contextul pandemiei.

Spre exemplu, Grupul BRD este una dintre puținele bănci comerciale din România care oferă gratuit o soluție de securitate pentru aplicațiile sale de remote banking, atât pentru persoane juridice, cât și pentru persoane fizice, acționând, de asemenea, pentru creșterea gradului de conștientizare pe teme de securitate a informațiilor prin clauzele contractuale ale serviciilor "Remote Bank" și prin intermediul site-ului instituțional BRD.

Pe parcursul anului 2021, Direcția Securitate a Informației a fost implicată în creșterea gradului de conștientizare pe teme de securitate informațională pentru utilizatorii interni (traininguri periodice de Onboarding pentru noii veniți în Bancă, organizate împreună cu Departamentul Resurse Umane; sesiuni de conștientizare "Ore de securitate" pentru sediul central al BRD; traininguri dedicate pentru structurile BSC și FIN; prezentări pentru sesiunile de training GDPR, organizate împreună cu Celula Protecția Datelor Personale și Departamentul Juridic) și periodic exerciții antiphishing pentru BRD și Filiale.

De asemenea, pe parcursul anului 2021, BRD a contribuit la creșterea responsabilității partenerilor săi în ceea ce privește securitatea informațiilor, prin consolidarea clauzelor specifice de securitate a informațiilor incluse sistematic în contractele în care BRD este beneficiar, încă din momentul selecției furnizorilor.

Informarea periodică a clienților cu privire la campaniile de atacuri de phishing și malware, prin mai multe canale: SMS, e-mail, mesaje push aplicative, site-uri instituționale și newslettere.

Începând cu luna decembrie 2015, BRD Groupe Société Générale SA deține o certificare PCI DSS ca "Service Provider Level 1".

De asemenea, tot în 2021, Polul BSC al BRD Groupe Société Générale a documentat și reînnoit două certificări importante pentru Bancă: ISO27001:2013, privind gestionarea securizată a informațiilor și PCIDSS, esențială pentru relația cu autoritățile și comercianții în activitatea de Carduri Electronice.

Protecția datelor

În ultimii ani, Grupul BRD a trecut printr-un proces complex de implementare a GDPR și își îmbunătățește continuu operațiunile care implică prelucrarea datelor cu caracter personal pentru a se conforma legislației europene și naționale privind protecția datelor. Scopul principal este de a fi în conformitate cu cerințele legii, de a evita pierderile financiare ca urmare a amenzilor aplicate de către autoritate (ANSPDCP), pierderile de reputație și posibilul impact negativ asupra persoanelor vizate. Pentru gestionarea protecției datelor, Banca are în vigoare politici interne¹² care sunt revizuite anual și sunt supuse aprobării CA și/sau Comitetului de Directie.

Datele cu caracter personal colectate de la persoanele vizate (de exemplu, clienți, potențiali clienți, colaboratori, parteneri, angajați, candidați pentru posturile vacante în cadrul băncii etc.) sunt prelucrate numai în scopuri specifice asupra cărora persoanele vizate au fost clar informate. Atunci când este necesar, Banca colectează consimțământul persoanelor vizate.

Banca a implementat procese menite să răspundă în mod eficient la cererile de exercitare a drepturilor și să gestioneze eventualele încălcări ale datelor.

Odata cu aplicarea GDPR a fost numit un Responsabil cu Protecția Datelor (DPO), care monitorizează conformitatea operațiunilor băncii la nivel central, în strânsă colaborare cu Departamentul Juridic și Departamentul Conformitate. Alături de DPO, la nivelul Băncii au fost numiți corespondenți pentru protecția datelor în cadrul structurilor de business din Centrala Băncii. Corespondenții pentru protecția datelor asigură sarcinile operaționale ale activității desfășurate de DPO, printre care: furnizarea informațiilor necesare pentru actualizarea Registrului de Prelucrare, sprijin pentru pregătirea răspunsurilor la solicitările de exercitare a drepturilor primite de la persoanele vizate, oferirea de consultanță și sprijin pentru structurile de business în ceea ce privește evaluarea impactului asupra protecției datelor, analiza și documentarea breșelor de securitate, implicarea DPO în toate activitățile care necesită acest lucru. Pentru filialele locale, chiar dacă și-au desemnat sau nu propriul DPO (în acest din urmă caz fiind nominalizat doar un corespondent de protecție a datelor cu responsabilitățile de mai sus), activitatea este monitorizată

¹² Politica publică privind prelucrarea datelor cu caracter personal și nota de informare pentru diferite categorii de clienți și/sau de prelucrare: <https://www.brd.ro/prelucrarea-datelor-cu-caracter-personal>

Politica publică a grupului

https://www.privatebanking.societegenerale.com/fileadmin/user_upload/SGPB_2019/SG_Group_Data_Policy.pdf

îndeaproape și se aplică regulile și principiile Grupului. Dintre proiectele derulate în ultimul an pot fi considerate actualizări de date cu caracter personal online prin intermediul site-ului BRD.

De asemenea, la nivelul Băncii este dezvoltat un Program GDPR, monitorizat trimestrial de către Top Managementul BRD prin intermediul unui comitetul de urmărire a proiectelor, program în cadrul căruia sunt asigurate implementarea, îmbunătățirea diferitelor cerințe de confidențialitate, precum și gestionarea proiectelor transversale care implică aspecte de confidențialitate.

Unele dintre aceste sarcini sunt legate de evaluarea performanței.

Banca a luat măsuri de îmbunătățire continuă a securității aplicațiilor sale pentru a ține pasul cu evoluțiile tehnologice. Mai mult, procesul de selecție a furnizorilor de servicii/bunuri care ar putea avea acces la datele Băncii ia în considerare doar terții care au implementat măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru a păstra în siguranță datele Băncii.

Măsurile tehnice și organizatorice implementate de Bancă pentru a securiza datele cu caracter personal includ următoarele:

- Notă informativă pusă la dispoziție atât în agenții, cât și publicată pe site-ul Băncii
- Oferirea posibilității persoanelor vizate de a-și exprima consimțământul și de a-și exercita drepturile prin diverse canale (unități ale băncii, site, e-mail etc.)
- Implementarea consimțământului privind cookie-urile pe site-ul web al băncii
- Criptarea datelor în repaus și în tranzit
- Elaborarea unui program de formare cuprinzător, inclusiv on-line și e-learning pentru toți angajații
- Punerea în aplicare a procesului de confidențialitate prin proiectare/prin implicare implicită, inclusiv realizarea analizei impactului asupra confidențialității pentru prelucrarea sensibilă și minimizarea datelor
- Acordarea accesului la date angajaților pe baza principiului necesității de a cunoaște
- Revizuirea periodică a drepturilor de acces
- Efectuarea de teste de penetrare pentru a detecta în timp util vulnerabilitățile aplicațiilor expuse
- Implementarea unui cadru normativ care vizează protecția datelor cu caracter personal
- Înființarea unei unități de protecție a datelor în cadrul băncii pentru a monitoriza respectarea reglementărilor și răspândirea culturii de confidențialitate prin desemnarea de corespondenți de protecție a datelor în cadrul fiecărei structuri etc.

Persoanele vizate își pot exercita drepturile cu privire la datele cu caracter personal conferite de GDPR prin intermediul canalelor de comunicare puse la dispoziție de către Bancă (agenții, centru de contact, reclamații, formular electronic disponibil pe site-ul Băncii, prin contactarea directă la dataprotection@brd.ro sau pdpo@brd.ro în cazul angajaților).

Activitatea (solicitări din partea persoanelor vizate, altele decât angajații) este coordonată de Directia Calitate din cadrul Secretariatului General, cu sprijinul Celulei Protecția Datelor Personale.

Solicitățile primite de la angajați/colaboratori sunt procesate de către Departamentul Resurse Umane cu sprijinul Celulei Protecția Datelor Personale. Persoanele vizate pot fi clienți, foști clienți, reprezentanți legali, angajați, candidați, garanți etc.

Plângeri privind încălcări ale confidențialității clienților și pierderi de date ale clienților - BRD	Unitate de măsură	2019	2020	2021
Numărul de plângeri, referitoare la încălcări ale confidențialității clienților, primite de la părți externe și justificate de organizație.	Număr	4	24	12
Numărul de plângeri din partea organismelor de reglementare privind încălcarea confidențialității clienților.	Număr	17	5	1
Numărul total de scurgeri de date ale clienților identificate.	Număr	21	10	4
Numărul total de furturi de date ale clienților identificate.	Număr	48	51	16
Numărul total de pierderi de date ale clienților identificate.	Număr	approx. 10.800	approx. 8.300	approx. 5.350

La nivelul BRDAM nu au existat incidente privind confidențialitatea datelor în perioada de raportare. BRDAM are proceduri și politici comune cu BRD legate de datele cu caracter personal.

La nivelul BRD Sogelease nu au existat incidente privind confidențialitatea datelor în perioada de raportare. BRD Sogelease a implementat proceduri și politici interne legate de datele cu caracter personal în conformitate cu cele ale BRD și cu legislația în vigoare.

1.3.5. Respectarea drepturilor omului

Grupul BRD este unul dintre principalii angajatori la nivel național și una dintre cele mai mari bănci din România. Modul în care Grupul își desfășoară activitatea creează un impact asupra angajaților și familiilor acestora, asupra clienților și furnizorilor, precum și asupra întregii comunități. Pentru Grupul BRD, respectul pentru drepturile omului este una dintre valorile sale principale, dezvoltând și implementând un cadru clar de proceduri și norme care asigură respectarea acestora atât în cadrul tuturor organizațiilor din Grup, cât și la nivelul furnizorilor săi. Din acest motiv, respectarea drepturilor omului este una dintre prioritățile politicii de RSC a Grupului BRD și, pentru a se asigura că aceasta este pe deplin ancorată în modul de operare al entității, se organizează periodic cursuri de formare specifice pentru majoritatea angajaților.

Formarea angajaților BRD cu privire la politicile sau procedurile privind drepturile omului	Unitate de măsură	2019 ^{13*}	2020*	2021	
a. Numărul total de ore pentru formarea privind politicile sau procedurile în domeniul drepturilor omului referitoare la aspecte ale drepturilor omului care sunt relevante pentru operațiuni.	Număr	18.709	27.448,5	18.713,5*	12.293**
b. Procentul de angajați instruiți periodic în politicile sau procedurile privind drepturile omului în ceea ce privește aspectele drepturilor omului care sunt relevante pentru operațiuni.	%	61,47	97,33	96,82	98,02

*Codul de conduită

**Combaterea comportamentului inadecvat: Noțiuni de bază

Un alt exemplu notabil este Codul de conduită, prin care Grupul BRD se angajează să respecte drepturile omului și normele stabilite de Organizația Internațională a Muncii. De fapt, Grupul BRD urmărește aceleași politici și procese dezvoltate de Société Générale în ceea ce privește respectarea drepturilor omului. Ca parte a Grupului Société Générale, Grupul BRD își desfășoară activitatea cu cel mai mare respect față de valorile de mai jos:

- Declarația Universală a Drepturilor Omului și angajamentele suplimentare ale acesteia;
- convențiile fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii (OIM);
- Convenția UNESCO privind patrimoniul mondial;
- Orientările pentru întreprinderile multinaționale ale OCDE (Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică);
- Principiile directoare ale Organizației Națiunilor Unite privind întreprinderile și drepturile omului

În plus, în conformitate cu normele Grupului SG, Grupul BRD se angajează să își informeze partenerii cu privire la politica sa de RSC și să desfășoare relații de afaceri numai cu acei parteneri care respectă principiile de RSC ale BRD sau care își exprimă dorința de a lucra la implementarea unor standarde similare. Concret, acest lucru presupune includerea unor clauze contractuale specifice prin care partenerii iau act de prevederile Codului de conduită și ale Cartei achizițiilor responsabile și se angajează să respecte prevederi cel puțin similare cu cele din aceste documente. Introducerea acestor clauze este obligatorie pentru toate contractele cu o valoare mai mare de 50.000 de euro.

¹³ Unele cursuri de formare au început în 2019 și au fost finalizate în 2020.

De asemenea, urmând abordarea Grupului SG, Banca a implementat un proces de management al riscului de E&S, reflectat într-o instrucțiune dedicată, aplicabilă unui anumit perimetru de clienți și tranzacții/servicii ale Băncii. Riscurile de natură socială și de mediu sunt definite ca fiind riscurile de prejudicii grave (reale sau potențiale) sau de impact negativ asupra (i) drepturilor omului și libertăților fundamentale, (ii) sănătății și siguranței persoanelor (angajați, persoane fizice, clienți) și (iii) mediului (aer, apă, sol).

Mai multe informații despre procesul de administrare a riscurilor E&S sunt disponibile la p.124.

BRD se angajează să mențină și să îmbunătățească sistemele și procesele care îi permit să asigure respectarea drepturilor omului în operațiunile și gestionarea resurselor umane, în lanțul său de aprovizionare și în produsele și serviciile sale.

1.5. Strategia de sustenabilitate

Ca parte a Grupului SG, care este semnatar al Pactului Global al Organizației Națiunilor Unite (ONU) din 2003, Grupul BRD se angajează pe deplin să integreze aceste principii referitoare la drepturile omului, condițiile de muncă și lupta împotriva corupției în toate activitățile sale și să promoveze în mod activ aceste principii în cadrul lanțului valoric.

În plus, Grupul BRD sprijină și contribuie la îndeplinirea Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă ale ONU (ODD), recunoscând importanța acestora în abordarea celor mai mari provocări societale ale lumii. Astfel, Grupul BRD contribuie la următoarele ODD ale ONU:

- **ODD 3. Asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării pentru toți, la toate vârstele.**
- **ODD 4. Educație de calitate.**
- **ODD 5. Realizarea egalității de gen și emanciparea tuturor femeilor și fetelor.**
- **ODD 7. Asigurarea accesului la energie modernă, fiabilă, durabilă și la prețuri accesibile pentru toți**
- **ODD 8. Promovarea unei creșteri economice susținute, favorabile incluziunii și durabile, a ocupării depline și productive a forței de muncă și a muncii decente pentru toți.**
- **ODD 9. Industrie, inovare și infrastructură.**
- **ODD 11. Asigurarea unor orașe și așezări umane favorabile incluziunii, sigure, rezistente și durabile.**
- **ODD 12. Consumul și producția responsabile.**
- **SDG 13. Acțiuni climatice.**

ODD ale ONU	Obiective ODD	Măsurile Grupului BRD
ODD 3. Asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării pentru toți, la toate vârstele	3.2.	Beneficiile angajaților - mai multe detalii în secțiunea "Angajator responsabil"
	3.3.; 3.6.	Sănătatea și siguranța angajaților - mai multe detalii în secțiunea "Angajator responsabil".
	3.9.	Emisiile de gaze cu efect de seră - mai multe detalii în secțiunea "Impactul direct asupra mediului"

ODD 4. Educație de calitate	4.3	Numărul de ore de formare a angajaților - mai multe detalii în secțiunea "Angajator responsabil"
ODD 5. Realizarea egalității de gen și emanciparea tuturor femeilor și fetelor	5.1.	Numărul total și rata de angajare a noilor angajați - mai multe detalii în secțiunea "Angajator responsabil" Numărul total de angajați care au avut dreptul la concediu pentru creșterea copilului - mai multe detalii în secțiunea "Angajator responsabil"
ODD 7. Asigurarea accesului tuturor la energie modernă, fiabilă, durabilă și la prețuri accesibile, fiabilă și sustenabilă	7.2.	Consumul total de combustibil în cadrul organizației din surse neregenerabile și regenerabile - mai multe detalii în secțiunea "Impactul direct asupra mediului". Valoarea reducerilor de consum de energie realizate ca rezultat direct al inițiativelor de conservare și eficiență - mai multe detalii în secțiunea "Impactul direct asupra mediului".
ODD 8. Promovarea unei creșteri economice susținute, favorabile incluziunii și durabile, a ocupării depline și productive a forței de muncă și a muncii decente pentru toți.	8.1.	Valoarea economică directă generată și distribuită - a se vedea secțiunea "Performanță economică"
	8.6.	Numărul total și rata de angajare a noilor angajați - mai multe detalii în secțiunea "Angajator responsabil"
ODD 9. Industrie, inovare și infrastructură	9.1	Valoarea economică directă generată și distribuită - a se vedea secțiunea "Performanță economică"
ODD 11 - Asigurarea unor orașe și așezări umane favorabile incluziunii, sigure, rezistente și durabile	11.2.	Proiectele de finanțare și investițiile sprijinite - mai multe detalii în secțiunea "Evaluarea riscurilor de mediu, sociale și climatice și Finanțarea durabilă și investițiile ESG"
ODD 12: Consum și producție responsabile	12.2	Consumul total de combustibil în cadrul organizației din surse neregenerabile și regenerabile și consumul total de energie - mai multe detalii în secțiunea "Impactul direct asupra mediului".
ODD 13. Acțiuni climatice	13.1	Consumul total de combustibil în cadrul organizației din surse neregenerabile și regenerabile, precum și consumul total de energie și emisiile de gaze cu efect de seră - mai multe detalii în secțiunea "Impactul direct asupra mediului". Finanțarea și investițiile sprijinite - mai multe informații în secțiunea "Evaluarea riscurilor de mediu, sociale și climatice și Finanțarea durabilă și investițiile ESG".

În plus, prin tranzacțiile încheiate în 2021 și prezentate în secțiunea "Evaluarea riscurilor de mediu, sociale și climatice și Finanțarea durabilă și investițiile de ESG", BRD și-a adus contribuția la următoarele ODD: ODD 3 - Asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării pentru toți, la toate vârstele, prin finanțarea împrumuturilor legate de sustenabilitatea asistenței medicale; ODD 7 - Asigurarea accesului la energie modernă, fiabilă, durabilă și la prețuri accesibile pentru

toți și ODD 13 - Acțiuni climatice, prin intermediul energiei regenerabile; ODD 7 - Asigurarea accesului la energie modernă, fiabilă, durabilă și la prețuri accesibile pentru toți și ODD 11 - Asigurarea unor orașe și așezări umane incluzive, sigure, rezistente și durabile, prin clădiri verzi și proiecte de eficiență energetică și tranzacții de transport nepoluant.

În anul următor, Grupul BRD dorește să își sporească contribuția la aceste obiective globale și să stabilească mai multe acțiuni prin care să contribuie mai bine la realizarea lor. În cadrul raportului, contribuția Grupului la ODD ale ONU este corelată cu aspectele specifice de sustenabilitate, prezentând, de asemenea, mai multe detalii despre implicarea sa.

Prin politica de **Responsabilitate Socială Corporativă (RSC)** stabilită, BRD își consolidează rolul asumat în societate: un partener de încredere pentru angajații, clienții și furnizorii săi, pe care Grupul îi sprijină în realizarea viselor și obiectivelor lor și un factor de progres pentru economie, mediu și viitoarea societate românească. Prin politica de RSC, BRD susține dezvoltarea, inovarea și sustenabilitatea atât pentru Bancă, cât și pentru stakeholderii săi interni și externi.

În elaborarea și punerea în aplicare a politicii sale de RSC, BRD se bazează pe șapte valori și principii și pe ODD-urile ONU menționate mai sus.

Cele șapte valori și principii ale BRD:

- Clientul pe primul loc - Parteneri de încredere pentru clienții noștri
- Integritate - Să facem întotdeauna ceea ce trebuie
- Grijă - Ne pasă de oamenii noștri
- Spiritul de echipă - Suntem o singură echipă construită pe încredere reciprocă
- Inovație - credem în simplitate
- Responsabilitate - conducem prin exemplu și curaj
- Angajament- Ne respectăm, cu profesionalism, cele mai înalte standarde

Pentru Grupul BRD și Grupul SG, atenuarea schimbărilor climatice este unul dintre cele mai importante obiective globale la care poate contribui, având în vedere produsele și soluțiile de finanțare pe care le poate oferi pentru a sprijini tranziția către o economie cu emisii reduse de dioxid de carbon și cu un consum mai puțin intensiv de resurse, în conformitate cu obiectivele Pactului Ecologic European, ale Acordului de la Paris privind schimbările climatice și ale obiectivelor UE în materie de climă. În consecință, Grupul SG devine un susținător mai puternic și un contribuitor direct la principalele inițiative internaționale care luptă împotriva schimbărilor climatice și încurajează măsurile de atenuare a acestora. Astfel, în 2017, SG a adoptat Principiile pentru finanțarea cu impact pozitiv (UNEP-FI) și a devenit un susținător al recomandărilor TCFD.

În 2019, a aderat la angajamentul de la Katowice de a alinia portofoliile de finanțare la obiectivele climatice globale și s-a alăturat, ca primă bancă franceză, Programului Partener al obligațiunilor climatice, o rețea internațională de actori financiari care lucrează cu obligațiunile climatice pentru

a orienta investițiile către o economie cu emisii reduse de dioxid de carbon și rezistentă la schimbările climatice. În același an, SG Group a semnat principiile Poseidon, care promovează emisiile reduse de carbon pentru industria maritimă mondială, prin integrarea obiectivelor climatice în gestionarea portofoliilor și în deciziile de creditare bancară. Iar în 2020, Grupul este aliniat la Acordul de la Paris și a contribuit la fondarea Alianței bancare Net Zero în aprilie 2020. Ca parte a Grupului SG, Grupul BRD susține și recunoaște toate aceste inițiative internaționale, străduindu-se să contribuie la realizarea acestor obiective ambițioase.

Pe lângă lupta împotriva schimbărilor climatice, Grupul BRD sprijină și alte probleme de mediu, precum biodiversitatea. Grupul SG a implementat o politică trans-sectorială specială privind conservarea biodiversității, care se aplică tuturor operațiunilor bancare și financiare ale Grupului, inclusiv celor dezvoltate de Grupul BRD în România, și implică proceduri de analiză a tranzacțiilor dedicate (pentru care activul suport este cunoscut și se încadrează în perimetrul evaluărilor) și a clienților.

Ca o consecință directă, standardele de mediu și sociale (E&S) se aplică tuturor activităților desfășurate de către Bancă. Principiile de finanțare durabilă cu impact pozitiv se bazează pe viziunea și angajamentele BRD în domeniul RSC.

Dincolo de activitățile de evaluare a riscurilor E&S (*mai multe detalii sunt disponibile la p.124 în cadrul raportului, în secțiunea Evaluarea riscurilor E&S și finanțare durabilă și investiții de ESG*), Banca se angajează să promoveze investițiile durabile și finanțarea cu impact pozitiv.

În vederea implementării acestei politici și a asigurării unei monitorizări a performanței acesteia în cadrul BRD, structurile Băncii direct implicate în interacțiunea cu părțile interesate îndeplinesc atribuțiile prezentate mai jos. În acest sens, fiecare structură are libertatea și responsabilitatea de a detalia principiile enunțate, precum și modalitatea de informare a partenerilor cu privire la aceste principii în funcție de specificul propriei activități în documentele normative care îi reglementează activitatea.

Obligațiile structurilor băncii pentru punerea în aplicare a acestei politici sunt următoarele:

- pune în aplicare, în funcție de specificul activității și de obiectivele de afaceri, principiile legate de politica de RSC în raport cu angajații, clienții, furnizorii și alte părți terțe.
- adaptează, pe cât posibil, produsele și serviciile oferite clienților interni și externi, precum și partenerilor la principiile finanțării cu impact pozitiv, ținând cont de principiile politicii de RSI a Băncii.
- comunică Direcției Comunicare informațiile relevante cu privire la acțiunile întreprinse pentru implementarea politicii de RSC și rezultatele acestora, la cerere și în termenele stabilite de SEGL.
- stabilește, împreună cu Direcția Afaceri Corporative, indicatorii anuali pentru evaluarea progreselor înregistrate.

În plus față de cele de mai sus, următoarele structuri îndeplinesc atribuții specifice legate de implementarea politicilor de RSC la nivelul Băncii:

Secretariatul General (Directia Afaceri Corporative)

- Coordonează modul în care se stabilește politica RSC la nivelul băncii având suportul structurilor implicate în această activitate și prin consultarea comitetului pentru schimbări climatice, de mediu și social;
- Reprezintă Banca, în acest domeniu, în relațiile cu organizațiile și asociațiile profesionale și cu organismele specializate și joacă rolul de interfață cu exteriorul în problemele RSC;
- Coordonează procesul de centralizare a informațiilor și realizează anual, sau ori de câte ori este necesar, rapoartele solicitate de SG privind activitățile RSC desfășurate la nivelul BRD.
- Consiliază structurile Băncii, la solicitarea acestora, cu privire la clauzele RSC din cadrul contractelor încheiate de Bancă cu furnizorii externi.
- Stabilește anual, împreună cu structurile Băncii, indicatorii anuali de evaluare a progreselor înregistrate pe teme legate de RSC.
- Monitorizează periodic, ținând cont de indicatorii de progres anual îndeplinirea obligațiilor privind politica RSC de către celelalte structuri ale Băncii.
- Pregătește, cu sprijinul structurilor Băncii, Raportul privind dezvoltarea durabilă și responsabilitatea socială corporativă, în vederea aprobării acestuia de către conducere.
- Împreună cu Directia Comunicare, comunică părților interesate interne și externe proiectele RSC derulate și rezultatele acestora.
- Menține și actualizează periodic lista responsabililor de la nivelul structurilor pentru transpunerea demersurilor specifice pe care Banca le întreprinde în vederea atingerii obiectivelor RSC.
- Constituie, împreună cu reprezentanți ai Direcției Comunicare, un grup de lucru dedicat - RSC Team - responsabil cu monitorizarea și evaluarea modului în care sunt implementate principiile RSC. Echipa RSC se reunește ori de câte ori este necesar.

Secretariatul General (Directia Comunicare) implementează politica RSC a Băncii în raport cu categoriile de părți interesate din aria sa de responsabilitate, după cum urmează:

- În relația cu diverse comunități (ONG-uri, asociații sportive și/sau culturale etc.) - definește și pune în aplicare politica de sponsorizare și de sprijinire a comunităților.
- Definește criteriile pe baza cărora sprijină, prin sponsorizare, comunitățile relevante pentru Bancă. Acestea vor lua în considerare: domeniul de activitate al organizației și scopul proiectului, dimensiunea și istoricul organizației, istoricul relației dintre Bancă și organizație, valoarea financiară a proiectelor.
- Împreună cu Direcția Afaceri corporative, comunică părților interesate interne și externe proiectele de RSC desfășurate și rezultatele acestora.
- Oferă suport Direcției Afaceri Corporative în realizarea raportului privind DEZVOLTAREA DURABILĂ ȘI RESPONSABILITATEA SOCIALĂ CORPORATIVĂ (RSC) - raportul de sustenabilitate - al BRD.

Departamentul Resurse Umane (DRU)

- Desfășoară, în colaborare cu Directia Comunicare, acțiuni de implicare a angajaților BRD în proiecte RSC derulate în cadrul comunităților în care banca își desfășoară activitatea și în colaborare cu partenerii săi din rândul ONG-urilor, asociațiilor sportive și/sau culturale, etc.

Directia Mediu Social si Finantare Impact Pozitiv (ESPIF)

- Oferă sprijin structurilor de afaceri în evaluarea factorilor și tranzacțiilor de E&S ale clienților și în structurarea tranzacțiilor de finanțare durabilă cu un impact pozitiv.

BRD intenționează să elaboreze o strategie specifică de sustenabilitate în perioada următoare, astfel încât să țină cont de ultimele evoluții în domeniu, de strategia generală a băncii și de așteptările părților interesate.

În plus, pentru a consolida abordarea generală a grupului în acest domeniu al sustenabilității, există și alte inițiative la nivelul fiecărei entități din Grupul BRD.

BRDAM este conștientă de schimbările legislative legate de sustenabilitate care au un impact direct asupra activității sale. În acest sens, aceasta face obiectul unor acțiuni de aderare pentru a deveni membru UNPRI și lucrează la lansarea unui fond OPCVM în temeiul articolului 8 din Regulamentul UE 2019/2088.

Cele mai importante riscuri:

- acces limitat la datele ESG ale emitenților
- practici sectoriale nestandardizate și înțelegere a cerințelor de reglementare

Cele mai importante oportunități:

- investiții în societăți care promovează principiile ESG
- crearea de oportunități de investiții pentru noi clienți conștienți/interesați de subiecte legate de sustenabilitate

BRD Sogelease își sprijină clienții prin intermediul finanțării achiziției de active fixe (echipamente și vehicule) și se ocupă în principal de clienți din sectoarele transporturilor, logisticii, construcțiilor, agriculturii și producției. Principalele tendințe care afectează activitatea sunt digitalizarea serviciilor financiare, tranziția către energia verde/economia circulară și schimbarea modelelor de mobilitate.

1.6. Procesul de materialitate

Grupul BRD este unul dintre principalii actori economici la nivel național. Managementul sustenabilității este, astfel, foarte important pentru Grupul BRD, datorită impactului semnificativ pe care îl poate avea asupra economiei, societății și mediului. Analiza acestor impacturi și a semnificației lor, precum și înțelegerea așteptărilor părților interesate ale Grupului BRD cu privire la diverse subiecte legate de sustenabilitate sunt elemente cheie pentru un management eficient al sustenabilității.

În 2021, Grupul BRD a desfășurat un proces de materialitate pentru a-si ajusta impacturile sale de sustenabilitate cu așteptările părților interesate, precum și pentru a înțelege riscurile potențiale

care i-ar putea afecta performanța - dubla materialitate în conformitate cu cerințele specifice ale Directivei UE 95/2014 privind raportarea informațiilor nefinanciare. Procesul de materialitate a implicat structuri din toate entitățile Grupului, un eșantion larg și variat de categorii de părți interesate, precum și un consultant extern pentru a asigura confidențialitatea deplină și imparțialitatea. Procesul a fost structurat în următoarele etape: identificarea și prioritizarea părților interesate, identificarea subiectelor relevante pentru sustenabilitate, procesul de consultare a părților interesate, prioritizarea impactului și a riscurilor.

Identificarea și prioritizarea părților interesate

Cunoașterea tuturor categoriilor și subcategoriilor de părți interesate permite Grupului BRD să înțeleagă mai bine care sunt părțile interesate care au capacitatea de a influența cel mai mult performanța și dezvoltarea sa, precum și să configureze eficient un proces de consultare. Calitatea acestui proces va avea un impact direct asupra identificării corecte a celor mai importante așteptări ale părților interesate. Un element important în procesul de identificare și prioritizare, pe lângă nivelul de influență al fiecărei categorii asupra performanței și dezvoltării Grupului BRD, a fost impactul pe care organizația îl are asupra fiecărei categorii de părți interesate. Astfel, procesul a urmărit aceste două variabile și a fost implementat cu participarea reprezentanților din toate companiile din cadrul Grupului.

Identificarea temelor de sustenabilitate relevante

Categoriile de părți interesate



Înțelegerea tendințelor de sustenabilitate din sector la nivel global este un pas important într-un proces de materialitate. Pe baza unei analize comparative, care a inclus și Raportul anual al Grupului SG pentru anul 2020, precum și alți omologi de la nivel național și internațional, a permis Grupului BRD să extragă o primă listă de subiecte de sustenabilitate care ar putea fi relevante și pentru activitățile lor. Aceste rezultate au fost completate cu standardele internaționale de raportare și cu analiza metodologiilor internaționale (standardele GRI, GRI-G4 Financial Services Sector Disclosures, SASB, S&P Global și Orientările neobligatorii ale UE pentru raportarea nefinanciară). În plus, au fost organizate diverse workshop-uri online cu reprezentanți ai diferitelor

structuri care acoperă companiile din cadrul Grupului pentru a discuta subiectele de sustenabilitate identificate în etapa anterioară. În cadrul fiecărui workshop, participanții au analizat relevanța pentru Grupul BRD a fiecărei teme de sustenabilitate, modul în care este gestionată, impactul și riscurile asociate.

Procesul de consultare a părților interesate, prioritizarea impacturilor și a riscurilor

Grupul BRD își desfășoară activitățile într-un mod responsabil și etic, două valori fundamentale pentru orice organizație din sectorul financiar. Acest lucru necesită un angajament periodic cu părțile interesate la nivel local și național. În calitate de actor semnificativ al economiei românești, o întreprindere cu un lanț valoric complex și strâns legat, succesul Grupului BRD depinde de eficiența cu care ascultă și răspunde nevoilor și așteptărilor tuturor părților interesate care, direct sau indirect, afectează activitățile Grupului sau sunt afectate de acestea.

Diferitele canale și inițiative de comunicare cu părțile interesate sprijină Grupul BRD să identifice mai bine așteptările principalelor părți interesate, să își adapteze strategiile și portofoliul de produse/servicii la nevoile reale ale clienților săi și să gestioneze mai bine toate riscurile și oportunitățile, inclusiv cele din domeniul sustenabilității.

Relația cu clienții

În cadrul Băncii funcționează o structură dedicată care coordonează activitatea de asigurare a calității produselor și serviciilor bancare. Pentru a facilita comunicarea privind calitatea serviciilor, este pus la dispoziția clienților un număr de telefon gratuit - **021 302 6161** (pentru reclamații și sugestii privind calitatea). De asemenea, o atenție deosebită este acordată reclamațiilor clienților; există proceduri interne de preluare și analiză a reclamațiilor, care permit, pe de o parte, urmărirea neînțelegerilor și nemulțumirilor clienților, iar pe de altă parte, îmbunătățirea constantă a calității serviciilor pe baza feedback-ului clienților.

Dialogul cu angajații și cu organizațiile care le reprezintă interesele

Relația Grupului BRD cu toți angajații săi se bazează pe dialog, respect și profesionalism. Politicile de resurse umane ale Grupului sunt axate pe preocuparea sa pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale ale angajaților și pentru menținerea unui climat social favorabil care să încurajeze diversitatea și manifestarea talentelor tuturor angajaților săi, pentru atingerea obiectivelor tuturor companiilor din Grup.

Reprezentanții Grupului mențin o legătură permanentă cu sindicatul care reprezintă drepturile angajaților prin întâlniri periodice. Totodată, sunt organizate periodic sondaje de satisfacție și studii de diagnoză organizațională. Angajații sunt încurajați să comunice orice preocupare legată de cadrul de management al Grupului, fiind asigurată confidențialitatea tuturor informațiilor furnizate.

Comunicarea cu acționarii și investitorii

Grupul BRD respectă drepturile acționarilor săi, le asigură acestora un tratament egal și accesul la informații relevante, astfel încât aceștia să își poată exercita toate drepturile în mod echitabil. Strategia de comunicare a băncii se bazează pe următoarele principii:

- accesul egal la informații pentru toți acționarii și disponibilitatea imediată a informațiilor relevante;
- respectarea termenelor de publicare a rezultatelor;
- transparența și coerența informațiilor furnizate.

La nivelul Băncii, fiind o companie listată la Bursa de Valori București, există o structură adecvată pentru a asigura relația cu investitorii și acționarii. Personalul acestei structuri dispune de cunoștințele necesare pentru desfășurarea acestei activități și participă periodic la cursuri de formare profesională în vederea dezvoltării competențelor profesionale specifice acestei activități.

Acționarii/investitorii pot trimite solicitări băncii prin e-mail sau telefonic, la datele de contact afișate pe site-ul instituției. Pe lângă dialogul cu acționarii în cadrul adunărilor generale, banca utilizează diverse mijloace de comunicare (publicații proprii, internet, comunicate de presă și/sau conferințe etc.) pentru a informa corect și prompt acționarii și investitorii.

Banca a creat o secțiune specială pe pagina sa de internet, ușor de identificat și accesat, unde sunt disponibile informații relevante privind Adunarea Generală a Acționarilor, structura organului de conducere, calendarul financiar, evoluția acțiunilor BRD, comunicate de presă, rapoarte curente, procedura de plată a dividendelor și datele de contact ale persoanelor care pot răspunde la întrebările acționarilor.

Relația cu autoritățile de supraveghere și control

Relația grupului cu autoritățile este guvernată de următoarele principii:

- Respectarea reglementărilor legale și desfășurarea activității sale în conformitate cu autorizațiile acordate de autorități;
- Colaborarea cu autoritățile de stat pentru îmbunătățirea cadrului legal și dezvoltarea de strategii și politici privind sectoarele în care banca își desfășoară activitatea;
- Respectarea principiilor etice în relația cu autoritățile de supraveghere și control;
- Asigurarea cadrului necesar pentru schimbul de informații între bancă și autorități.

În cadrul Băncii, există structuri dedicate care asigură relația băncii cu autoritățile de control și reglementare, precum și conformitatea cadrului intern al băncii cu reglementările legale. Funcția de conformitate identifică și raportează riscurile de neconformitate și monitorizează aplicarea unor sisteme de prevenire adecvate.

Relația cu alte bănci

BRD respectă interesele tuturor instituțiilor de credit și promovează solidaritatea profesională și respectul reciproc în cadrul comunității bancare.

Banca participă activ la apărarea intereselor instituțiilor de credit, încurajează cooperarea între bănci și identificarea de soluții comune pentru problemele cu care se confruntă comunitatea bancară în diferite sectoare de activitate. Banca este un membru activ al Asociației Române a Băncilor și este membră a diverse alte asociații și fundații.

În același timp, banca promovează concurența loială în relațiile de afaceri și acționează pentru:

- descurajarea monopolistului sau a concurenței neloiale în activitatea proprie sau a altor bănci;
- să utilizeze formele corecte de reclamă și publicitate și să se abțină de la acțiuni care ar putea prejudicia imaginea, interesele sau produsele altor bănci;
- respectarea drepturilor de proprietate intelectuală ale altor bănci și luarea de măsuri pentru a-și proteja propriile drepturi.

Pentru anul 2021, Grupul BRD a decis să publice un raport de sustenabilitate separat pentru a prezenta performanța sa în materie de sustenabilitate și angajamentul de a sprijini tranziția către o economie cu emisii reduse de dioxid de carbon, în conformitate cu obiectivele Pactului Ecologic European. Pentru realizarea acestui raport, BRD Group a desfășurat un proces de consultare a părților interesate, în conformitate cu principiile standardelor GRI și ale Standardului AA1000 de angajare a părților interesate (*Accountability AA1000 Stakeholder Engagement Standard*). În cadrul acestui proces, grupul BRD a implicat peste 2.000 de părți interesate interne și externe la nivel național prin intermediul unui sondaj online pe teme de sustenabilitate. Sondajul a sprijinit grupul să determine care subiecte de sustenabilitate sunt importante pentru părțile interesate și, de asemenea, să colecteze informații valoroase despre domeniile de sustenabilitate care necesită intervenții suplimentare din partea grupului. Pentru a completa informațiile colectate și pentru a stabili lista finală a subiectelor materiale, un grup de reprezentanți cheie care reprezintă toate entitățile din cadrul Grupului a analizat și a priorizat o serie de impacturi și riscuri asociate fiecărui aspect relevant al sustenabilității.

Rezultatele acestui proces vor sprijini, de asemenea, Grupul în armonizarea și actualizarea procedurilor interne de gestionare, precum și în identificarea unor măsuri eficiente de îmbunătățire a performanțelor în materie de dezvoltare durabilă. Pe lângă rezultatele obținute în urma activităților de implicare a părților interesate, la determinarea pragului de semnificație s-a ținut cont și de prioritățile strategice și de valorile corporative. O analiză a scopului fiecărui subiect material a confirmat faptul că impacturile Grupului BRD - potențiale sau actuale, pozitive sau negative - se regăsesc în întreaga organizație, în toate companiile și, de asemenea, toate subiectele au impact în afara organizației, în zonele geografice în care Grupul își desfășoară activitatea și pentru aproape toate categoriile de părți interesate identificate. În cadrul acestui raport, impacturile identificate sunt detaliate în secțiunea în care este prezentat fiecare subiect de sustenabilitate.

În ceea ce privește riscurile de sustenabilitate identificate (de exemplu, nerespectarea legilor sau a angajamentelor E&S ale Grupului; Eșecul sistemelor IT (infraționalitate cibernetică), probleme E&S care ar putea afecta reputația Grupului, Riscurile legate de relațiile cu părțile interesate etc.), acestea nu au o influență semnificativă asupra performanței și dezvoltării Grupului BRD. Aceste impacturi și riscuri au fost integrate în sistemul general de administrare a riscurilor.

Temele de sustenabilitate materiale pentru Grupul BRD sunt:

- Managementul clienților
- Evaluarea Riscurilor de Mediu, Sociale și Climatice
- Finanțarea sustenabilă și investițiile ESG
- Etică și guvernanta în afaceri (este prezentată în secțiunea 1.3. Etica și Guvernanta)
- Angajator responsabil
- Dezvoltarea Comunității
- Practici de achiziții publice
- Impactul direct asupra mediului

II. Cum gestionăm principalele noastre impacturi

2.1. Managementul clienților

Experiențe minunate pentru toți clienții noștri

Grupul BRD depune eforturi constante pentru a crea relații durabile cu clienții, concentrându-se atât pe calitatea produselor și serviciilor oferite, cât și pe întreaga experiență a clienților în toate interacțiunile acestora cu personalul Grupului. Grupul BRD este unul dintre cei mai importanți facilitatori ai dezvoltării economiei românești, atât la nivel național, cât și local, sprijinind în 2021 peste 2,2 milioane de clienți persoane fizice, companii (IMM-uri și mari corporații) și investitori instituționali.

Impactul pozitiv al Grupului derivă din diversitatea produselor și serviciilor oferite pe piață, din calitatea acestora, dar și din atenția pe care Grupul BRD o acordă clienților, angajaților și altor părți interesate relevante, precum și din preocuparea constantă pentru inovare și dezvoltare. BRD participă la diverse programe guvernamentale și europene de finanțare pentru întreprinderi, sprijină dezvoltarea unor sectoare economice specifice, inclusiv a economiei locale prin finanțarea de produse inovatoare, oferind împrumuturi pentru dezvoltarea unor afaceri specifice, cum ar fi cele din domeniul medical. De asemenea, joacă un rol important în protecția mediului prin finanțarea activităților și proiectelor care reduc impactul negativ asupra mediului.

Soluțiile de finanțare oferite de Grupul BRD persoanelor fizice contribuie la îmbunătățirea condițiilor de viață prin punerea la dispoziția acestora a unor produse specifice nevoilor lor, sprijină dezvoltarea educațională și profesională a tinerilor prin oferirea de produse specifice, cum ar fi creditul de studii, creditul 10 și cardurile pentru tineri.

Grupul BRD se află într-o relație permanentă cu clienții săi, fiind la curent cu nevoile acestora, prin organizarea de procese de consultare periodică cu aceștia, precum și prin măsurarea gradului de satisfacție al acestora. Nevoile și așteptările clienților retail sunt monitorizate în cadrul Programului de monitorizare a experienței clienților (CXM), respectiv Barometrul NPS 2019-2021. Barometrul măsoară anual scorul Net Promoter Score (NPS - însemnând înclinația de a recomanda banca altor persoane) pentru BRD și principalii săi competitori. Performanța măsurată în cadrul Barometrului plasează BRD pe poziția a doua pe piață, cu un NPS de 61 (pe o scară de la 0 la 10) în 2021, la egalitate statistică cu BT (scor 60) și după ING, liderul pieței (scor 72). În 2021, BRD și-a crescut performanța în ceea ce privește NPS & gradul de satisfacție al clienților de la 55 în 2020 și în 2019 la 61. Acest lucru permite identificarea produselor și serviciilor de care clienții și potențialii clienți ar avea nevoie pentru a-și îmbunătăți calitatea vieții. Astfel, pentru a reduce efectul negativ asupra comunității generat de lipsa programelor guvernamentale de creditare pentru persoane fizice, Grupul BRD se concentrează pe oferirea de produse specifice accesibile unui număr cât mai mare de persoane, cum ar fi: credite pentru locuințe și credite personale.

Strategia generală de dezvoltare durabilă a Grupului SG și a Grupului BRD se concentrează pe clienți și pe nevoile acestora. Prezent pe piețele de retail, IMM-uri și companii mari, Grupul are o ofertă inovatoare și cuprinzătoare de produse și servicii.

Banca respectă și protejează drepturile consumatorilor prin produse și servicii de înaltă calitate care îndeplinesc cerințele pieței. În acest sens, BRD oferă clienților săi și publicului larg informații complete despre produsele și serviciile pe care le oferă și despre condițiile în care pot fi contractate aceste produse și servicii.

Marketing responsabil

Marketingul pentru produsele și serviciile BRD Group se bazează pe fundamentul responsabilității și fiabilității pentru clienții și potențialii clienți. Grupul se angajează să asigure o comunicare complet transparentă și precisă, care să conțină toate informațiile necesare despre produse, fără părți înșelătoare. Canalele de comunicare pe care BRD Group le utilizează pentru a-și informa clienții sunt: Site-ul instituțional, email-uri, online banking (BRD @ffice, YOU, MyBRD), SMS-uri, scrisori, conturi de social media, agenții BRD și folosim fiecare conform reglementărilor specifice pentru fiecare proiect, în conformitate cu normele GDPR.

Grupul se asigură că anunțurile publicitare pentru produsele și serviciile lor au toți termenii și condițiile necesare prevăzute de lege, sunt echilibrate între beneficii și posibile riscuri, fără a induce în eroare sau a garanta rezultate posibile. Toate comunicările, în toate formatele, pe toate mediile și adresate oricărui public, trebuie să respecte cerințele de reglementare, inclusiv necesitatea comunicării în cazuri și condiții specifice.

Conform reglementărilor europene și locale, produsele BRDAM trebuie să fie însoțite de un prospect, de regulamentul fondului și de DICI (document sintetic privind obiectivele, riscurile și performanța fondului). Aceste documente sunt aprobate de legiuitorul local (ASF) în urma unui proces detaliat de revizuire. În plus, toți investitorii trebuie să completeze 2 chestionare MIFID pentru a se asigura că aleg fondurile care se potrivesc cu apetitul lor pentru risc și nivelul de cunoștințe.

În ultimii trei ani (2019-2021), Grupul BRD nu a avut niciun incident de neconformitate în ceea ce privește informațiile și etichetarea produselor și serviciilor sau niciun incident de neconformitate în ceea ce privește comunicările de marketing.

Politici pentru proiectarea și vânzarea echitabilă a produselor și serviciilor financiare

Grupul BRD are în vigoare produse specifice pentru a asigura transparența în ceea ce privește condițiile și prețurile și în conformitate cu legile și reglementările în vigoare.

Toate produsele și serviciile BRD sunt transparente și conforme cu cerințele legale și de reglementare. Printr-o multitudine de parametri (cum ar fi istoricul și experiența clientului sau cunoștințele despre produs, indicatorii de risc, obiectivele, cerințele de reglementare) BRD propune clienților produse și servicii relevante în funcție de nevoile acestora, consiliere prudentă

și previzională care îi face pe aceștia să conștientizeze potențialele oportunități și riscuri. Fiecare cerere de împrumut include o analiză a situației individuale a clientului, pentru a proteja clienții noștri, în special clienții de retail, de supra îndatorare. În consecință, oferim împrumuturi numai dacă nu sunt de așteptat dificultăți financiare pentru client în legătură cu plata dobânzii și rambursarea împrumutului. Procesele de acordare a creditelor BRD și formarea personalului reflectă acest angajament. Banca ia o varietate de măsuri pentru a atenua dificultățile legate de creditele neperformante, inclusiv prin notificarea timpurie a clienților care nu reușesc să ramburseze împrumuturile sau le rambursează cu întârziere.

Din punctul de vedere al conformității, cadrul de control și procesele aferente sunt adaptate pentru a asigura respectarea corespunzătoare a cadrului legal care protejează interesele clienților. Cadrul de control este revizuit periodic pentru a fi ajustat permanent pe baza exercițiilor de evaluare a riscurilor efectuate la nivelul băncii sau a riscurilor identificate în timpul misiunilor de control efectuate de diferite niveluri de control intern sau de autoritățile relevante.

În acest sens, BRD are în vigoare, pentru domeniul piețelor financiare, un cadru normativ specific și procese dedicate care acoperă:

(i) tema protecției clienților în legătură cu MIFIDII¹⁴:

- subiectul privind conflictul de interese care a fost aliniat la cadrul normativ al SG (normativul și registrul privind conflictul de interese; dispozițiile privind conflictul de interese din cadrul normativ al liniilor de afaceri afectate; sistemul de autorizare prealabilă; controale specifice etc.),

- crearea și distribuirea adecvată a instrumentelor financiare/prestarea de servicii financiare pe baza cunoștințelor și experienței clienților etc., precum și în așa fel încât să se evite orice suspiciune de conflict de interese;

(ii) integritatea pieței: norme specifice puse în aplicare pentru activități specifice care previn riscul de abuz de piață, indiferent dacă forma de abuz se materializează în acțiuni pe piață sau în gestionarea incorectă a informațiilor privilegiate și confidentiale;

BRDAM are, de asemenea, o politică privind gestionarea produselor noi și existente, care stabilește cadrul, diligențele și responsabilitățile pentru toți actorii implicați.

La nivelul BRD Sogelease există politici și alte măsuri stabilite pentru a se asigura că interesele organizației și ale angajaților săi sunt aliniate la interesele clienților existenți și potențiali, cum ar fi: politica privind conflictul de interese, codul de conduită personală, procedura privind produsele noi, strategia și politicile privind riscul de credit, instruirea periodică a personalului privind conflictul de interese și riscul de anticorupție.

Incluziune financiară

¹⁴Directiva 2014/65/UE privind piețele instrumentelor financiare

Grupul BRD este un factor important în reducerea sărăciei și creșterea prosperității în regiunile mai puțin dezvoltate din România și un jucător important în susținerea afacerilor locale, facilitând accesul la produse și servicii financiare utile și accesibile, care răspund nevoilor persoanelor fizice și juridice. În toate zonele în care Grupul este prezent, se asigură o atenție specială pentru nevoile tuturor clienților săi prin realizarea de sondaje specifice și prin promovarea unor produse și servicii specifice, cum ar fi: produse pentru tineri și studenți (credit de studiu, credit 10 și carduri pentru tineri), produse pentru persoanele în vârstă (pachet de cont curent dedicat) și împrumuturi pentru dezvoltarea unor afaceri specifice, cum ar fi cele din domeniul medical. Incluziunea financiară înseamnă, de asemenea, accesul la un cont bancar pentru persoanele care se află în zone izolate, mai puțin educate, în zone cu un grad ridicat de sărăcie sau alte persoane care fac parte din categoriile vulnerabile. Grupul BRD își recunoaște rolul important în facilitarea accesului la activități bancare pentru un număr mare de persoane, astfel încât acestea să poată trăi mai bine în fiecare zi și pentru a ajuta familiile și întreprinderile locale în planificarea tuturor evenimentelor așteptate sau neașteptate din viața și activitatea lor. Din aceste motive, Grupul BRD încearcă să ofere o gamă cât mai diversificată și mai accesibilă de produse, să fie prezent prin agenții sau sucursale în cât mai multe zone din România și să dispună de o rețea cât mai largă de ATM-uri.

Cu toate acestea, în situații excepționale, în care Banca ar trebui să-și reducă prezența în anumite zone, există planuri de a asigura în continuare accesul populației la bancomatele Băncii care sunt menținute sau, atunci când acest lucru nu ar fi posibil, de a stabili parteneriate cu alte organizații care ar putea permite accesul la activitățile bancare (de exemplu, transferuri de bani, plăți etc.).

Abordarea Băncii pentru facilitarea incluziunii financiare include și organizarea de sesiuni de negociere personalizate cu acei clienți care se confruntă cu probleme financiare deosebite din cauza cărora nu-și mai pot permite să își plătească ratele. Scopul acestor negocieri este de a identifica împreună cu toate părțile soluțiile necesare pentru ca aceste persoane să poată beneficia în continuare de produsele achiziționate fără a le afecta calitatea vieții.

Și nu în ultimul rând, prin îndeplinirea obiectivelor strategice ale Grupului BRD în materie de digitalizare, contribuie la creșterea gradului de incluziune financiară a populației din România. Astfel, în 2021 Grupul și-a realizat planul propus pentru transformarea digitală, lansarea înscrierii clienților și a creditării de consum la distanță, precum și adoptarea în creștere a canalelor digitale, numărul de clienți activi digital fiind în creștere cu 48% față de finalul anului 2019.

O altă măsură importantă și eficientă care poate contribui semnificativ la incluziunea financiară este reprezentată de educația financiară. Astfel, Grupul BRD este conștient de rolul pe care îl poate juca în îmbunătățirea competențelor financiare ale oamenilor prin implicarea directă în programe educaționale.

În octombrie 2021, BRD a lansat **podcastul "Drumul Banilor"**, care conține povești financiare și sfaturi ușor de aplicat.

Pandemia i-a determinat pe mulți români să petreacă mai mult timp online și a crescut deschiderea lor pentru explorarea și adoptarea de noi tehnologii și servicii digitale. I-a ajutat să lucreze de la distanță, să comunice, să facă cumpărături și să plătească online, dar și să se relaxeze. Așa a luat avânt în România un nou tip de media: podcastul - povești, dialoguri, recenzii de carte sau emisiuni tematice în format audio digital.

În iulie 2020, Biroul Român de Audit Transmedia (BRAT) a realizat studiul "Podcast în România" și a identificat 3,2 milioane de ascultători de podcasturi în țara noastră, dintre care 1 milion în mediul rural. Printre motivele pentru care au ales acest tip de media, jumătate dintre cele aproximativ 4.000 de persoane care au răspuns la studiul BRAT au menționat divertismentul și relaxarea, dorința de a învăța lucruri noi sau de a se dezvolta personal, în timp ce 40% dintre ascultători au declarat că preferă să poată face altceva în timp ce ascultă.

"Lansăm podcastul "Drumul Banilor" pentru a răspunde, într-un format modern și prietenos, unei nevoi tot mai mari a utilizatorilor de servicii financiare de a primi răspunsuri la unele dintre întrebările care îi preocupă în fața incertitudinii provocate de pandemie și nu numai. De ce "Drumul banilor"? Pentru că viața este o călătorie pe care - fie că ne place sau nu - o efectuăm cu ajutorul banilor. Pentru fiecare persoană, este foarte important nu doar să facă bani, ci și să îi folosească cât mai eficient", a declarat Flavia Popa, secretar general al Grupului BRD.

Acest podcast abordează diverse subiecte financiare în mai multe episoade, într-un mod simplu și ușor de înțeles, evitând limbajul sofisticat sau specializat, vorbește despre bani, rate și dobânzi, despre avantajele și dezavantajele diferitelor produse financiare sau despre cum să-ți gestionezi mai bine banii și ce să faci atunci când ai probleme.

Podcastul "Money Road" poate fi ascultat pe platformele de streaming online prezente în România: Anchor / Spotify / Apple Podcasts / Google Podcast și este realizat cu sprijinul Grupului BRD.

Fiecare episod va fi încărcat săptămânal pe paginile web www.brd.ro (<https://brd.ro/drumulbanilor>) și FinZoom.ro (<https://finzoom.ro/podcast>), împreună cu articole relevante, cu poveștile și informațiile abordate în versiunea audio.

Cine realizează podcastul "Drumul Banilor"?

Irina Chițu - jurnalist, analist financiar și fondator al comparatorului FinZoom.ro, unde scrie despre produse financiare, vorbește cu consumatorii despre drepturile lor și îi ajută să se descurce printre ofertele băncilor. Irina participă la dezbateri TV și online, conferințe, susține cursuri de educație financiară și se implică activ în proiecte de educație cu presa de specialitate, asociații de consumatori și instituții financiare.

Tudor Stoica - consultant în industria tehnologiei informației, fondator al Rețelei de podcasturi și Mind Architect, creator și scriitor la somnoroși.ro și pasionat de gândirea bazată pe design și managementul serviciilor.

#Dreptul la banking este o inițiativă comună a băncilor din România, sub coordonarea Asociației Române a Băncilor (ARB). BRD face parte din acest program, iar contribuțiile sale constau în

finanțare, expertiză în definirea acțiunilor și comunicarea programului. Scopul programului este de a crește gradul de conștientizare a cetățenilor români cu privire la importanța activității bancare în crearea prosperității pentru toată lumea.

Inovare și digitalizare

Banca se concentrează pe reducerea amprentei de carbon prin investiții semnificative în inovație și digitalizare, pentru a face serviciile bancare mai accesibile și mai ușor de utilizat din confortul propriei locuințe, reducând astfel nevoia de a vizita o unitate obișnuită pentru nevoile bancare.

În 2021, BRD a dezvoltat in-house și a lansat fluxuri digitale pentru a facilita 100% onboarding de la distanță ca nou client al băncii, 100% creditare de la distanță pentru nevoi personale, 100% proces de actualizare a datelor de la distanță, care au fost acceptate cu ușurință de către clienții noștri, în special în contextul pandemiei. De asemenea, am acționat pentru dematerializarea documentelor în cadrul unităților noastre pentru a diminua impactul asupra mediului.

De asemenea, Banca a investit în aducerea mai multor funcționalități în prima sa aplicație mobilă dezvoltată integral la nivel intern, pentru a oferi clienților un control mai bun, din vârful degetelor, asupra conturilor și tranzacțiilor lor. YOU BRD s-a extins cu plăți în străinătate și schimburi între conturile proprii și cele ale altor bănci, conturi împrumutate, deschiderea și închiderea de depozite, deschiderea de conturi curente și conturi de economii și multe alte funcții utile pentru a face din aplicație un partener bancar de încredere la distanță.

2.2. Evaluarea Riscurilor de Mediu, Sociale și Climatice și Finanțarea Durabilă și Investițiile ESG

Grupul BRD s-a angajat să joace un rol important în călătoria companiilor în tranziția lor către activități cu mai puține emisii de dioxid de carbon, într-o tranziție echitabilă din punct de vedere social și cu un impact mai redus asupra biodiversității, prin stabilirea unui obiectiv ambițios de a atinge o producție financiară sustenabilă de 1 miliard de euro până în 2025, ca parte a strategiei VISION2025.

Grupul BRD recunoaște că sustenabilitatea poate juca un rol crucial în dezvoltarea economiei românești și a competitivității acesteia, precum și în tranziția către o economie sigură, neutră din punct de vedere climatic și rezilientă, dar și mai eficientă din punct de vedere al utilizării resurselor.

În conformitate cu planul de acțiune privind finanțarea creșterii durabile publicat de Comisia Europeană în martie 2018, în ceea ce privește o strategie privind finanțarea durabilă, Grupul BRD este hotărât să sprijine redirecționarea fluxurilor de capital către investiții durabile. Prin activitățile sale legate de evaluarea riscurilor de mediu, sociale și climatice, precum și de finanțarea durabilă și investițiile ESG, Grupul BRD poate plăti un rol major în tranziția către o economie responsabilă,

cu emisii reduse de dioxid de carbon și poate contribui la protecția mediului prin includerea evaluării riscurilor de mediu, sociale și climatice la nivelul produselor și al tranzacțiilor. Prin punerea în aplicare a dispozițiilor Regulamentului UE nr. 852/2020 privind instituirea unui sistem unificat de clasificare a activităților sustenabile (taxonomie), Grupul poate contribui la identificarea expunerii anumitor sectoare economice la riscurile climatice (riscuri fizice și de tranziție).

În plus, evaluând riscurile sociale, inclusiv respectarea drepturilor omului, la nivel de produs și de tranzacție, BRD poate contribui la îmbunătățirea condițiilor de viață, fiind astfel un promotor puternic și eficient al ODD ale ONU.

Evaluarea riscurilor de mediu, sociale și climatice

Este posibil ca Banca să genereze, direct sau prin activitățile pe care le finanțează, efecte sociale și de mediu (E&S). Întrucât încălcările E&S pot reprezenta riscuri pentru Bancă, acestea fac obiectul unui proces de identificare, evaluare, prevenire și/sau atenuare a acestora. Riscurile de natură socială și de mediu sunt definite ca riscuri de prejudicii grave (reale sau potențiale) sau de impact negativ asupra (i) drepturilor omului și libertăților fundamentale, (ii) sănătății și siguranței persoanelor (angajați, persoane fizice, clienți) și (iii) mediului (climă, aer, apă, sol).

Acești factori de risc pot declanșa sau agrava riscurile de conformitate, de reputație și de credit. Riscul de nerespectare a legilor care reglementează aspectele E&S sau de nerespectare a angajamentelor E&S ale Grupului (asumate în mod voluntar și comunicate public) poate apărea din cauza inadecvării sau insuficienței sistemului de administrare a riscurilor E&S sau din cauza unor deficiențe în implementarea acestuia. Aceste riscuri ar putea declanșa, de asemenea, un risc reputațional pentru Grup. Riscul de reputație poate apărea, de asemenea, din cauza unei percepții negative a modului în care Grupul gestionează problemele de E&S de către părțile interesate, în special de către părțile interesate externe.

Pentru a administra astfel de riscuri, și urmând abordarea Grupului, Banca a implementat un proces de administrare a riscurilor E&S, reflectat într-o instrucțiune dedicată, aplicabilă unui anumit perimetru de clienți și tranzacții/servicii ale Băncii. Procesul implementat pentru clienții corporativi a început în 2019 și a fost îmbunătățit în continuare, conducând la o a treia versiune a cadrului normativ intern.

Administrarea riscurilor de E&S este organizată conform modelului "trei linii de apărare", cu o funcție de expert în E&S dedicată, ca suport pentru prima linie de apărare.

Evaluarea riscurilor E&S ale clienților sau tranzacțiilor din perimetrul de evaluări se realizează în trei etape: i) identificarea riscurilor de natură E&S, ii) evaluarea E&S a acestor riscuri și iii) definirea unui plan de acțiune pentru a preveni sau a atenua riscurile identificate (dacă este cazul).

Banca utilizează un set de instrumente pentru a evalua astfel de riscuri, cuprinzând Orientările generale E&S¹⁵, aplicate tuturor tranzacțiilor financiare și serviciilor furnizate de entitățile Grupului SG și 12 politici sectoriale și trans sectoriale ale Grupului SG¹⁶, unele dintre ele din perspectiva schimbărilor climatice, după cum urmează: energie termică pe bază de cărbune, petrol și gaze, sectorul energiei termice, agricultură și agroindustrie, pescuit, silvicultură, baraje și energie hidroelectrică, energie regenerabilă, transport maritim, minerit, biodiversitate, energie nucleară. Politicile E&S sunt stabilite pe baza unui cadru comun care identifică riscurile de impact E&S, enumeră standardele de referință sectoriale sau tematice, explică domeniul de aplicare al activităților vizate (sub sectoare și produse și servicii bancare și financiare) și definește criteriile care acoperă activitățile clienților, ale societăților din cadrul Grupului și activitățile subiacente tranzacțiilor și serviciilor dedicate. Politicile E&S definesc criteriile de excludere, criteriile de evaluare prioritară și criteriile suplimentare. Domeniul de aplicare al procesului de evaluare a riscului de E&S al clienților include numai clienții corporativi, iar clienții din perimetru sunt supuși analizei E&S în timpul procesului de integrare și la revizuirea dosarelor KYC, precum și atunci când apare un eveniment declanșator (definit).

BRD efectuează o evaluare E&S a tranzacțiilor care intră în domeniul de aplicare a Principiilor Equator ("PE") și a tranzacțiilor dedicate pentru clienții corporativi, conform unui perimetru definit. La finalul procesului de evaluare, unui client i se atribuie o categorie de risc ca fiind "Foarte ridicat", "Ridicat", "Mediu" și "Scăzut" (scala de evaluare s-a modificat la sfârșitul anului 2021), sau o tranzacție. O tranzacție în cadrul PE este clasificată ca fiind de categoria A, B sau C.

Pentru a evalua riscul de tranziție, BRD aplică indicatorul de vulnerabilitate climatică al Grupului, implementat în 2020, reprezentat pe o scară de impact cu 7 niveluri, de la foarte negativ la foarte pozitiv, pentru următoarele portofolii: Petrol și gaze, Producție de energie, Metale și minerit, Automobile, Transport maritim și Avioane, considerate a fi cele mai expuse la acest tip de risc pe termen lung. Indicatorul este stabilit la nivelul grupului de clienți care se încadrează în perimetru și sunt responsabilitatea directă a unității de front-office care asigură gestionarea clientului.

La sfârșitul anului 2021, BRD a evaluat cu ajutorul unui indicator de vulnerabilitate climatică mai multe grupuri de companii (în conformitate cu o metodologie specifică), obținând fie un impact nul, fie unul foarte pozitiv.

În ceea ce privește riscul fizic, banca urmează abordarea Grupului, care lucrează la îmbunătățirea înțelegerii acestui tip special de riscuri. Sectorul identificat de raportul BNR privind riscurile legate de schimbările climatice în 2021 este agricultura, expunerile indicate la nivelul întregului sistem bancar ca reprezentând 4,56% (la sfârșitul lunii iunie 2021), în zonele cu astfel de riscuri. La nivelul BRD, expunerea față de sectorul agricol este în linie cu media pe sectorul bancar. De asemenea, BRD a stabilit o limită sectorială a Agriculturii, ca modalitate de administrare a riscurilor legate de

¹⁵

<https://www.societegenerale.com/sites/default/files/documents/Document%20RSE/Finance%20responsable/Environnemental%20and%20Social%20General%20Guidelines%20for%20Business%20Engagement.pdf>

¹⁶ <https://www.societegenerale.com/en/publications-documents?theme=rse&category=politiques-sectorielles>

acest sector (inclusiv schimbările climatice) și monitorizează constant înclinarea acesteia în limitele de alertă]. În ceea ce privește sectorul Agricultură, banca respectă prevederile Politicii sectoriale E&S pentru agricultură și agroindustrie, care este disponibilă publicului și este utilizată în dialogul cu clienții activi în acest sector.

CIFRE CHEIE ÎN CEEA CE PRIVEȘTE EVALUĂRILE E&S EFECTUATE ÎN 2021

Procesul de implementare a standardelor de evaluare a riscurilor de E&R este un proces continuu, resursele sunt puse la dispoziție de către conducere și se organizează sesiuni de instruire privind evaluările de E&R cu resurse interne sau externe. În anul 2021 un număr de 1.288 de persoane au beneficiat de sesiuni de instruire, după cum urmează:

Titlu	Sesiuni încheiate
Analiza clientilor si tranzactiilor din perspectiva riscurilor de mediu si sociale	3
Administrarea riscurilor sociale și de mediu	1235
Instruire periodică ESMR organizată de SG	50
Total înscrieri - ESG	1.288

Finanțarea durabilă și investițiile ESG

Ca parte a Grupului SG, considerat de Robecosam în 2019 ca fiind numărul 1 la nivel mondial în materie de mediu, având angajamente clare aliniate la Acordul de la Paris pentru o economie cu zero emisii de dioxid de carbon și la Obiectivele de Dezvoltare Durabilă ale ONU, Grupul BRD a îmbrățișat dezvoltarea durabilă și a creat un cadru pentru finanțare durabilă și investiții ESG.

Primul pas în procesul de luare în considerare și implementare a obiectivelor menționate mai sus, în ceea ce privește piața românească, a fost implementarea procesului de administrare a riscurilor E&S. Implementarea standardelor E&S pentru inițierea și executarea creditelor și încorporarea riscurilor de mediu și sociale a condus la identificarea potențialelor oportunități de finanțare și, astfel, la transformarea riscurilor în oportunități.

BRD ar putea oferi împrumuturi verzi, împrumuturi pentru sustenabilitate, împrumuturi sociale, împrumuturi legate de sustenabilitate și ar putea oferi consultanță cu privire la obligațiuni verzi, obligațiuni legate de sustenabilitate, pentru diferite clase de active și tranzacții, pe baza unor standarde internaționale recunoscute, precum principiile Loan Market Association ("LMA") și Principiile International Capital Markets Association ("ICMA"), tranzacții care reprezintă o noutate pe piața locală.

Pentru structurarea și punerea în aplicare a unor astfel de tranzacții, există o echipă dedicată, care acționează ca suport pentru echipele de inițiere a tranzacțiilor corporative, pentru managerii de relații de front-office care acoperă atât segmentul clienților mari, cât și segmentul clienților IMM, pentru echipele de finanțare structurată, de finanțare corporativă sau de finanțare comercială. La

acestea se adaugă expertiza Grupului SG, care cuprinde o populație identificată de corespondenți RSC și specialiști tehnici, inclusiv la nivelul unității de supraveghere. BRD dispune de un proces de validare și de escaladare a anumitor categorii de riscuri la nivelul Grupului. Pentru a sprijini implementarea acestor produse, în 2021 au fost alocate resurse importante și au fost efectuate instruirii intensive în acest scop special, după cum urmează:

Titlu	Sesiuni încheiate
Introducere în tranziția energetică - modulul 1	119
Introducere în tranziția energetică - modulul 2	46
Cadrul de finanțare ecologică/durabilă	80
Eficiența energetică	9
Total înscrieri - ESG	254

BRD a definit un plan de afaceri pentru finanțarea sustenabilă și cu impact pozitiv, urmând liniile directoare ale Grupului și urmărind să contribuie la îndeplinirea angajamentelor asumate de Grup, inclusiv atingerea unei finanțări de 120 de miliarde de euro pentru tranziția energetică până în 2023.

Ținând cont și de obiectivul de a sprijini acele activități care se dovedesc în timp a fi sustenabile, care protejează mediul și care asigură un impact social pozitiv, primul pas a fost stabilirea unei foi de parcurs pentru promovarea finanțării sustenabile, elaborată în noiembrie 2019, care a fost urmată de Planul de afaceri 2020. Planul de afaceri pentru 2021 a fost construit în jurul Green Deal al UE, a proiectului Planului național de redresare și reziliență și a Planului de acțiune al UE privind economia circulară. În ceea ce privește structurarea, s-a avut în vedere ca Principiile ICMA Green Bond Principles, LMA Green Loans Principles, LMA Sustainability Linked Loans Principles, ICMA Sustainability-Linked Bond Principles, ICMA Social Bond Principles să fie utilizate fie ca referință, sursă de inițiere a tranzacțiilor, fie ca proxy-uri în segmentarea, abordarea sectorială și structurarea finanțării. În plus, Cadrul de Finanțare cu Impact Pozitiv al SG (<https://bit.ly/3t8ywvS>) a fost implementat în 2021, în cadrul de reglementare internă locală.

Obiectivul principal al BRD este de a juca un rol de pionierat în finanțarea sustenabilă la nivel local și, astfel, de a contribui la canalizarea fondurilor cu prioritate către activitățile, companiile și tranzacțiile care se dovedesc a fi sustenabile, cu un impact pozitiv asupra mediului, societății și afacerilor.

Abordarea este una sectorială, cu priorități în proiecte de eficiență energetică, proiecte imobiliare ecologice, proiecte de tratare a apei/deșeuri, agricultură, proiecte de sănătate, mobilitate curată, cu scopul de a valorifica expertiza pe care Banca o are deja în finanțarea în cadrul diferitelor scheme de finanțare cu IFI.

În 2021, BRD a încheiat sau finalizat un volum de tranzacții de peste 500 mil. euro, marcând o serie de noi premiere pe piața locală.

1. BRD acordă Hidroelectrica S.A. un împrumut verde în valoare de: 257 mil. EUR (denominați în lei) pentru achiziționarea de participații la proiecte de energie regenerabilă (solar și eolian) - cel mai mare împrumut verde bilateral de pe piața românească și primul structurat pe baza Principiilor LMA Green Loans.

Hidroelectrica este lider în producția de energie și principalul furnizor de servicii auxiliare necesare Sistemului Energetic Național și este o companie vitală pentru un sector strategic cu implicații în securitatea națională. Cu o producție într-un an hidrologic mediu de peste 17 TWh generați în sucursale situate strategic pe teritoriul țării, Hidroelectrica furnizează circa 30% din producția totală de energie a țării, în funcție de hidraulicitatea anului.

2. Grupul BRD a acționat în calitate de Coordonator Unic, Aranjour și Agent de structurare pentru primul program local cu un plafon total de 250 de milioane EUR și prima emisiune de obligațiuni în cadrul Cadrului de obligațiuni legate de sustenabilitate pe piața românească (Sustainability-Linked Bond) în 2021, în valoare de EUR 48 mil. în favoarea Autonom Services SA, furnizor de servicii de mobilitate. Aceasta este cea mai mare finanțare a unei companii antreprenoriale românești printr-un plasament privat de obligațiuni. Obligațiunile au o scadență de 5 ani, cupon fix de 4,11% plătit anual, cu posibilitatea de ajustare printr-un mecanism step-up, în funcție de îndeplinirea unor obiective de performanță în strategia de sustenabilitate.

De asemenea, BRD se angajează să contribuie la creșterea gradului de conștientizare a clienților săi în ceea ce privește agenda durabilă, referindu-se la acțiunile aliniate la Acordul de la Paris, care vizează menținerea încălzirii globale mult sub 1,5 grade Celsius până la sfârșitul secolului și atingerea nivelului zero până în 2050, la ODD ale ONU și la obiectivele privind conservarea și refacerea biodiversității. Din aceste puncte de vedere, în 2021 BRD a avut o contribuție importantă la creșterea gradului de conștientizare în rândul clienților săi și a publicului larg, prin sesiuni dedicate pe teme de sustenabilitate. BRD a prezentat în cadrul unei serii de 5 webinarii instrumentele de finanțare sustenabilă pentru o audiență de 240 de companii IMM, a susținut o prezentare comună în cadrul *Societe Generale Positive Impact Financing Week* cu Hidroelectrica, la nivel de coordonator DGA Corporates și Directorul General al împrumutatului, pentru o audiență internațională, cu privire la primul cel mai mare împrumut verde de pe piața românească. Au fost și alte evenimente la care Banca a contribuit cu discursuri și prezentări, contribuind la o mai bună cunoaștere a pieței locale, cum ar fi cele pentru ZF, Business Review.

Prin reprezentanții săi, banca și-a asumat roluri importante în diferite grupuri de lucru dedicate dezvoltării finanțării durabile pe piața locală și internațională. Un reprezentant al BRD, în numele Asociației Române a Băncilor, a coordonat împreună unul dintre subgrupurile grupului de lucru al Comitetului Național de Macro stabilitate care a elaborat Raportul privind dezvoltarea finanțării verzi în România, contribuind la dezvoltarea celor mai bune practici în ceea ce privește acest tip de finanțare. BRD participă în mod activ în diferite grupuri de lucru sau grupuri operative dedicate finanțării verzi, aspectelor ESG (CCIFER, FIC, AmCHam etc.).

La nivelul BRDAM există, de asemenea, sarcini specifice puse în aplicare în ceea ce privește investițiile ESG, cum ar fi: calcularea și prezentarea riscului ESG la nivel de portofoliu; implementarea în procesul de decizie de investiții a subiectelor ESG, cum ar fi utilizarea unei liste de excludere și informarea investitorilor. Pe site-ul web al companiei, toți investitorii/părțile interesate pot vizualiza informații importante despre entitate, cum ar fi: declarația privind transparența efectelor negative asupra sustenabilității, transparența politicilor privind riscurile de sustenabilitate, informații privind integrarea riscurilor de sustenabilitate și principiile generale de mediu și sociale.

2.3 Angajator responsabil

Angajații Grupului BRD reprezintă factorul strategic prin care se poate realiza o dezvoltare durabilă a Grupului. Calitatea produselor și serviciilor Grupului BRD este asigurată de eforturile depuse de toți angajații pentru a oferi clienților noștri cea mai bună experiență pe care o poate avea cu un furnizor de servicii financiare. Din acest motiv, Grupul BRD se angajează pe deplin să creeze un mediu de lucru în care toți angajații săi își pot exprima întregul potențial pe parcursul carierei lor profesionale. În aceste vremuri speciale cauzate de pandemiile de Covid-19, preocuparea Grupului BRD de a crea o relație de încredere cu angajații săi a fost menținută constant prin promovarea diversității și incluziunii, sprijinirea angajaților în dezvoltarea liniilor de business ale Băncii, crearea unei culturi a responsabilității, recunoscând contribuția individuală la performanța Băncii și prin încurajarea unui mediu de lucru care să susțină implicarea angajaților.

Politicile de resurse umane ale Grupului sunt axate pe dezvoltarea profesională a angajaților și pe menținerea unui climat social favorabil care încurajează diversitatea și manifestarea talentelor pentru atingerea obiectivelor comune ale Grupului. Departamentul de Resurse Umane a stabilit proceduri specifice și clare pentru întregul proces de resurse umane: recrutare, promovare, remunerare, managementul carierei, managementul performanței, concediere. În fiecare fază a procesului sunt luate în considerare nevoile Grupului: calificarea, experiența profesională, performanța profesională, abilitățile tehnice, comerciale și manageriale, profesionalismul, spiritul de echipă și inovația. Departamentul de Resurse Umane oferă constant suport specific prin mai multe proiecte care vizează optimizarea structurii Băncii pentru a fi mai eficientă și pentru a oferi servicii de calitate clienților săi. În 2021, am continuat să implementăm două proiecte importante care au început în 2020:

„**We Connect**” este un program care își propune să ofere angajaților instrumente și oportunități de a rămâne conectați, într-o perioadă de incertitudine, precum și resurse pentru învățare și dezvoltare personală și profesională. Programul a însemnat până acum peste 80 de webinarii cu participarea a aproape 694 (1.084 de participări) angajați și 255 de sesiuni individuale de coaching. Cele 10 subiecte ale seminariilor web au variat de la dezvoltarea profesională, managementul anxietății și stresului și dezvoltarea rezilienței, până la managementul muncii la distanță, managementul timpului și comunicare.

„ **Horizon**” este un program dedicat dezvoltării abilităților manageriale, care include webinarii pe șapte subiecte relevante: comunicare și performanță, lucrul la distanță, feedback, roluri manageriale, organizare de întâlniri online atractive și gestionarea echipelor la distanță.

Pentru a asigura un echilibru între viața profesională și cea personală, Departamentul de Resurse Umane a continuat proiectele:

- **Legitimația BRD contează!** - prin care se negociază reduceri pentru angajații BRD, formalizate printr-o serie de acorduri;
- **Bookster** este o bibliotecă modernă care livrează cărți direct la birou, dar și o platformă online de unde angajații pot împrumuta cărți, pot citi studii de caz online sau pot viziona videoclipuri TED sau cursuri predate la universități de top. Ei pot alege dintre mii de cărți despre domenii de dezvoltare profesională și personală, afaceri sociale, finanțe, povești de succes, hobby-uri, managementul timpului, literatură etc.
- **Open Studio** - organizare de seminarii online cu accent pe informații de interes (Covid-19: 6 conferințe cu partener de medicina muncii, webinar anti-tutun etc.) (webinarii cu specialiști).
- **Mediul de lucru și de studiu** - metode de formare adaptate diferitelor populații în contextul actual, afectate de pandemia Covid-19

În 2021, am lansat și viitorul nostru model hibrid de muncă cu un mix de telemuncă și birou (ideal între 1-3 zile de telemuncă/săptămână), atâta timp cât natura muncii o permite, care va fi implementat după ce starea de alertă se va termina.

Relațiile de muncă

Grupul BRD, prin reprezentanții săi, menține o legătură permanentă cu sindicatele care reprezintă drepturile salariaților atât în cadrul negocierilor anuale pentru semnarea

contractului colectiv de muncă, cât și prin întâlniri periodice. În cadrul Grupului o funcție specială, în cadrul Departamentului de Resurse Umane, este responsabilă cu managementul relațiilor de muncă – Direcția Relații Sociale. Potrivit Contractului Colectiv de Muncă și a Regulamentului Intern, angajații BRD sunt liberi să se asocieze. Este recunoscut liberul exercițiu al dreptului sindical conform legislației în vigoare, precum și libertatea de opinie a fiecărui angajat. Totodată, angajații pot fi asociați în diverse organizații profesionale (ex. CCIFER etc.) cu mențiunea că trebuie să respecte cerințele de confidențialitate.

Pentru a asigura o protecție deplină a angajaților și a membrilor de sindicat, Departamentul de Resurse Umane, directorii de structuri/filiale lucrează cu liderii de sindicat în orice problemă legată de prevederile Contractului Colectiv de Muncă. Membrii aleși în organele de conducere ale sindicatului, care au calitatea de salariați, au dreptul la reducerea programului de lucru, pentru desfășurarea activităților sindicale, fără a afecta drepturile salariale (Președintele sindicatului - 44 de zile pe an), dar nu mai mult de 5 zile/luna; Membrii Comitetului Executiv al Sindicatului - 33 zile/an, dar nu mai mult de 5 zile/luna; Conducerea filialelor sindicatului - 22 zile/an, dar nu mai mult de 3 zile/lună; Comisia de Cenzori a Sindicatului - 3 zile/an). Activitățile sindicatului beneficiază și de resursele materiale ale Grupului BRD care sunt gratuite (spațiu, birou, mașină pentru deplasare - inclusiv cheltuieli de întreținere și reparații, acces la utilizarea sistemului de mesagerie electronică al Băncii în scop sindical). Aleșii în organele de conducere ale Sindicatului beneficiază de protecție împotriva demiterii, în condițiile legii. Banca BRD asigură, în mod gratuit, încasarea contribuției sindicale prin ștutul de salarii, în condițiile legii.

Toți salariații au dreptul de a depune o plângere cu privire la încălcarea dreptului de asociere conform Regulamentului Intern. Reclamația poate fi prezentată prin trimiterea unei alerte prin canalul de avertizare alerte_confidentiale@brd.ro, prin sesizarea directă către Departamentul de Resurse Umane sau prin sesizarea unui manager care va contacta responsabilul Departamentului de Resurse Umane.

Grupul BRD asigură respectarea regulilor privind condițiile de muncă și nu va recurge la muncă forțată sau munca copiilor, în conformitate cu Convențiile Organizației Internaționale a Muncii, chiar dacă legislația locală o permite. Acest angajament este subliniat și în Codul de conduită al Grupului SG care se aplică și în cadrul Grupului BRD.

Pentru a crește gradul de conștientizare a drepturilor angajaților, la nivel de Grup sunt implementate campanii anuale de instruire. De exemplu, în 2021, toți angajații au urmat cursul de formare „Combaterea comportamentului inadecvat: Fundamente”, iar anual din 2018 până în prezent se desfășoară campania de instruire privind Codul de conduită al

Grupului SG, conform căruia se pune un accent puternic pe angajamentul Grupului de a respecta drepturile omului.

Potrivit Contractului Colectiv de Muncă, angajatorul inițiază negocierea colectivă cu cel puțin 45 de zile calendaristice înainte de expirarea contractelor colective de muncă sau de expirarea perioadei de aplicabilitate a clauzelor prevăzute în acte adiționale la contractele colective de muncă. În cazul în care Banca este pusă în situația de a efectua concedieri colective, se aplică prevederile privind concedierea colectivă din Codul Muncii.

Dezvoltarea profesională a angajaților

Pentru a înțelege care este climatul din cadrul Grupului, se organizează periodic sondaje de satisfacție a angajaților și studii de diagnostic organizațional. Rezultatele sunt transpuse în planuri de acțiune specifice care au ca obiectiv creșterea satisfacției angajaților și îmbunătățirea sistemului de management al resurselor umane pentru a asigura o dezvoltare profesională puternică în cadrul Grupului BRD. Astfel, Departamentul de Resurse Umane pune un accent deosebit pe implicarea angajaților, lucru care îmbunătățește performanța echipei. Recunoașterea contribuției fiecărei persoane la performanța pe termen lung a Grupului, asigurarea bunăstării la locul de muncă și utilizarea beneficiilor diversității în echipe sunt esențiale pentru menținerea relațiilor angajaților în cadrul organizației și îmbunătățirea eficienței.

În cadrul Grupului, este implementat un sistem riguros de management al performanței angajaților care se bazează pe trei piloni principali: obiective clare și măsurabile bazate pe o fișă a postului adecvată; feedback continuu și plan de dezvoltare individuală; un proces serios și transparent de evaluare a angajatului, atât din punct de vedere al rezultatelor, cât și din punct de vedere al modului în care acestea au fost atinse. Performanța fiecărui angajat este evaluată în fiecare an. Procesul de evaluare este o modalitate de gestionare și dezvoltare a competențelor care vizează: discuții privind nivelul așteptat de realizare a obiectivelor în funcție de termenele și mijloacele definite la începutul anului, precum și în raport cu mediul de lucru; evaluarea rezultatelor și a modului în care acestea au fost atinse, ținând cont de responsabilitățile și obiectivele stabilite pentru anul respectiv; identificarea competențelor dobândite și identificarea nevoilor de formare și asigurarea condițiilor de dezvoltare profesională. Evaluarea performanței individuale și colective ține cont de criteriile de performanță calitative și cantitative măsurate cu indicatori de performanță (KPI). Rolul sistemului de KPI, un element cheie al managementului performanței, este de a stabili obiective provocatoare, dar realizabile, cu indicatori de performanță relevanți.

Atingerea acestor obiective este un element cheie în organizație și este legată de îmbunătățirea continuă a serviciilor și de atingerea scopurilor, obiectivelor și priorităților.

Beneficiile angajatului

Grupul BRD oferă angajaților săi o serie de facilitati acordate in cazul aparitiei unor situații deosebite: deces și invaliditate, spitalizare ca urmare a unui accident sau boali, indemnizații de boală gravă și incurabilă, incapacitate temporară prin accidente de muncă. În plus, Grupul oferă și o asigurare de viață care acoperă: accidente sau boli profesionale, convalescență după spitalizare (max 15 zile/an), invaliditate permanentă ca urmare a unui accident, invaliditate permanentă și totală gradul I și II din orice cauză. Peste cerințele legale, în cazul nașterii/adoției unui copil de către un angajat, Grupul oferă un ajutor financiar în valoare de 4.000 lei.

Toți angajații sunt eligibili pentru PMAS (Planul Mondial de Detinere Actiuni de catre Salariati), LTI stimulente pe termen lung, asigurări de grup, condiții speciale pentru produse și servicii bancare; Legitimatia BRD conteaza ! (reduceri speciale pentru o listă de furnizori de servicii și produse); cheltuieli de transport de la domiciliu la locul de muncă; reduceri la hotelurile afiliate BRD.

Conform criteriilor de eligibilitate, angajații pot beneficia și de: Bonus „Ziua Băncii” (100% din salariul de bază brut pentru angajații cu minim 1 an în Bancă), fonduri de pensii private Pilonul III, sume cadou (8 martie); plăți pentru diferite condiții de muncă, ajutoare sociale pentru evenimente speciale (naștere, căsătorie, deces etc.); ajutor social pentru boli grave în familie; bonus de mobilitate geografică, cadouri în numerar pentru copiii sub 18 ani ai angajaților.

Formarea

Strategia de formare a Grupului BRD este construită în conformitate cu strategia Băncii și pentru a oferi suport în evoluția modelului de afaceri al Grupului. Scopul este de a asigura structuri eficiente și dinamice, pentru a maximiza rezultatele obtinute și a raspunde nevoilor clientilor. Strategia de formare are ca scop dezvoltarea atât a abilităților comerciale, abilităților tehnice (conform strategiei de afaceri), abilităților de dezvoltare managerială, cât și a reglementărilor specifice prin cursuri de management al riscului și conformare pentru angajații BRD. Grupul dispune de o ofertă diversificată de formare care acoperă nevoile de formare ale angajaților, într-un format adaptat tuturor profilurilor (juniori, seniori, experți/specialiști), corelat cu susținerea și dezvoltarea competențelor vizate fiecărui rol, într-un mix de învățare teoretică și practică cu implicarea directă a

angajaților în alegerea acțiunilor de formare, identificând nevoile lor de formare împreună cu managerii.

Pentru a se adapta la schimbările rapide din mediul de afaceri, au fost implementate proiecte de planificare strategică a forței de muncă în zonele de retail și corporate. Competențele angajaților reprezintă un atu major în succesul Băncii. Obiectivul este de a promova adaptarea permanentă a competențelor angajaților la schimbările rapide din mediul de afaceri și de a le permite accesul pe trasee de carieră motivante. În acest sens, a fost dezvoltat un proiect de e-learning împreună cu CPBR (Consiliul Patronatelor Bancare din România), cu reprezentanții sindicatelor (prin FSAB - Federația Sindicatelor din Asigurări și Banci) și cu alte 4 bănci românești (BCR, Raiffeisen, ING și Unicredit). Obiectivul principal al proiectului este de a dezvolta abilitățile angajaților, astfel încât aceștia să se poată adapta mai ușor la schimbările de pe piața muncii și la viitorul digital. Catalogul de cursuri din noua platformă (BRD IKNOW LMS) se concentrează pe 3 subiecte majore care abordează tehnologia digitală:

- 1) Abilități digitale (conștientizarea digitalizării, abilități PC și de raportare, abilități analitice și numerice);
- 2) Colaborare prin canale digitale (vânzări, operațiuni fără numerar, orientare către clienți din perspectivă digitală);
- 3) Satisfacția și abordarea clienților în contextul digitalizării (lucru la distanță, instrumente de mesagerie și colaborare precum videoconferința, învățământul la distanță etc.).

Pe parcursul anului 2021, ținând cont constant de situația generată de contextul pandemiei de Covid-19, cursurile de formare au continuat să fie adaptate la formatul de interacțiune la distanță/online.

Principalele axe de dezvoltare au fost:

- Dezvoltarea unei conștientizări a culturii riscului în BRD prin programe de e-learning obligatorii pregătite în cooperare cu Grupul SG („Codul de conduită”, „Securitatea informațiilor”, „Abuz de piață”, „Fatca”, „Anti-mită și corupție”, „Managementul riscului de mediu”, „Lupta împotriva spălării banilor”, etc.) și e-learning local (SSM – sănătate și siguranță la locul de muncă, „Evenimente de securitate fizică”, „GDPR”), crescând numărul de studii de caz prezentate în cadrul online / cursuri de formare față în față.
- Dezvoltarea competențelor specifice de responsabilitate socială și corporativă (RSC) cu accent pe domeniul ESG (Mediu, Social, Guvernare) datorită formării e-learning folosind platforme de formare.

- Programe integrate de formare pentru noii angajati:

- o Programul „Bine ați venit la BRD”, în care noii angajați au acces la informații generale despre Bancă, valorile BRD, cunoștințe de bază privind conformitatea, riscurile de credit, precum și problemele de resurse umane privind formarea, managementul carierei;

- o Programul „Induction” – pentru echipele de vânzări din front office – se concentrează pe cunoașterea produselor și aplicațiilor specifice, a riscurilor aferente, a abilităților comportamentale și a dezvoltării abilităților specifice de business, printr-o abordare experiențială a învățării.

- o Academii de business adaptate segmentelor de clienți ale Băncii: Retail - persoane fizice, Retail - companii mici, precum și pentru segmentul corporate.

Aceste cursuri de formare sunt programe modulare, pe niveluri de cunoștințe și expertiză, adaptate rolurilor din organizație (atât pentru funcțiile manageriale, cât și pentru echipele operaționale), având diferite grade de complexitate, acoperind ca direcții principale: oferta, analiza financiară și de risc, competențe - vanzari, management portofoliu clienti, comunicare, negociere.

Există programe de formare dedicate fiecărei linii de business, curricule dezvoltate și actualizate în funcție de cerințele comerciale exprimate și evoluțiile normative, cu invitații de afaceri - specialiști bancari pe diverse teme, alături de formatori interni.

Programe de instruire comportamentală (teme precum: managementul relațiilor cu clienții, comunicare, tehnici de vânzări și negociere, managementul stresului, managementul conflictelor, munca în echipă, feedback - un instrument de dezvoltare și performanță, cum să faceți o întâlnire de echipă mai atractivă, management hibrid etc) care au fost completate în 2021 de dezvoltarea programului de sesiuni de *webinars & coaching* dedicat angajaților, pornind de la nevoia de a rămâne conectați unii cu alții: „We Connect”, iar pentru roluri manageriale prin programul „Horizon”.

- o Alte programe de formare, bazate pe cerințele și reglementările de afaceri:

- ✓ certificare-instruire in domeniul asigurarilor si pensiilor private pentru angajatii din front-office;
- ✓ cursuri de formare inițială și continuă în format e-learning pentru MiFID II.

În același timp, BRD oferă acces la instrumentul său de e-learning (BRD IKNOW LMS) celor care vor fi afectați de procesul de restructurare al Băncii, ca parte a strategiei de a fi un angajator responsabil.

Numărul mediu de ore de formare pe an pe angajat – Grup BRD	2019	2020	2021
	Numărul mediu de ore de formare pe care angajații le-au parcurs pe parcursul perioadei de raportare	52	44
<i>din care femei</i>	54	47	64

Diversitatea și egalitatea de șanse

Grupul BRD promovează cu tărie valorile diversității, nediscriminării, incluziunii și egalității de șanse la locul de muncă. Acest angajament a fost împuternicit în 2018 prin semnarea Cartei Diversității din România. Prin semnarea Cartei, semnatarul se angajează public să susțină, să protejeze și să dezvolte diversitatea în cadrul organizațional. Reunind cele mai diverse grupuri cointeresate la aceeași masă, Carta este o platformă de colaborare excelentă pentru dezbaterile managementului diversității. Angajamentul facilitează accesul semnatarului la platforma de resurse, la bunele practici și la instrumentele dezvoltate în temeiul Cartei și la cele puse la dispoziție prin Platforma Europeană pentru Diversitate.

În cadrul Grupului, orice formă de discriminare directă sau indirectă împotriva unui angajat este interzisă. Respectarea acestui principiu este reglementată printr-un regulament intern specific care include și descrierea mecanismului de alertă. Structura responsabilă cu stabilirea politicilor și angajamentelor pentru acest aspect este Departamentul de Resurse Umane prin toate funcțiile sale (recrutare, managementul carierei, învățare și dezvoltare, compensare și beneficii) astfel încât să se asigure respectarea principiului nediscriminării. Prin consultanța zilnică oferită angajaților, departamentul contribuie și asigură aplicarea corespunzătoare a prevederilor Contractului Colectiv de Muncă, inclusiv lupta împotriva oricăror forme de posibilă discriminare.

La nivel de Grup sunt implementate diferite proiecte și măsuri pentru a promova în rândul tuturor angajaților importanța diversității și a egalității de șanse. BRD a lansat programul Open Studio (serie de discuții deschise) care abordează probleme legate de diversitate – concediu de maternitate și sprijin pentru integrarea mamelor care se întorc din concediu de maternitate. În 2021, BRD a lansat o campanie de conștientizare cu privire la echilibrul de gen prin intermediul comunicărilor din newsletterul recurent de HR, precum și prin actualizarea catalogului de formare e-learning pentru această temă. În ceea ce privește măsurile de sprijin pentru persoanele care s-au întors din concediu paternal (indiferent de sex), acestea sunt invitate la programul de integrare *Welcome to BRD*. Pentru egalitatea de gen au fost eliminate acolo unde a fost necesar diferențele de remunerare nejustificate.

Structura Consiliului de Administrație	UM	2019	2020	2021
Femei	%	2*	3****	4
Bărbați	%	7*	6****	5
Sub 30 de ani	%	0	0	0
Între 30-50 de ani	%	3**	3****	3
peste 50 de ani	%	6***	6****	6

Note:

* Domnul Philippe Laurent Charles Heim a renunțat la mandatul său de membru al Consiliului de Administrație începând cu data de 6 noiembrie 2019. Consiliul de Administrație din 5 noiembrie 2019, a decis, potrivit art. 137 alin. 2 din Legea societăților 31/1990 republicată, cu modificările ulterioare, numirea doamnei Valerie Marcelle Paule Villafranca în funcția de Membru interimar al Consiliului de Administrație, începând cu data emiterii avizului prealabil de către BNR, până când va avea loc prima Adunare Generală a Acționarilor ordinară.

** 3 începând cu nominalizarea doamnei Valerie Marcelle Paule Villafranca. 2 până la nominalizarea ei.

*** 6 începând cu nominalizarea doamnei Valerie Marcelle Paule Villafranca. 7 în timpul domnului Philippe Laurent Charles Heim.

**** Domnul Jean-Luc André Joseph PARER a renunțat la mandatul său de membru al Consiliului de Administrație, începând cu data de 11 decembrie 2020, din motive personale. Consiliul de Administrație din 10 decembrie 2020, a decis, potrivit art. 137 alin. 2 din Legea societăților 31/1990 republicată, cu modificările ulterioare, numirea doamnei Maria ROUSSEVA în calitate de Membru interimar al Consiliului de Administrație, pe postul vacant existent în Consiliul de Administrație al Băncii începând cu data de 11 decembrie 2020, până când va avea loc prima Adunare Generală a Acționarilor ordinară.

Incidente de discriminare și măsuri corective întreprinse	UM	2019	2020	2021
Numărul total de incidente de discriminare în perioada de raportare	no	0	0	0

Informații despre angajați și alți lucrători	UM	2019	2020	2021
Numărul total de angajați ¹⁷	Nr	7.396	7.068	6.678
<i>din care femei</i>	Nr	5.641	5.351	5.038
Cu CIM, perioadă nedeterminată, full time+ part-time	Nr	6.072	6.483	6.100
<i>din care femei</i>	Nr	5.061	4.881	4.570
Cu CIM, perioadă determinată, full time+part-time	Nr	694	585	578
<i>Din care femei</i>	Nr	580	470	468

¹⁷ Numărul de angajați la 31.12

Numărul de lucrători care nu sunt angajați ¹⁸	Nr	328	145	274
--	----	-----	-----	-----

Contractul Colectiv de Muncă	UM	2019	2020	2021
Procentul din totalul angajaților acoperiți de Contractul Colectiv de Muncă	%	100	100	100

Persoane nou angajate	2019		2020		2021	
	nr	%	nr	%	nr	%
Numărul total și rata noilor angajați în perioada de raportare, pe grupe de vârstă, sex	1.188	16%	445	6%	758	11%
Numărul total și rata noilor angajate (femei) cu vârsta mai mică de 30 de ani	542	7%	185	3%	348	5%
Numărul total și rata noilor angajate (femei) cu vârsta de 30-50 de ani	378	5%	135	2%	203	3%
Numărul total și rata noilor angajate (femei) > 50 de ani	21	0%	14	0%	25	0%
Numărul total și rata noilor angajați bărbați cu vârsta mai mică de 30 de ani	129	2%	59	1%	108	2%
Numărul total și rata noilor angajați bărbați cu vârsta de 30-50 de ani	105	1%	42	1%	69	1%
Numărul total și rata noilor angajați bărbați cu vârsta peste 50 de ani	13	0%	10	0%	5	0%

Fluctuația personalului	2019		2020		2021	
	nr	%	nr	%	nr	%
Numărul total și rata de fluctuație a angajaților în perioada de raportare, pe grupe de vârstă, sex.	1.313	17%	905	12%	1.154	17%
Numărul total și rata de fluctuație a femeilor angajate cu vârsta <30 de ani	394	5%	223	3%	292	4%
Numărul total și rata de fluctuație a femeilor angajate între 30-50 de ani	504	7%	331	5%	470	7%
Numărul total și rata de fluctuație a femeilor angajate cu vârsta >50 de ani	95	1%	145	2%	131	2%
Numărul total și rata de fluctuație a bărbaților angajați cu vârsta <30 de ani	120	2%	58	1%	87	1%
Numărul total și rata de fluctuație a bărbaților angajați între 30-50 de ani	170	2%	95	1%	108	2%
Numărul total și rata de fluctuație a bărbaților angajați cu vârsta >50 de ani	30	0%	53	1%	66	1%

¹⁸ Persoanele care nu sunt angajați sunt interni, colaboratori (ex. la departamentele de IT, avocați colaboratori, etc.) sau angajați prin intermediul agențiilor de plasare de personal.

Concediul parental	2019	2020	2021
Numărul total de angajați care au beneficiat de concediu pentru creșterea copilului	296	296	243
<i>din care femei</i>	288	286	230
<i>din care bărbați</i>	8	10	13
Numărul total de angajați care s-au întors la muncă în perioada de raportare după încheierea concediului pentru creșterea copilului	298	336	276
<i>din care femei</i>	288	324	265
<i>din care bărbați</i>	10	12	11
Numărul total de angajați care s-au întors la locul de muncă după încheierea concediului pentru creșterea copilului și care erau încă angajați la 12 luni de la întoarcerea la locul de muncă	200	310	82
<i>din care femei</i>	193	298	82
<i>din care bărbați</i>	7	12	0
Rata de reținere a angajaților care au luat concediu pentru creșterea copilului	67%	92%	30%
<i>din care femei</i>	67%	92%	31%
<i>din care bărbați</i>	70%	100%	0%

Politici de remunerare

Remunerația directorilor executivi este împărțită în două componente: remunerație fixă (FR) și remunerație variabilă (VR). Acesta asigură un echilibru adecvat între aceste două componente, în interesul general al Băncii.

FR recompensează experiența și responsabilitatea ținând cont de practicile de grup și de piață. Acesta reprezintă o proporție semnificativă din remunerația globală și servește drept bază pentru calcularea procentelor maxime pentru remunerația variabilă anuală. VR recompensează atât performanța financiară, cât și non-financiară de-a lungul anului, care este în concordanță cu strategia Băncii și aliniată la interesele acționarilor, precum și contribuția directorilor executivi la succesul Băncii. VR ar trebui să reflecte o performanță sustenabilă și ajustată la risc, precum și o performanță mai mare decât cea necesară pentru îndeplinirea activităților și responsabilităților directorilor executivi. Acordarea VR nu este garantată. În conformitate cu legislația europeană și locală în vigoare și cu obiectivele Băncii privind apetitul pentru risc, promovând în același timp alinierea la interesele acționarilor, acordarea a cel puțin 60% din VR este amânată pe cinci ani, pe o bază proporțională. Cel puțin 50% din orice VR trebuie să fie compus din echivalente de acțiuni, care fac obiectul unei politici adecvate de amânare și reținere, concepută pentru a alinia stimulentele cu interesele pe termen lung ale Băncii.

Politica de remunerare a Directorilor Executivi alinaiază interesele Băncii și ale clienților, angajaților și acționarilor săi, previne situațiile de conflict de interese și asigură respectarea regulilor de conduită ale cadrului legal aplicabil, nu încurajează asumarea de riscuri care depășește nivelul de risc tolerat al Băncii, este neutră de gen și respectă principiul egalității de remunerare a directorilor executivi bărbați și femei pentru muncă egală sau muncă de valoare egală și „Plată pentru performanță”. Politica prevede să se acorde remunerație variabilă numai dacă și atunci când este justificată atât prin performanța financiară și aspectele nefinanciare legate de responsabilitatea socială corporativă și conformitatea cu modelul de conducere al Băncii.

Remunerarea variabilă (VR) este supusă aplicării unor aranjamente *malus* sau acorduri semnate de recuperare. Constatarea îndeplinirii criteriilor acordurilor *malus* și de recuperare se face cu aprobarea Consiliului de Administrație. VR-ul acordat, indiferent de forma sa, face obiectul retragerii ulterioare totale sau parțiale în cazul în care se dovedește că evaluarea performanței se bazează pe informații semnificativ viciate, inclusiv atunci când beneficiarul remunerației variabile a împiedicat, sub orice formă, accesul evaluatorului la informații reale și exacte, solicitate în procesul anual de evaluare. Obligația de plată a BRD privind porțiunea de VR deja acordată, se anulează în caz de fraudă, săvârșită de sau cu complicitatea beneficiarului remunerației sau în caz de abatere gravă.

În plus, în cazul în care Consiliul observă, după plecarea unui Director Executiv, că o decizie luată în timpul mandatului său are consecințe deosebit de semnificative asupra rezultatelor sau imaginii Băncii, poate decide să aplice fie clauza *malus*, fie clauza de recuperare.

Directorii executivi nu beneficiază de pensii discreționare.

Directorii executivi nu beneficiază de cote de contribuție și nici restul personalului identificat.

În cazul pensionării, schema inițială de amânare și reținere se aplică și după pensionare, precum și pentru restul personalului identificat.

Procesul de stabilire a remunerației

Remunerarea recunoaște performanțele individuale și colective, în condițiile încurajării spiritului de echipă.

Banca asigură o remunerație corectă și competitivă, prin respectarea strictă a competențelor și performanșelor, cu 2 componente corect proporționate: remunerație fixă și variabilă.

Remunerația fixă care constă în principal din salariul de bază la care se pot adăuga și alte venituri fixe și retribue îndeplinirea corespunzătoare de către salariat a atribuțiilor de funcție, prin competențele sale profesionale, definite în fișa postului.

Principala componentă a remunerației BRD este remunerația fixă, constituită pe baza salariului de bază.

Remunerația fixă este adaptată permanent contextului pieței și comparată periodic cu practica pieței, prin studii salariale, efectuate anual, care conferă un etalon pentru fiecare post. Nivelul salarial fix este strict corelat cu experiența de muncă relevantă, aptitudinile profesionale și responsabilitatea organizatorică, realizând, în condiții de echitate internă, oferirea unui salariu de bază competitiv și/sau venituri fixe sau beneficii care îndeplinesc condițiile de remunerare fixă, în conformitate cu nivelul pieței.

Pe lângă remunerația fixă, salariatul poate obține o remunerație variabilă, în principal ca bonus, care poate fi calculată ca procent din salariul de bază.

Remunerația variabilă recunoaște și recompensează, în funcție de criteriile specifice de activitate: performanța colectivă (a Băncii sau a unei structuri) și performanța individuală.

La nivelul BRD sunt efectuate controale lunare privind salariile angajaților din leasing pentru a se asigura ca aceștia sunt plătiți peste salariul minim pe economie.

Salariul minim este unic și stabilit prin Contract Colectiv de Muncă la nivel de bancă.

		Raportul dintre salariul minim în companie pentru angajații de nivel începător și salariul minim pe economie	
		Femei	Bărbați
BRD	2019	120%	144%
	2020	112%	112%
	2021	109%	130%

Implicarea acționarilor în remunerare.

Acționarii votează Politica de remunerare a directorilor executivi și neexecutivi.

În plus, părțile interesate vor vota în aprilie 2022 raportul de remunerare pentru directorii executivi și neexecutivi. Sindicatul este implicat prin negocierea Contractului Colectiv de Munca.

Părțile interesate au votat în 2021 Politica de remunerare a directorilor executivi și neexecutivi și au aprobat-o.

Sănătatea și Securitatea angajaților

2 ani de pandemie de COVID-19 – Măsurile luate pentru protejarea oamenilor și a afacerilor

De când a început pandemia de COVID-19, principala preocupare a Grupului BRD a fost de a asigura securitatea și sănătatea tuturor angajaților săi și de a asigura continuitatea activităților de afaceri. Astfel, pentru a gestiona cât mai eficient posibil și a limita efectele crizei COVID-19, echipa BRD a actualizat începând cu ianuarie 2020 documentația de criză și

planul de acțiuni pentru scenariul pandemic. O celulă de supraveghere dedicată a fost înființată începând cu februarie 2020 și, la începutul lunii martie 2020, Directorul General al BRD a activat o celulă de criză pentru a partaja mai eficient informațiile pe această temă între diferitele linii de business, de a se alinia cât mai mult posibil cu planul de acțiuni, de a folosi sinergiile și sprijinul reciproc. Imediat după, tot în martie 2020, Directorul General al BRD, în calitate de Director de Criză, a declarat situația de criză și a fost activat Comitetul Criză pentru managementul acesteia.

Datorită măsurilor luate, în toată situația de criză de până acum, banca a continuat toate activitățile, furnizând toate produsele și serviciile bancare conform ofertei noastre globale.

Strategia pentru post-COVID este, de asemenea, definită. Au fost stabilite planuri detaliate care au în vedere strategia Grupului, doctrina sănătății, recomandările emise de Comisia UE pentru Securitate și Sănătate în Muncă și cele ale furnizorului nostru de servicii de sănătate a muncii.

Principalele măsuri luate pentru a face față crizei COVID-19 și pentru a asigura continuitatea activității, adaptate permanent pentru a se conforma reglementărilor locale, au fost următoarele:

Măsuri de igienă și siguranță

- Dezinfectarea tuturor spațiilor, creșterea treptată a frecvenței în funcție de starea pandemiei și de cazurile confirmate, dezinfectia suplimentară a filialelor/oficiilor în situația de suspiciune/confirmare a unui caz pozitiv, curățare/dezinfectie frecventă bancomate, parc ROBO, vehicule.
- Furnizarea regulată pentru personalul de măști de protecție (medicale sau FFP2), gel dezinfectant și mănuși.
- Bariere din plexiglas pentru toți angajații potențial expuși.
- Izolarea personalului vulnerabil la domiciliu, izolarea la domiciliu a angajaților care au fost expuși riscului de contaminare cu coronavirus, conform reglementărilor în vigoare.
- Protocol de acțiuni în cazul în care un client sau angajat al Băncii prezintă simptome, planuri de intervenție și comunicare internă și externă adaptate, actualizarea constantă a protocoalelor în legătură cu furnizorul de medicina muncii, autoritățile medicale (Ministerul Sănătății, Comitetul Național pentru Situații de Urgență, Institutul Național de Sănătate Publică) și modificări legislative.
- Testare preventivă pentru cele mai expuse categorii de personal sau în cazuri multiple, pe cheltuiala Băncii.
- Asigurarea transportului în siguranță cu navetele de taxi ale companiei pentru angajații expuși riscului de contaminare, reducând numărul de persoane care vin la birou cu mijloacele de transport în comun.

- Anularea sau limitarea strictă a tuturor călătoriilor de afaceri, instruirilor, închiderea tuturor centrelor de formare ale băncii, întâlniri interne numai folosind instrumentele IT&C online și video-conferință.
- Limitarea accesului vizitatorilor în clădirile sediului central și în clădirile cu peste 50 de angajați.
- Limitarea numărului de clienți care intră în sucursale, permițând distanțarea legală și implementarea altor măsuri pentru a se conforma hotărârilor guvernamentale, servicii de securitate la cerere pentru anumite sucursale și/sau perioade.

Măsuri de resurse umane pentru a asigura securitatea financiară și continuitatea afacerii, inclusiv măsurile impuse de lege.

- Zile libere plătite pentru angajații care sunt părinți, conform cadrului legal.
- Comunicarea intensivă către personal cu privire la măsurile de sănătate și siguranță a început într-un stadiu foarte incipient, la începutul lunii februarie 2020.
- Activități de învățare electronică în domeniul sănătății și siguranței, inclusiv măsuri de protecție împotriva COVID pentru tot personalul.
- Conferințe (webinarii) privind măsurile de protecție și vaccinare, susținute de articole din buletinul informativ intern.
- Informații permanente despre posibilitățile de vaccinare și actualizări/mementouri pe platforma oficială.
- Zile suplimentare libere pentru vaccinare, conform legii.
- Extindere mare a programului de lucru de acasă, obligatoriu oriunde activitatea o permite.
- Separarea echipelor în mai multe locații sau pe etaje diferite, folosind și sediile secundare, de backup ale utilizatorilor, pentru a dispersa riscul de contaminare, implementând în același timp program flexibil de lucru, pentru a evita expunerea personalului la aglomerări de oameni (în mijloacele de transport în comun sau în sediile bancii);
- Celulă de sprijin psihologic (în cazuri specifice, cum ar fi decesul cauzat de infecția cu COVID-19 a unui angajat).

Continuitatea afacerii și suport pentru clienți: plan de continuitate afaceri foarte detaliat adaptat crizei COVID.

- Creșterea echipei Departamentului Contact Center și împărțirea în mai multe locații pentru a oferi servicii și asistență extinse clienților.
- Încurajarea clienților să utilizeze mai intens produsele bancare de la distanță: ofertă specială de 3 luni de serviciu gratuit și toate plățile (în România și SEPA). Clienții s-au putut abona de la distanță prin Departamentul Contact Center BRD.

- Dezvoltarea de noi fluxuri de lucru pentru a simplifica și facilita accesul clienților la produsele bancare.
- Susținerea clienților în dificultate cu soluții de moratoriu pentru facilitățile lor de credit.
- Comunicare externă proactivă pe subiectele de cel mai mare interes pentru clienții noștri.
- O aprovizionare mai frecventă a bancomatelor cu numerar, mai ales în weekend, operațiuni specifice de piață pentru asigurarea lichidității.

Planul de Continuitate a Activității (PCA) specific rețelei de unități BRD: închiderea temporară a unităților, organizarea pe ture, asigurarea personalului din cadrul Departamentului Contact Center și menținerea echipelor de rezervă operaționale.

Identificarea furnizorilor externi cheie ai băncii și asigurarea contactului apropiat pentru coordonarea activării planurilor de continuitate a activității.

Acțiuni legate de managementul continuității activității:

- Întâlniri ale celulelor de criză organizate ori de câte ori este necesar, chiar și de două ori pe zi pentru a lua rapid deciziile necesare privind planul de acțiuni.
- Organizarea celulei de criză de țară cu toate filialele, chiar și de două ori pe săptămână: împărtășirea de informații, experiență, echipamente, acces la diferite resurse între BRD și filiale.
- Comunicare permanentă cu celula de criză a Grupului SG, raportare zilnică și săptămânală către SG privind evoluția crizei și starea țării.
- Comunicarea cu autoritățile locale și coordonarea în cadrul asociațiilor profesionale pe teme specifice COVID.

Asigurarea unui mediu de lucru în care angajații să își poată îndeplini sarcinile în siguranță și să răspundă corect nevoilor clienților noștri, este esențială pentru activitățile implementate de Grup. La nivelul Grupului BRD sunt implementate proceduri de lucru specifice care garantează angajaților siguranța fizică și bunăstarea psihologică. Sistemul de management al acestui aspect este asigurat de Departamentul de Resurse Umane - Serviciul Intern de Protecție și Prevenție care asigură aplicarea legislației naționale și a altor standarde voluntare.

Pentru a gestiona cu succes toate aspectele legate de sănătatea și securitatea angajaților, identificarea și evaluarea pericolelor legate de muncă este primul pas pe care îl parcurg în mod constant experții Grupului BRD. Implementarea acestei activități respectă cu strictețe

prevederile Legii române nr. 319/2006. Evaluarea este realizată de specialiștii Serviciului intern de Sănătate și Siguranță, care sunt atestați pentru evaluarea riscurilor profesionale printr-un program postuniversitar specific autorizat de Ministerul Educației din România, și medicul de sănătate a muncii. Evaluarea se realizează pe baza metodologiei certificate în România de către Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Protecția Muncii "Alexandru Darabont". Această metodologie evaluează riscul pe patru componente ale sistemului de lucru: lucrător, mediu de lucru, echipament de lucru și sarcini de lucru. Evaluarea este actualizată dacă condițiile de muncă sunt modificate sau apar riscuri noi sau emergente (de exemplu, pandemiile de COVID-19), dacă apar modificări în procedurile de operare sau echipamente, pe baza rezultatelor investigațiilor accidentelor, în urma plângerilor sau referatelor lucrătorilor, dacă apar modificări la nivelul lucrătorilor sau ale fluxului de lucru, pe baza rezultatelor supravegherii mediului de muncă și a sănătății lucrătorilor, inclusiv evaluarea monitorizării expunerii (de exemplu, expunerea la zgomot, vibrații, praf). Accidentele de muncă și îmbolnăvirile profesionale sunt cercetate conform Legii nr. 319/2006 și HG nr. 1425/2006. Fluxul este descris în Regulamentul Intern de Sănătate și Siguranță, publicat pe pagina Intranet dedicată sănătății și siguranței. Nivelul global de risc profesional este 3, conform metodologiei utilizate, pe o scară de la 1 la 7. Nivelul de risc este clasificat drept acceptabil, ceea ce înseamnă că trebuie menținută măsura de prevenire implementată. Toți lucrătorii pot raporta riscurile direct superiorilor ierarhici, Serviciului Intern de Protecție și Prevenție sau reprezentanților din cadrul Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă.

Toți angajații sunt instruiți cu privire la riscurile de sănătate și securitate legate de locurile de muncă și care este fluxul de comunicare în caz de accidente de muncă și îmbolnăvire profesională. Aceste activități de formare se desfășoară anual și pot include, de asemenea, e-learning și curs de formare față în față. Toți angajații sunt instruiți pe probleme de sănătate și securitate la locul de muncă și periodic - la fiecare șase luni pentru funcțiile de execuție și în fiecare an pentru manageri. Un curs de e-learning dedicat legat de sănătatea și securitatea în muncă este asigurat tuturor angajaților. Angajații trebuie să urmeze acest curs de e-learning în timpul programului de lucru. După ce urmează acest curs de e-learning, angajatul trebuie să treacă printr-o evaluare care necesită minim 70% răspunsuri corecte. În plus, după accidentele de muncă sunt asigurate cursuri suplimentare de formare.

Întregului personalului aflat în leasing i-se aplică toate prevederile de sănătate și securitate aplicabile angajaților. Angajații contractorilor (servicii de curățenie și securitate) trebuie să

participe la un training introductiv sănătate și siguranță la începutul activității în locațiile băncii privind regulile și riscurile specifice.

De asemenea, toți angajații sunt informați că au dreptul de a ieși din acele situații de muncă despre care consideră că le-ar putea cauza lor sau altei persoane vătămare sau prejudiciu, pe baza principiului „Siguranța în primul rând”. Acest principiu se aplică în fiecare companie din cadrul Grupului BRD și la toate nivelurile de responsabilitate.

Fiecare incident de muncă este investigat cu atenție în conformitate cu HG (Hotărâre de Guvern) nr. 1425/2006. Pentru fiecare incident se realizează un dosar specific privind investigarea accidentelor de muncă care cuprinde declarații, fotografii, documente relevante, identificarea riscurilor, cauza evenimentului, măsuri de evitare a altor evenimente similare. Dosarul este aprobat de Oficiul Teritorial de Inspecție a Muncii. În cazul accidentelor care generează invaliditate sau deces, sau în accidente colective, ancheta se face de către Oficiul Teritorial de Inspecție a Muncii.

În procesul de identificare a pericolelor și în investigarea accidentelor de muncă implicarea angajaților este asigurată prin participarea lor directă sau de către reprezentanții acestora în cadrul Comitetului de Securitate și Sănătate în Munca. Angajații pot discuta despre starea de muncă oricând direct cu managerii lor, Serviciul de Protecție și Prevenție, medicul de medicina muncii și reprezentanții acestora în Comitetul de Securitate și Sănătate în Munca.

Comitetul de Securitate și Sănătate în Munca este compus din 8 reprezentanți ai angajatorului, 8 reprezentanți ai salariaților și un medic de medicina muncii și este organizat la nivel central conform Legii nr. 319/2006, HG nr. 1425/2006 și normativelor interne. Comitetul se întrunește trimestrial. Procesele-verbale ale ședinței sunt publicate pe pagina de Intranet H&S și sunt trimise la Oficiul local de Inspecție a Muncii. Anual, președintele Comitetului de Securitate și Sănătate în Munca prezintă un raport legat de starea sănătății și securității angajaților în cadrul Grupului.

Grupul BRD asigură tuturor angajaților săi servicii specifice de sănătate a muncii în conformitate cu legislația națională. Aceste servicii sunt asigurate de un furnizor de servicii medicale specializate care este identificat printr-un anumit proces de achiziție. Prin aceste servicii, Grupul poate evalua compatibilitatea angajaților cu postul de muncă. Această evaluare se realizează înainte de angajare și periodic, prin controale medicale anuale. Fiecare angajat are obligația de a se prezenta la controlul medical anual și această obligație este specificată clar în fiecare fișă de post. Controalele medicale sunt plătite de Grup BRD,

fără taxe pentru angajați. Investigațiile specifice se stabilesc de către medicul de medicina muncii pentru fiecare tip de risc profesional (munca în ture, conducerea etc.) conform HG nr. 355/2007. Angajații sunt programați la verificarea anuală de către furnizorul de servicii de sănătate și Departamentul de Resurse Umane, numai în timpul programului de lucru. În filialele cu un număr mare de angajați (filiale județene) echipa medical se deplasează la fața locului. În sediul central și City Office, există cabinete medicale la fața locului. După controlul medical, un dosar care include o concluzie a examinării medicale (dacă angajatul este capabil sau nu pentru locul de muncă) și recomandări de organizare a locului de muncă este furnizat de către medicul de medicina muncii Serviciului Intern de Protecție și Prevenție și Departamentului de Resurse Umane. Toate informațiile legate de starea de sănătate a angajaților sunt strict confidențiale și sunt implementate proceduri specifice care asigură acest lucru. Fluxul este descris în Regulamentul Intern de Sănătate și Siguranță și publicat pe pagina Intranet dedicată.

Grupul BRD oferă tuturor angajaților săi pachete medicale preventive care includ consultație medicală gratuită, investigații imagistice, analize de sânge, psihoterapie/kinetoterapie, psihologie. De asemenea, sunt organizate diferite webinarii pe teme specifice de sănătate, precum vaccinarea, COVID-19, fumatul etc. Totodată, Grupul oferă și asigurare de viață pentru deces, invaliditate, intervenție chirurgicală, accidente de muncă incapacitate după accident de muncă, poliță de asigurare de sănătate și ajutor financiar în caz de boală gravă sau incurabilă.

Accidente legate de muncă

Angajați	U.M	2019	2020	2021
Decese ca urmare a accidentelor de muncă	număr	0	0	0
Accidente de muncă cu consecințe mari (excluzând decesele)	număr	14	8	2
Accidente de muncă înregistrate	număr	14	8	2
Principalele tipuri de accidente de muncă pentru angajați	Text	fracturi	fracturi	fracturi

Lucrători care nu sunt angajați, dar a căror muncă și/sau loc de muncă este controlat de organizație	U.M	2019	2020	2021
Decese ca urmare a accidentelor de muncă	număr	0	0	0
	rată	0	0	0
Accidente de muncă cu consecințe mari (excluzând decesele)	număr	0	0	0
	rată	0	0	0
Accidente de muncă înregistrate	număr	0	0	0

	rată	0	0	0
Principalele tipuri de accidente de muncă pentru angajați	Text	N/A	N/A	N/A

Boli profesionale

Anajați	UM	2019	2020	2021
Decese ca urmare a bolilor profesionale	număr	0	0	0
Boli profesionale înregistrate	număr	0	0	0
Principalele tipuri de boli profesionale	Text	N/A	N/A	N/A

Lucrători care nu sunt angajați, dar a căror muncă și/sau loc de muncă este controlat de organizație	UM	2019	2020	2021
Decese ca urmare a bolilor profesionale	number	0	0	0
Boli profesionale înregistrate	number	0	0	0
Principalele tipuri de boli profesionale	Text	N/A	N/A	N/A

2.4 Dezvoltarea Comunității

Pentru BRD, cultura, educația și tehnologia sunt esențiale pentru construirea unui viitor durabil, dar și pentru facilitarea accesului tinerelor generații la resurse complementare, prin care se pot dezvolta. Prin urmare, BRD susține continuu educația și tehnologia, cultura și voluntariatul, în beneficiul comunităților în care își desfășoară activitatea. Ca urmare a tuturor acțiunilor implementate de-a lungul timpului de BRD în aceste domenii, organizația a devenit un contributor semnificativ la promovarea culturii, generației tinere, la reducerea disparităților educaționale și a analfabetismului și la protecția mediului.

Pentru a maximiza efectele implicării sale în proiecte de responsabilitate socială, Banca va continua să se concentreze pe sprijinirea proiectelor din următoarele domenii: cultură, sport, social, educație și mediu. În plus, BRD încurajează implicarea angajaților săi în proiecte de voluntariat cu efecte benefice în cadrul comunității locale. Prin urmare, va sprijini, cu prioritate, proiecte care permit participarea personalului Băncii.

Construim împreună viitorul societății românești

Fie că împărtășim spiritul de echipă și valorile sportului și fair-play-ul, sprijinind generația tânără în arta contemporană și muzica clasică sau lucrând pentru o societate cu adevărat educată și incluzivă, angajamentele noastre sunt întotdeauna menținute pe termen lung. Ele ilustrează încrederea noastră într-un viitor unit și durabil.

Patronajul Cultural

În 2021, BRD a continuat să investească în sprijinirea culturii contemporane și a tinerilor creatori. Sectorul cultural a fost încă afectat de închiderea teatrelor, muzeelor și spațiilor culturale.

Fundația9, care lucrează anual cu peste 300 de artiști plastici, curatori, muzicieni, jurnaliști, pentru a produce și promova noua cultură românească, și-a continuat programele - **Scena9**, platforma de jurnalism cultural online și tipărit și **BRD Scena Residence** - centrul cultural din București dedicat noilor generații de creatori. Împreună, programele Fundației au ajuns la peste 1 milion de consumatori, în special tineri, și la peste 100 de evenimente culturale, expoziții de artă contemporană, dezbateri, ateliere pentru copii, seri de film și muzică.

Muzica clasică a continuat în 2021, partenerii BRD reușind să programeze toate concertele planificate, chiar și în condiții speciale. Am avut peste 60 de concerte de muzică în toate regiunile țării, cele mai importante parteneriate fiind Sonoro Conac, Sonoro Musikland, Violoncellissimo, TAM TAM Festival, Stradivarius Tour sau Euphonia.

SPORTUL

BRD Grup este, timp de șapte ani, partenerul oficial al Federației Române de Handbal, sponsorul echipelor naționale de handbal a României. În această calitate, BRD este alături de handbalul românesc, mândru susținător a tuturor performanțelor obținute în această perioadă - medalia de

bronz la Campionatul Mondial de handbal feminin din 2015, locul 4 la Campionatul European de handbal din 2018, ambele obținute de către echipa națională feminină de seniori, precum și medalia de aur la Campionatele Mondiale de juniori, câștigate de naționala feminină sub 18 ani în 2014.

Banca încurajează, de asemenea, persoanele cu dizabilități să facă sport prin sprijinirea competițiilor de handbal și tenis.

TEHNOLOGIE & INOVAȚIE

În domeniul tehnologiei și inovării, BRD sprijină formarea jucătorilor cheie (noua generație de creatori de tehnologie – studenți, profesori, antreprenori, ONG-uri) pentru o societate digitală. Proiectele pe care BRD le-a dezvoltat se concentrează pe educația în discipline STEM, C&D în AI și machine learning și antreprenariat tech: BRD First Tech Challenge România (ediția a 5-a) care implică 3.000 de studenți și 800 de profesori implicați în 80 de orașe, laboratoare de robotică din cadrul Universității Politehnice din București (sprijinit de BRD din 2016), Innovation Labs – accelerator pentru start-up tech (al 5-lea an de parteneriat), parteneriat cu Applied Data Science Center (al 3-lea an de parteneriat). În 2021, aceste programe s-au desfășurat în principal online, reunind actori importanți: elevi, studenți, profesori, tineri antreprenori, experți și au influențat peste 50.000 de beneficiari.

MINDCRAFT Stories Platforma noastră media pentru publicul pasionat de tehnologie și știință a avut peste 450.000 de vizitatori în 2021. Deschidem conversații despre descoperiri tehnologice, invenții, acordând o atenție deosebită peisajului științific românesc, rapoarte COVID, descoperiri științifice legate de pandemie, mediu și biodiversitate.

EDUCAȚIA MODERNĂ ȘI INCLUZIUNEA

În România, 42% dintre copiii de 15 ani sunt analfabeți funcționali. Un studiu OCDE arată că această situație are un impact uriaș asupra PIB-ului României. Eliminarea analfabetismului ar avea un impact de + 200% în PIB-ul țării. O soluție de impact trebuie să abordeze această problemă din perspectiva profesorului și să ofere instrumente, instruire și sprijin constant, astfel încât să lucreze cu fiecare copil pentru a depăși lipsurile. O soluție este **Alfabetar**, o platformă digitală la care participă peste 10 ONG-uri, cu resurse pentru profesori, dezvoltată de **Asociația pentru Valori în Educație**, un ONG care lucrează pentru transformarea educației în România.

Împreună am lansat platforma în 2021 și în câteva luni, 100 de școli au fost implicate într-un program de alfabetizare „deep dive”, lucrând direct cu experți în alfabetizare, sute de resurse rafinate/produse (după ce au fost testate la clasă) de către profesori. Alte rezultate: 30,000 de elevi au fost testați pentru a determina decalajele de alfabetizare și 650 au fost sprijiniți pentru a elimina decalajele semnificative în educație, 10 școli au colțuri de lectură și au fost livrate ~ 900 de cărți profesorilor și școlilor pentru amenajarea unor colțuri de lectură.

O altă platformă, de data aceasta acoperind un alt domeniu prioritar este educația este **„Școala9”**, peste 1,5 milioane de cititori, lansată de BRD în 2018. Publicația este un demers de sprijinire a modernizării învățământului preuniversitar, a devenit, în scurt timp, un spațiu care reunește idei

și lansează o provocare de dialog către toți actorii - profesori, părinți, elevi, factori de decizie (instituții), specialiști în educație - cu privire la direcția în care se îndreaptă învățământul românesc.

BRD are un parteneriat editorial permanent cu grupul Ringier, care a dus la o creștere a numărului de cititori, cu peste 1.400.000 de utilizatori unici pe platformă.

SOLIDARITATE&VOLUNTARIAT

Ziua V, programul intern de voluntariat BRD stimulează implicarea colegilor noștri în proiecte de voluntariat care generează schimbare în comunitățile locale. Mai mult, Banca facilitează implicarea acestora și alocă 1 zi/an/angajat pentru acțiuni de voluntariat. Lansat în 2018, programul are la bază o platformă online specială, unde s-au înscris 2.550 de angajați pentru a accesa oportunități de voluntariat în diferite zone și domenii de intervenție.

În 2021, peste 1.250 de angajați BRD au participat la 16 programe de voluntariat, precum și 806 noi angajați au fost înregistrați pe platformă. Colegii noștri au fost implicați în programe precum: mentorat în beneficiul copiilor din sistemul de plasament, curse caritabile, campanii de donare de sânge și donații de bani pentru sprijinirea mamelor singure, familiilor sărace și programe pentru copiii aflați în spital, Cadouri de Crăciun pentru copiii din comunitățile defavorizate.

MEDIU ȘI BIODIVERSITATE

Pădurile din România și biodiversitatea reprezintă o cauză importantă pentru noi. În 2021, prin Fondul Pădurilor BRD am fost implicați într-un program de monitorizare și protejare a unei păduri valoroase în zona Sibiu, împreună cu Fundația WWF România și un proiect de reîmpădurire la Deleni (județul Iași), pe o suprafață de 60 de hectare. Ultimul proiect este un joint venture cu mai multe entități din Grupul SG din Franța și România. Programul desfășurat de compania franceză EcoTree presupune refacerea solului, a lacurilor forestiere și reîmpădurirea. Au fost plantați de localnici 40.000 de copaci.

Proiectul este important tocmai datorită efectelor multiple pe care le are asupra mediului, oamenilor și economiei locale.

2.5 Practicile de achiziție

În cadrul Grupului BRD, Direcția Achiziții este o structură strategică pentru atingerea obiectivelor de sustenabilitate având în vedere impactul pe care îl are în urmărirea principiilor și valorilor noastre în rândul tuturor partenerilor de afaceri ai Grupului. Astfel, sunt luate măsuri specifice pentru creșterea gradului de conștientizare a sustenabilității în rândul tuturor furnizorilor care lucrează cu companiile Grupului BRD și, de asemenea, cu potențialii furnizori care doresc să înceapă o relație de afaceri cu Grupul BRD. Obiectivul este de a menține relații de afaceri strânse bazate pe încredere și respect cu toți partenerii de afaceri.

La nivel de Grup, Directia Achizitii din BRD este responsabila de definirea politicii si procedurilor de achizitii. Fiecare companie din cadrul Grupului are propriile responsabilități în implementarea acțiunilor de achiziții în funcție de nevoile lor. Pentru achiziții de peste 50.000 EUR și servicii semnificative externalizate, Directia Achiziții din BRD este implicata pentru input și validări conform propriei gestionări. Directorii executivi validează toate achizițiile și, în funcție de pragul financiar, sunt consultate organele superioare de conducere. Departamentul de Conformitate validează toate contractele. De asemenea, sunt instituite proceduri specifice pentru due-diligence de cunoaștere a furnizorilor înainte de a intra în relație cu una dintre companiile din cadrul Grupului BRD, precum și pentru monitorizarea continuă pe parcursul implementării contractelor. Evaluarea furnizorului se realizează prin colectarea documentației de identificare de la furnizor, precum și verificarea încrucișată a datelor din diferite baze de date (verificări reputaționale). Pe parcursul procesului de achiziție, principalele roluri sunt acoperite de către deținătorul bugetului intern, Departamentul de Conformitate, Directia Achiziții BRD – pentru valori mai mari de 50.000 EUR) și conducerea executivă.

Directia Achiziții este responsabila și de împărtășirea celor mai bune practici în domeniul achizițiilor în cadrul întregului Grup BRD, prin organizarea de workshop-uri interne.

Începând cu anul 2019, orice act de achiziție efectuat în numele Grupului BRD trebuie să respecte principiile și angajamentele de achiziție responsabilă incluse în Carta Aprovizionării Sustenabile. Această Cartă este aplicabilă în cadrul întregului Grup SG și este rezultatul unei inițiative comune între operatorii francezi din sectorul bancar și de asigurări care doresc să-și implice furnizorii în procesul de due diligence. Acesta stabilește angajamentele, obligațiile și așteptările Grupului în ceea ce privește sustenabilitatea față de furnizorii săi.

Din 2019, toate contractele de achiziție cu o valoare mai mare de 50.000 EUR includ clauze RSC obligatorii. În cazul în care este nevoie de o derogare privind clauzele contractuale de RSC, aceasta se face numai după ce gestionarul de buget consultă structura dedicata din cadrul Secretariatului General al Băncii. În 2021, 42% dintre contractele de furnizori aveau clauze RSC.

Pe baza actualizării procedurilor de achiziție intervenite în cursul anului 2020, începând cu luna octombrie 2020, pentru achizițiile cu o valoare mai mare de 50.000 EUR, riscurile de mediu și sociale aferente produselor și serviciilor sunt evaluate pe baza Matricei de Risc RSC. Pentru achizițiile de produse și servicii cuprinse în categoria „risc foarte mare” din punct de vedere RSC se stabilesc criteriile de evaluare a furnizorilor și cerințe minime de RSC, transpuse în procesul de selecție, respectiv în partea de contractare. În timpul procesului de selecție, furnizorii sunt verificați și în cadrul listelor de excludere RSC ale SG Group – „*RSC Watch List & RSC Exclusion Risk*”.

Directia Achizitii are și un rol crucial în realizarea obiectivelor stabilite printr-un program specific. Prin acest proiect, Grupul se angajează să reducă emisiile de carbon cu 50% între 2019 și 2030 prin îmbunătățirea aspectelor de eficiență energetică pentru sediul Grupului și domeniul IT, sau prin regândirea modelului de utilizare a categoriilor de călătorii aeriene și flote auto. Pe aceste ultime două puncte, Directia Achiziții are un rol de consiliere și coordonare cu entitățile Grupului pentru a le ajuta să își atingă obiectivele stabilite. Directia Achiziții lucrează îndeaproape cu Rețeaua de Aprovizionare pe diferite fluxuri pentru a sprijini unitățile de afaceri în identificarea pârgurilor necesare și pentru a monitoriza atingerea obiectivelor locale pentru amprenta de carbon (Energie / Călătorie Aeriană / Flotă de mașini) și materiale plastice de unică folosință (Mașini de catering / Vending / Evenimente / Bunătăți / Rechizite de birou). Un pas important a fost făcut în acest sens de către Directia Achiziții care a putut în 2021 să furnizeze energie verde pentru BRD.

Proiectul *Source to Pay* are ca scop introducerea/actualizarea tuturor documentelor contractuale în format letric în sistem și lansarea comenzilor din contractele in-application (lansare), fără a lansa comenzi standard.

Lanțul de Aprovizionare		UM	2019	2020	2021
BRD	Numărul total de furnizori ai organizației angajați (locali și externi)	No	4.061	3.497	3.446
	Din care s-au angajat furnizorii locali ai organizației ¹⁹	No	3.927	3.369	3.323
	Din care s-au angajat furnizorii externi ai organizației	No	134	128	123

BRD	% din totalul achizițiilor în 2019 ¹	% din totalul achizițiilor în 2020 ²	% din totalul achizițiilor în 2021 ³
Cheltuieli cu furnizorii locali	40%	39%	41%
Cheltuieli cu alți furnizori	13%	13%	10.4%

¹ Datele acoperă doar 53% dintre furnizorii din perimetrul Departamentului Achiziții

² Datele acoperă doar 53% dintre furnizorii din perimetrul Departamentului Achiziții

³ Datele acoperă doar 53% dintre furnizorii din perimetrul Departamentului Achiziții

Porporția cheltuielilor cu furnizori locali*		UM	2019	2020	2021
BRD	Furnizori locali	No	225	192	169
	Alți furnizori	No	34	29	25

* date valabile pentru achizițiile derulate centralizat la nivelul Direcției Achiziții

¹⁹ Definitia furnizorului local: companii înregistrate în România

2.7 Impactul direct de mediului

Fiind unul dintre cei mai mari jucători români din sectorul financiar, Grupul BRD este foarte conștient de impacturile directe asupra mediului care decurg din activitățile sale. Chiar dacă, în general, activitățile băncii nu sunt clasificate drept nocive pentru mediu, pentru a respecta obiectivele ambițioase de mediu stabilite la nivelul Grupului SG, Grupul BRD gestionează cu seriozitate toate aspectele relevante (cum ar fi: consumul de energie, GES) emisiile, consumul de apă, generarea de deșeuri etc.) care pot contribui la reducerea impactului negativ asupra mediului.

Grupul BRD fiind prezent la nivel național cu aproape 500 de agenții/sucursale, cele mai importante impacturi directe asupra mediului derivă din activitățile operaționale esențiale pentru funcționarea tuturor serviciilor pe care banca le oferă clienților săi.

	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Clădiri	Nr	680	617	576
Ocupanti	Nr	7.488	5.807	5.106
Suprafață	m ²	263.156	257.343	240.611

Astfel, la nivelul Grupului este implementat un sistem care permite monitorizarea constantă a indicatorilor cheie de performanță de mediu specifici stabiliți pentru aspectele relevante de mediu: energie, emisii, apă, deșeuri, transport și managementul clădirilor. Acest mecanism, aliniat cu Grupul SG, permite măsurarea eficacității programelor implementate pentru reducerea amprentei de mediu a Grupului BRD.

Pentru a îmbunătăți performanța eficienței energetice la nivelul Grupului SG și a reduce cu 50% amprenta de carbon până în 2030, la nivelul Grupului BRD va fi implementat un program specific. Programul își propune să definească calea Grupului SG de reducere a emisiilor globale de carbon, pentru a ajunge la un carbon Net-Zero până în 2050. Pe baza scenariului Agenției Internaționale pentru Energie (IEA), și aliniat la Acordul de la Paris, au fost definite țintele pe termen scurt/mediu/lung, pentru fiecare flux al programului: energie (aproximativ 62% din emisiile noastre de carbon incluse în Scopurile 1 și 2); flota de automobile (aproximativ 8% din emisiile de carbon ale Grupului); călătoriile (aproximativ 15% din emisiile de carbon ale Grupului); altele (aproximativ 15% din emisiile de carbon ale Grupului).

În plus, la nivelul BRD a fost demarat un proces de actualizare a sistemului de management energetic și de certificare a unui manager energetic care va fi responsabil de echipa regională și de identificarea și implementarea proiectelor specifice.

Începând cu anul 2012, BRD implementează, la sediul din București, un program de eficiență energetică care constă în optimizarea sistemului de iluminat cu LED. Până acum, prin implementarea acestui proiect, la nivel de Banca s-a reușit obținerea unei economii anuale de energie de 686.620 kWh. De asemenea, între 2019 și 2020, la sediul din București, Banca a implementat un proiect de modernizare a sistemului de producție de răcire prin înlocuirea a două

unități de răcire cu alte unități care sunt capabile să asigure o eficiență sezonieră mult mai bună. Cele două noi unități sunt echipate cu modulul de *free cooling* care asigură costuri minime pentru răcire în perioada rece a anului. În plus, au fost înlocuite pompele de căldură primare și secundare și schimbătorul de căldură. Vechile pompe au fost înlocuite cu pompe echipate cu convertoare de frecvență. Prin implementarea acestui proiect s-a obținut o economie anuală de energie de 1.200.000 kWh.

Consumul de energie ¹	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Consumul total de combustibil în cadrul organizației din surse neregenerabile ²	KWh	590.971	605.756	533.557
Consumul total de electricitate ³	KWh	29.745.579	28.111.612	26.027.438
Consum total de încălzire ⁴	KWh	23.362.909	22.833.795	25.393.051
Consumul total de abur ⁵	KWh	2.963.749	2.472.647	2.627.524
Consumul total de energie în cadrul organizației	KWh	56.663.208	54.023.810	54.581.570

¹ Datele raportate se referă la perioada octombrie – septembrie. Datele raportate se referă doar la clădirile deținute sau închiriate de BRD Group.

² Diesel pentru CT (centrala termică) și GE (grup generator).

³ Include consumul total de răcire.

⁴ Gaz

⁵ Încalzirea centrală

Intensitatea Energetică	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Raportul intensității energetice ¹	KWh/ocupant	7.567	9.303	10.690
	KWh / m ²	215	210	227

¹ Datele privind raportul de intensitate energetică nu sunt extrem de relevante având în vedere că în perioada anilor 2020 și 2021, angajații au lucrat preponderent de acasă din cauza stării de alertă impuse de pandemia de COVID.

Pe lângă proiectele prezentate mai sus, în toate proiectele privind modernizarea filialelor, eficiența energetică și reducerea amprenteii de carbon reprezintă o componentă foarte importantă.

Emisii de GES SCOPE 1 ¹	UM	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Emisii de GES Scope 1	tCO ₂	5.905	5.391	5.941
<i>din care emisii de CO₂ legate de consumul de păcură (excluzând mașinile)</i>	tCO ₂	191	196	173
<i>din care Emisii de CO₂ din consumul de gaze</i>	t CO ₂	5.701	5.183	5.764
Emisii totale de CO ₂ datorate gazelor fluorurate.	tCO ₂	13	11	4
Vă rugăm să specificați gazele fluorurate și cantitățile.		Freon R 407C	Freon R 407C	Freon R 407C

¹ Datele raportate se referă la perioada octombrie – septembrie. Datele privind emisiile generate nu sunt extrem de relevante având în vedere că în anii 2020 și 2021, angajații au lucrat preponderent de acasă din cauza stării de alertă impuse de pandemia de COVID.

Emisii de GES Scope 2 ¹	UM	2018/2019	2019/020	2020/2021
Total Emisii de GES Scope 2	tCO ₂	11.249	10.243	9.892
<i>din care emisii de CO₂ datorate consumului de energie electrică</i>	tCO ₂	10.230	9.415	8.985
<i>din care emisii de CO₂ datorate consumului de apă răcită extern produsă extern</i>	t CO ₂	NA	NA	NA
<i>din care emisii de CO₂ datorate consumului de abur produs extern sau de apă supraîncălzită</i>	t CO ₂	1019	828	907

¹ Datele raportate se referă la perioada octombrie – septembrie. Datele privind emisiile generate nu sunt extrem de relevante având în vedere că în perioada anilor 2020 și 2021, angajații au lucrat preponderent de acasă din cauza stării de alertă impuse de pandemia de COVID.

Emisii de GES Scope 3 ¹	UM	2018/2019	2019/020	2020/2021
Total Emisii de GES scope 3	tCO ₂	2.917	1.988	3.422
<i>din care emisii de CO₂ datorate consumului de hârtie de birou</i>	tCO ₂	1.113	638	736
<i>din care emisii de CO₂ datorate călătoriilor de afaceri cu trenul</i>	t CO ₂	2	2	0
<i>din care emisii de CO₂ datorate călătoriilor de afaceri cu avionul</i>	t CO ₂	347	96	4
<i>din care emisii de CO₂ datorate călătoriilor de afaceri cu mașina</i>	t CO ₂	1.099	962	1.259
<i>din care emisii de CO₂ datorate transportului de mărfuri</i>	t CO ₂	2	2	1,205
<i>din care emisiile de CO₂ legate de consumul de hârtie non-birotică</i>	tCO ₂	190	141	143
<i>din care emisiile de CO₂ legate de consumul de energie electrică al centrelor de găzduire date</i>	tCO ₂	NA	NA	NA

¹ Datele raportate se referă la perioada octombrie – septembrie. Datele privind emisiile generate nu sunt extrem de relevante având în vedere că în perioada anilor 2020 și 2021, angajații au lucrat preponderent de acasă din cauza stării de alertă impuse de pandemia de COVID.

Intensitatea emisiilor de GES ¹	UM	2018/2019	2019/020	2020/2021
Raportul intensității emisiilor de GES	tCO ₂ /pers	2,68	3,03	3,77

¹ Datele raportate se referă la perioada octombrie – septembrie. Datele privind emisiile generate nu sunt extrem de relevante având în vedere că în perioada anilor 2020 și 2021, angajații au lucrat preponderent de acasă din cauza stării de alertă impuse de pandemia de COVID. În calculul acestui indicator au fost luate în considerare următoarele tipuri de emisii: emisii de GES Scope 1, emisii GHG Scope 2 și emisii GHG Scope 3.

Grupul BRD se angajează, de asemenea, să optimizeze consumul de combustibil al flotei sale prin reducerea deplasărilor auto și prin introducerea în flota noastră a mașinilor electrice. Tot în 2021, BRD a aplicat pentru eco-vouchere în cadrul „Programului de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier curate și eficiente energetic 2020-2024”. Prin acest program au fost cumpărate 4 mașini (2 integral electrice și 2 hibride). Pe parcursul anului 2021, proiectul care facilitează automatizarea foilor de parcurs în managementul flotei BRD a continuat să fie implementat. Un alt element important pe care Grupul BRD îl ia în considerare cu atenție în reducerea impactului său asupra mediului este gestionarea

resurselor materiale necesare desfășurării activităților sale de zi cu zi. Consumul de hârtie este atent monitorizat și sunt implementate proiecte specifice pentru a-l reduce.

Materiale utilizate în funcție de greutate sau volum	UM	2018/2019	2019/020	2020/2021
Cantitatea de hârtie de birou (clasică și hârtie reciclată) cumpărată ¹	Kg	542.730	311.244	358.995
Cantitatea totală de hârtie utilizată	Kg	636.488	380.661	429.289
Cantitatea de hârtie folosită pentru extrasele de cont ale clienților și cantitatea de plicuri personalizate	kg	8.906	9.190	12.726
Cantitatea de hârtie utilizată pentru documentele de afaceri, inclusiv antet și plicuri personalizate	Kg	82.145	59.231	56.535
Cantitatea de plicuri nemarcate	Kg	1.566	280	294
Cantitatea de carnete de cecuri și borderouri de depozit de cecuri produse	Kg	1.141	716	739

¹ Toata cantitatea de hartie de birou cumpărată este etichetată ecologic (COPY PAPER BLUE- produced by MONDI Slova).

Din acest motiv, la nivelul Grupului a demarat proiectul care promovează semnarea electronică a documentelor și implementarea unui proiect de arhivare electronică. Digitalizarea întregului proces de documentare va contribui la îmbunătățirea performanței de sustenabilitate a Grupului BRD, cu impact direct și în reducerea emisiilor sale indirecte provenite din serviciile de curierat. Desigur, Grupul este conștient de faptul că, în timp ce nevoile de digitalizare cresc în cadrul tuturor companiilor, va fi necesară o cerere mai mare de energie. Din acest motiv, proiectul „Green IT” este în curs de implementare.

În toate companiile din cadrul Grupului BRD este implementată colectarea selectivă a deșeurilor și, la sediul din București există un compactor de deșeuri menajere. Întreaga cantitate generată de deșeuri de carton și hârtie DEEE este valorificat.

Deșeurile generate¹	UM	2018/2019	2019/020	2020/2021
Total deșeuri generate	Kg	447.990	401.590	212.360
<i>din care Deșeuri DEEE</i>	Kg	10.510	12.680	5.160
<i>din care Carton</i>	Kg	6.900	8.600	8.000
<i>din care Hârtie</i>	Kg	16.150	18.730	14.000
<i>din care alte tipuri de deșeuri (diverse)</i>	Kg	414.430	361.580	185.200

¹ Datele raportate se referă la perioada octombrie – septembrie. Datele se referă doar la sediu. Datele privind deșeurile generate nu sunt extrem de relevante având în vedere că în perioada anilor 2020 și 2021, angajații au lucrat preponderent de acasă din cauza stării de alertă impuse de pandemia de COVID.

Deșeuri valorificate¹	UM	2018/2019	2019/020	2020/2021
Total deșeuri nepericuloase valorificate	Kg	33.560	40.010	27.160
<i>din care Deșeuri DEEE</i>	Kg	10.510	12.680	5.160
<i>din care Carton</i>	Kg	6.900	8.600	8.000

<i>din care Hârtie</i>	Kg	16.150	18.730	14.000
------------------------	----	--------	--------	--------

¹ Datele raportate se referă la perioada octombrie – septembrie. Datele se referă doar la sediu. Datele privind deșeurile generate nu sunt extrem de relevante având în vedere că în perioada anilor 2020 și 2021, angajații au lucrat preponderent de acasă din cauza stării de alertă impuse de pandemia de COVID.

Deșeuri eliminate ¹	UM	2018/2019	2019/020	2020/2021
Total deșeuri nepericuloase eliminate	Kg	414.430	361.580	185.200
<i>din care alte tipuri de deșeuri (diverse)</i>	Kg	414.430	361.580	185.200

¹ Datele raportate se referă la perioada octombrie – septembrie. Datele se referă doar la sediu. Datele privind deșeurile generate nu sunt extrem de relevante având în vedere că în perioada anilor 2020 și 2021, angajații au lucrat preponderent de acasă din cauza stării de alertă impuse de pandemia de COVID.

	UM	2018/2019	2019/020	2020/2021
Consumul de apă ¹	m ³	65.761	54.995	48.079

¹ Datele raportate se referă la perioada octombrie – septembrie. Datele privind consumul de apă nu sunt extrem de relevante având în vedere că în perioada anilor 2020 și 2021, angajații au lucrat preponderent de acasă din cauza stării de alertă impuse de pandemia de COVID.

BRD a implementat un program de colectare și reciclare a deșeurilor din echipamente electrice și electronice, în parteneriat cu asociațiile Recolamp și Ateliere fără Frontiere (AFF). În 2021, BRD a predat gratuit 80 kg de becuri către Recolamp și 5,2 tone de deșeuri electrice și electronice Asociației Ateliere fără Frontiere și altor colectori de deșeuri DEEE. Un alt proiect implementat a fost instalarea unui compactor de deșeuri în sediul BRD în septembrie 2021 care reduce volumul deșeurilor diverse cu 40%.

III. Anexe

3.1. Inițiative externe

SG Group și-a demonstrat angajamentul proactiv din anul 2000 față de următoarele inițiative publice sau private:

2000: membru fondator al Grupului Wolfsberg;

2001: s-a alăturat Inițiativei de Finanțare a Programului Națiunilor Unite pentru Mediu (UNEP-FI);

2003: s-a alăturat Pactului Global al Națiunilor Unite, care încurajează companiile să integreze principiile referitoare la drepturile omului, condițiile de muncă și lupta împotriva corupției;

2007: a adoptat Principiile Equator;

2014: sprijin pentru Principiile Green Bond;

2014: Lyxor a semnat Principiile pentru Investiții Responsabile

2015: a semnat un Acord global privind drepturile fundamentale cu UNI Global Union (reînnoit în februarie 2019);

2015: a lansat „Manifestul cu impact pozitiv” al UNEPFI;

2015: s-a alăturat „Soft Commodities Compact” al Inițiativei pentru Mediul Bancar (cu Forumul Bunurilor de Consum) pentru a lupta împotriva defrișărilor tropicale;

2015: a subscris la „Principiile pentru Integrarea Acțiunilor Climatice în cadrul Instituțiilor Financiare”, lansate în cadrul COP21;

2016: a semnat Principiile de Împuternicire a Femeilor – WEP, Carta pentru Egalitatea Profesională a Națiunilor Unite și Carta Globală a Afacerilor privind Dizabilitățile a Organizației Internaționale a Muncii

2017: Adoptarea principiilor pentru Finanțarea cu Impact Pozitiv (UNEP-FI);

2017: Sprijinirea recomandărilor Grupului operativ privind dezvoltarea financiară legată de climă (TCFD);

2018: Angajamentul Katowice de a alinia portofoliile de finanțare cu obiectivele globale privind clima;

2018: Société Générale este prima bancă franceză care s-a alăturat Programului de parteneriat *Climate Bonds*, o rețea internațională de actori financiari care lucrează cu *Climate Bonds* pentru a transfera investițiile către o economie cu emisii scăzute de carbon și rezistentă la climă.

2019: Semnează principiile Poseidon care promovează emisiile scăzute de carbon pentru industria mondială de transport maritim, prin integrarea obiectivelor climatice în managementul portofoliului și deciziilor de creditare bancară.

- Grupul este aliniat la Acordul de la Paris și a ajutat la înființarea Alianței Net Zero Banking în aprilie 2020.

BRDAM este în curs de aderare la Principiile ONU pentru Investiții Responsabile, care urmează să fie finalizate până la jumătatea anului 2022.

3.2. Afilieri

1. Consiliul Patronatelor Bancare din România (CPBR)
2. Asociația Română a Băncilor (ARB)
3. Consiliul Investitorilor Străini (FIC)
4. Chambre Francaise de Commerce, D'Industrie et D'Agriculture en Roumanie (CCIFER)
5. Camera de Comerț Elveția-România
6. Asociația de Plăți Electronice (APER0)
7. Asociația Română pentru Pensii Administrative Privat (APAPR)
8. Factors Chain International (FCI)

9. Comitetul Național al Consilierilor pentru Comerț Exterior din Franța
10. Asociația Clubului Petrolului
11. Camera de Comerț și Industrie București
12. Camera de Comerț Americană în România (Am Cham)
13. Camera de Comerț Britanică Română
14. Asociația Română de Factoring
15. Camera de Comerț și Industrie Covasna
16. APERO (ghiseul.ro)
17. Camera de Comerț și Industrie Germano-Română (AHK)
18. Camera de Comerț și Industrie Brașov
19. Centrul pentru Soluționarea Alternativă a Litigiilor Bancare (CSALB)
20. Clubul de Afaceri Francofon Cluj
21. Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timiș
22. Camera de Comerț și Industrie Mureș
23. Camera de Comerț și Industrie Bistrița Năsăud
24. Asociația Oamenilor de Afaceri din Argeș
25. Clubul Economic German Banat
26. Clubul de Afaceri Francofon Brașov
27. Camera de Comerț și Industrie Prahova

BRD Sogelease

28. Asociația Română a Societăților Financiare (ALB)

BDRAM

29. AAF - Asociația Administratorilor de Fonduri

3.3. Awards



Acknowledged performance in banking, leasing and alternative savings

Best ROA, Best ROE, awarded by Piata Financiera
Best NPL dynamic, awarded by Piata Financiera
Bank of the Year in Risk Management, awarded by Piata Financiera
Best Bonds Fund (BRD Obligatiuni), awarded by Piata Financiera to BRD Asset Management
Best in Financial Leasing, awarded by Piata Financiera to BRD Sogelease



Recognized know-how in cash management, custody and trade finance



Best Treasury & Cash Management Bank in Romania

Best Sub-custodian Bank in Romania

Best Trade Finance provider in Romania

3.4. Taxonomia UE

Informațiile referitoare la Regulamentul UE 852/2020 vor fi raportate de SG Group pentru toate filialele sale.